

COMUNE DI LACONI

(Provincia di Oristano)

Piazza Marconi n° 1 - C.A.P. 08034 - Tel. 0782/866200 - Fax 0782/869579
E-mail [-info@comune.laconi.or.it](mailto:info@comune.laconi.or.it) PEC protocollo@pec.comune.laconi.or.it
www.comune.laconi.or.it

Area Amministrativa - Settore Istruzione

Procedura negoziata per l'affidamento del servizio di gestione del Museo delle Statuarie Preistoriche in Sardegna per l'anno 2020 e con opzione di cui all'art. 63, c.5 del D.Lgs. n° 50/2016 per l'anno 2022 - (Art. 36, comma 2, lett. b del D.Lgs. n° 50/2016 - Art. 63, c.5 del D.Lgs. n° 50/2016) - CIG: 8540071189, da esperirsi attraverso la piattaforma del PORTALE CAT SARDEGNA.

DISCIPLINARE DI GARA

In esecuzione della determinazione del Responsabile del Servizio Amministrativo n° 666 del 14.12.2020, esecutiva ai sensi di legge, si rende noto che questo Ufficio intende consultare operatori economici per valutare offerte atte all'esecuzione del servizio oggetto della presente lettera di invito e che, a tale fine,

HA INDETTO

una procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b), da esperirsi mediante richiesta di offerta (RDO) sul portale CAT SARDEGNA per l'esecuzione del seguente servizio: **gestione del Museo delle Statuarie Preistoriche in Sardegna.**

DUVRI:

Ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. 81/2008 s.m.i. si specifica che l'appalto posto a gara non presenta interferenze con le attività svolte dal personale dell'Amministrazione Comunale, né con il personale di imprese diverse eventualmente operanti per conto dell'Amministrazione medesima con contratti differenti. La stazione appaltante non ha, pertanto, provveduto alla redazione del DUVRI.

1. STAZIONE APPALTANTE E COMUNE COMMITTENTE:

Stazione appaltante:

COMUNE DI LACONI - AREA AMMINISTRATIVA

Piazza Marconi, 1 - 08034 Laconi

Tel: 0782 866200 - 0782 866217

Fax: 0782 869579

Mail: info@comune.laconi.or.it

PEC: protocollo@pec.comune.laconi.or.it

Sito internet: www.comune.laconi.or.it

Responsabile del Procedimento: Dott. Luca Murgia - Responsabile dell'Area Amministrativa;

2. OGGETTO E DESCRIZIONE:

L'appalto ha per oggetto il servizio di gestione del Museo della Statuarie Preistoriche in Sardegna, di proprietà comunale, allestito presso il Palazzo Aymerich in Laconi in Piazza Marconi, 10.

La descrizione del Museo è consultabile sul sito internet www.menhirmuseum.it.

Trattasi di appalto misto di servizi e concessione, Servizi culturali - Categoria 26 - Numero di riferimento CPC 96 - CPV 92520000-2 "Servizi di musei, di salvaguardia di siti ed edifici storici e servizi affini", ricompreso tra i servizi sociali e altri servizi specifici di cui all'allegato IX del Codice e

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE N° 666 DEL 14/12/2020.

pertanto si configura in un appalto sotto le soglie di rilevanza comunitaria ai sensi dell'art. 35, comma 1, lett. d) del D.Lgs. 50/2016.

Il servizio è finanziato integralmente dalla Regione Autonoma della Sardegna – Assessorato Regionale della Pubblica Istruzione, Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport –, mediante concessione di un contributo al Comune di Laconi, ai sensi della L.R. 14/2006, art. 21, comma 2, lett. b) e L.R. 5/2017, art. 8, comma 26.

Il servizio comprende, così come esplicitato nel progetto, la gestione diretta dei servizi primari ed essenziali quali la sorveglianza, l'accompagnamento ed il supporto al visitatore, ma anche l'informazione scientifica e la programmazione degli eventi sia culturali che promozionali e pubblicitari e la promozione e valorizzazione del Museo. In particolare:

- a) attività di coordinamento, informazione al pubblico e guida scientifica, svolta dal direttore / coordinatore scientifico – archeologo individuato dalla ditta aggiudicataria tra professionisti in possesso di chiare ed indiscutibili competenze e capacità professionali nel settore dei beni culturali, con esperienza quinquennale nella gestione di musei specialistici di arte preistorica, il cui compito primario è la promozione e valorizzazione del Museo; in sede di gara dovrà essere indicato, a pena di esclusione, il nominativo della persona individuata.
- b) attività di supporto al coordinatore per l'informazione e la guida scientifica al museo;
- c) attività di controllo e vigilanza fuori dall'orario delle visite, manutenzione ordinaria delle strutture e degli impianti, pulizia e decoro delle sale e gli spazi interni ed esterni;
- d) attività di informazione ai visitatori e di accompagnamento degli stessi alle sale ed alle postazioni multimediali e servizio biglietteria;
- e) attività di controllo e vigilanza durante le visite;

Obblighi a carico della ditta aggiudicataria

La società affidataria si impegna a:

- A) garantire l'apertura del museo nel rispetto del calendario e degli orari stabiliti dal Comune di Laconi; è riservata al Comune di Laconi la competenza in ordine alla fissazione del calendario e degli orari di apertura del museo; nessuna modifica del calendario e degli orari di apertura del museo può essere apportata senza il preventivo assenso del competente organo del comune di Laconi;
- B) provvedere, a proprie spese, alla custodia e sorveglianza della struttura durante l'orario di servizio, con annessa responsabilità correlata alla gestione del sistema di allarme;
- C) provvedere, a proprie spese, alla manutenzione ordinaria, compresi eventuali ritocchi di tinteggiatura a muri interni e infissi, e alla pulizia dell'immobile adibito a museo, delle macchine e degli impianti, delle sale e delle vetrine (da effettuare in presenza del responsabile scientifico del museo) e di tutti gli spazi interni ed esterni, degli spazi espositivi e delle immediate pertinenze esterne; restano a carico del Comune di Laconi gli interventi per la manutenzione straordinaria dell'immobile sede del Museo;
- D) assumere a proprio carico tutte le spese di gestione ordinaria, acqua ed energia elettrica connesse all'utilizzo dei locali presso il Palazzo Aymerich; sono inoltre a carico della affidataria le spese telefoniche e per i collegamenti telematici;
- E) realizzare a proprie spese la stampa dei biglietti di ingresso; è riservata al comune di Laconi la competenza in merito alla determinazione del costo dei biglietti di ingresso;
- F) garantire il supporto logistico nella gestione di eventi promossi da Comune e Biblioteca presso il Palazzo Aymerich; la società si impegna altresì a collaborare nell'apertura e chiusura del Palazzo Aymerich sede di altri servizi comunali.
- G) garantire il servizio biglietteria;
- H) garantire la propria partecipazione alle attività, eventualmente promosse dall'amministrazione comunale, di implementazione dell'organizzazione e dei servizi del museo.

3. VALORE DELLA FORNITURA E DURATA:

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE N° 666 DEL 14/12/2020.

