



COMUNE DI LACONI

Provincia di Oristano

SETTORE : **UFFICIO FINANZIARIO COMUNALE**

Responsabile: **Dott.Ssa Antonella Melis**

COPIA DETERMINAZIONE N. 191 DEL 26/04/2021

PROPOSTA DETERMINAZIONE N. 200 DEL 25/04/2021

OGGETTO:

Affidamento del servizio di assistenza sull'aggiornamento dell'inventario comunale all'operatore economico Nicola Zuddas Srl ai sensi del D.lgs. n. 50/2016 e dell' art. 1, comma 450, legge n. 296/2006. Assunzione impegno di spesa. Codice CIG ZF3317CFE0.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

L'anno DUEMILAVENTUNO, il giorno VENTISEI del mese di APRILE, nel proprio ufficio in Laconi il sottoscritto Dott.Ssa Antonella Melis, nella predetta qualità e funzione;

Richiamate:

- la deliberazione del Consiglio comunale n. 21 del 24/03/2021, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2021/2023;
- la deliberazione di Consiglio comunale n. 22 del 24/03/2021 di approvazione del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2021-2023 (art. 151 del d.lgs. n. 267/2000 e art. 10, d.lgs. n. 118/2011);

Visti:

- l'art. 107, comma 3, lett. d) del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D.Lgs. 267/2000 e al D.Lgs. n. 118/2011;
- l'articolo 109, comma 2, D.Lgs. 18/8/2000, n. 267, sulla attribuzione dei compiti dirigenziali ai Responsabili dei Servizi nei comuni privi di personale dirigenziale;

Visto il vigente Statuto Comunale;

Visto il Decreto Sindacale n. 7 del 04/11/2020 di conferimento incarico alla Dott.ssa Antonella Melis del Servizio Finanziario;

Richiamati gli allegati 4/1 "Principio contabile applicato alla programmazione di bilancio" e 4/2 Parte I "Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria" al Decreto Legislativo 118/2011;

Richiamata la Legge 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

Richiamato il Decreto Legislativo 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

Richiamato il Decreto Legislativo 39/2013 "Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli Enti Privati in controllo pubblico";

Richiamato il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Laconi approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 13/01/2014;

Visto il Piano Triennale per la prevenzione della Corruzione e il Programma per la Trasparenza 2020/2022;

Visto il Regolamento sui Controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 28/01/2013;

Visto il Codice in materia di protezione dei dati personali e le "Linee guida in materia di trattamento di dati personali, contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati" emanate dal Garante della privacy il 15 maggio 2014;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Atteso che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, modificata dalla legge n. 208/2015, nel favorire sempre di più il ricorso a centrali di committenza e agli strumenti telematici di negoziazione (e-procurement), prevede:

- l'obbligo per gli enti locali di avvalersi delle convenzioni Consip ovvero di utilizzarne i parametri qualità/prezzo come limiti massimi per le acquisizioni in via autonoma (art. 26, comma 3, della legge n. 488/1999 e art. 1, comma 449, legge n. 296/2006). La violazione di tale obbligo determina, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, del d.L. n. 95/2012 (L. n. 135/2012) e dell'articolo 11, comma 6, del d.L. n. 98/2011 (L. n. 115/2011), la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare nonché causa di responsabilità amministrativa;
- l'obbligo per tutte le pubbliche amministrazioni di avvalersi di convenzioni Consip per l'acquisizione di energia elettrica, telefonia fissa e mobile, gas, combustibile da riscaldamento, carburanti rete ed extra-rete (art. 1, commi 7-9, d.L. n. 95/2012, conv in legge n. 135/2012);
- l'obbligo per gli enti locali di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e fino alla soglia comunitaria (art. 1, comma 450,

legge n. 296/2006, come da ultimo modificato dall'articolo 1, comma 502, della legge n. 208/2015). Anche in tal caso la violazione dell'obbligo determina la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare e causa di responsabilità amministrativa, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, del citato decreto legge n. 95/2012;

Visto che l'importo complessivo contrattuale del servizio è inferiore a 75.000,00 euro e che, pertanto, è possibile procedere in via autonoma all'affidamento dell'appalto del servizio in parola, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1, comma 2 lett. a) della Legge di conversione n. 120/2020, mediante affidamento diretto senza procedimento di gara;

