



COMUNE DI LACONI

Provincia di Oristano

SETTORE : UFFICIO AMMINISTRATIVO COMUNALE

Responsabile: Dott. Luca Murgia

DETERMINAZIONE N. 343 **DEL** 09/08/2018

PROPOSTA DETERMINAZIONE N. 344 **DEL** 09/08/2018

OGGETTO:

Procedura per l'affidamento del servizio di assistenza domiciliare agli anziani (SAD) – periodo 01.09.2018/ 31.08.2019, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 18 Aprile 2016 n° 50, previa emissione di RDO sulla piattaforma del PORTALE CAT SARDEGNA – SMART CIG: Z9D24A06A9. Determinazione a contrarre.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

L'anno DUEMILADICIOTTO, il giorno NOVE del mese di AGOSTO, nel proprio ufficio in Laconi il sottoscritto Dott. Luca Murgia, nella predetta qualità e funzione;

Premesso:

- che con Deliberazione del Consiglio Comunale n° 7 del 05/04/2018 è stato approvato il Bilancio di previsione 2018/2020;
- che con Deliberazione della G.C. n° 33 del 17.04.2018 è stato approvato il Piano Esecutivo di gestione - PEG - 2018/2020 e che con il medesimo atto il Responsabile del Servizio è stato autorizzato ad adottare gli atti di gestione finanziaria relativi alle entrate ed alle spese connesse alla realizzazione del programma;

Visto l'art. 107 del TUEL - D.Lgs. 18/08/2000, n° 267 in tema di funzioni e responsabilità dei dirigenti ed il successivo art. 109, comma 2, sulle attribuzioni dei responsabili dei servizi, negli enti privi di dirigenza;

Considerato che si rende necessario provvedere all'affidamento in appalto del servizio di assistenza domiciliare agli anziani, per il periodo 01/09/2018 - 31/08/2019;

Ritenuto pertanto di dover procedere all'attivazione delle procedure per l'individuazione, mediante procedura di evidenza pubblica, di una ditta esterna, in possesso dei requisiti previsti dalla legge, che possa garantire la gestione del suddetto servizio;

Visto il D.lgs 18 aprile 2016, n. 50 avente ad oggetto "*Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture.*";

Visto il D.Lgs. 19/04/2017 n° 56 Correttivo al codice dei contratti;

Visto l'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 18.04.2016 n° 50, così come modificato dal D.Lgs. 19/04/2017 n° 56 Correttivo al codice dei contratti, il quale dispone che per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, le stazioni appaltanti procedono mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;

Dato atto che l'importo della fornitura da affidare rientra nei limiti di cui all'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs 50/2016;

Considerato che in applicazione della Linea Guida ANAC n° 4 "*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*" si ritiene di procedere comunque alla consultazione di diversi operatori economici per valutare offerte atte all'esecuzione del servizio oggetto del presente disciplinare/lettera di invito e che, a tale fine, si provvederà all'emissione di una RDO sulla piattaforma del PORTALE CAT SARDEGNA a n° 3 operatori, regolarmente iscritti nella **CATEGORIA AL 96 - SERVIZI SOCIALI**, al fine di individuare il contraente in favore del quale disporre l'affidamento diretto;

Visti:

□ **l'articolo 26 della Legge 23 Dicembre 1999, n. 488** che ha affidato al Ministero dell'Economia e delle Finanze, già Ministero del Tesoro e Bilancio e della Programmazione Economica, il compito di stipulare, nel rispetto della vigente normativa in materia di scelta del contraente, convenzioni con le quali il fornitore prescelto si impegna ad accettare Ordinatori di Fornitura deliberati dalle Pubbliche Amministrazioni individuate dall'art. 1 del D.L.vo 165/2001, nonché dai soggetti che ai sensi della normativa vigente (es. i soggetti di cui all'articolo 2, comma 573 Legge 244/07 e i movimenti politici, ex art. 24, comma 3, L. 289/2002) sono legittimati ad utilizzare la convenzione;

□ **l'art. 58 della legge 23 Dicembre 2000 n. 388** che stabilisce che le convenzioni di cui al citato articolo 26 sono stipulate dalla Concessionaria Servizi Informatici Pubblici (CONSIP) Spa, per conto del Ministero del Tesoro, del Bilancio e della Programmazione

Economica, ovvero di altre pubbliche amministrazioni e, devono indicare, anche al fine di tutelare il principio della libera concorrenza e dell'apertura dei mercati, i limiti massimi dei beni e dei servizi espressi in termini di quantità. Le predette convenzioni indicano altresì il loro periodo di efficacia;

□ **l'articolo 1, comma 449 e 450, della Legge 27.12.2006, n. 296**, che testualmente recitano: *"Nel rispetto del sistema delle convenzioni di cui agli articoli 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488, e successive modificazioni, e 58 della legge 23 dicembre 2000, n. 388, tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi compresi gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, le istituzioni educative e le istituzioni universitarie, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni-quadro. Le restanti amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni, nonché le autorità indipendenti, possono ricorrere alle convenzioni di cui al presente comma e al comma 456 del presente articolo, ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti."* e *" Dal 1° luglio 2007, le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, per gli acquisti di beni e servizi al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui dall'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207. Fermi restando gli obblighi previsti al comma 449 del presente articolo, le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nonché le autorità indipendenti, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328"*.

□ **il D.L. 7 maggio 2012 n. 52** "Disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica" convertito con modificazioni dalla Legge 06.07.2012, n. 94;

□ **il D.L. 6 luglio 2012 n. 95** "Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica" convertito con modificazioni dalla Legge 07.08.2012, n. 135;

Visto l'articolo 37 del D.Lgs n. 50/2016 che ribadisce *"l'obbligo per le stazioni appaltanti di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa"*;

Considerato che il CAT SARDEGNA istituito con l'articolo 9 della L.R. 29 maggio 2007, n. 2, come modificato dall'articolo 1 comma 9 della L.R. 5 marzo 2008, n.3, costituisce Centrale Regionale di committenza nonché soggetto aggregatore per la Regione Sardegna, secondo quanto previsto dall'articolo 9 del Decreto Legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito con la Legge 23 giugno 2014, n. 89;

Rilevato che nel portale CAT SARDEGNA è presente la categoria AL 96 "Servizi Sociali";

Ritenuto opportuno, pertanto, in adempimento alle suddette disposizioni normative, effettuare la procedura per l'affidamento del servizio di assistenza domiciliare sul portale CAT SARDEGNA, mediante lo strumento della Richiesta di Offerta (RDO), con lettera di invito da inoltrare telematicamente attraverso lo stesso portale a n° 3 operatori economici;

Dato atto che si procederà all'aggiudicazione dell'appalto sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, c. 3 del D. Lgs. n° 50/2016, da valutarsi da parte della commissione aggiudicatrice sulla base dei criteri di valutazione descritti nel capitolato;

Visto l'art. 32 del D. Lgs. 18/04/2016, n. 50 che al comma 2 dispone che *«prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte»*;

Richiamato altresì l'articolo 192, comma 1, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (Testo unico

delle leggi sull'ordinamento degli enti locali), il quale dispone che "la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base";

Ritenuto pertanto di dover determinare i seguenti elementi ai sensi dell'art. 32 comma 2 del D.lgs 50/2016 e dell'art. 192 comma 1 del D.lgs 267/2000:

- **Oggetto del contratto:** Servizio di assistenza domiciliare agli anziani - periodo 01/09/2018-31/08/2018.
- **Fine da perseguire:** Assicurare il servizio di assistenza domiciliare agli anziani;
- **Forma del Contratto:** Scrittura privata soggetta a registrazione in caso d'uso;
- **Importo del servizio a base di gara:** Importo orario a base d'asta: €. 16,19 + Iva al 5%. - (€. 17,00 Iva inclusa); Monte ore annuo: 2353 ore.
- **Valore complessivo presunto** per il periodo 01/09/2018 - 31/08/2019: €. 38.095,24 + Iva al 5% - (€. 40.000,00 Iva inclusa)
- **Elementi essenziali:** si rimanda all'allegato Avviso;
- **Criterio di scelta del contraente:** Procedura negoziata di cui all'art. 36 comma 2 lettera a) del D.lgs 50/2016, tramite RDO su Cat Sardegna;
- **Criterio di selezione delle offerte:** criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 3 del D. Lgs. n° 50/2016;

Considerato che, al fine di provvedere all'espletamento sulla piattaforma CAT Sardegna della emissione della RDO (Richiesta di Offerta) agli operatori economici occorre preventivamente procedere alla approvazione di:

- disciplinare di gara e relativa modulistica di partecipazione;
- capitolato speciale d'appalto;
- patto di integrità;
- informativa privacy,

Dato atto che il presente atto e i relativi allegati, verranno pubblicati all'Albo pretorio dell'ente e nella sottosezione Bandi di gara della sezione Amministrazione trasparente del sito istituzionale;

Tutto ciò premesso

DETERMINA

- di avviare la procedura di gara per l'affidamento del "Servizio di assistenza domiciliare agli anziani (SAD) - periodo 01.09.2018/ 31.08.2019, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 18 Aprile 2016 n° 50, previa emissione di RDO sulla piattaforma del PORTALE CAT SARDEGNA - SMART CIG: Z9D24A06A9 inviata a n° 3 operatori economici;
- di approvare i seguenti documenti:
 - disciplinare di gara e relativa modulistica di partecipazione;
 - capitolato speciale d'appalto;
 - patto di integrità;
 - informativa privacy,
- di individuare, in relazione al combinato disposto dell'articolo 192 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, e dell'articolo 32 del D.Lgs. 18.04.2016, n. 50, gli elementi di cui al seguente prospetto ai fini dell'affidamento del servizio:

- **Oggetto del contratto:** Servizio di assistenza domiciliare agli anziani - periodo 01/09/2018-31/08/2018.
- **Fine da perseguire:** Assicurare il servizio di assistenza domiciliare agli anziani;
- **Forma del Contratto:** Scrittura privata soggetta a registrazione in caso d'uso;
- **Importo del servizio a base di gara:** Importo orario a base d'asta: €. 16,19 + Iva al 5%. - (€. 17,00 Iva inclusa); Monte ore annuo: 2353 ore.
- **Valore complessivo presunto** per il periodo 01/09/2018 - 31/08/2019: €. 38.095,24 + Iva al 5% - (€. 40.000,00 Iva inclusa)
- **Elementi essenziali:** si rimanda all'allegato Avviso;
- **Criterio di scelta del contraente:** Procedura negoziata di cui all'art. 36 comma 2 lettera a) del D.lgs 50/2016, tramite RDO su Cat Sardegna;
- **Criterio di selezione delle offerte:** criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 3 del D. Lgs. n° 50/2016
- di dare atto che alla spesa si farà fronte con fondi di cui al capitolo 10418.1 del bilancio 2018/2020 - annualità 2018 e 2019;
- di procedere alla pubblicazione del presente atto e dei relativi allegati all'albo pretorio online dell'Ente e nella sottosezione Bandi di gara della sezione Amministrazione trasparente del sito istituzionale.

Determina N. 343 del 09/08/2018

Oggetto: Procedura per l'affidamento del servizio di assistenza domiciliare agli anziani (SAD) – periodo 01.09.2018/ 31.08.2019, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 18 Aprile 2016 n° 50, previa emissione di RDO sulla piattaforma del PORTALE CAT SARDEGNA – SMART CIG: Z9D24A06A9. Determinazione a contrarre.

***IL RESPONSABILE
DOTT. LUCA MURGIA***

Note:

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Della presente Determinazione viene iniziata in data 09/08/2018 la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi.

Laconi, 09/08/2018

Il Responsabile del Servizio

COMUNE DI LACONI

(Provincia di Oristano)

Piazza Marconi n° 1 - C.A.P. 08034 - Tel. 0782/866200 - Fax 0782/869579
E-mail [-info@comune.laconi.or.it](mailto:info@comune.laconi.or.it) PEC protocollo@pec.comune.laconi.or.it
www.comune.laconi.or.it

Area Amministrativa

Procedura per l'affidamento del servizio di assistenza domiciliare agli anziani (SAD) - periodo 01.09.2018/ 31.08.2019, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 18 Aprile 2016 n° 50, previa emissione di RDO sulla piattaforma del PORTALE CAT SARDEGNA - SMART CIG: Z9D24A06A9.

DISCIPLINARE DI GARA/LETTERA DI INVITO

In esecuzione della determinazione a contrarre n° 343 del 09/08/2018, esecutiva ai sensi di legge, si rende noto che questo Ufficio intende procedere all'affidamento in appalto del **SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE AGLI ANZIANI (SAD)** per il periodo **01.09.2018/31.08.2019**, mediante affidamento diretto in applicazione dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 18 Aprile 2016 n° 50. In applicazione della Linea Guida ANAC n° 4 "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" si ritiene di procedere alla consultazione di diversi operatori economici per valutare offerte atte all'esecuzione del servizio oggetto del presente disciplinare/lettera di invito e che, a tale fine, provvederà all'emissione di una RDO sulla piattaforma del PORTALE CAT SARDEGNA a n° 3 operatori, regolarmente iscritti nella **CATEGORIA AL 96 - SERVIZI SOCIALI**.

DUVRI:

Non è prevista la predisposizione del documento unico di valutazione dei rischi da interferenze, di cui all'art. 26 del D. Lgs. 81/2008, in quanto non sono stati riscontrati rischi da interferenza.

1. STAZIONE APPALTANTE E COMUNE COMMITTENTE:

Stazione appaltante:

COMUNE DI LACONI - AREA AMMINISTRATIVA

Piazza Marconi, 1 - 08034 Laconi

Tel: 0782 866200 - 0782 866217

Fax: 0782 869579

Mail: info@comune.laconi.or.it

PEC: protocollo@pec.comune.laconi.or.it

Sito internet: www.comunelaconi.gov.it

Responsabile del Procedimento: Dott. Luca Murgia - Responsabile dell'Area Amministrativa;

2. OGGETTO:

L'appalto ha per oggetto la gestione del servizio di assistenza domiciliare agli anziani (SAD), da rendersi secondo le modalità indicate nel capitolato speciale d'appalto.

La Ditta si impegna ad iniziare il servizio anche nelle more della stipula del contratto.

Nel caso in cui dovesse verificarsi l'inserimento del servizio di mensa scolastica tra i servizi in forma associata gestiti da qualsiasi organismo associativo cui aderisca il Comune di Laconi - il contratto di appalto stipulato con la ditta appaltatrice si intenderà risolto automaticamente

anche prima della scadenza, previa comunicazione da parte del committente, e senza che nulla sia dovuto a titolo di indennizzo.