L'appalto si riferisce all'anno 2021.

In considerazione del carattere di ripetitività del servizio, l'affidamento è disposto per l'anno 2021 con opzione, di cui all'art. 63, c.5 del D.Lgs. n° 50/2016, per l'anno 2022, previa valutazione positiva del periodo di gestione precedente.

Anno 2021 – dal 01.02.2021 – al 31.12.2021 (data di avvio presunta) – 11 mesi

Anno 2022 – dal 01.01.2022 – al 31.12.2022 – 12 mesi

Il valore complessivo dell'appalto è determinato in Euro 167.673,84 per l'anno 2021 ed in Euro 182.916,92 per l'anno 2022 in caso di utilizzo dell'opzione di cui all'art. 63, comma 5, del D.Lgs. 50/2016.

In considerazione del fatto che nella tipologia delle attività svolte rientrano alcune attività esenti dal campo di applicazione dell'IVA:

Per l'anno 2021:

- l'importo annuo di Euro 167.673,84 risulta così composto: Euro 125.191,46 esente IVA; Euro 42.482,38 soggetto ad Iva 22%.

L'importo dell'Iva calcolato su Euro 42.482,38 ammonta a Euro 9.346,12.

L'importo complessivo risultante di Euro 177.019,96 è pari al contributo concesso dalla RAS per 11 mesi a copertura delle spese per il personale riconosciuto nel progetto ed effettivamente impiegato nelle attività di gestione. Pertanto tali importi non sono soggetti a ribasso.

Per l'anno 2022:

- l'importo annuo di Euro 182.916,92 risulta così composto: Euro 136.572,50 esente IVA; Euro 46.344,42 soggetto ad Iva 22%.

L'importo dell'Iva calcolato su Euro 46.344,42 ammonta a Euro 10.195,77.

L'importo complessivo risultante di Euro 193.112,69 è pari al contributo concesso dalla RAS a copertura delle spese per il personale riconosciuto nel progetto ed effettivamente impiegato nelle attività di gestione. Pertanto tali importi non sono soggetti a ribasso.

Il contributo è stato quantificato dalla RAS in applicazione del contratto di "Federculture" e pertanto è prevista obbligatoriamente l'applicazione al personale impiegato dello stesso contratto.

A titolo di incentivazione il comune di Laconi concede alla ditta aggiudicataria un importo corrispondente al 50% dell'introito derivante dagli incassi della biglietteria. Gli introiti ricavati dalle attività accessorie (es. bookshop) sono di spettanza della ditta aggiudicataria.

La Ditta si impegna ad iniziare il servizio anche nelle more della stipula del contratto.

4. LUOGO DI ESECUZIONE E OBBLIGO DI SOPRALLUOGO:

L'affidamento in questione avrà luogo presso il territorio comunale di Laconi.

Prima della formulazione dell'offerta, l'impresa che intenda concorrere dovrà effettuare il sopralluogo **obbligatorio** presso la struttura museale interessata, previo appuntamento telefonico da concordare con il rappresentante del comune, al fine di prendere visione dei locali, arredi, attrezzature, esposizioni e di prendere conoscenza delle circostanze generali e particolari che possono influire sulla determinazione dell'offerta, con particolare riguardo agli oneri posti a carico dell'impresa aggiudicataria dal presente capitolato.

Il sopralluogo dovrà essere effettuato da parte del titolare o legale rappresentante dell'impresa o persona da esso incaricata con specifica delega, **entro il 28.12.2020**, previo appuntamento telefonico con il Responsabile del Servizio Amministrativo (0782 866217). L'avvenuto sopralluogo dovrà essere certificato dall'ufficio. All'atto della presentazione dell'offerta le ditte saranno considerate a perfetta conoscenza di tutti gli aspetti logistici ed organizzativi che possono influire sulla formulazione dell'offerta.

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE N° 666 DEL 14/12/2020.

L'attestazione rilasciata dal comune, sottoscritta dalle parti interessate, non dovrà essere prodotta in sede di gara in quanto costituisce informazione di cui la Stazione appaltante è già in possesso. Non verranno ammessi alla gara gli operatori economici che non avranno effettuato il predetto adempimento nei termini indicati. E' escluso da tale adempimento l'aggiudicatario uscente, qualora partecipante.

5. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE:

Possono partecipare alla presente procedura i soggetti di cui all'art. 45 del D. Lgs. n° 50/2016 e ss.mm.ii., in possesso dei seguenti requisiti:

A - Requisiti di ordine generale:

1. Assenza delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del D. Lgs.vo n°50/2016. Tale requisito dovrà essere attestato mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 445/2000.

B - Requisiti di idoneità professionale (art. 83 comma 1, lett. a) del D.Lgs n° 50/2016:

1) Iscrizione alla Camera di Commercio (C.C.I.A.A.) competente territorialmente per il ramo di attività oggetto dell'appalto (o analogo registro professionale dello Stato di provenienza per le imprese non aventi sede in Italia); nel caso di società cooperative e consorzi di cooperative: iscrizione all'Albo regionale ai sensi della L.R. 22.41997 n° 16, per la categoria adeguata all'oggetto dell'appalto.

C - Requisiti di capacità economico-finanziaria (art. 83 comma 1, lett. b) del D. Lgs.vo n° 50/2016):

1) Impegno a garantire un livello adeguato di copertura assicurativa contro i rischi professionali.

D - Requisiti di capacità tecnica e professionale (art. 83 comma 1, lett. c) del D. Lgs. n° 50/2016):

1) Aver gestito nell'ultimo triennio precedente servizi di gestione di musei resi in favore di pubbliche amministrazioni, a regola d'arte e con buon esito, senza che si siano verificate inadempienze gravi formalizzate con provvedimenti, anche amministrativi, aventi caratteristiche ed effetti sanzionatori, per un importo non inferiore a Euro 150.000,00 per l'intero periodo. Il candidato dovrà indicare in sede di gara l'ente committente, l'importo annuo del contratto ed il periodo di riferimento.

3) Essere iscritti regolarmente sul portale CAT SARDEGNA per la categoria AL 56 - servizi ricreativi, culturali e sportivi;

RTI o Consorzi

In caso di Raggruppamento temporaneo di imprese (RTI) o consorzi, si applicano, oltre alle norme generali, quelle di cui agli artt. 47 e 48 del D.Lgs. 50/2016 e 92-94 del d.P.R. 207/2010.

Nel dettaglio, relativamente all'art. 47: "I requisiti di idoneità tecnica e finanziaria per l'ammissione alle procedure di affidamento dei soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), devono essere posseduti e comprovati dagli stessi con le modalità previste dal presente codice, salvo che per quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera, nonché all'organico medio annuo, che sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate.

Per i primi cinque anni dalla costituzione, ai fini della partecipazione dei consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera c), alle gare, i requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi previsti dalla normativa vigente posseduti dalle singole imprese consorziate esecutrici, vengono sommati in capo al consorzio.