Considerato che il rendiconto 2020 deve essere redatto in conformità al suindicato principio contabile di cui all'allegato 4/3 del D.Lgs n. 11/2011 e che ciò comporta la predisposizione e produzione di documenti economico-patrimoniali, tra i quali la predisposizione dell'inventario;

Ritenuto necessario avvalersi dell'attività di supporto esterno per l'aggiornamento dell'inventario dei beni per nuovi acquisti o dismissioni intervenuti nel 2020, tenuto conto che la realizzazione delle predette attività comporta un approfondito studio ed analisi per le quali sono necessarie competenze specifiche, professionalità ed esperienze adeguate, nonché idonee strumentazioni non esistenti all'interno dell'Ente, e pertanto si ritiene indispensabile il supporto di figure esterne in possesso di capacità professionali adeguate;

Considerato inoltre che la Ditta Nicola Zuddas da anni fornisce all'Ente il programma di Contabilità finanziaria, di Inventario ed assistenza ai software in uso;

Ritenuto quindi di procedere attraverso affidamento diretto, poiché tale procedura garantisce adeguata apertura del mercato in modo da non ledere, bensì attuare, i principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, trasparenza, libera concorrenza, proporzionalità e pubblicità enunciati dall'articolo 30 del D.Lgs 50/2016, ed individuato nella Ditta Nicola Zuddas SRL l'operatore economico idoneo a soddisfare le esigenze relative alla fornitura in oggetto;

Vista l'offerta presentata al nostro Ente dalla Ditta Nicola Zuddas Srl prot. n. 2481 dell'importo di € 1.800,00 + iva per un totale complessivo di € 2.196,00 relativo al servizio di assistenza ai fini dell'aggiornamento inventario al 31.12.2019;

Rilevato che la Ditta Nicola Zuddas è disponibile alla fornitura della prestazione in tempi brevi;

Preso atto della regolarità contributiva dell'operatore economico affidatario così come desumibile dal DURC protocollo INPS_24975730 del 19.02.2021;

Considerato che il CIG di riferimento del presente affidamento è il ZF3317CFE0;

DETERMINA

Di approvare le premesse della presente determinazione;

Di affidare il servizio di Assistenza attività chiusura inventario anno 2020 mediante sottoscrizione dell'ordine allegato la preventivo presentato all'Ente alla Ditta Nicola Zuddas Srl con sede in Cagliari per un importo pari a euro 1.800,00 oltre l'iva dovuta per legge, per un totale complessivo di euro 2.196,00;

Dare atto inoltre che l'operatore economico possiede i requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i. e i requisiti di ordine speciale di cui all'art. 83 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i.;

Di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.lgs. n. 118/2011, la somma di euro 2.196,00 nel capitolo 1308.1/2021 corrispondente ad obbligazione giuridicamente perfezionata, con imputazione all'esercizio 2021 in cui la stessa è esigibile;

Di accertare:

- ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

- ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

Di dare atto:

- ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
- che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet (amministrazione trasparente) ai sensi del d.lgs. n. 33/2013;

Di rendere noto che ai sensi degli artt. 3 e 5 "Responsabile del Procedimento" della Legge n.241/1990 e dell'art. 31 "Ruolo e funzioni del responsabile del procedimento negli appalti e nelle concessioni" del D.lgs. n.50/2016 il Responsabile Unico del Procedimento è la Dott.ssa Antonella Melis.

Determina N. 191 del 26/04/2021

Oggetto: Affidamento del servizio di assistenza sull'aggiornamento dell'inventario comunale all'operatore economico Nicola Zuddas Srl ai sensi del D.lgs. n. 50/2016 e dell' art. 1, comma 450, legge n. 296/2006. Assunzione impegno di spesa. Codice CIG ZF3317CFE0.

IL RESPONSABILE
F.TO DOTT.SSA ANTONELLA MELIS

ATTESTATO DI COPERTURA

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA
(art. 151 comma 4 D.Lgs. 267 del 18 Agosto 2000)

Laconi, 26/04/2021

II RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI

F.TO DOTT.SSA ANTONELLA MELIS

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Della presente Determinazione viene iniziata in data 26/04/2021 la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi.

Laconi, 26/04/2021

Il Responsabile del Servizio

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Laconi, _____