3. VALORE DELLA FORNITURA E DURATA:

Il servizio è finanziato da fondi di bilancio e con la quota derivante dalla contribuzione dell'utenza al costo del servizio.

Valore complessivo presunto per il periodo 01/09/2018 - 31/08/2019:
€. 38.095,24 + Iva al 5% - (€. 40.000,00 Iva inclusa)

Importo orario a base d'asta: €. 16,19 + Iva al 5%. - (€. 17,00 Iva inclusa)

Monte ore annuo: 2353 ore.

Il valore dell'appalto come sopra stimato è puramente indicativo e non vincola l'amministrazione che sarà in ogni caso tenuta a corrispondere alla ditta aggiudicataria unicamente il prezzo offerto in sede di gara moltiplicato per il numero di ore di servizio effettivamente svolte, all'interno del monte ore massimo stabilito.

La durata del servizio è di anni UNO decorrenti dal 01/09/2018 al 31/08/2019.

4. LUOGO DI ESECUZIONE - SOPRALLUOGO:

Il servizio dovrà essere reso nel territorio comunale di Laconi.
In considerazione della particolarità del servizio non è previsto il sopralluogo.

5. SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE ALLA GARA - REQUISITI **Sono ammessi a partecipare i soggetti invitati.**

Sono ammessi a presentare l'offerta:

- i soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016;
 - le cooperative sociali o loro consorzi il cui oggetto sociale corrisponda a quello del presente Appalto;
 - i raggruppamenti temporanei di concorrenti o consorzi ordinari di concorrenti, costituiti o costituendi, ai quali si applicano le disposizioni di cui all'art 47 e ss. del D. Lgs. 50/2016.
- Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:
- 1) le cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016;
 - 2) le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D. Lgs. 6 settembre 2011 n. 159;
 - 3) le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D. Lgs. del 2001, n. 165 o di cui all'art. 35 del D. L. 24 giugno 2014, n. 90 convertito con modificazioni dalla Legge 11 agosto 2014, n. 114 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la Pubblica Amministrazione;
 - 4) se la stazione appaltante può dimostrare la presenza di gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di salute e sicurezza ai sensi art. 30 comma 3 del D. Lgs. 50/2016;
 - 5) l'esistenza di una delle forme di controllo ai sensi dell'art. 2359 ce. con altri concorrenti partecipanti alla gara oppure l'accertamento che le offerte sono imputabili a un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi;

6) la contemporanea partecipazione alla gara come autonomo concorrente o come consorziato indicato da uno dei consorzi che intendano riunirsi o consorziarsi;

7) le cause di esclusione dalla partecipazione alle gare d'appalto ai sensi della Legge n.383/2001.

In sede di gara, il possesso dei requisiti e l'assenza delle condizioni preclusive sopra elencate sono interamente autocertificati con le modalità, le forme e i contenuti previsti nel bando di gara.

Non è ammessa la partecipazione alla gara contemporaneamente come impresa singola e come membro di raggruppamenti di imprese o di un consorzio, ovvero come membro di più raggruppamenti o consorzi, pena l'esclusione dell'impresa medesima e del raggruppamento o del consorzio al quale l'impresa partecipa. Pertanto, il concorrente è tenuto a presentarsi sempre nella medesima forma (singola o associata) e, nel caso di A.T.I. o consorzio, sempre con la medesima composizione.

Il mancato possesso dei requisiti richiesti comporta l'esclusione dalla gara.

Nel caso di consorzio di cooperative (art.8 l.n.381/91), l'istanza deve essere presentata dal rappresentante legale e deve dichiarare per quali consorziati si concorre e relativamente a tali consorziati opera il divieto di partecipare alla procedura in qualsiasi forma.

In caso di raggruppamento temporaneo, consorzi occasionali, non costituiti formalmente, l'istanza deve essere presentata da ciascun partecipante che dichiarano l'impegno a conferire, in caso di aggiudicazione, mandato collettivo speciale con rappresentanza alla mandataria mediante scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio e sue eventuali modificazioni. La mandataria stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti. Per i raggruppamenti temporanei di impresa si precisa che:

3) La formazione del raggruppamento può avvenire anche dopo l'eventuale aggiudicazione, ma entro il termine di 10 giorni della stessa. Non è ammessa la modificazione successiva, nemmeno parziale, della composizione del raggruppamento dichiarato;

4) In caso di A.T.I. già costituito dovrà, a pena di esclusione, essere allegato il mandato e la relativa procura di costituzione del raggruppamento;

5) In caso di imprese temporaneamente raggruppate o raggruppande, i requisiti professionali devono essere posseduti da ciascun operatore facente parte del raggruppamento. I requisiti tecnici ed economici richiesti devono essere attribuiti almeno per il 60% alla capogruppo e per la restante percentuale del 40% cumulativamente dalla o dalle mandanti.

Nel caso di raggruppamento non ancora costituito, a pena di esclusione, dovrà essere formalizzato, mediante apposita dichiarazione, l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le imprese confermeranno mandato collettivo speciale con rappresentanza e procura ad una di esse, espressamente indicata quale impresa mandataria, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti. L'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici. Le imprese o loro consorzi che si trovino nelle condizioni ostantive previste dall'art. 67 del D.Lgs. 6 Agosto 2011 n. 159 "Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 13 agosto 2010, n. 136" devono astenersi tassativamente dal partecipare, a pena delle sanzioni previste.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

REQUISITI DI ORDINE GENERALE

I soggetti che intendono partecipare alla gara per l'affidamento del servizio in oggetto devono attestare, mediante dichiarazione ai sensi dell'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 da parte di tutti gli operatori, l'insussistenza nei loro confronti delle cause di esclusione ivi previste. Devono, inoltre, essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (Legge n. 68/99) e con gli adempimenti in materia di contributi sociali e previdenziali a favore dei lavoratori dipendenti, ex L. 266/2002 e secondo la legislazione vigente.

Devono, ancora, non trovarsi in alcuna delle condizioni ostative previste dalla legislazione antimafia di cui alla legge 575/1965 e ss.mm. e di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 o in situazioni di incapacità a contrarre con la P.A. ed essere in regola con le norme di cui alla Legge 383/2001 (Piani individuali di emersione).

Nel caso di raggruppamenti di concorrenti e/o consorzi i suddetti requisiti dovranno essere posseduti da tutti i soggetti che ne fanno parte. Nel caso di consorzi di cooperative i requisiti devono essere posseduti sia dal Consorzio che dalle singole Cooperative aderenti individuate come esecutrici. Per le società cooperative sociali è richiesta l'iscrizione nell'albo regionale delle cooperative sociali nelle opportune sezioni previste dalla normativa. In sede di verifica delle dichiarazioni sull'insussistenza delle cause di esclusione l'Amministrazione chiederà al competente ufficio del casellario giudiziale, relativamente ai candidati o ai concorrenti, i certificati del casellario giudiziale di cui all'articolo 21 del DPR 14 novembre 2002, n. 313, oppure le visure di cui all'articolo 33, comma 1, del medesimo decreto n. 313 del 2002. Ai fini degli accertamenti relativi alle cause di esclusione di cui al presente articolo, nei confronti di candidati o concorrenti non stabiliti in Italia, l'Amministrazione chiederà, se del caso: • ai candidati o ai concorrenti di fornire i necessari documenti probatori; • la cooperazione delle autorità competenti. Se nessun documento o certificato sarà rilasciato da altro Stato dell'Unione europea, costituirà prova sufficiente dichiarazione giurata, ovvero, negli Stati membri in cui non esiste siffatta dichiarazione resa dall'interessato innanzi a un'autorità giudiziaria o amministrativa competente, a un notaio o a un organismo professionale qualificato a riceverla del Paese di origine o di provenienza. Il concorrente attesta il possesso dei requisiti di ordine generale mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione e di notorietà ai sensi degli artt. 38, 46 e 47 del DPR 445/2000, utilizzando l'apposito modulo predisposto dalla stazione appaltante e comunque con le modalità, le forme ed i contenuti previsti nel presente bando di gara e dell'allegato capitolato.

L'attestazione del possesso dei requisiti dovrà altresì indicare i seguenti indirizzi: • competente INPS e il numero di Matricola INPS; • numero Posizione Assicurativa Territoriale INAIL; • Ufficio provinciale competente al quale rivolgersi per la verifica del rispetto della L. 68/99; • Agenzia delle Entrate; Che l'impresa stessa è in regola con i versamenti ai predetti Enti. Per le imprese straniere: documentare la regolarità della posizione previdenziale e assicurativa, conforme alla normativa del Paese di appartenenza. Tassativo rispetto del contratto collettivo di lavoro nazionale e, se esistenti, degli integrativi territoriali e/o aziendali; Tassativo rispetto delle norme sulla sicurezza nei luoghi di lavoro di cui al D.Lgs. 81/2008, nonché di tutti gli adempimenti di legge nei confronti dei lavoratori dipendenti o soci. Non essersi avvalsi del piano individuale di emersione di cui all'art. 1-bis della legge 383/2001 oppure di essersi avvalsi del piano individuale di emersione di cui all'art. 1-bis della legge 383/2001 con conclusione del periodo di emersione. Per quanto riguarda attività analoghe svolte per Enti pubblici,

l'Impresa non deve essere mai stata in passato, soggetta a risoluzioni o interruzioni di contratti causate da inadeguatezza del proprio operato o da inadempienze contrattuali.

REQUISITI DI ORDINE SPECIALE:

Requisiti di idoneità professionale, capacità economica e finanziaria e capacità tecniche e professionali (art. 83, c. 1 lett. a,b,c D. Lgs. 50/2016).

REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE DELLA DITTA

- 1) Essere iscritti al Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. per un ramo di attività ricadente nell'area dei servizi di assistenza domiciliare in favore degli anziani.
- 2) Per le cooperative o consorzi di cooperative, essere in possesso dell'iscrizione al registro regionale istituito ai sensi della L. 381/91 (per le cooperative con sede in Sardegna è necessaria l'iscrizione all'Albo regionale, sez. A o C (consorzi) di cui alla L.R. n. 16/97;

CAPACITA' ECONOMICA E FINANZIARIA

Le caratteristiche e la natura dell'appalto richiedono che l'operatore economico interessato a partecipare alla presente gara di appalto per la gestione del servizio in oggetto, dimostri la produzione di un fatturato che ne attesti la capacità finanziaria, quale indicatore di effettiva operatività. L'operatore economico dovrà pertanto:

- presentare almeno una referenza bancaria rilasciata da primari Istituto Bancario o intermediario autorizzato ai sensi del D. Lgs. 01/09/1993 n. 385 rilasciata in data successiva a quella di pubblicazione del bando di gara; in caso di ATI o Consorzi ordinari, la referenza deve essere presentata da ciascun componente l'ATI/Consorzio e consorziata esecutrice;
- avere realizzato nei tre esercizi annuali antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara un fatturato medio annuo di importo non inferiore a quello della presente gara;

CAPACITA' TECNICHE E PROFESSIONALI

I soggetti che intendono partecipare alla presente procedura di gara sono tenuti a dimostrare la loro capacità tecnica e professionale, attraverso dichiarazione ai sensi D.P.R. 445/2000, nella quale dovranno attestare di:

- aver effettuato nel triennio antecedente la data di pubblicazione del presente bando, almeno due servizi di assistenza domiciliare rivolti agli anziani;
- disporre di personale idoneo alla gestione del servizio in appalto e in possesso di almeno due anni di esperienza nel settore.
- essere in possesso della certificazione UNI ENI ISO 9001, in corso di validità, per attività inerenti l'oggetto del presente appalto. In caso di partecipazione in raggruppamento tale requisito dovrà essere posseduto da ciascuna impresa. L'attestazione dei requisiti di capacità economica, finanziaria, tecnica e professionale dichiarati in conformità alle disposizioni del D.P.R. 445/2000 in sede di gara, dovranno successivamente essere adeguatamente documentati.

Subappalto - Cessione del contratto - Divisione in lotti: Non sono ammessi.

6. VERIFICA DEI REQUISITI:

La Stazione appaltante provvederà alla verifica del possesso dei requisiti.

7. PROCEDURA DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE:

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE N° 343 DEL 09/08/2018.

L'affidamento del servizio avverrà, come già detto sopra, mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. n° 50/2016, espletata sul portale CAT SARDEGNA.

Il servizio verrà aggiudicato utilizzando il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 3 del D.Lgs. 50/2016, da valutarsi da parte della commissione aggiudicatrice sulla base dei criteri di valutazione predeterminati:

L'aggiudicazione sarà effettuata a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base dei seguenti parametri:

- **Offerta qualitativa** punteggio massimo attribuibile 70/100;
- **Offerta economica** punteggio massimo attribuibile 30/100
- **Totale punti attribuibili: MAX 100**

Nella valutazione delle offerte qualitative ed economica si procederà secondo i seguenti criteri di valutazione e relativi punteggi massimi attribuibili a ciascun criterio come sotto specificato:

A) OFFERTA QUALITATIVA: (MAX 70 Punti)			
CRITERI DI VALUTAZIONE		VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO
A.1	Descrizione del progetto di gestione del servizio in relazione alle attività indicate nel capitolato (obiettivi e risultati da raggiungere, modalità organizzative per l'erogazione del servizio, sistema di programmazione delle attività e di scambio e circolazione delle informazioni con l'ente appaltante; impostazione dei rapporti con l'utenza).	Insufficiente	0
		Sufficiente	10
		Buono	16
		Ottimo	20
A.2	Descrizione delle modalità organizzative per l'erogazione del servizio in riferimento alla gestione delle risorse umane (team operativo proposto, funzionalità organizzativa e di coordinamento, aggiornamento del personale).	Insufficiente	0
		Sufficiente	10
		Buono	16
		Ottimo	20
A.3	Descrizione delle modalità dei rapporti con il territorio (coordinamento con i servizi esistenti, forme di collaborazione con le risorse locali operanti sul territorio, capacità e modalità di utilizzazione delle stesse).	Insufficiente	0
		Sufficiente	4
		Buono	7
		Ottimo	10
A.4	Illustrazione delle potenzialità di miglioramento gestionale e funzionale del servizio in relazione a quelle indicate nel capitolato senza costi aggiuntivi per l'Amministrazione.	Insufficiente	0
		Sufficiente	4
		Buono	7
		Ottimo	10
A.5	Descrizione delle modalità e dei sistemi di valutazione e controllo della qualità, efficacia ed efficienza dei servizi erogati e di verifica del grado di soddisfazione degli utenti	Insufficiente	0
		Sufficiente	4
		Buono	7
		Ottimo	10

Le offerte qualitative che a seguito di valutazione non raggiungeranno un punteggio minimo di 34/100 rispetto al punteggio massimo attribuibile di 70/100 saranno automaticamente escluse dalla gara, in quanto non coerenti con gli standard funzionali e qualitativi minimi attesi dall'Amministrazione appaltante.