Nel dettaglio, relativamente all'art. 48:

- 1) per raggruppamento di tipo verticale si intende un raggruppamento di operatori economici in cui il mandatario esegue le prestazioni di servizi o di forniture indicati come principali anche in termini economici, i mandanti quelle indicate come secondarie; per raggruppamento orizzontale quello in cui gli operatori economici eseguono il medesimo tipo di prestazione; le stazioni appaltanti indicano nel bando di gara la prestazione principale e quelle secondarie.
- 2) Nell'offerta devono essere specificate le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.
- 3) L'offerta degli operatori economici raggruppati o dei consorziati determina la loro responsabilità solidale nei confronti della stazione appaltante, nonché nei confronti del subappaltatore e dei fornitori. Per gli assuntori di lavori scorporabili e la responsabilità è limitata all'esecuzione delle prestazioni di rispettiva competenza, ferma restando la responsabilità solidale del mandatario.
- 4) E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.
- 5) E' consentita la presentazione di offerte da parte dei soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettere d) ed e) del Codice, anche se non ancora costituiti. In tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.
- 6) E' vietata l'associazione in partecipazione. Salvo quanto disposto ai punti 13, 14 e 15, è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.
- 7) L'inosservanza dei divieti di cui al precedente comporta l'annullamento dell'aggiudicazione o la nullità del contratto, nonché l'esclusione dei concorrenti riuniti in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, concomitanti o successivi alle procedure di affidamento relative al medesimo appalto.
- 8) Ai fini della costituzione del raggruppamento temporaneo, gli operatori economici devono conferire, con un unico atto, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, detto mandatario.
- 9) Il mandato deve risultare da scrittura privata autenticata. La relativa procura è conferita al legale rappresentante dell'operatore economico mandatario. Il mandato è gratuito e irrevocabile e la sua revoca per giusta causa non ha effetto nei confronti della stazione appaltante. In caso di inadempimento dell'impresa mandataria, è ammessa, con il consenso delle parti, la revoca del mandato collettivo speciale di cui al comma precedente, al fine di consentire alla stazione appaltante il pagamento diretto nei confronti delle altre imprese del raggruppamento.
- 10) Le disposizioni di cui al presente articolo trovano applicazione, in quanto compatibili, alla partecipazione alle procedure di affidamento delle aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, di cui all'articolo 45, comma 2, lettera f) del Codice; queste ultime, nel caso in cui abbiano tutti i requisiti del consorzio stabile di cui all'articolo 45, comma 2, lettera c) del Codice, sono ad esso equiparate ai fini della qualificazione SOA.
- 11) Al mandatario spetta la rappresentanza esclusiva, anche processuale, dei mandanti nei confronti della stazione appaltante per tutte le operazioni e gli atti di qualsiasi natura dipendenti dall'appalto, anche dopo il collaudo, o atto equivalente, fino alla estinzione di ogni

rapporto. La stazione appaltante, tuttavia, può far valere direttamente le responsabilità facenti capo ai mandanti.

- 12) Il rapporto di mandato non determina di per sé organizzazione o associazione degli operatori economici riuniti, ognuno dei quali conserva la propria autonomia ai fini della gestione, degli adempimenti fiscali e degli oneri sociali.
- 13) Salvo quanto previsto dall'articolo 110, comma 5 del Codice, in caso di fallimento, liquidazione coatta amministrativa, amministrazione controllata, amministrazione straordinaria, concordato preventivo ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione del mandatario ovvero, qualora si tratti di imprenditore individuale, in caso di morte, interdizione, inabilitazione o fallimento del medesimo ovvero nei casi previsti dalla normativa antimafia, la stazione appaltante può proseguire il rapporto di appalto con altro operatore economico che sia costituito mandatario nei modi previsti dal presente codice purché abbia i requisiti di qualificazione adeguati ai lavori o servizi o forniture ancora da eseguire; non sussistendo tali condizioni la stazione appaltante può recedere dal contratto.
- 14) Salvo quanto previsto dall'articolo 110, comma 5, in caso di fallimento, liquidazione coatta amministrativa, amministrazione controllata, amministrazione straordinaria, concordato preventivo ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione di uno dei mandanti ovvero, qualora si tratti di imprenditore individuale, in caso di morte, interdizione, inabilitazione o fallimento del medesimo ovvero nei casi previsti dalla normativa antimafia, il mandatario, ove non indichi altro operatore economico subentrante che sia in possesso dei prescritti requisiti di idoneità, è tenuto alla esecuzione, direttamente o a mezzo degli altri mandanti, purché questi abbiano i requisiti di qualificazione adeguati ai lavori o servizi o forniture ancora da eseguire.
- 15) E' ammesso il recesso di una o più imprese raggruppate esclusivamente per esigenze organizzative del raggruppamento e sempre che le imprese rimanenti abbiano i requisiti di qualificazione adeguati ai lavori o servizi o forniture ancora da eseguire. In ogni caso la modifica soggettiva di cui al primo periodo non è ammessa se finalizzata ad eludere la mancanza di un requisito di partecipazione alla gara.

Avvalimento

Ciascun operatore economico singolo, consorziato o raggruppato, può soddisfare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale, di cui all'art. 83, comma 1 lett. b) (capacità economica e finanziaria) e c) (capacità tecniche professionali) del D.Lgs. 50/2016, con esclusione, in ogni caso, dei requisiti di cui all'art. 80 D.Lgs. 50/2016, nonché dei requisiti di qualificazione di cui all'art. 84 D.Lgs. 50/2016, avvalendosi delle capacità di altri soggetti, anche di partecipanti al raggruppamento.

Ai fini di cui sopra, l'operatore economico allega alla domanda di partecipazione:

- a) una dichiarazione dell'operatore economico attestante la volontà di avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria, secondo il facsimile di cui all'allegato 4);
- b) una dichiarazione, secondo il fac-simile di cui all'allegato 5), con la quale l'impresa ausiliaria attesta il possesso dei requisiti generali di cui all'articolo 80 del D.Lgs. n. 50/2016, nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
- c) una dichiarazione dell'impresa ausiliaria, da quest'ultima sottoscritta, dove la stessa si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente, sempre secondo, preferibilmente, il fac-simile di cui all'allegato 5);
- d) originale o copia autentica del contratto con il quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata del contratto.

Si applica, in linea generale, laddove compatibile con il presente appalto, l'art. 89 del D.Lgs. 50/2016.

Subappalto

La stazione appaltante non prevede la possibilità di subappalto.

6. VERIFICA DEI REQUISITI:

La Stazione appaltante provvederà alla verifica del possesso dei requisiti.

7. PROCEDURA DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE:

L'affidamento del servizio avverrà, come già detto sopra, mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D. Lgs.vo n° 50/2016, espletata sul portale CAT SARDEGNA.

Il servizio verrà aggiudicato utilizzando il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 3 del D.Lgs. 50/2016, da valutarsi da parte della commissione aggiudicatrice sulla base dei criteri di valutazione predeterminati.

Non essendo prevista una base d'asta soggetta a ribasso, il servizio verrà aggiudicato previa valutazione della proposta progettuale.

L'aggiudicazione sarà effettuata a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base dei seguenti parametri:

- A) Valutazione OFFERTA TECNICA (max punti 100);
- B) Valutazione OFFERTA ECONOMICA (**NON PREVISTA**)

A) OFFERTA TECNICA

Fattore ponderale totale 100/100, determinato dalla concorrenza dei seguenti sottoelementi:

- a.1) Progetto di gestione/ schema organizzativo - operativo del servizio: **max punti 50;**
- a.2) Piano di promozione e valorizzazione della struttura museale: **max punti 12;**
- a.3) Piano di formazione - adeguamento professionale del personale: **max punti 5;**
- a.4) Proposte migliorative: **max punti 25;**
- a.5) Esperienza nella gestione di musei specialistici di arte preistorica: **max punti 8;**

l'Offerta Tecnica dovrà fare riferimento ai seguenti dati:

a. 1) Progetto di gestione/schema organizzativo - operativo del servizio: (da 0 a 50 punti) di cui:

- Coerenza e qualità del modello organizzativo **punti 10**
- Capacità della proposta di generare una reale offerta turistico/culturale integrata **punti 15**
- Innovatività della proposta **punti 10**
- Capacità della proposta di attivare reti e partenariati **punti 15**

a. 2) Piano di promozione e valorizzazione della struttura museale (da 0 a 12 punti) di cui:

- Redazione di un Piano di comunicazione **Punti 10**

- Realizzazione attività laboratoriali/ didattiche

Punti 2

a. 3) Piano di formazione/adeguamento professionale del personale (da 0 a 5 punti)

a) capacità effettiva di accrescere la formazione

3 punti

b) specificità delle attività di formazione

2 punti

a. 4) Proposte migliorative (da 0 a 25 punti)

a) servizi aggiuntivi offerti senza oneri per l'amm.ne

25 punti

a. 5) Esperienza nella gestione di musei specialistici di arte preistorica (da 0 a 8 punti)

a) 1 punto per ogni anno

max 8 punti

Per la formazione della graduatoria si utilizzerà il sistema aggregativo compensatore, con coefficienti attribuiti discrezionalmente dalla commissione giudicatrice.

La commissione di gara dovrà:

- procedere ad esprimere per ciascun elemento specifico di valutazione, un giudizio sintetico corrispondente a uno fra i 6 giudizi predeterminati;
- a ciascuno di tali giudizi corrisponderà, in via automatica, un determinato coefficiente matematico espresso in termini di frazione, da utilizzarsi per la concreta attribuzione dei punteggi.

Tali giudizi ed i relativi coefficienti vengono esposti nella sottoelencata tabella. Ciascun commissario esprimerà il proprio grado di preferenza attribuendo il punteggio secondo la seguente scala di giudizio di seguito riportata:

Giudizio	Coefficiente
Completamente inadeguato e non valutabile	$0/6= 0$
Molto inadeguato	$1/6= 0,166$
Insufficiente	$2/6= 0,333$
Sufficiente	$3/6= 0,50$
Buono	$5/6= 0,833$
Ottimo	$6/6= 1$

I punti che verranno attribuiti in ragione di ciascun indicatore risulteranno quale il prodotto tra il coefficiente assegnato dalla Commissione (da 0/6 a 6/6) come da tabella su riportata ed il massimo punteggio attribuibile per ciascun indicatore di valutazione sotto indicati.

Es. giudizio della commissione dato da tre valutazioni soggettive (es. $2/6+2/6+3/6$) = $7/6$ finale che darà poi luogo alle seguenti ulteriori operazioni: $7:6= 1,166$ diviso il numero dei componenti la commissione (per es. n. 3 componenti) = $0,388$ coefficiente da moltiplicare per il punteggio

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE N° 666 DEL 14/12/2020.

massimo attribuibile a ciascun indicatore (Es. punti max 5 per indicatore darà luogo all'assegnazione di punti 1,944).

8. MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA:

Tutti i documenti relativi alla presente procedura, fino all'aggiudicazione, dovranno essere inviati esclusivamente per via telematica attraverso il sistema CAT, in formato elettronico ed essere sottoscritti con firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D.Lgs. 82/2005

L'offerta e la documentazione richiesta dovranno essere redatte in lingua italiana e pervenire entro e non oltre il termine perentorio delle **ore 13,00 del giorno 04/01/2020**, pena l'irricevibilità della stessa e comunque la non ammissione alla procedura. L'ora e la data esatta di ricezione delle offerte sono stabilite in base al tempo del Sistema.

La seduta pubblica del seggio di gara per l'ammissione delle offerte e la verifica della documentazione inserita nella busta di qualifica si terrà alle ore **09,00 del giorno 07/01/2020**. L'offerta dovrà essere inserita nelle apposite sezioni relative alla presente procedura e dovrà essere composta dai seguenti documenti:

- DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA
- OFFERTA TECNICA

Tutti i file della Documentazione Amministrativa dovranno essere firmati digitalmente, potranno avere una dimensione massima di 10 Mb e dovranno essere inseriti a sistema nella **BUSTA DI QUALIFICA**.

Tutti i file relativi all'Offerta Tecnica dovranno essere firmati digitalmente, potranno avere una dimensione massima di 10 Mb e dovranno essere inseriti a sistema nella **BUSTA TECNICA**.

La documentazione richiesta in ciascuna busta dovrà essere inserita separatamente e non raggruppata in un'unica cartella compressa (tipo formato zip o rar).

Ai sensi di quanto stabilito all'art. 32, comma 4 del D.Lgs n° 50/2016 ciascun concorrente non può presentare più di un'offerta e, pertanto, non sono ammesse offerte alternative.

Saranno ammessi all'apertura delle offerte i legali rappresentanti - Amministratori Delegati - Procuratori, che lo richiederanno, delle imprese partecipanti alla gara, ovvero soggetti, uno per ogni concorrente, muniti di specifica delega loro conferita dai suddetti legali rappresentanti. L'offerente è vincolato alla propria offerta per il periodo di 180 giorni dalla scadenza della presentazione dell'offerta medesima.

9. PREDISPOSIZIONE DELL'OFFERTA:

La documentazione da inserire all'interno delle due buste telematiche è la seguente:

BUSTA TELEMATICA DI QUALIFICA "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA": Nella sezione denominata "Busta di qualifica" della RDO dovranno essere allegati i sotto elencati documenti:

- **Garanzia a corredo dell'offerta**, di cui all'art. 93 del D.Lgs. n° 50/2016, pari al 2% dell'importo complessivo presunto dell'appalto, quantificata in Euro 7.001,81 e prestata secondo le modalità stabilite al successivo art. 10;

- **Ricevuta del pagamento in favore di ANAC:** I concorrenti effettuano, se dovuto, a **pena di esclusione**, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a € / secondo le modalità di cui alla deliberazione dell'ANAC numero 1300 del 20 dicembre 2017, pubblicata nella Gazzetta Ufficiale Serie Generale n.22 del 27 gennaio 2018 e sul sito dell'ANAC nella sezione "contributi in sede di gara" e allegano la ricevuta ai documenti di gara.