B)	OFFERTA ECONOMICA (MAX 30 PUNTI)	
	L'assegnazione del punteggio relativo all'offerta economica avverrà proporzionalmente tra i concorrenti, attribuendo il punteggio nel modo seguente: ribasso fino a: 0.50 % punti 07.50 ribasso fino a: 1.00 % punti 15.00 ribasso fino a: 1.50 % punti 22.50 ribasso fino a: 2.00 % punti 30.00	massimo 30 punti

L'aggiudicazione avverrà a favore del concorrente che conseguirà il maggiore punteggio complessivo.

A parità di punteggio complessivo prevale l'offerta che avrà ottenuto il punteggio più elevato nella valutazione dell'offerta tecnica; in caso di ulteriore parità quella con il massimo ribasso. In caso di ulteriore parità di punteggio si procederà mediante sorteggio, l'aggiudicazione avverrà in favore della ditta sorteggiata.

Saranno ammesse solo offerte in ribasso ed escluse quelle espresse in aumento.

In ogni caso il ribasso non potrà essere superiore al 2% del prezzo a base d'asta.

8. MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA:

Tutti i documenti relativi alla presente procedura, fino all'aggiudicazione, dovranno essere inviati esclusivamente per via telematica attraverso il sistema CAT, in formato elettronico ed essere sottoscritti con firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D.Lgs. 82/2005

L'offerta e la documentazione richiesta dovranno essere redatte in lingua italiana e pervenire entro e non oltre il termine perentorio delle **ore 13,00 del giorno 20.08.2018**, pena l'irricevibilità della stessa e comunque la non ammissione alla procedura. L'ora e la data esatta di ricezione delle offerte sono stabilite in base al tempo del Sistema.

La seduta pubblica del seggio di gara per l'ammissione delle offerte e la verifica della documentazione inserita nella busta di qualifica si terrà alle ore **09,00 del giorno 21.08.2018**. L'offerta dovrà essere inserita nelle apposite sezioni relative alla presente procedura e dovrà essere composta dai seguenti documenti:

- DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA
- OFFERTA TECNICA
- OFFERTA ECONOMICA

Tutti i file della Documentazione Amministrativa dovranno essere firmati digitalmente, potranno avere una dimensione massima di 10 Mb e dovranno essere inseriti a sistema nella BUSTA DI QUALIFICA.

Tutti i file della relativi all'Offerta Tecnica dovranno essere firmati digitalmente, potranno avere una dimensione massima di 10 Mb e dovranno essere inseriti a sistema nella BUSTA TECNICA.

Tutti i file della relativi all'Offerta Economica dovranno essere firmati digitalmente, potranno avere una dimensione massima di 10 Mb e dovranno essere inseriti a sistema nella BUSTA ECONOMICA.

La documentazione richiesta in ciascuna busta dovrà essere inserita separatamente e non raggruppata in un'unica cartella compressa (tipo formato zip o rar).

Ai sensi di quanto stabilito all'art. 32, comma 4 del D.Lgs n° 50/2016 ciascun concorrente non può presentare più di un'offerta e, pertanto, non sono ammesse offerte alternative.

Saranno ammessi all'apertura delle offerte i legali rappresentanti - Amministratori Delegati - Procuratori, che lo richiederanno, delle imprese partecipanti alla gara, ovvero soggetti, uno per ogni concorrente, muniti di specifica delega loro conferita dai suddetti legali rappresentanti. L'offerente è vincolato alla propria offerta per il periodo di 180 giorni dalla scadenza della presentazione dell'offerta medesima.

9. PREDISPOSIZIONE DELL'OFFERTA:

La documentazione da inserire all'interno delle tre buste telematiche è la seguente:

BUSTA TELEMATICA DI QUALIFICA "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA": Nella sezione denominata "Busta di qualifica" della RDO dovranno essere allegati i sotto elencati documenti:

- Domanda di partecipazione (Dichiarazione sostitutiva) (Allegato 1):

a) domanda di partecipazione alla gara obbligatoriamente redatta in lingua italiana o corredata da traduzione giurata, da rendere utilizzando l'apposito fac-simile predisposto dalla stazione appaltante (allegato al presente disciplinare sotto la lettera 1).

(nel caso di offerta dal raggruppamento di Imprese non ancora costituito)

dichiarazioni, rese da ogni concorrente, attestanti:

- a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- le parti del servizio che saranno eseguite da ogni Impresa concorrente;
- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina di cui al D.Lgs. n. 50/2016;

(nel caso di offerta dal raggruppamento di imprese già costituito):

- mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- le parti del servizio che saranno eseguite da ogni Impresa concorrente;
- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina di cui al D.Lgs. n. 50/2016.

La dichiarazione di cui alla lettera a) deve essere sottoscritta dal legale rappresentante in caso di concorrente singolo; nel caso di concorrenti costituiti da imprese in raggruppamento, la dichiarazione deve essere prodotta da ciascun concorrente che ne fa parte. La dichiarazione può essere sottoscritta anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va allegata la relativa procura. In ogni caso, le modalità di sottoscrizione sono riportate nel dettaglio anche nell'allegato 1.

La domanda dovrà contenere dichiarazione sostitutiva, ai sensi del DPR 445/00 (anch'essa contenuta nel citato modulo), attestante il possesso dei requisiti indicati al precedente articolo 5 nonché tutti gli altri elementi riportati nel fac-simile di dichiarazione (All. 1). La domanda di partecipazione dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante, allegando copia fotostatica del documento di identità in corso di validità. La domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore ed in tal caso va allegata anche la relativa procura. In caso consorzio ordinario di concorrenti non ancora costituito, la domanda di partecipazione con annessa dichiarazione sostitutiva dovrà essere presentata-ai sensi dell'art.48 Comma 8 del D.Lgs. 50/2016;

- **dichiarazione possesso requisito di capacità tecnico-professionale (Allegato 2)**
- **dichiarazione possesso requisito capacità finanziaria (Allegato 3)**
- **Informativa privacy (Allegato 5)**
- **Patto di integrità (Allegato 6)**
- **Garanzia a corredo dell'offerta**, di cui all'art. 93 del D.Lgs. n° 50/2016, pari al 2% dell'importo complessivo presunto dell'appalto, quantificata in Euro 761,90 e prestata secondo le modalità stabilite al successivo art. 10;
- **Dichiarazione bancaria** attestante la capacità finanziaria dell'impresa (*in caso di R.T.I., da presentare da ciascun componente il raggruppamento*);
- **certificazione UNI EN ISO 9001 in corso di validità (o equivalente)**

BUSTA TELEMATICA "OFFERTA TECNICA", contenente a pena di esclusione:

a) PROGETTO ESECUTIVO: che si concretizza mediante la presentazione di una relazione illustrativa dettagliata (massimo 40 pagine) sottoscritta in ogni sua parte (copertina e pagine) dal legale rappresentante della ditta concorrente ed articolato secondo la seguente struttura d'indice:

- 1-** descrizione del **progetto di gestione** del servizio in relazione alle attività indicate nel capitolato (obiettivi e risultati da raggiungere, modalità organizzative per l'erogazione del servizio, sistema di programmazione delle attività e di scambio e circolazione delle informazioni con l'ente appaltante; impostazione dei rapporti con l'utenza);
- 2-** descrizione delle **modalità organizzative** per l'erogazione del servizio in riferimento alla gestione delle risorse umane (team operativo proposto, funzionalità organizzativa e di coordinamento, aggiornamento del personale);
- 3-** descrizione delle **modalità dei rapporti con il territorio** (coordinamento con i servizi esistenti, forme di collaborazione con le risorse locali operanti sul territorio, capacità e modalità di utilizzazione delle stesse);
- 4-** illustrazione delle **potenzialità di miglioramento gestionale** e funzionale del servizio in relazione a quelle indicate nel capitolato senza costi aggiuntivi per l'Amministrazione;
- 5-** descrizione delle **modalità e dei sistemi di valutazione** e controllo della qualità, efficacia ed efficienza dei servizi erogati e di verifica del grado di soddisfazione degli utenti.

La valutazione dell'offerta tecnica avverrà mediante comparazione delle offerte ammesse.

Le modalità di svolgimento del servizio proposto dal concorrente nell'offerta tecnica formeranno parte integrante e sostanziale del contratto d'affidamento, obbligando l'aggiudicatario al loro pieno ed assoluto rispetto per tutta la durata del contratto.

BUSTA TELEMATICA "OFFERTA ECONOMICA", contenente a pena di esclusione:

l'offerta economica, redatta in lingua italiana e sottoscritta con firma digitale dal titolare o legale rappresentante, redatta obbligatoriamente secondo lo schema allegato (**ALLEGATO 4**) e corredata con marca da bollo da euro 16,00.

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE N° 343 DEL 09/08/2018.

L'offerta economica dovrà chiaramente essere indicata in cifre e in lettere; nell'ipotesi che le due non coincidano sarà presa come effettiva quella più vantaggiosa per l'Ente di riferimento.

L'offerta, consistente in un prezzo offerto sull'importo dei servizi/forniture, minore di quello posto a base di gara.

Si precisa che nell'offerta economica, l'operatore economico deve indicare, a pena di esclusione, i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, ai sensi dell'art. 95, comma 10 D.Lgs.50/2016.

OFFERTE ANORMALMENTE BASSE:

Ai sensi dell'art. 97 D.Lgs. 50/2016, gli operatori economici forniscono, su richiesta della stazione appaltante, spiegazioni sul prezzo o sui costi proposti nelle offerte se queste appaiono anormalmente basse, sulla base di un giudizio tecnico sulla congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità dell'offerta.

SOCCORSO ISTRUTTORIO:

Si applica l'art. 83, comma 9, del D.Lgs. 50/2016.

10. GARANZIE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA:

Garanzia provvisoria

(Per l'operatore economico che presenta un'offerta per l'appalto oggetto della lettera di invito)

Oltre quanto previsto dal capitolato speciale d'appalto, l'impresa partecipante, ai sensi dell'art.93 del Codice dei Contratti, dovrà presentare cauzione provvisoria pari al 2% del valore dell'appalto (*ridotta della metà in presenza di certificazione di qualità attinente al servizio/fornitura oggetto della presente lettera di invito*).

In caso di partecipazione in RTI orizzontale o consorzio ordinario di concorrenti, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario siano in possesso della predetta certificazione del sistema di qualità aziendale.

In caso di partecipazione in RTI verticale, nel caso in cui solo alcune tra le imprese che costituiscono il raggruppamento verticale siano in possesso della certificazione del sistema di qualità aziendale, il raggruppamento stesso può beneficiare di detta riduzione, in ragione della parte delle prestazioni contrattuali che ciascuna impresa raggruppata e/o raggruppanda assume nella ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del raggruppamento.

In caso di partecipazione in consorzio di cui alle lett. b) e c) dell'art. 45, comma 2 del Codice, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta certificazione del sistema di qualità aziendale sia posseduta dal consorzio.

La cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice.

La garanzia fideiussoria, a scelta dell'appaltatore, può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice

civile nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La garanzia deve avere efficacia per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione, per fatto dell'affidatario riconducibile ad una condotta connotata da dolo o colpa grave, ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

L'offerta è altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui agli articoli 103 e 104 D.Lgs. 50/2016, qualora l'offerente risultasse affidatario.

La stazione appaltante, nell'atto con cui comunica l'aggiudicazione ai non aggiudicatari, provvede contestualmente, nei loro confronti, allo svincolo della garanzia tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a trenta giorni dall'aggiudicazione, anche quando non sia ancora scaduto il termine di efficacia della garanzia.

Garanzia definitiva (Solo per l'aggiudicatario)

L'aggiudicatario dovrà rilasciare, ai sensi dell'art. 103 D.Lgs. 50/16, una cauzione definitiva, pari al 10% dell'importo contrattuale, salvo la necessità di aumentare tale percentuale e relativa somma, ai sensi dell'art. 103, comma 1 D. Lgs. 50/16. ¹

La stazione appaltante ha il diritto di valersi della cauzione, nei limiti dell'importo massimo garantito, per l'eventuale maggiore spesa sostenuta per il completamento dei lavori nel caso di risoluzione del contratto disposta in danno dell'esecutore e ha il diritto di valersi della cauzione per provvedere al pagamento di quanto dovuto dall'esecutore per le inadempienze derivanti dalla inosservanza di norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione, assistenza e sicurezza fisica dei lavoratori comunque presenti in cantiere o nei luoghi dove viene prestato il servizio nei casi di appalti di servizi. La stazione appaltante può incamerare la garanzia per provvedere al pagamento di quanto dovuto dal soggetto aggiudicatario per le inadempienze derivanti dalla inosservanza di norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione, assistenza e sicurezza fisica dei lavoratori addetti all'esecuzione dell'appalto.

La mancata costituzione della garanzia determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria presentata in sede di offerta da parte della stazione appaltante, che aggiudica l'appalto o la concessione al concorrente che segue nella graduatoria.

La garanzia fideiussoria, a scelta dell'appaltatore, può essere rilasciata dai soggetti di cui all'articolo 93, comma 3 D.Lgs. 50/2016. La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La garanzia è progressivamente svincolata a misura dell'avanzamento dell'esecuzione, nel limite massimo dell'80 per cento dell'iniziale importo garantito. L'ammontare residuo della cauzione definitiva deve permanere fino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione, o comunque fino a dodici mesi dalla data di ultimazione dei lavori risultante dal relativo certificato. Lo svincolo è automatico, senza necessità di nulla osta del committente, con la sola condizione della preventiva consegna all'istituto garante, da parte dell'appaltatore o del concessionario, degli stati di avanzamento dei lavori o di analogo documento, in originale o in copia autentica, attestanti l'avvenuta esecuzione. Tale automatismo si applica anche agli appalti di forniture e servizi. Sono nulle le pattuizioni contrarie o in deroga. Il mancato svincolo nei quindici giorni dalla consegna degli stati di avanzamento o della

documentazione analoga costituisce inadempimento del garante nei confronti dell'impresa per la quale la garanzia è prestata.