In caso di mancata presentazione della ricevuta la stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema AVCpass.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, c. 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante **esclude** il concorrente dalla procedura di gara, ai sensi dell'art. 1, c. 67 della l. 266/2005.

- **Patto di integrità**, debitamente firmato digitalmente;

- **Mod. DGUE**, debitamente firmato digitalmente;

- **Domanda di partecipazione (Dichiarazione sostitutiva) firmata digitalmente:**

a) domanda di partecipazione alla gara, corredata da marca da bollo da euro 16,00, obbligatoriamente redatta in lingua italiana o corredata da traduzione giurata, da rendere utilizzando l'apposito fac-simile predisposto dalla stazione appaltante (allegato al presente disciplinare sotto la lettera 1).

(nel caso di offerta dal raggruppamento di Imprese non ancora costituito)

dichiarazioni, rese da ogni concorrente, attestanti:

- a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- le parti del servizio che saranno eseguite da ogni Impresa concorrente;
- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina di cui al D.Lgs. n. 50/2016;

(nel caso di offerta dal raggruppamento di imprese già costituito):

- mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- le parti del servizio che saranno eseguite da ogni Impresa concorrente;
- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina di cui al D.Lgs. n. 50/2016.

La dichiarazione di cui alla lettera a) deve essere sottoscritta dal legale rappresentante in caso di concorrente singolo; nel caso di concorrenti costituiti da imprese in raggruppamento, la dichiarazione deve essere prodotta da ciascun concorrente che ne fa parte. La dichiarazione può essere sottoscritta anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va allegata la relativa procura. In ogni caso, le modalità di sottoscrizione sono riportate nel dettaglio anche nell'allegato 1.

La domanda dovrà contenere dichiarazione sostitutiva, ai sensi del DPR 445/00 (anch'essa contenuta nel citato modulo), attestante il possesso dei requisiti indicati al precedente articolo 5 nonché tutti gli altri elementi riportati nel fac-simile di dichiarazione (All. 1). La domanda di partecipazione dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante, allegando copia fotostatica del documento di identità in corso di validità. La domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore ed in tal caso va allegata anche la relativa procura. In caso consorzio ordinario di concorrenti non ancora costituito, la domanda di partecipazione con annessa dichiarazione sostitutiva dovrà essere presentata-ai sensi dell'art.48 Comma 8 del D.Lgs. 50/2016;

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE N° 666 DEL 14/12/2020.

BUSTA TELEMATICA "OFFERTA TECNICA", contenente a pena di esclusione:

B1) Progetto di gestione / schema organizzativo - operativo del servizio, firmato digitalmente, con particolare riferimento a quanto previsto al punto a.1 del presente atto ed alle finalità specificate nel capitolato d'appalto;

B2) Piano di promozione e valorizzazione della struttura museale, firmato digitalmente, con particolare riferimento a quanto previsto al punto a.2 del presente atto ed alle finalità specificate nel capitolato d'appalto;

B3) Piano di formazione/adeguamento del personale, firmato digitalmente, con particolare riferimento a quanto previsto al punto a.3 del presente atto ed alle finalità specificate nel capitolato d'appalto;

B4) Proposte migliorative, firmato digitalmente, con particolare riferimento a quanto previsto al punto a.4 del presente atto ed alle finalità specificate nel capitolato d'appalto;

B5) Esperienza nella gestione di musei specialistici di arte preistorica, firmato digitalmente, con riferimento a quanto previsto al punto a.5 del presente atto;

Nel progetto di gestione di cui al punto B1) deve essere indicato, a pena di esclusione, il nominativo della persona individuata quale direttore della struttura con il relativo curriculum (vedi art. 1 capitolato d'appalto).

Per garantire la par condicio tra le ditte concorrenti e allo scopo di uniformare la procedura di gara e l'azione amministrativa ai principi di semplificazione, economicità ed efficienza, l'elaborato progettuale non dovrà superare complessivamente le 40 pagine, esclusa indice e copertina, formato A4, carattere Times New Roman, dimensione 10.

Qualora l'offerta tecnica contenga segreti tecnici o commerciali dovrà essere presentata idonea dichiarazione sostitutiva di atto notorio ex art. 47 del D.P.R. 445/2000, motivata e comprovata ex art. 53, comma 5 del D.Lgs. 50/2016, in cui si evidenziano le eventuali parti da secretare.

La valutazione dell'offerta tecnica avverrà mediante comparazione delle offerte ammesse.

Le modalità di svolgimento del servizio proposto dal concorrente nell'offerta tecnica formeranno parte integrante e sostanziale del contratto d'affidamento, obbligando l'aggiudicatario al loro pieno ed assoluto rispetto per tutta la durata del contratto.

BUSTA TELEMATICA "OFFERTA ECONOMICA" - NON PREVISTA

OFFERTE ANORMALMENTE BASSE:

Ai sensi dell'art. 97 D.Lgs. 50/2016, gli operatori economici forniscono, su richiesta della stazione appaltante, spiegazioni sul prezzo o sui costi proposti nelle offerte se queste appaiono anormalmente basse, sulla base di un giudizio tecnico sulla congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità dell'offerta.

SOCCORSO ISTRUTTORIO:

Si applica l'art. 83, comma 9, del D.Lgs. 50/2016.

10. GARANZIE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA:

Garanzia provvisoria

(Per l'operatore economico che presenta un'offerta per l'appalto oggetto della lettera di invito)

Oltre quanto dal capitolato speciale d'appalto, l'impresa partecipante, ai sensi dell'art.93 del Codice dei Contratti, dovrà presentare cauzione provvisoria pari al 2% del valore dell'appalto (*ridotta della metà in presenza di certificazione di qualità attinente al servizio/fornitura oggetto della presente lettera di invito*).

In caso di partecipazione in RTI orizzontale o consorzio ordinario di concorrenti, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario siano in possesso della predetta certificazione del sistema di qualità aziendale.

In caso di partecipazione in RTI verticale, nel caso in cui solo alcune tra le imprese che costituiscono il raggruppamento verticale siano in possesso della certificazione del sistema di qualità aziendale, il raggruppamento stesso può beneficiare di detta riduzione, in ragione della parte delle prestazioni contrattuali che ciascuna impresa raggruppata e/o raggruppanda assume nella ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del raggruppamento.

In caso di partecipazione in consorzio di cui alle lett. b) e c) dell'art. 45, comma 2 del Codice, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta certificazione del sistema di qualità aziendale sia posseduta dal consorzio.

La cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice.

La garanzia fideiussoria, a scelta dell'appaltatore, può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La garanzia deve avere efficacia per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione, per fatto dell'affidatario riconducibile ad una condotta connotata da dolo o colpa grave, ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

L'offerta è altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui agli articoli 103 e 104 D.Lgs. 50/2016, qualora l'offerente risultasse affidatario.

La stazione appaltante, nell'atto con cui comunica l'aggiudicazione ai non aggiudicatari, provvede contestualmente, nei loro confronti, allo svincolo della garanzia tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a trenta giorni dall'aggiudicazione, anche quando non sia ancora scaduto il termine di efficacia della garanzia.

Garanzia definitiva (Solo per l'aggiudicatario)

L'aggiudicatario dovrà rilasciare, ai sensi dell'art. 103 D.Lgs. 50/16, una cauzione definitiva, pari al 10% dell'importo contrattuale, salvo la necessità di aumentare tale percentuale e relativa somma, ai sensi dell'art. 103, comma 1 D. Lgs. 50/16. ¹

La stazione appaltante ha il diritto di valersi della cauzione, nei limiti dell'importo massimo garantito, per l'eventuale maggiore spesa sostenuta per il completamento dei lavori nel caso di

risoluzione del contratto disposta in danno dell'esecutore e ha il diritto di valersi della cauzione per provvedere al pagamento di quanto dovuto dall'esecutore per le inadempienze derivanti dalla inosservanza di norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione, assistenza e sicurezza fisica dei lavoratori comunque presenti in cantiere o nei luoghi dove viene prestato il servizio nei casi di appalti di servizi. La stazione appaltante può incamerare la garanzia per provvedere al pagamento di quanto dovuto dal soggetto aggiudicatario per le inadempienze derivanti dalla inosservanza di norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione, assistenza e sicurezza fisica dei lavoratori addetti all'esecuzione dell'appalto.

La mancata costituzione della garanzia determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria presentata in sede di offerta da parte della stazione appaltante, che aggiudica l'appalto o la concessione al concorrente che segue nella graduatoria.

La garanzia fideiussoria, a scelta dell'appaltatore, può essere rilasciata dai soggetti di cui all'articolo 93, comma 3 D.Lgs. 50/2016. La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La garanzia è progressivamente svincolata a misura dell'avanzamento dell'esecuzione, nel limite massimo dell'80 per cento dell'iniziale importo garantito. L'ammontare residuo della cauzione definitiva deve permanere fino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione, o comunque fino a dodici mesi dalla data di ultimazione dei lavori risultante dal relativo certificato. Lo svincolo è automatico, senza necessità di nulla osta del committente, con la sola condizione della preventiva consegna all'istituto garante, da parte dell'appaltatore o del concessionario, degli stati di avanzamento dei lavori o di analogo documento, in originale o in copia autentica, attestanti l'avvenuta esecuzione. Tale automatismo si applica anche agli appalti di forniture e servizi. Sono nulle le pattuizioni contrarie o in deroga. Il mancato svincolo nei quindici giorni dalla consegna degli stati di avanzamento o della documentazione analoga costituisce inadempimento del garante nei confronti dell'impresa per la quale la garanzia è prestata.

Il pagamento della rata di saldo è subordinato alla costituzione di una cauzione o di una garanzia fideiussoria bancaria o assicurativa pari all'importo della medesima rata di saldo maggiorato del tasso di interesse legale applicato per il periodo intercorrente tra la data di emissione del certificato di collaudo o della verifica di conformità nel caso di appalti di servizi o forniture e l'assunzione del carattere di definitività dei medesimi.

Le fideiussioni devono essere conformi allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti e previamente concordato con le banche e le assicurazioni o loro rappresentanze.

In caso di raggruppamenti temporanei le garanzie fideiussorie e le garanzie assicurative sono presentate, su mandato irrevocabile, dalla mandataria in nome e per conto di tutti i concorrenti ferma restando la responsabilità solidale tra le imprese.

11. OPERAZIONI DI GARA:

La Commissione giudicatrice valuterà le proposte dei concorrenti attribuendo fino a 100 punti secondo l'articolazione del seguente punteggio:

Valutazione OFFERTA TECNICA (max punti 100);

L'aggiudicazione del servizio sarà effettuata a favore del concorrente che avrà presentato l'offerta complessivamente più vantaggiosa, risultante dalla graduatoria di merito ottenuta attribuendo a ciascuno un punteggio pari alla somma dei singoli valori assegnati ai vari criteri di valutazione.

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE N° 666 DEL 14/12/2020.

Il punteggio finale complessivamente attribuito alla ditta sarà dato dalla somma del punteggio relativo al progetto tecnico; risulterà aggiudicataria provvisoria dell'appalto la ditta che avrà conseguito il punteggio complessivo più alto.

La stazione appaltante procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

La valutazione delle offerte sarà affidata ad una commissione giudicatrice appositamente nominata con atto del responsabile della stazione appaltante successivamente alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

Le operazioni di gara avranno luogo presso la sede del Comune di Laconi.

La gara avrà inizio nell'ora stabilita, anche se nessuno dei concorrenti fosse presente nella sala di gara.

Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi a quelli sopra indicati. In tal caso, verrà comunicata prontamente ai soggetti interessati la nuova data per l'esperimento o il prosieguo della gara informale.

La seduta pubblica si terrà il **giorno 07/01/2020 alle ore 09,00** presso la sede del comune di Laconi:

In tale data, il seggio di gara dichiarerà aperta la seduta e provvederà a:

- verificare le offerte inserite a sistema entro i termini indicati;
- aprire la busta di qualifica per ciascuna impresa concorrente, verificare la firma digitale dei documenti in essa allegati e, infine, verificare la regolarità del contenuto dei documenti stessi;
- procedere all'ammissione delle imprese concorrenti che hanno presentato la documentazione regolare alle fasi successive. In caso di esclusione di un'impresa concorrente nella fase amministrativa, il seggio di gara potrà accedere al sistema ed escluderlo dalla procedura; in tal caso il sistema manterrà chiusa la busta economica dello stesso;
- procedere, in assenza di problemi connessi al superamento della fase di qualifica dei concorrenti, alla verifica del contenuto delle offerte tecniche al fine di verificarne l'integrità e all'esito dichiarare chiusa la seduta pubblica;
- valutare in una o più sedute riservate, le offerte tecnico-qualitative;
- procedere, una volta conclusa la fase di valutazione delle offerte tecniche, alla formulazione della graduatoria provvisoria.

MESSAGGISTICA:

E'facoltà della stazione appaltante inviare comunicazioni ad uno o più imprese concorrenti partecipanti alla procedura ed è facoltà degli stessi inviare comunicazioni alla stazione appaltante tramite la funzionalità della piattaforma, accessibile ai soli concorrenti partecipanti che abbiano effettuato l'accesso alla sezione dedicata alla gara. Detta funzione è attiva durante il periodo di svolgimento della procedura. Ciascun concorrente può visualizzare i messaggi ricevuti nella sezione "Messaggi". E' onere e cura di ciascun concorrente prendere visione dei messaggi presenti. La funzione messaggi sarà utilizzata dalla stazione appaltante per tutte le comunicazioni e le richieste in corso di gara.