Il pagamento della rata di saldo è subordinato alla costituzione di una cauzione o di una garanzia fideiussoria bancaria o assicurativa pari all'importo della medesima rata di saldo maggiorato del tasso di interesse legale applicato per il periodo intercorrente tra la data di emissione del certificato di collaudo o della verifica di conformità nel caso di appalti di servizi o forniture e l'assunzione del carattere di definitività dei medesimi.

Le fideiussioni devono essere conformi allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti e previamente concordato con le banche e le assicurazioni o loro rappresentanze.

In caso di raggruppamenti temporanei le garanzie fideiussorie e le garanzie assicurative sono presentate, su mandato irrevocabile, dalla mandataria in nome e per conto di tutti i concorrenti ferma restando la responsabilità solidale tra le imprese.

11. OPERAZIONI DI GARA:

La Commissione giudicatrice valuterà le proposte dei concorrenti attribuendo fino a 100 punti secondo l'articolazione del seguente punteggio:

- Valutazione OFFERTA TECNICA (max punti 70);
- Valutazione OFFERTA ECONOMICA (max punti 20).

L'aggiudicazione del servizio sarà effettuata a favore del concorrente che avrà presentato l'offerta complessivamente più vantaggiosa, risultante dalla graduatoria di merito ottenuta attribuendo a ciascuno un punteggio pari alla somma dei singoli valori assegnati ai vari criteri di valutazione.

Il punteggio finale complessivamente attribuito alla ditta sarà dato dalla somma del punteggio relativo al progetto tecnico con quello relativo al prezzo; risulterà aggiudicataria provvisoria dell'appalto la ditta che avrà conseguito il punteggio complessivo più alto.

La stazione appaltante procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

La valutazione delle offerte sarà affidata ad una commissione giudicatrice appositamente nominata con atto del responsabile della stazione appaltante successivamente alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

Le operazioni di gara avranno luogo presso la sede del Comune di Laconi.

La gara avrà inizio nell'ora stabilita, anche se nessuno dei concorrenti fosse presente nella sala di gara.

Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi a quello sopra indicato. In tal caso, verrà comunicata prontamente ai soggetti interessati la nuova data per l'esperimento o il proseguio della gara informale.

La seduta pubblica si terrà il **giorno 21.08.2018 alle ore 09,00** presso la sede del comune di Laconi:

In tale data, il seggio di gara dichiarerà aperta la seduta e provvederà a:

- verificare le offerte inserite a sistema entro i termini indicati;
- aprire la busta di qualifica per ciascuna impresa concorrente, verificare la firma digitale dei documenti in essa allegati e, infine, verificare la regolarità del contenuto dei documenti stessi;
- procedere all'ammissione delle imprese concorrenti che hanno presentato la documentazione regolare alle fasi successive. In caso di esclusione di un'impresa concorrente nella fase amministrativa, il seggio di gara potrà accedere al sistema ed escluderlo dalla procedura; in tal caso il sistema manterrà chiusa la busta economica dello stesso;
- procedere, in assenza di problemi connessi al superamento della fase di qualifica dei concorrenti, alla verifica del contenuto delle offerte tecniche al fine di verificarne l'integrità e all'esito dichiarare chiusa la seduta pubblica;

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE N° 343 DEL 09/08/2018.

- valutare in una o più sedute riservate, le offerte tecnico-qualitative;
- procedere, una volta conclusa la fase di valutazione delle offerte tecniche, all'apertura delle offerte economiche in seduta pubblica in data che verrà comunicata a tutti gli operatori ammessi, dando lettura del prezzo offerto da ciascun concorrente ed alla formulazione della graduatoria provvisoria.

MESSAGGISTICA:

E' facoltà della stazione appaltante inviare comunicazioni ad uno o più imprese concorrenti partecipanti alla procedura ed è facoltà degli stessi inviare comunicazioni alla stazione appaltante tramite la funzionalità della piattaforma, accessibile ai soli concorrenti partecipanti che abbiano effettuato l'accesso alla sezione dedicata alla gara. Detta funzione è attiva durante il periodo di svolgimento della procedura. Ciascun concorrente può visualizzare i messaggi ricevuti nella sezione "Messaggi". E' onere e cura di ciascun concorrente prendere visione dei messaggi presenti. La funzione messaggi sarà utilizzata dalla stazione appaltante per tutte le comunicazioni e le richieste in corso di gara.

Proposta di aggiudicazione:

Dopo aver concluso le operazioni di gara, l'Autorità che presiede la gara procede a predisporre e dichiarare la proposta di aggiudicazione dell'appalto in oggetto.

Verifica proposta di aggiudicazione:

La proposta di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 32 comma 5 e 33 comma 1 del D.Lgs. 50/2016 è sottoposta ad approvazione da parte dell'organo competente della stazione appaltante;

Aggiudicazione:

La stazione appaltante, ai sensi dell'art. 32 comma 5 del D.Lgs. 50/2016, provvede all'aggiudicazione previa verifica della proposta di aggiudicazione.

L'aggiudicazione non equivale all'accettazione dell'offerta dell'appalto.

Efficacia dell'aggiudicazione:

L'aggiudicazione diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del D.Lgs. 50/2016.

Offerta vincolante:

L'offerta presentata resterà vincolante per i concorrenti fino a n. 180 (centottanta) giorni, ai sensi del comma 4 dell'art. 32 del D.Lgs. 50/2016.

La stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti il differimento di detto termine.

Riserve sull'aggiudicazione:

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione stessa anche in presenza di una sola offerta valida.

L'Ente può liberamente decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea, ai sensi dell'art. 95, comma 12 del D.Lgs. 50/2016.

Offerta in cifre e lettere:

L'offerta dovrà essere espressa in cifre e lettere; in caso di discordanza tra cifre e lettere prevarrà l'importo più vantaggioso per l'Ente.

Parità tra le offerte:

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi parziali per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione differenti, sarà posto prima in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica;

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio.

Presenza di più offerte dallo stesso contraente:

In caso di più offerte presentate dallo stesso concorrente, le offerte recapitate successivamente alla prima sono considerate inesistenti.

Scorrimento della graduatoria:

Se l'affidatario sia impossibilitato a dar corso o a proseguire l'esecuzione del contratto, ovvero il contratto si risolva per rinuncia o decadenza dell'aggiudicatario, per suo inadempimento ovvero per qualsivoglia altra causa allo stesso riconducibile, l'Amministrazione potrà procedere, previa valutazione della convenienza economica, allo scorrimento della graduatoria finale delle offerte, nel senso di poter affidare il servizio al concorrente che segue l'aggiudicatario nella predetta graduatoria.

La stazione appaltante, in particolare, in caso di fallimento, di liquidazione coatta e concordato preventivo, ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione dell'appaltatore, o di risoluzione del contratto ai sensi dell'articolo 108 ovvero di recesso dal contratto ai sensi dell'articolo 88, comma 4-ter, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento dei servizi/forniture. In questo caso, l'affidamento avviene alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede in offerta.

11. PAGAMENTI:

Non è prevista l'anticipazione del 20%, ai sensi dell'art. 35, comma 18 del D.Lgs. 50/2016.

12. FORMA DEL CONTRATTO:

Scrittura privata ai sensi dell'art. 32, comma 14 D.Lgs. 50/2016.

13. CAUSE DI ESCLUSIONE DALLA PROCEDURA DI GARA:

Costituiscono causa di immediata esclusione dalla gara per l'affidamento dell'appalto oggetto della presente lettera di invito tutte le omissioni, manchevolezze, deficienze e ritardi nell'osservanza delle disposizioni della lettera di invito, per cui non sia utilizzabile il soccorso istruttorio, in particolare:

cause di esclusione senza che sia necessaria l'apertura del plico principale:

- 1) ritardo nella presentazione dell'offerta che risulti pervenuta oltre l'ora e il giorno stabiliti;
- 2) mancato adempimento alle prescrizioni previste dal Codice dei Contratti e da altre disposizioni di legge;
- 3) in caso di non integrità del plico contenente l'offerta o la domanda di partecipazione; altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte;
- 4) nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta;

cause di esclusione dopo l'apertura del plico principale e prima dell'apertura delle due buste A e B:

- 1) mancato adempimento alle prescrizioni previste dal Codice dei Contratti e da altre disposizioni di legge;
- 2) in caso di non integrità del plico contenente l'offerta o la domanda di partecipazione; altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte;
- 3) nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta;

cause di esclusione dopo l'apertura dei plichi:

- 1) mancato adempimento alle prescrizioni previste dal Codice dei Contratti e da altre disposizioni di legge;
- 2) nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta;
- 3) per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali, quest'ultimi non sanabili con il soccorso istruttorio.

L'inutile decorso del termine successivo alla richiesta della stazione appaltante, formulata ai sensi dell'art. 83, comma 9, del Codice, di completare o fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei documenti e delle dichiarazioni presentati, costituisce causa di esclusione.

14. STIPULA DEL CONTRATTO:

Ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs. n. 50/2016, si specifica che il contratto, sarà stipulato entro il termine di n. 60 (sessanta) giorni dalla data in cui sia divenuta efficace l'aggiudicazione dell'appalto stesso. Ai sensi del comma 10 dell'art.32, non si applica il termine dilatorio di 35 giorni per la stipula del contratto.

Qualora l'aggiudicatario stesso non provveda, entro il termine stabilito, alla stipula del contratto, l'Ente ha facoltà di dichiarare decaduta l'aggiudicazione e di richiedere il risarcimento dei danni in relazione all'affidamento ad altri della prestazione.

Penali

Il contratto prevede l'applicazione delle specifiche penali di cui al capitolato speciale d'appalto.

15. ALTRE INFORMAZIONI:

1. L'appalto viene aggiudicato ai sensi dell'art. 94, comma 1 del D.Lgs. 50/2016.
2. La stazione appaltante può decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.
3. Per le offerte anormalmente basse si procederà ai sensi dell'art. 97 D.Lgs. 50/2016.
4. Tutte le dichiarazioni richieste:
 - a) sono rilasciate ai sensi dell'articolo 47 del d.P.R. n. 445 del 2000, in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale dell'offerente o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente l'offerente stesso), in lingua italiana o corredati di traduzione giurata.
 - b) devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su fogli distinti;
 - c) devono essere sottoscritte dagli offerenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza;
5. Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio.
6. Si richiama l'obbligo di osservanza dell'art. 5 della legge n. 136/2010 e della tutela dei lavoratori in materia contrattuale e sindacale.
7. Non sono ammesse offerte parziali.
8. Gli importi devono essere espressi in euro, in numero e in lettere.
9. Sono state acquisite agli atti le dichiarazioni di mancanza di conflitto di interessi del responsabile.
10. Il diritto di accesso ai documenti di gara, ai sensi della L.241/90, sarà consentito nei modi e tempi di cui all'art. 53 del D.Lgs. 50/2016. Qualora la richiesta provenga da RTI, dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante della capogruppo.

16. INFORMATIVA PRIVACY:

Il Comune di Laconi, con sede in Laconi in Piazza Marconi, 1 - 09090 Laconi, nella sua qualità di **Titolare del trattamento dei dati**, tratterà i dati personali conferiti con la presente modulistica, sia su supporto cartaceo sia con modalità informatiche e telematiche, **esclusivamente al fine di espletare le attività di erogazione dei servizi richiesti, nell'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei pubblici poteri propri dell'Ente**, nel rispetto dei principi di cui al Regolamento UE 2016/679. Vedasi informativa privacy.

17. PROCEDURE PER EVENTUALE RICORSO:

Organismo responsabile delle procedure di ricorso: TAR competente per territorio.

I ricorsi possono essere notificati all'Amministrazione aggiudicatrice entro 30 giorni dalla data di pubblicazione. Avverso le operazioni di gara potrà essere notificato ricorso entro 30 giorni dal ricevimento dell'informativa.

In ogni caso, per la corretta gestione del ricorso o dei ricorsi, si veda l'art. 120 del D.Lgs. 104/2010.

Note:

Tutta la documentazione, parte integrante e sostanziale della presente lettera di invito, è reperibile nel sito del Comune/Profilo di committente: www.comunelaconi.gov.it - sezione bandi in corso di svolgimento:

1. Disciplinare di gara/lettera di invito;
2. Capitolato Speciale di appalto;
3. Modello Dichiarazione Amministrativa (All. 1);
4. Modello dichiarazione possesso requisito di capacità tecnico-professionale (Allegato 2)
5. Modello dichiarazione possesso requisito capacità finanziaria (Allegato 3)
6. Modello offerta economica (Allegato 4)
7. Informativa privacy (All.5)
8. Patto di integrità (All.6)

L'Ente si riserva di pubblicare ulteriori informazioni precedentemente dette sul profilo del committente attraverso il quale si intendono rese note a tutti i concorrenti; è pertanto onere di ogni partecipante alla gara visionare il sito indicato, fino al termine ultimo di scadenza di presentazione delle offerte, al fine di acquisire piena conoscenza di tali indicazioni aggiuntive rispetto alla presente.

Laconi, 09.08.2018

IL RESPONSABILE DI SERVIZIO AMMINISTRATIVO
DOTT. LUCA MURGIA



COMUNE DI LACONI

Piazza Marconi, 1 08034 Laconi - Tel. 0782/866200- Fax. 0782/869579
E-mail e PEC: info@comune.laconi.or.it - protocollo@pec.c.omune.laconi.or.it
Sito internet: www.comunelaconi.gov.it
CF:81001370915 - P.IVA: 00623460912

CAPITOLATO D'APPALTO PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE ANZIANI - SMART CIG: Z9D24A06A9

Art. 1 - Oggetto dell'appalto

Il presente capitolato ha per oggetto il servizio di Assistenza Domiciliare anziani (SAD).
Il servizio di Assistenza Domiciliare sul territorio comunale di Laconi, consiste nel complesso delle prestazioni di natura socio-assistenziale rivolte agli utenti per problemi di non completa autosufficienza. Le prestazioni sono da rendere di norma presso il domicilio dell'utente o in altro luogo indicato dal Servizio Sociale Comunale, con l'obiettivo e lo scopo di consentire la permanenza dei soggetti interessati nel proprio ambiente di vita e favorirne l'integrazione sociale.

Art. 2 - Scelta del contraente

Per la gestione del servizio di cui al presente capitolato, il Comune di Laconi si avvarrà della collaborazione di una Cooperativa Sociale o altro organismo in possesso dei necessari requisiti che persegue finalità di assistenza o di servizio sociale. La Ditta sarà individuata a seguito di procedura di evidenza pubblica ai sensi del D.Lgs. 50/2016.