Proposta di aggiudicazione:

Dopo aver concluso le operazioni di gara, l'Autorità che presiede la gara procede a predisporre e dichiarare la proposta di aggiudicazione dell'appalto in oggetto.

Verifica proposta di aggiudicazione:

La proposta di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 32 comma 5 e 33 comma 1 del D.Lgs. 50/2016 è sottoposta ad approvazione da parte dell'organo competente della stazione appaltante;

Aggiudicazione:

La stazione appaltante, ai sensi dell'art. 32 comma 5 del D.Lgs. 50/2016, provvede all'aggiudicazione previa verifica della proposta di aggiudicazione.

L'aggiudicazione non equivale all'accettazione dell'offerta dell'appalto.

Efficacia dell'aggiudicazione:

L'aggiudicazione diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del D.Lgs. 50/2016.

Offerta vincolante:

L'offerta presentata resterà vincolante per i concorrenti fino a n. 180 (centottanta) giorni dal 12.09.2016, ai sensi del comma 4 dell'art. 32 del D.Lgs. 50/2016.

La stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti il differimento di detto termine.

Riserve sull'aggiudicazione:

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione stessa anche in presenza di una sola offerta valida.

L'Ente può liberamente decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea, ai sensi dell'art. 95, comma 12 del D.Lgs. 50/2016.

Parità tra le offerte:

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, sarà posto prima in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio relativo al Progetto di Gestione/schema organizzativo - operativo del servizio;

Nel caso di ulteriore parità si procederà mediante sorteggio.

Presenza di più offerte dallo stesso contraente:

In caso di più offerte presentate dallo stesso concorrente, le offerte recapitate successivamente alla prima sono considerate inesistenti.

Scorrimento della graduatoria:

Se l'affidatario sia impossibilitato a dar corso o a proseguire l'esecuzione del contratto, ovvero il contratto si risolva per rinuncia o decadenza dell'aggiudicatario, per suo inadempimento ovvero per qualsivoglia altra causa allo stesso riconducibile, l'Amministrazione potrà procedere, previa valutazione della convenienza economica, allo scorrimento della graduatoria finale delle offerte, nel senso di poter affidare il servizio al concorrente che segue l'aggiudicatario nella predetta graduatoria.

La stazione appaltante, in particolare, in caso di fallimento, di liquidazione coatta e concordato preventivo, ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione dell'appaltatore, o di risoluzione del contratto ai sensi dell'articolo 108 ovvero di recesso dal contratto ai sensi dell'articolo 88, comma 4-ter, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento dei servizi/forniture. In questo caso, l'affidamento avviene alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede in offerta.

11. PAGAMENTI:

Non è prevista l'anticipazione del 20%, ai sensi dell'art. 35, comma 18 del D.Lgs. 50/2016.

12. FORMA DEL CONTRATTO:

Scrittura privata ai sensi dell'art. 32, comma 14 D.Lgs. 50/2016.

13. CAUSE DI ESCLUSIONE DALLA PROCEDURA DI GARA:

Costituiscono causa di immediata esclusione dalla gara per l'affidamento dell'appalto oggetto della presente lettera di invito tutte le omissioni, manchevolezze, deficienze e ritardi

nell'osservanza delle disposizioni della lettera di invito, per cui non sia utilizzabile il soccorso istruttorio, in particolare:

cause di esclusione senza che sia necessaria l'apertura del plico principale:

- 1) ritardo nella presentazione dell'offerta che risulti pervenuta oltre l'ora e il giorno stabiliti;
- 2) mancato adempimento alle prescrizioni previste dal Codice dei Contratti e da altre disposizioni di legge;
- 3) in caso di non integrità del plico contenente l'offerta o la domanda di partecipazione; altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte;
- 4) nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta;

cause di esclusione dopo l'apertura del plico principale e prima dell'apertura delle due buste A e B:

- 1) mancato adempimento alle prescrizioni previste dal Codice dei Contratti e da altre disposizioni di legge;
- 2) in caso di non integrità del plico contenente l'offerta o la domanda di partecipazione; altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte;
- 3) nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta;

cause di esclusione dopo l'apertura dei plichi:

- 1) mancato adempimento alle prescrizioni previste dal Codice dei Contratti e da altre disposizioni di legge;
- 2) nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta;
- 3) per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali, quest'ultimi non sanabili con il soccorso istruttorio.

L'inutile decorso del termine successivo alla richiesta della stazione appaltante, formulata ai sensi dell'art. 83, comma 9, del Codice, di completare o fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei documenti e delle dichiarazioni presentati, costituisce causa di esclusione.

14. STIPULA DEL CONTRATTO:

Ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs. n. 50/2016, si specifica che il contratto, sarà stipulato entro il termine di n. 60 (sessanta) giorni dalla data in cui sia divenuta efficace l'aggiudicazione dell'appalto stesso. Ai sensi del comma 10 dell'art. 32, non si applica il termine dilatorio di 35 giorni per la stipula del contratto.

Qualora l'aggiudicatario stesso non provveda, entro il termine stabilito, alla stipula del contratto, l'Ente ha facoltà di dichiarare decaduta l'aggiudicazione e di richiedere il risarcimento dei danni in relazione all'affidamento ad altri della prestazione.

Penali

Il contratto prevede l'applicazione delle specifiche penali di cui al capitolato speciale d'appalto.

15. ALTRE INFORMAZIONI:

1. L'appalto viene aggiudicato ai sensi dell'art. 94, comma 1 del D.Lgs. 50/2016.
2. La stazione appaltante può decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.
3. Per le offerte anormalmente basse si procederà ai sensi dell'art. 97 D.Lgs. 50/2016.
4. Tutte le dichiarazioni richieste:
 - a) sono rilasciate ai sensi dell'articolo 47 del d.P.R. n. 445 del 2000, in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale dell'offerente o altro soggetto dotato

del potere di impegnare contrattualmente l'offerente stesso), in lingua italiana o corredata di traduzione giurata.

- b) devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su fogli distinti;
 - c) devono essere sottoscritte dagli offerenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza;
5. Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio.
 6. Si richiama l'obbligo di osservanza dell'art. 5 della legge n. 136/2010 e della tutela dei lavoratori in materia contrattuale e sindacale.
 7. Non sono ammesse offerte parziali.
 8. Gli importi devono essere espressi in euro, in numero e in lettere.
 9. Sono state acquisite agli atti le dichiarazioni di mancanza di conflitto di interessi del responsabile.
 10. Il diritto di accesso ai documenti di gara, ai sensi della L.241/90, sarà consentito nei modi e tempi di cui all'art. 53 del D.Lgs. 50/2016. Qualora la richiesta provenga da RTI, dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante della capogruppo.

16. INFORMATIVA PRIVACY:

Informativa per il trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Europeo n. 2016/679 sulla protezione dei dati personali

Titolare del trattamento è il Comune di Laconi, nella persona del Sindaco pro tempore, con sede in Piazza Marconi 1, telefono 0782 866200, fax 0782 869579, e-mail info@comune.laconi.or.it. Il Responsabile della Protezione dei Dati - RPD può essere contattato ai seguenti indirizzi di posta elettronica: privacy@comune.it; privacy@pec.comune.it.

1. Finalità del trattamento

Il Comune di Laconi nella sua qualità di **Titolare del trattamento dei dati**, tratterà i dati personali conferiti, sia su supporto cartaceo sia con modalità informatiche e telematiche, esclusivamente al fine di espletare le attività di erogazione dei servizi richiesti, nell'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei pubblici poteri propri dell'Ente, nel rispetto dei principi di cui al Regolamento UE 2016/679.

In particolare, i dati personali saranno trattati esclusivamente per le finalità relative alla procedura di evidenza pubblica per l'affidamento del servizio di gestione del Museo della Statuaria Preistorica ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera b) del D.Lgs 50/2016.

2. Luogo e modalità del trattamento

Il trattamento dei dati si svolge presso il Comune di Laconi, ad opera di soggetti appositamente incaricati.

I dati sono trattati esclusivamente da personale autorizzato al trattamento, secondo i principi di correttezza, liceità, trasparenza, pertinenza, minimizzazione, esattezza e non eccedenza rispetto alle finalità di raccolta e di successivo trattamento. I dati verranno conservati per un periodo di tempo non superiore al conseguimento delle finalità, (ai sensi del "principio di limitazione della conservazione", art.5, del Regolamento n. 2016/679) o in base alle scadenze previste dalle norme di legge.

Il trattamento dei dati avviene per il tempo strettamente necessario a conseguire le finalità indicate, salvo il caso di conservazione per periodi più lunghi a condizione che siano trattati esclusivamente a fini di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici, conformemente all'articolo 89, paragrafo 1, fatta salva l'attuazione di misure tecniche e organizzative adeguate richieste dal presente regolamento a tutela dei diritti e delle libertà dell'interessato («limitazione della conservazione»);

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE N° 666 DEL 14/12/2020.

I dati sono trattati in maniera da garantire un'adeguata sicurezza dei dati personali, compresa la protezione, mediante misure tecniche e organizzative adeguate, da trattamenti non autorizzati o illeciti e dalla perdita, dalla distruzione o dal danno accidentali («integrità e riservatezza»).

3. Conferimento dei dati.

Il conferimento dei dati per le finalità di cui al punto 1 è strumentale alla richiesta dell'interessato e l'eventuale rifiuto all'autorizzazione comporta l'esclusione dal beneficio.

4. Comunicazione e diffusione dei dati.

I dati forniti non sono destinati a terzi o oggetto di comunicazione e diffusione.

I dati raccolti con la presente domanda potranno essere comunicati, se previsto da norma di legge o di regolamento, ad altri soggetti pubblici espressamente individuati e/o diffusi, laddove obbligatorio, a seguito di pubblicazione all'Albo Pretorio On line (ai sensi dell'art. 32, L. 69/2009) ovvero nella Sezione del sito istituzionale dell'Ente denominata "Amministrazione Trasparente" (ai sensi del D. Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii).

Gli stessi dati potranno formare oggetto di istanza di accesso documentale ai sensi e nei limiti di cui agli artt. 22 e ss. L. 241/90, ovvero potranno formare oggetto di richiesta di accesso civico "generalizzato", ai sensi dall'art. 5, comma 2, e dall'art. 5 bis, D. Lgs. 33/2013.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale, da collaboratori dell'Ente ovvero da soggetti esterni espressamente nominati come Responsabili del trattamento dal Titolare.

La gestione e la conservazione dei dati personali raccolti dal Comune di Laconi avviene su server ubicati all'interno dell'Ente e/o su server esterni di fornitori di alcuni servizi necessari alla gestione tecnico- amministrativa che, ai soli fini della prestazione richiesta, potrebbero venire a conoscenza dei dati personali degli interessati e che saranno debitamente nominati come Responsabili del trattamento a norma dell'art. 28 del GDPR.

I dati raccolti non saranno oggetto di trasferimento in Paesi non appartenenti all'UE.

Al di fuori delle ipotesi sopra richiamate, i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi.

5. Il titolare del Trattamento

Il titolare del Trattamento è il Comune di Laconi.

6. Diritti dell'interessato.

In base agli artt. 15 e ss. del Regolamento UE gli interessati possono esercitare in qualsiasi momento i propri diritti, in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento se incompleti o erronei e la cancellazione se raccolti in violazione di legge, nonché opporsi al loro trattamento fatta salva l'esistenza di motivi legittimi da parte del titolare.

A tale fine è possibile trasmettere richiesta scritta all'indirizzo più sopra specificato.

E' prevista la possibilità di proporre reclamo all'Autorità di Controllo Italiana: il Garante per la Protezione dei dati personali - Piazza Monte Citorio n. 121 00186 ROMA - www.garanteprivacy.it

17. PROCEDURE PER EVENTUALE RICORSO:

Organismo responsabile delle procedure di ricorso: TAR competente per territorio.

I ricorsi possono essere notificati all'Amministrazione aggiudicatrice entro 30 giorni dalla data di pubblicazione. Avverso le operazioni di gara potrà essere notificato ricorso entro 30 giorni dal ricevimento dell'informativa.

In ogni caso, per la corretta gestione del ricorso o dei ricorsi, si veda l'art. 120 del D.Lgs. 104/2010.

Note:

Tutta la documentazione, parte integrante e sostanziale della presente lettera di invito, è reperibile nel sito del Comune/Profilo di committente: www.comune.laconi.or.it - sezione bandi in corso di svolgimento:

1. Disciplinare di gara;
2. Capitolato Speciale di appalto e relativi allegati;
3. Patto di integrità;
4. Modello Dichiarazione Amministrativa (All. 1);
5. Modello Dichiarazione RTI già costituito/non ancora costituito (All.2);

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE N° 666 DEL 14/12/2020.

6. /;
7. Modello dichiarazione di avvalimento (All. 4);
8. Modello dichiarazione di avvalimento di impresa ausiliaria (All. 5);
9. Modello dichiarazione soggetti delegati a rappresentare legalmente l'impresa (All. 6);
10. Modello dichiarazione soggetti delegati a rappresentare legalmente l'impresa, cessati (All. 7);
11. Informativa privacy;
12. Modello DGUE (All. 8).

L'Ente si riserva di pubblicare ulteriori informazioni precedentemente dette sul profilo del committente attraverso il quale si intendono rese note a tutti i concorrenti; è pertanto onere di ogni partecipante alla gara visionare il sito indicato, fino al termine ultimo di scadenza di presentazione delle offerte, al fine di acquisire piena conoscenza di tali indicazioni aggiuntive rispetto alla presente.

Il Responsabile unico del procedimento al quale potranno essere richieste notizie in merito al servizio oggetto della presente procedura è il Responsabile del Servizio Amministrativo Dott. Luca Murgia - tel. 0782/866217 - fax: 0782869579.

Laconi, 14/12/2020

IL RESPONSABILE DI SERVIZIO AMMINISTRATIVO
DOTT. LUCA MURGIA