Art. 3 - Durata dell'appalto

L'appalto avrà la durata di mesi 12 (dodici) a decorrere dalla data di consegna del servizio, periodo presumibile dal 01.09.2018 al 31.08.2019, per un numero **di 2.353 ore/anno**. Il contratto non è automaticamente rinnovabile.

Art. 4 - Destinatari

Sono destinatari del Servizio di Assistenza Domiciliare:

- i soggetti totalmente e permanentemente non autosufficienti cioè incapaci di provvedere a se stessi;
- i soggetti parzialmente e permanentemente non autosufficienti (non vedenti, non udenti, disabili fisici e psichici, etc);
- i soggetti temporaneamente non autosufficienti (perdita parziale o totale di abilità fisica o psichica).

Art. 5 - Canone d'Appalto

Il compenso orario a base d'asta per il Servizio di Assistenza Domiciliare è pari a euro 16,19 + Iva di legge, decurtato del ribasso offerto in sede di gara.

Art. 6 -Corrispettivi

I compensi saranno corrisposti in rate mensili posticipate, calcolate sulla base delle ore di servizio effettivamente prestate, entro 60 giorni dalla presentazione di regolare fattura elettronica corredata da un rendiconto riepilogativo dei singoli interventi effettuati nel mese precedente e della documentazione di cui all'art. 8 del presente Capitolato, nonché previa acquisizione del DURC da parte degli uffici comunali.

Art. 7 - Prestazioni.

Servizio Assistenza Domiciliare:

- Pulizia ordinaria e straordinaria degli ambienti con particolare riguardo ai servizi igienici e al vano cucina;
- Preparazione e ove necessario somministrazione dei pasti;
- Lavaggio biancheria;
- Accompagnamento per spese all'interno del paese;
- Disbrigo pratiche all'interno del paese;
- Partecipazione alla vita di relazione;
- Aiuto alla deambulazione;
- Mobilizzazione della persona allettata;
- Massaggi, frizioni per prevenire le piaghe da decubito;
- Igiene personale, con particolare cura alle zone periferiche degli arti (unghie, mani e piedi);
- Informazione (anche attraverso lettura quotidiani e riviste varie);
- Segnalazione alle autorità competenti di interventi urgenti e necessari all'assistenza e alla casa di abitazione;
- Collaborazione con l'Amministrazione comunale per l'organizzazione di viaggi, soggiorni, manifestazioni socio-culturali e ricreative in favore degli assistiti;
- Tenuta della scheda oraria riferita all'utente e di ogni altro documento utile per la predisposizione delle relazioni mensili e trimestrali;
- Partecipazione agli incontri di programmazione e di verifica degli interventi organizzati dal Servizio Sociale Comunale con finalità di rispondenza dei servizi ai bisogni relativi all'Assistenza Domiciliare e coordinamento delle attività:

Nel caso in cui l'Assistenza Domiciliare sia finalizzata al sostegno utenti con gravi difficoltà socio-relazionali, gli operatori domiciliari intervengono favorendo la partecipazione attiva alla vita di comunità per prevenire le cause che possono determinare l'emarginazione.

Art. 8 - Modalità di ammissione degli utenti al Servizio

L'ammissione al servizio, le dimissioni, le sospensioni temporanee e/o le eventuali modifiche in seguito a specifica richiesta scritta dell'interessato o di altra persona da lui incaricata, sono valutate e disposte dal Servizio Sociale Comunale.

Inoltre per ogni singolo utente, l'ufficio predetto, stenderà un programma d'intervento con l'indicazione del piano orario e delle prestazioni.

La rilevazione di contenuti dei singoli interventi (data, orario, prestazioni, problematiche affrontate, etc) avverrà attraverso le schede e le relazioni mensili, controfirmate dagli utenti, che dovranno essere presentate a corredo della fattura al Servizio Sociale Comunale.

Inoltre, con cadenza trimestrale, la Ditta presenterà una relazione sullo stato del Servizio, evidenziando eventuali carenze e/o difficoltà e avanzando suggerimenti o proposte per il miglioramento dello stesso.

Art. 9 - Personale

Per la realizzazione del servizio in oggetto dell'appalto la ditta appaltatrice dovrà garantire le seguenti figure professionali per le quali si richiedono, pena l'esclusione dalla gara, i sotto elencati requisiti minimi di accesso:

- N° 2 operatori in possesso del seguente titolo di studio: operatore socio sanitario (OSS), oppure assistente domiciliare e dei servizi tutelari (ADEST).

Nel caso in cui l'Amministrazione valuti che il personale richiesto non sia sufficiente per la gestione dei servizi e per motivi organizzativi vincoli l'espletamento delle attività in maniera funzionale, la ditta dovrà procedere all'integrazione degli operatori richiesti nel presente capitolato garantendo il possesso delle qualificazioni professionali richieste.

Entro dieci giorni dall'aggiudicazione, la ditta aggiudicataria dovrà inviare a codesto Ente l'elenco del personale operante con specificata la relativa qualifica. Ogni variazione a detto elenco dovrà essere comunicato all'ente anticipatamente e tempestivamente, in casi imprevedibili la comunicazione dovrà essere fatta entro due giorni dal verificarsi dell'evento. La Cooperativa dovrà assicurare il Servizio con un numero di operatori pari al numero richiesto, provvedendo in caso di assenze dovute a qualsiasi motivo o causa, alle opportune sostituzioni con personale fornito di pari qualifica.

Eventuali sostituzioni o modificazioni dovranno essere concordate con il Responsabile del Servizio Sociale Comunale. La Ditta affidataria dovrà nominare un coordinatore referente del Servizio Domiciliare e specialistico che provvederà a:

- individuare il personale per l'espletamento dell'incarico e per le sostituzioni ;
- predisporre i turni di lavoro (dietro indicazione dell'Operatore Sociale Comunale);
- redigere la relazione trimestrale di cui al precedente art. 8;
- mantenere tutti i contatti con gli operatori e con l'Operatore Sociale Comunale per l'ottimale funzionamento dei Servizi;

La ditta si impegna ad applicare al personale le norme contenute nel C.C.N.L. per i lavoratori del settore, le disposizioni relative agli obblighi di legge in materia previdenziale, assicurativa e antinfortunistica.

Il personale dovrà mantenere un contegno riguardoso e corretto nei confronti degli assistiti.

Art. 10 - Modalità di esecuzione del servizio

La Ditta, ove ritenga opportuno, potrà avvalersi di strumenti ed attrezzature che consentano di realizzare economie nei tempi di lavoro e migliorare i risultati di esecuzione, ma l'acquisto degli stessi sarà a totale suo carico.

L'eventuale utilizzo di elettrodomestici nelle abitazioni degli utenti resta tuttavia subordinato al pieno consenso accordato dai diretti interessati.

Sono a carico dell'utente gli oneri relativi all'acquisto di materiali per la pulizia dell'abitazione, l'igiene della persona, farmaci ed i prodotti alimentari per la preparazione dei pasti che dovranno essere scelti in stretta aderenza alle preferenze dell'utente.

Sono altresì a carico dell'utente i rimborsi del consumo di carburante per l'accompagnamento, da parte dell'assistente domiciliare, fuori dal territorio comunale per il disbrigo di pratiche o visite sanitarie.

Art. 11 - Orario e copertura del Servizio

Le prestazioni sono erogate di norma dalle 7.00 alle ore 21.00 di tutti i giorni feriali della settimana. La Ditta si impegna ad assicurare i servizi appaltati per tutti i giorni dell'anno, compresa la domenica e le altre festività qualora se ne verificasse l'esigenza e previo accordo con il Servizio Sociale Comunale.

Art. 12 - Reperibilità

La Ditta dovrà assicurare la reperibilità del coordinatore del Servizio o di un suo delegato durante l'orario d'ufficio, nonché degli operatori incaricati del servizio durante l'espletamento del lavoro.

Art. 13 - Cauzioni

A garanzia della mancata sottoscrizione del contratto, secondo quanto disposto dell'art. 93 del D.lgs. 50/2016, le ditte partecipanti sono tenute a prestare idonea cauzione provvisoria, secondo le modalità descritte dall'art. 93 del D.Lgs. 50/2016, pari al 2% dell'importo presunto del contratto.

A garanzia dell'esatta e puntuale esecuzione di tutti gli adempimenti derivanti dal presente Capitolato, nonché del risarcimento di danni derivanti dall'inadempimento delle obbligazioni

in esso previste, l'aggiudicatario dovrà costituire, all'atto della stipulazione del contratto, apposita garanzia definitiva a sua scelta sotto forma di cauzione o fidejussione con le modalità di cui all'art. 93, commi 2 e 3, del D.lgs. 50/2016, in misura pari al 10% dell'importo netto contrattuale, secondo le modalità previste all'art. 103 del D.lgs. 50/2016.

Art. 14 - Obblighi assicurativi e contrattuali

Tutti gli obblighi assicurativi, infortunistici, assistenziali e previdenziali sono a carico della Ditta affidataria del servizio la quale ne è la sola responsabile anche in deroga alle norme che disponessero l'obbligo al pagamento e l'onere a carico del Comune o in solido con il Comune. La ditta si impegna ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro e di assicurazioni sociali; inoltre la ditta si impegna ad osservare e applicare integralmente tutte le norme contenute nel contratto collettivo nazionale di lavoro per i dipendenti delle imprese del settore e negli accordi integrativi dello stesso, in vigore per il tempo e nelle località in cui si svolge l'appalto. La ditta si impegna a fornire, su richiesta del comune, la documentazione comprovante la regolarità del rapporto di lavoro.

Tutti gli obblighi e gli oneri assicurativi, antinfortunistici, assistenziali e previdenziali sono a carico dell'appaltatore, il quale ne è responsabile. Il soggetto aggiudicatario è tenuto altresì a comunicare al momento della stipula del contratto, il nominativo del responsabile del servizio prevenzione e protezione.

Art. 15 - Copertura assicurativa, garanzia e responsabilità, danni

La Ditta aggiudicataria si obbliga all'osservanza di tutte le norme vigenti in materia di prevenzione infortuni e sicurezza nei luoghi di lavoro e ad assolvere tutti gli obblighi dei datori di lavoro per ciò che riguarda assicurazioni, provvidenze e previdenze sociali, in base alle leggi ed ai contratti collettivi di categoria.

Nel caso di infrazioni al suddetto obbligo, accertate e comunicate dall'Ispettorato del Lavoro, l'Amministrazione Comunale adotterà le opportune determinazioni fino alla risoluzione del contratto.

La Ditta si obbliga a trasmettere all'Amministrazione Comunale, entro il giorno di avvio del servizio, una dichiarazione del Legale Rappresentante attestante l'avvenuta denuncia agli enti

previdenziali ed assicurativi del personale impiegato nell'attività di cui trattasi.

La ditta si impegna altresì ad esibire in qualsiasi momento ed a semplice richiesta i libri paga, le ricevute dei pagamenti, dei contributi assicurativi e previdenziali relativi al personale adibito al servizio.

L'aggiudicatario di assume ogni più ampia responsabilità civile e penale in caso di infortuni sia del personale adibito al servizio, che di terzi cagionati da fatto proprio e dei propri dipendenti, nonché per ogni danno eventualmente arrecato a beni pubblici o privati, mantenendo sollevata e indenne in ogni caso l'Amministrazione Comunale da ogni responsabilità civile o penale anche nei confronti di terzi.

E' pertanto a carico della Ditta il risarcimento degli eventuali danni cagionati a persone o cose,

compresi gli utenti del Servizio.

La Ditta aggiudicataria si impegna altresì ad intervenire in giudizio sollevando l'Ente da qualsivoglia responsabilità.

In particolare la Ditta solleva l'Ente da ogni responsabilità civile e penale eventualmente derivante dall'azione degli operatori addetti ai Servizi nei confronti degli utenti frequentanti il medesimo. La Ditta aggiudicataria dovrà stipulare idonee polizze assicurative per l'intera durata della prestazione sia per la responsabilità civile verso terzi per danni eventualmente

arrecati a persone o cose tanto dell'Amministrazione comunale che di terzi in genere, compresi gli utenti del servizio, idonee polizze per gli infortuni sofferti dall'utenza e dovrà presentare copia delle medesime al Responsabile del Servizio Sociale, entro e non oltre il giorno dell'avvio del servizio.

L'eventuale in operatività delle polizze assicurative (comprese le franchigie e gli scoperti...) sono totalmente a carico della ditta aggiudicataria.

Massimali minimi:

- a) polizza infortuni a copertura degli infortuni che i beneficiari e gli operatori possono subire durante lo svolgimento delle varie attività oggetto del servizio:
 - non inferiore a € 50.000,00 per morte;
 - non inferiore a € 50.000,00 per invalidità permanente;
 - non inferiore a € 1.000,00 per spese sanitarie
 - non inferiore a € 20,00 per indennità giornaliera
- b) RCT a copertura di danni che i minori e gli operatori possono subire e/o causare a terzi durante lo svolgimento delle varie attività oggetto del servizio:
 - non inferiore a € 500.000,00 per sinistro;
 - non inferiore a € 500.000,00 per persone;

La Ditta aggiudicataria sarà direttamente responsabile di eventuali danni accertati, di qualunque natura e per qualsiasi motivo arrecati alle persone e/o cose, causati dalla stessa ditta.

Art. 16 - Penalità

La ditta, nell'esecuzione dei servizi previsti dal presente capitolato, ha l'obbligo di uniformarsi a tutte le disposizioni di legge ed alle disposizioni presenti e future emanate dall'Amministrazione Comunale.

Ove non si attenga a tutti gli obblighi, ovvero violi le disposizioni del presente capitolato, e semprechè l'amministrazione non ritenga di risolvere il contratto, la ditta è tenuta al pagamento di una penalità variante da €. 103,29 a €. 1.032,91. In caso di recidività la penalità stabilita potrà raddoppiare.

L'applicazione della penalità dovrà essere preceduta da regolare contestazione dell'inadempienza, alla quale la ditta avrà la facoltà di presentare le sue contro deduzioni entro e non oltre 10 giorni dalla notifica della contestazione.

Si procederà al recupero della penalità da parte del Comune, mediante ritenuta diretta sulla relativa fattura mensile.

L'applicazione delle penalità di cui sopra è indipendente dai diritti spettanti al Comune per le eventuali violazioni contrattuali verificatesi.

Le penalità ed ogni altro genere di provvedimento del Comune sono notificate alla ditta in via amministrativa.

Art. 17 - Controversie

In caso di controversia non risolvibile in via di transizione tra le parti, si procederà innanzi al giudice civile secondo le vigenti norme previste dal codice di procedura, stabilendo le competenze del foro competente per territorio.

Art. 18 - Facoltà di controllo della Pubblica Amministrazione

Sono riconosciute al Comune ampie facoltà di controllo sulla natura e sul buon svolgimento del servizio sull'adempimento puntuale e preciso dei programmi di lavoro, sull'efficienza e l'efficacia della gestione.

L'Amministrazione potrà in ogni momento, senza preavviso e con ogni mezzo, controllare e verificare il buon andamento del servizio, verificando l'ottemperanza di tutte le norme previste nel presente capitolato. Le verifiche e le ispezioni, effettuate dagli appositi incaricati dell'ufficio di servizio sociale potranno essere effettuate anche in presenza degli affidatari, che potranno essere chiamati a controfirmare i relativi verbali che verranno redatti allo scopo.

Art. 19 - Spese contrattuali

Qualunque spesa inerente e conseguente alla stipula del contratto, nessuna eccettuata, sarà a carico della ditta aggiudicataria, la quale assume anche a suo completo ed esclusivo carico tutte le imposte e tasse relative all'appalto di che trattasi, con rinuncia al diritto di rivalsa nei confronti del Comune.

Art. 20 - Divieto di subappalto e cessione del contratto

E' fatto divieto di cedere o subappaltare, anche parzialmente, il servizio, pena l'immediata revoca e l'incameramento delle somme accantonate a titolo di cauzione.

Art. 21 - Refusione dei danni

Il Comune di Laconi potrà rivalersi sui crediti della Ditta appaltatrice per ottenere il rimborso delle spese e la refusione di danni.

Art. 22 - Risoluzione del Contratto

Le infrazioni ai patti o prescrizioni di seguito elencate danno diritto all'Amministrazione Comunale di risolvere il contratto, ai sensi dell'art. 1456 del codice civile, ivi compresa la facoltà di affidare il servizio a terzi in danno della Ditta, con l'obbligo per l'aggiudicatario del risarcimento dei danni e delle spese:

- 1) grave violazione degli obblighi contrattuali, non eliminata dalla Ditta, anche a seguito di diffide formali dell'Amministrazione Comunale;
- 2) sospensione o mancata effettuazione da parte della Ditta di una o più delle prestazioni affidate, ovvero riduzione non autorizzata, anche occasionale, degli orari di svolgimento del servizio;
- 3) violazione degli orari concordati con l'Amministrazione Comunale o effettuazione dei servizi fuori dai tempi convenuti;
- 4) impiego di personale non rispondente ai requisiti richiesti o inadeguato, in numero insufficiente ovvero mancata sostituzione di personale assente o mancata comunicazione dell'assenza nei tempi previsti,;
- 5) violazione della privacy e riservatezza dell'utenza.

Alla Ditta potrà essere corrisposto il prezzo del servizio prestato sino al giorno della disposta risoluzione, detratte le penalità, le spese ed i danni. Per l'applicazione delle disposizioni contenute nel presente articolo, l'Amministrazione comunale potrà rivalersi su eventuali crediti della Ditta.

In caso di inadempimento parziale ripetuto, di inadempimento totale o comunque tale da pregiudicare l'espletamento del servizio, il contratto sarà risolto e l'Amministrazione avrà diritto ad una penale pari a un quinto dell'importo contrattuale, salvo il risarcimento dell'ulteriore danno.

Art. 23 - Disdetta del contratto da parte della ditta incaricata

Qualora la Ditta aggiudicataria dovesse disdettare il contratto prima della scadenza convenuta senza giusta causa o giustificato motivo, verrà addebitata alla stessa l'eventuale maggior spesa derivante dall'assegnazione del servizio ad altra ditta concorrente, a titolo di risarcimento anni.

Qualora ricorra giusta causa di recesso, la ditta aggiudicataria si impegna a dare comunicazione all'Amministrazione Comunale della rinuncia almeno 60 giorni prima del previsto termine di cessazione, con lettera raccomandata, pena la perdita della garanzia fideiussoria.

Art. 24 - Disposizioni finali

Per quanto non contemplato nel presente Capitolato, si fa riferimento alle leggi e regolamenti vigenti.

Art. 25 - Domicilio dell'appaltatore

Per quanto concerne l'incarico affidato l'appaltatore elegge domicilio legale presso il Comune di Laconi. La ditta aggiudicataria ha l'obbligo di indicare all'amministrazione comunale una propria sede operativa cui i Servizi Sociali Comunali competenti potranno fare riferimento per le comunicazioni.

Art. 26 - Tutela dei dati personali

L'impresa è altresì tenuta all'osservanza del Dlg.vo 196/2003 pertanto il trattamento dei dati dovrà avvenire con l'ausilio di supporti cartacei, informatici e telematici secondo i principi di correttezza e massima riservatezza nel rispetto dei principi di cui al Regolamento UE 2016/679.

Art. 27 - Obblighi dell'appaltatore relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari

L'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13 Agosto 2010, n° 136 e successive modifiche. Pertanto, entro 7 giorni dalla sottoscrizione del contratto, comunicherà al Comune di Laconi gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. L'appaltatore dovrà inserire, nei contratti sottoscritti con gli eventuali subcontraenti, una apposita clausola con la quale gli stessi assumono gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010. L'appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura - ufficio territoriale del governo della provincia ove ha sede la stazione appaltante della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

Qualora l'appaltatore non assolva agli obblighi previsti dall'art. 3 della L:136/2010 per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto, il contratto si risolve di diritto ai sensi del comma 8 e 9-bis del medesimo art. 3.

Laconi, 9 Agosto 2018

Il Responsabile del Servizio Socio Assistenziale
(Dott. Luca Murgia)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA

REDATTA AI SENSI DEL D.P.R. 28.12.2000 N. 445

OGGETTO: AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE IN FAVORE DEGLI ANZIANI – PERIODO 01/09/2018 – 31/08/2019 procedura negoziata con invito ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. A) del d.lgs. 50/2016 – LINEA GUIDA ANAC N° 4 nella piattaforma elettronica SardegnaCat, con aggiudicazione all'offerta economicamente piu' vantaggiosa di cui all'art. 95, comma 3, lett. a) del d.lgs. 50/2016

SMART CIG: Z9D24A06A9

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____
il _____, in qualità di _____
dell'impresa _____
con sede in _____ codice fiscale n. _____
con partita IVA n. _____ Telefono _____ Fax _____
PEC _____

CHIEDE

di partecipare alla procedura indicata in oggetto come:

- impresa singola;
- consorzio stabile ex art. 45, comma 2, lett. b) D.Lgs. n. 50/2016;
- impresa singola avvalente con l'impresa/e ausiliaria/e _____;
- capogruppo di una associazione temporanea o di un consorzio o di un GEIE di tipo :
 orizzontale verticale misto con le imprese _____

- mandante di una associazione temporanea o di un consorzio o di un GEIE di tipo :
 orizzontale verticale misto con le imprese _____

- impresa consorziata indicata dal consorzio quale impresa esecutrice;
- impresa aggregata capofila _____ della aggregazione tra imprese aderenti al contratto di rete ai sensi dell'art. 3, comma 4-ter del decreto-legge 10 febbraio 2009 n. 5 convertito con legge 9 aprile 2009 n. 33 e segnatamente tra l'impresa richiedente e le ulteriori imprese aggregate _____
- impresa aggregata _____ aderente al contratto di rete ai sensi dell'art. 3, comma 4-ter del decreto-legge 10 febbraio 2009 n. 5 convertito con legge 9 aprile 2009 n. 33 e segnatamente tra l'impresa aggregata capofila _____ e le ulteriori imprese aggregate _____

E Codice Cliente INAIL n. _____ presso la Sede di _____
Matricola INPS (con dipendenti) n. _____ presso la Sede INPS di _____ (senza dipendenti, posizione personale)

(n.b. in caso di mancata iscrizione INPS, precisarne le ragioni con nota a parte da allegare alla presente, specificando anche il diverso fondo di iscrizione)

Totale dipendenti _____

A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dal successivo articolo 76 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate

D I C H I A R A

1. di non incorrere in alcun motivo di esclusione di cui all'art. 80, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016 e precisamente di non avere subito alcuna condanna con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'[articolo 444 del codice di procedura penale](#) per aver commesso i seguenti reati:
 - a) delitti, consumati o tentati, di cui agli [articoli 416, 416-bis del codice penale](#) ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto [articolo 416-bis](#) ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'[articolo 74 del decreto del Presidente della Repubblica 9 ottobre 1990, n. 309](#), dall'[articolo 291-quater del decreto del Presidente della Repubblica 23 gennaio 1973, n. 43](#) e dall'[articolo 260 del D.Lgs. 3 aprile 2006, n. 152](#), in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio;
 - b) delitti, consumati o tentati, di cui agli [articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale](#) nonché all'[articolo 2635 del codice civile](#);
 - c) frode ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee;
 - d) delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;
 - e) delitti di cui agli [articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del codice penale](#), riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'[articolo 1 del decreto legislativo 22 giugno 2007, n. 109](#) e successive modificazioni;
 - f) sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il decreto legislativo 4 marzo 2014, n. 24;
 - g) ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;
2. di non incorrere in un motivo di esclusione di cui all'art. 80, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016 e precisamente che non sussistono a proprio carico di cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'[articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159](#) o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'[articolo 84, comma 4, del medesimo decreto](#).
3. di non incorrere in un motivo di esclusione di cui all'art. 80, comma 4, del D.Lgs. n. 50/2016 e precisamente che non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti sulla base di quanto dettagliato nella norma citata.
4. di non incorrere in una delle situazioni costituenti motivo di esclusione ai sensi dell'art. 80, comma 5, del D.Lgs. n. 50/2016 e precisamente :
 - a) di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro nonché agli obblighi di cui all'[articolo 30, comma 3](#) del D.Lgs. n. 50/2016;
 - b) di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo il caso di concordato con continuità aziendale, o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, fermo restando quanto previsto dall'[articolo 110](#) del D.Lgs. n. 50/2016;
 - c) di non essersi reso colpevole di gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità incluso l'aver cagionato significative carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione anticipata, non contestata in giudizio, ovvero confermata all'esito di un giudizio, ovvero che abbiano dato luogo ad una condanna al risarcimento del danno o ad altre sanzioni; il tentativo di influenzare indebitamente il processo

decisionale della stazione appaltante o di ottenere informazioni riservate ai fini di proprio vantaggio; il fornire, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione ovvero l'omettere le informazioni dovute ai fini del corretto svolgimento della procedura di selezione;

- d) che non sussiste una situazione di conflitto di interesse ai sensi dell'[articolo 42, comma 2](#), del D.Lgs. n. 50/2016 non diversamente risolvibile se non con la non partecipazione alla procedura di gara;
 - e) che non sussiste una distorsione della concorrenza derivante dal precedente coinvolgimento nella preparazione della procedura d'appalto di cui all'[articolo 67](#) del D.Lgs. n. 50/2016 che non possa essere risolta con misure meno intrusive dell'esclusione dalla gara;
 - f) di non essere stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'[articolo 9, comma 2, lettera c\) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231](#) o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'[articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81](#);
 - f. bis) che nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC non risulta iscritto per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti; (art. 80, comma 5, lett. f_Bis);
 - f. ter) che nel casellario informatico delle imprese, tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC, non risulta a proprio carico l'iscrizione per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione (art. 80, comma 5, lett. f_ter);
 - g) di non essere iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione;
 - h) di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'[articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55](#).;
 - i) **(nel caso di concorrente che occupa non più di 15 dipendenti oppure da 15 a 35 dipendenti qualora non abbia effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000):**
 - di non essere assoggettato agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla Legge n. 68/1999;
 - (nel caso di concorrente che occupa più di 35 dipendenti oppure da 15 a 35 dipendenti qualora abbia effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000):**
 - di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili;
 - la persistenza ai fini dell'assolvimento degli obblighi di cui alla Legge n. 68/1999 della situazione certificata dalla originaria attestazione dell'ufficio competente;
 - l) di non essere stato vittima dei reati previsti e puniti dagli [articoli 317](#) e [629 del codice penale](#) aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, o, pur essendone stato vittima di aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, (salvo i casi previsti dall'[articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689](#));
 - m) di non trovarsi rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'[articolo 2359 del codice civile](#) o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, che comporti il fatto che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale.
5. **(in caso di ammissione al concordato preventivo con continuità aziendale)**
- di trovarsi in stato di concordato preventivo con continuità aziendale, di cui all'art. 186-bis del Regio Decreto 16.03.1942, n° 267, giusto decreto del Tribunale di _____ (inserire riferimenti autorizzazione n°, data, ecc...) e di partecipare alla presente procedura di gara su autorizzazione del giudice delegato _____, sentita l'ANAC ai sensi dell'art. 110 del D.Lgs. n. 50/2016; a tal fine allega la documentazione prevista dal comma 4 del citato art. 186 bis.
6. **(in caso di fallimento)**

di trovarsi in stato di fallimento giusta sentenza del Tribunale di (inserire riferimenti del fallimento n°, data, ecc...) e di partecipare alla presente procedura di gara su autorizzazione del giudice delegato, sentita l'ANAC ai sensi dell'art. 110 del D.lgs. n. 50/2016;

7. che non vi sono amministratori e/o direttori tecnici cessati dalla carica nell'anno antecedente la pubblicazione del presente bando;

oppure

che vi sono amministratori e/o direttori tecnici cessati dalla carica nell'anno antecedente la pubblicazione del presente bando; in tal caso dichiara quali sono i soggetti cessati dalla carica ed indica i loro nominativi, le qualifiche, le date di nascita e la residenza, le eventuali condanne penali comminate per i reati di cui all'art. 80, comma 1 lett a), b), c), d), e), f), g), del D.lgs. n. 50/2016 e la completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penale sanzionata degli stessi soggetti:

Nominativi, qualifica, luogo e data di nascita e residenza	Eventuali condanne comminate comprese le condanne per le quali abbia beneficiato della non menzione	Dichiarazione di completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penale sanzionatoria

8. dichiara di non aver conferito incarichi professionali o attività lavorativa ad ex- dipendenti pubblici che hanno cessato il rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione da meno di tre anni i quali, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto di quest'ultime ai sensi dell'art dall'art 53, comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001 s.m.i;

oppure

dichiara di aver conferito incarichi professionali o attività lavorativa ad ex- dipendenti pubblici che hanno cessato il rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione da meno di tre anni i quali, tuttavia negli ultimi tre anni di servizio, non hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto di quest'ultime ai sensi dell'art dall'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001 s.m.i

oppure

dichiara di aver conferito incarichi professionali o attività lavorativa ad ex- dipendenti pubblici, dopo tre anni da quando gli stessi hanno cessato il rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione e quindi nel rispetto di quanto previsto dall'art 53, comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001 s.m.i ;

9. di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel **bando di gara, nel disciplinare di gara, nel capitolato speciale d'appalto;**

10.che l'operatore economico è iscritto nel registro delle imprese della Camera di Commercio di per la seguente attività e che i dati dell'iscrizione sono i seguenti (**per le ditte con sede in uno stato straniero, indicare i dati di iscrizione nell'Albo o Lista ufficiale dello Stato di appartenenza**):

- 1) numero di iscrizione
- 2) data di iscrizione

¹ In caso di svolgimento di attività lavorativa o professionale da parte dell'ex-dipendente pubblico senza aver rispettato le disposizioni contenute nell'art 53, comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001 s.m.i, comporta il divieto per il soggetto privato che ha conferito l'incarico o il lavoro, di contrarre con la pubblica amministrazione per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti.

- 3) durata della ditta/data termine
- 4) forma giuridica
- 5) titolari, soci, direttori tecnici, amministratori muniti di rappresentanza, soci accomandatari, gli institori e i procuratori speciali muniti di potere di rappresentanza e titolari di poteri gestori e continuativi (**indicare i nominativi, le qualifiche, le date di nascita e la residenza**);

N.	Cognome, nome, luogo e data di nascita	Qualifica	Residenza

11. l'offerta economica presentata è remunerativa e per la sua formulazione si è preso atto e si è tenuto conto delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove deve essere effettuato il servizio;
12. di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sull'effettuazione del servizio, sia sulla determinazione della propria offerta;
13. Dichiaro di aver preso visione e di impegnarsi a sottostare, senza condizione o riserva alcuna, a tutte le disposizioni stabilite nel bando di gara, nel disciplinare di gara, nel capitolato speciale e relativi allegati;
14. Autorizza la stazione appaltante ad inoltrare le comunicazioni ad ogni effetto alla PEC indicata;
15. autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la Stazione Appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara;

oppure

non autorizza (specificare le parti soggette a segreto correlate di motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente), qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia delle giustificazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale.

Resta inteso che deve essere inserito nella Busta B (Offerta Tecnica) una copia del progetto contenente le sole parti divulgabili a terzi e la motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente a sostegno dell'asserita segretezza del progetto.

IN CASO DI MANCATA INDICAZIONE RIGUARDO ALLE ULTIME DUE VOCI SI INTENDE AUTORIZZATA

19. di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 10 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;
20. nel caso di consorzi stabili e quelli di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b) e c) del D.Lgs. n. 50/2016) che di concorrere per i seguenti consorziati: (**indicare denominazione, sede legale e codice fiscale di ciascun consorziato**):

N.	Denominazione	Sede legale

21. (nel caso di associazione o consorzio o GEIE non ancora costituiti):

che, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo a _____;

22. (nel caso di associazione o consorzio o GEIE non ancora costituiti):

che si uniformerà alla disciplina vigente in materia di lavori pubblici con riguardo alle associazioni temporanee o consorzi o GEIE;

23. (nel caso di consorzi stabili e quelli di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b) del D.Lgs. n. 50/2016)

di allegare l'atto costitutivo e lo statuto del consorzio in copia autentica, con indicazione delle imprese consorziate;

24. (nel caso di raggruppamento già costituito)

di allegare il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico per scrittura privata autenticata, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario;

25. (nel caso di associazione o consorzio o GEIE non ancora costituito)

che le prestazioni del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati ai sensi dell'art. 48, comma 4 del D.lgs. 50/2016 sono le seguenti:

N.	Operatore Economico	Prestazioni

26. (nel caso di consorzio ordinario o GEIE già costituiti)

che le prestazioni del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati ai sensi dell'art. 48, comma 4 del D.lgs. 50/2016 sono le seguenti:

N.	Operatore Economico	Prestazioni

27. (nel caso di consorzio ordinario o GEIE già costituiti)

di allegare l'atto costitutivo e lo statuto del consorzio in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capogruppo;

28. (nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater della L. n. 33/2009)

di concorrere per le seguenti imprese: **(indicare denominazione, sede legale e codice fiscale di ciascun consorziato):**

N.	Operatore economico	Sede legale

29. (nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete : se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater della L. n. 33/2009)

che le prestazioni del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori aggregati in rete sono le seguenti:

N.	Operatore Economico	Prestazioni

30. (nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater della L. n. 33/2009)

di allegare copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico scrittura privata autenticata atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;

31. (nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, della L. n. 33/2009)

di allegare copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico scrittura privata autenticata atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle prestazioni del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

32. nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti)

di allegare copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico scrittura privata autenticata atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle prestazioni del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

oppure

di allegare copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico scrittura privata autenticata atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:

- a) a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia con riguardo ai raggruppamenti temporanei;
- c) le parti della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

33. di essere una piccola media grande impresa.

34. che non ricorrono le cause di esclusione di cui all'art. 5, comma 2 della L. 386/1990 (nuova disciplina sanzionatoria degli assegni bancari);

35. di impegnarsi in caso di aggiudicazione, ad assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13.10.2010, n. 16 e s.m.i.;

36. di essere consapevole che, in caso di aggiudicazione e di stipula del contratto, qualora dalle informazioni rilasciate dal Prefetto ai sensi degli artt. 91 e 94 del D.lgs. n.159/2011 dovessero emergere elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa nella società aggiudicataria, l'Amministrazione potrà recedere dal contratto ai sensi dell'art. 92 del medesimo D.lgs.;

37. di essere disponibile ad eseguire il servizio anche in pendenza della stipula contrattuale;

38. ai fini dell'applicazione delle riduzioni di cui all'art. 93, comma 7 del D.lgs. n. 50/2016 sull'importo della garanzia provvisoria, di essere in possesso dei seguenti requisiti

.....
.....
.....

Data

FIRMA

N.B.1 La **domanda e dichiarazione** deve essere corredata da fotocopia, non autenticata, di documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità.

N.B. 2 Le **dichiarazioni** di cui al punto 1) devono essere rese anche dai soggetti previsti dall'articolo 80, comma 3, del D.Lgs. n. 50/2016 (in questo caso compilare anche la rimanente parte del modello).

Dichiarazione resa dagli ulteriori soggetti previsti dall'articolo 80, comma 3, del D.Lgs. n. 50/2016

I sottoscritti:

Num.	GENERALITA'	RESIDENZA	QUALIFICA

ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevoli delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo d.P.R. n. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, nonché delle conseguenze amministrative previste per le procedure relative agli appalti di lavori pubblici,

DICHIARANO

di non avere subito alcuna condanna con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale per aver commesso i seguenti reati:

- a) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis del codice penale ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto articolo 416-bis ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'articolo 74 del decreto del Presidente della Repubblica 9 ottobre 1990, n. 309, dall'articolo 291-quater del decreto del Presidente della Repubblica 23 gennaio 1973, n. 43 e dall'articolo 260 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio;
- b) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'articolo 2635 del codice civile;
- c) frode ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità Europee;
- d) delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;
- e) delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'articolo 1 del decreto legislativo 22 giugno 2007, n. 109 e successive modificazioni;
- f) sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il decreto legislativo 4 marzo 2014, n. 24;
- g) ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;

Data

DICHIARANTI

Num.	GENERALITA'	RESIDENZA	FIRMA

N.B. La dichiarazione deve essere corredata da fotocopia, non autenticata, del documento di identità dei sottoscrittori, in corso di validità reso conforme all'originale con firma digitale del legale rappresentante.

ALLEGATO 2 - CAPACITÀ TECNICO - PROFESSIONALE DELLA DITTA

SPETT.LE COMUNE DI LACONI
PIAZZA MARCONI 1
09090 LACONI

OGGETTO: AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE IN FAVORE DEGLI ANZIANI – PERIODO 01/09/2018 – 31/08/2019 procedura negoziata con invito ai sensi dell’art. 36 comma 2 lett. A) del d.lgs. 50/2016 – LINEA GUIDA ANAC N° 4 nella piattaforma elettronica SardegnaCat, con aggiudicazione all’offerta economicamente piu’ vantaggiosa di cui all’art. 95, comma 3, lett. a) del d.lgs. 50/2016

SMART CIG: Z9D24A06A9

DICHIARAZIONE

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____

_____ il _____, Residente a _____

C.A.P. _____ Provincia _____ Via _____,

Legale rappresentante della ditta

_____ con sede legale nel Comune di _____ C.A.P. _____

Via _____ C.F./ P. IVA. n° _____, telefono _____

PEC _____ e-mail _____

Ai sensi degli articoli 46 e 47 del T.U. D.P.R. 445/2000, consapevole del fatto che in caso di mendace dichiarazione verranno applicate ai sensi dell’articolo 76 dello stesso D.P.R. le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti, uso o esibizione di falsi o contenenti dati non corrispondenti a verità,

Dopo aver preso visione del bando di gara, del disciplinare di gara e del capitolato d’appalto,

DICHIARA

- aver effettuato nel triennio antecedente la data di pubblicazione del presente bando, almeno due servizi di assistenza domiciliare rivolti agli anziani;

Denominazione Ente	Oggetto del contratto	Periodo di gestione (dal – al)

- disporre di personale idoneo alla gestione del servizio in appalto e in possesso di almeno due anni di esperienza nel settore.

- di essere in possesso della certificazione UNI ENI ISO 9001 in corso di validità, per attività inerenti l'oggetto del presente appalto. In caso di partecipazione in raggruppamento tale requisito dovrà essere posseduto da ciascuna impresa. La certificazione di qualità è comunque un requisito di accesso alla gara.

Luogo e data_____

FIRMA_____

Il sottoscritto autorizza il trattamento dei dati contenuti nel presente modello e dichiara altresì di essere informato che i dati personali acquisiti con lo stesso verranno raccolti dal Comune di Laconi allo scopo di adempiere a specifica istanza dell'interessato e saranno trattati esclusivamente per le finalità inerenti al presente procedimento ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196.

Luogo e data_____

FIRMA_____

Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445/2000 non è richiesta autenticazione della sottoscrizione ma deve essere allegata la fotocopia del documento identità in corso di validità del dichiarante.

ATTENZIONE FIRMARE DIGITALMENTE IL FILE

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA

REDATTA AI SENSI DEL D.P.R. 28.12.2000 N. 445

OGGETTO: AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE IN FAVORE DEGLI ANZIANI – PERIODO 01/09/2018 – 31/08/2019 procedura negoziata con invito ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. A) del d.lgs. 50/2016 – LINEA GUIDA ANAC N° 4 nella piattaforma elettronica SardegnaCat, con aggiudicazione all'offerta economicamente piu' vantaggiosa di cui all'art. 95, comma 3, lett. a) del d.lgs. 50/2016

SMART CIG: Z9D24A06A9

DICHIARAZIONE

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____
_____ il _____ Residente a _____
C.A.P. _____ Provincia _____ Via _____,

Legale rappresentante della ditta

_____ con sede legale nel Comune di _____ C.A.P. _____ Via _____
C.F. _____ P. I.V.A _____, telefono _____
e-mail _____ PEC _____

Ai sensi degli articoli 46 e 47 del T.U. D.P.R. 445/2000, consapevole del fatto che in caso di mendace dichiarazione verranno applicate ai sensi dell'articolo 76 dello stesso D.P.R. le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti, uso o esibizione di falsi o contenenti dati non corrispondenti a verità,

Preso visione del bando di gara e del capitolato d'appalto,

DICHIARA

avere realizzato nei tre esercizi annuali antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara un fatturato medio annuo di importo non inferiore a quello della presente gara;

A tal fine dichiara di aver gestito i seguenti servizi:

Ente pubblico o privato	Oggetto del contratto	Periodo (dal – al)	Fatturato in €

Luogo e data _____

FIRMA _____

Il sottoscritto autorizza il trattamento dei dati contenuti nel presente modello e dichiara altresì di essere informato che i dati personali acquisiti con lo stesso verranno raccolti dal Comune di Laconi allo scopo di adempiere a specifica istanza dell'interessato e saranno trattati esclusivamente per le finalità inerenti al presente procedimento ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196.

Luogo e data _____

FIRMA _____

Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445/2000 non è richiesta autenticazione della sottoscrizione: si allega fotocopia documento identità in corso di validità del dichiarante.

ATTENZIONE FIRMARE DIGITALMENTE IL FILE

Marca da bollo
da 16,00 euro

SPETT.LE COMUNE DI LACONI
PIAZZA MARCONI 1
9090 LACONI

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA

REDATTA AI SENSI DEL D.P.R. 28.12.2000 N. 445

OGGETTO: AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE IN FAVORE DEGLI ANZIANI – PERIODO 01/09/2018 – 31/08/2019 procedura negoziata con invito ai sensi dell’art. 36 comma 2 lett. A) del d.lgs. 50/2016 – LINEA GUIDA ANAC N° 4 nella piattaforma elettronica SardegnaCat, con aggiudicazione all’offerta economicamente piu’ vantaggiosa di cui all’art. 95, comma 3, lett. a) del d.lgs. 50/2016

SMART CIG: Z9D24A06A9

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a il _____ a _____ C.F. _____

residente a _____

c.f. _____

in qualità di (barrare la voce pertinente):

TITOLARE

LEGALE RAPPRESENTANTE

AMMINISTRATORE DELEGATO

SOCIO CON POTERE DI RAPPRESENTANZA

PROCURATORE, giusta procura generale/speciale n. _____ del _____ (da allegare)

ALTRO (specificare) _____

della Ditta _____ con sede in

_____ codice fiscale n. _____ partita IVA

n. _____

- presa visione di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sullo svolgimento del servizio in oggetto;
- ritenuto di possedere i requisiti e le capacità per una perfetta e puntuale esecuzione del servizio;
- ritenuto inoltre che le condizioni siano tali da consentire l’offerta;
- accettate tutte le condizioni previste dal Disciplinare, dal Bando, e dal Capitolato speciale;

DICHIARA

SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE IN FAVORE DEGLI ANZIANI, da realizzarsi secondo le modalità e le condizioni contenute nel Bando/disciplinare di gara e nel Capitolato d'appalto.

Dichiara che tale prezzo resterà invariato per tutto il periodo di riferimento contrattuale

EFFETTUARE IL RIBASSO SULL'IMPORTO ORARIO DI €. 16,19 IVA ESCLUSA

In cifre (max due decimali) _____%

In lettere _____%

pertanto il prezzo, determinato mediante l'applicazione del ribasso di cui sopra, al netto del costo della sicurezza, comprese le migliorie e integrazioni di cui all'offerta tecnica, è di:

In cifre Euro _____

In lettere Euro _____

Ai sensi dell'art. 95 comma 10° del D.Lgs. n° 50/2016 i costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, propri dell'Impresa sono pari ad €. _____.

Luogo e Data _____ Firma _____

N.B Nel caso di associazione temporanea di imprese/GEIE/C/consorzio del Codice dei contratti, l'offerta deve essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, da tutti i rappresentanti delle imprese facenti parte del consorzio/raggruppamento/GEIE.

Luogo e data _____, li ____/____/____

Firma leggibile e timbro _____

Firma leggibile e timbro _____

Firma leggibile e timbro _____

Firma leggibile e timbro _____

La presente offerta sarà vincolante per l'impresa per 180 giorni a decorrere dalla data fissata per la gara.

Il sottoscritto autorizza il trattamento dei dati contenuti nel presente modello e dichiara altresì di essere informato che i dati personali acquisiti con lo stesso verranno raccolti dal Comune di Laconi allo scopo di adempiere a specifica istanza dell'interessato e saranno trattati esclusivamente per le finalità inerenti al presente procedimento ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196.

Luogo e data _____

FIRMA _____

Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445/2000 non è richiesta autenticazione della sottoscrizione ma deve essere allegata la fotocopia del documento di identità in corso di validità del dichiarante.



COMUNE DI LACONI

Piazza Marconi, 1 08034 Laconi - Tel. 0782/866200- Fax. 0782/869579
E-mail e PEC: info@comune.laconi.or.it - protocollo@pec.c.omune.laconi.or.it
Sito internet: www.comunelaconi.gov.it
CF:81001370915 - P.IVA: 00623460912

INFORMATIVA

EFFETTUATA AI SENSI DELL'ART. 13 REGOLAMENTO (UE) 2016/679 (RGDP)

Il Comune di Laconi, con sede in Laconi in Piazza Marconi, 1 - 09090 Laconi, nella sua qualità di **Titolare del trattamento dei dati**, tratterà i dati personali conferiti con la presente modulistica, sia su supporto cartaceo sia con modalità informatiche e telematiche, **esclusivamente al fine di espletare le attività di erogazione dei servizi richiesti, nell'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei pubblici poteri propri dell'Ente**, nel rispetto dei principi di cui al Regolamento UE 2016/679.

La informiamo che il trattamento dei Suoi dati personali avverrà secondo modalità idonee a garantire sicurezza e riservatezza e sarà effettuato utilizzando supporti cartacei, informatici e/o telematici per lo svolgimento delle attività dell'Amministrazione. Il trattamento dei dati è improntato ai principi di liceità, correttezza e trasparenza e, in conformità al principio di cd "minimizzazione dei dati", i dati richiesti sono adeguati, pertinenti e limitati rispetto alle finalità per le quali sono trattati.

In particolare, i dati sono raccolti e registrati unicamente per gli scopi sopraindicati e saranno tutelate la Sua dignità e la Sua riservatezza.

Il conferimento dei dati di cui alla presente modulistica è facoltativo, ma un eventuale rifiuto di fornirli comporterà l'impossibilità per l'Amministrazione di utilizzare i dati per le finalità indicate, con la conseguenza che non sarà possibile l'erogazione dei servizi richiesti.

I dati raccolti con la presente domanda potranno essere comunicati, se previsto da norma di legge o di regolamento, ad altri soggetti pubblici espressamente individuati e/o diffusi, laddove obbligatorio, a seguito di pubblicazione all'Albo Pretorio On line (ai sensi dell'art. 32, L. 69/2009) ovvero nella Sezione del sito istituzionale dell'Ente denominata "Amministrazione Trasparente" (ai sensi del D. Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii).

Gli stessi dati potranno formare oggetto di istanza di accesso documentale ai sensi e nei limiti di cui agli artt. 22 e ss. L. 241/90, ovvero potranno formare oggetto di richiesta di accesso civico "generalizzato", ai sensi dall'art. 5, comma 2, e dall'art. 5 bis, D. Lgs. 33/2013. I dati conferiti, saranno trattati dall'Amministrazione per il periodo necessario allo svolgimento dell'attività amministrativa correlata e conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale, da collaboratori dell'Ente ovvero da soggetti esterni espressamente nominati come Responsabili del trattamento dal Titolare.

Al di fuori delle ipotesi sopra richiamate, i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento, ai sensi degli artt. 15 e ss. RGDP.

Apposita istanza è presentata al Responsabile della Protezione dei dati dell'Ente (ex art. 38, paragrafo 4, RGDP), individuato nella _____.



COMUNE DI LACONI

Piazza Marconi, 1 08034 Laconi - Tel. 0782/866200- Fax. 0782/869579
E-mail e PEC: info@comune.laconi.or.it - protocollo@pec.c.omune.laconi.or.it
Sito internet: www.comunelaconi.gov.it
CF:81001370915 - P.IVA: 00623460912

PATTO DI INTEGRITA'

RELATIVO ALL'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE AGLI ANZIANI SMART CIG: Z9D24A06A9

Art. 1

Ambito di applicazione

- 1) Il Patto di integrità è lo strumento che il comune di **LACONI** adotta al fine di disciplinare i comportamenti degli operatori economici e del personale sia interno che esterno nell'ambito delle procedure di affidamento e gestione degli appalti di lavori, servizi e forniture di cui al D.Lgs. N. 50/2016.
- 2) Il Patto di integrità stabilisce l'obbligo reciproco che si instaura tra le Amministrazioni aggiudicatrici e gli operatori economici di improntare i propri comportamenti ai principi di trasparenza e integrità.
- 3) Il Patto di integrità deve costituire parte integrante della documentazione di gara e del successivo contratto.
- 4) La partecipazione alle procedure di gara e l'iscrizione ad eventuali altri elenchi e/o albi fornitori, nonché l'iscrizione al mercato elettronico regionale "Sardegna CAT", è subordinata all'accettazione vincolante del Patto di integrità.
- 5) Il Patto di integrità si applica con le medesime modalità anche ai contratti di subappalto.
- 6) Per quanto non disciplinato dal presente Patto si rinvia al Codice di comportamento del personale del comune e, in mancanza, al DPR n. 62/2013 (Regolamento recante il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art.54 del Dlgs. N.165/2001) al rispetto dei quali sono tenuti i collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi e che realizzano opere in favore dell'amministrazione.

Art. 2

Obblighi degli operatori economici nei confronti della stazione appaltante

- 1) L'operatore economico:
 - a) dichiara di non aver fatto ricorso e si obbliga a non ricorrere ad alcuna mediazione o altra opera di terzi finalizzata all'aggiudicazione e/o gestione del contratto;
 - b) dichiara di non avere condizionato, e si impegna a non condizionare, il procedimento amministrativo con azioni dirette a influenzare il contenuto del bando o altro atto equipollente al fine di condizionare le modalità di scelta del contraente;
 - c) dichiara di non aver corrisposto, né promesso di corrispondere, e si impegna a non corrispondere né promettere di corrispondere ad alcuno, direttamente o tramite terzi, ivi compresi soggetti collegati o controllati, somme di danaro o altre utilità finalizzate all'aggiudicazione o finalizzate a facilitare la gestione del contratto;
 - d) dichiara con riferimento alla specifica procedura di affidamento di non aver preso parte né di aver praticato intese o adottato azioni, e si impegna a non prendere parte e a non praticare intese o adottare azioni, tese a restringere la concorrenza o il mercato vietate ai sensi della normativa vigente, ivi inclusi gli artt. 101 e successivi del Trattato sul funzionamento dell'Unione Europea (TFUE) e gli artt.2 e successivi della L. 287 del 1990; dichiara altresì che l'offerta è stata predisposta nel pieno rispetto della predetta normativa;

Allegato 6

- e) si impegna a segnalare alla Amministrazione aggiudicatrice qualsiasi illecito tentativo da parte di terzi di turbare o distorcere le fasi della procedura di affidamento e dell'esecuzione del contratto;
 - f) si impegna a segnalare alla Amministrazione aggiudicatrice qualsiasi illecita richiesta o pretesa da parte di dipendenti dell'Amministrazione o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla procedura di affidamento o di esecuzione del contratto con le modalità e gli strumenti messi a disposizione dall'Amministrazione medesima;
 - g) si impegna qualora i fatti di cui ai precedenti punti g) ed h) costituiscano reato a sporgere denuncia all'autorità giudiziaria o alla polizia giudiziaria;
- 2) L'operatore economico aggiudicatario si impegna ad adempiere con la dovuta diligenza alla corretta esecuzione del contratto.

Art. 3

Obblighi dell'Amministrazione aggiudicatrice

1) II COMUNE DI LACONI:

- a) si obbliga a rispettare i principi di trasparenza e integrità già disciplinati dal Codice comportamento del personale del comune e, in mancanza al DPR n. 62/2013 (Regolamento recante il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art.54 del Dlgs. N.165/2001), nonché le misure di prevenzione della corruzione inserite nel Piano triennale di prevenzione vigente;
- b) si obbliga a non influenzare il procedimento amministrativo diretto a definire il contenuto del bando o altro atto equipollente al fine di condizionare le modalità di scelta del contraente;
- c) si obbliga a non richiedere, a non accettare ed a non ricevere, direttamente o tramite terzi, somme di danaro o altre utilità finalizzate a favorire la scelta di un determinato operatore economico ;
- d) si obbliga a non richiedere, a non accettare ed a non ricevere direttamente o tramite terzi, somme di danaro o altre utilità finalizzate a influenzare in maniera distorsiva la corretta gestione del contratto;
- e) si impegna a segnalare al proprio Responsabile per la prevenzione della corruzione qualsiasi illecito tentativo da parte di terzi di turbare o distorcere le fasi di svolgimento delle procedure di affidamento e/o l'esecuzione del contratto, con le modalità e gli strumenti messi a disposizione dall'Amministrazione di appartenenza.
- f) si impegna a segnalare al proprio Responsabile per la prevenzione della corruzione qualsiasi illecita richiesta o pretesa da parte di operatori economici o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla procedura di affidamento o di esecuzione del contratto, con le modalità e gli strumenti messi a disposizione dall'Amministrazione di appartenenza.
- g) si impegna, qualora i fatti di cui ai precedenti punti e) ed f) costituiscano reato, a sporgere denuncia all'autorità giudiziaria o alla polizia giudiziaria.
- h) si impegna all'atto della nomina dei componenti la commissione di gara a rispettare le norme in materia di incompatibilità e inconfiribilità di incarichi;
- i) si impegna a far sottoscrivere ai componenti della predetta Commissione la dichiarazione di assenza di cause di incompatibilità e inconfiribilità di incarichi e quella con cui ciascuno dei componenti assume l'obbligo di dichiarare il verificarsi di qualsiasi situazione di conflitto di interesse e in particolare di astenersi in tutte le situazioni in cui possano essere coinvolti, oltre che interessi propri e di suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, interessi di:
 - persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;
 - soggetti ed organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;

Allegato 6

- soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente;
- enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore, o gerente, o nelle quali ricopra cariche sociali e/o di rappresentanza
- in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di opportunità e convenienza.

2) Il COMUNE DI LACONI si impegna ad adempiere con la dovuta diligenza alla corretta esecuzione del contratto e a verificare nel contempo la corretta esecuzione delle controprestazioni.

Art. 4

Violazione del Patto di integrità

- 1) La violazione da parte dell'operatore economico, sia in veste di concorrente che di aggiudicatario, di uno degli impegni previsti a suo carico dall'articolo 2, può comportare, secondo la gravità della violazione rilevata e la fase in cui la violazione è accertata:
 - a) l'esclusione dalla procedura di affidamento;
 - b) la risoluzione di diritto del contratto;
 - c) perdita o decurtamento dal 10% al 50% dei depositi cauzionali o altre garanzie depositate all'atto dell'iscrizione;
 - d) interdizione del concorrente a partecipare ad altre gare indette dalla medesima stazione appaltante per un determinato periodo di tempo.
- 2) La violazione degli obblighi assunti dalle parti, di cui al presente Patto di integrità, e l'applicazione delle relative sanzioni è accertata e dichiarata, con garanzia di adeguato contraddittorio, in esito ad un procedimento di verifica, secondo quando disposto da ciascuna stazione appaltante con apposito regolamento.

Le stazioni appaltanti debbono individuare le sanzioni da applicare in concreto secondo il criterio di colpevolezza, gradualità e proporzionalità in rapporto alla gravità della violazione rilevata.

In ogni caso, per le violazioni di cui all'art. 2 c. 1 lett. a), b), c), d) del presente Patto, è sempre disposta la perdita del deposito cauzionale o altra garanzia depositata all'atto dell'iscrizione, l'esclusione dalla gara o la risoluzione *ipso iure* del contratto, salvo che le stazioni appaltanti, con apposito atto, decidano di non avvalersi della predetta risoluzione, qualora ritengano che la stessa sia pregiudizievole agli interessi pubblici di cui all'articolo 121, comma 2 del D.Lgs. 104/2010.

La sanzione dell'interdizione si applica nei casi più gravi o di recidiva, per le violazioni di cui al superiore art. 2 c. 1 lett. a), b), c), d).

L'Amministrazione aggiudicatrice, ai sensi dell'art. 1382 c.c., si riserva la facoltà di richiedere il risarcimento del maggior danno effettivamente subito, ove lo ritenga superiore all'ammontare delle cauzioni o delle altre garanzie di cui al superiore comma 2 lett. c) del presente articolo.

Art. 5

Efficacia del patto di integrità

Il presente Patto di Integrità e le sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto assegnato a seguito della procedura di affidamento e all'estinzione delle relative obbligazioni.

Il contenuto del presente documento può essere integrato dagli eventuali futuri Protocolli di legalità sottoscritti dall'Amministrazione aggiudicatrice.

Ogni controversia relativa all'interpretazione ed esecuzione del presente patto di integrità fra il comune di Laconi e i concorrenti e tra gli stessi concorrenti sarà risolta dall'Autorità Giudiziaria competente.

Allegato 6

L'operatore economico

L'Amministrazione aggiudicatrice