

COMUNE DI LACONI

(Provincia di Oristano)

Piazza Marconi n° 1 – C.A.P. 08034 - Tel. 0782/866200 - Fax 0782/869579

E-mail [_info@comune.laconi.or.it](mailto:info@comune.laconi.or.it) PEC protocollo@pec.comune.laconi.or.it

www.comune.laconi.or.it

Area Amministrativa – Settore Istruzione

OGGETTO: LETTERA DI INVITO PER PROCEDURA DI GARA, AI SENSI DEGLI ARTT. 35, 36, 38, 58, 142 DEL D.LGS 50/2016, CON AGGIUDICAZIONE SECONDO IL CRITERIO DEL MINOR PREZZO COME DISCIPLINATO DALL'ART. 95, COMMA 4 LETT. B DEL D.LGS 50/2016, MEDIANTE IL SISTEMA TELEMATICO DI NEGOZIAZIONE SARDEGNA CAT E ATTRAVERSO LA PUBBLICAZIONE DI UNA RDO, PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DEI LIBRI SCOLASTICI A FAVORE DEGLI ALUNNI RESIDENTI FREQUENTANTI LA SCUOLA PRIMARIA DI LACONI NELL'ANNO SCOLASTICO 2020/2021.

SMART C.I.G	Z482DA42C1
-------------	------------

IN ESECUZIONE DELLA DETERMINAZIONE N° ____ DEL _____ 2020.

Viene indetta una procedura di gara per l'affidamento della fornitura dei libri scolastici, di cui (l'Allegato B), a favore degli alunni residenti frequentanti la scuola primaria di LACONI nell'anno scolastico 2020/2021, ai sensi degli artt. 35, 36, 38, 58, 142 del D.LGS 50/2016, con aggiudicazione secondo il criterio del minor prezzo come disciplinato dall'art. 95, comma 4 lett. b del D.lgs 50/2016, mediante il sistema telematico di negoziazione Sardegna CAT e attraverso la pubblicazione di una RDO rivolta a tutti i fornitori selezionati dal sistema, che riceveranno il presente invito.

L'operatore economico

E' INVITATO A PRESENTARE OFFERTA

Entro le ore 13,00 del giorno 29/07/2020.

L'offerta dovrà contenere, pena l'esclusione, tutti i documenti di seguito elencati. Farà fede la trasmissione nel sistema del ricevimento degli allegati e dell'offerta. Il recapito dell'offerta entro il termine sopraindicato non sarà ritenuta valida.

Il concorrente dovrà inserire a sistema (a pena di esclusione), la documentazione amministrativa e l'offerta economica, redatta sul modello fornito dal comune di Laconi e contenente il prezzo offerto e il ribasso percentuale sull'importo complessivo di **€. 1.610,21.**

1) ENTE APPALTANTE:

COMUNE DI LACONI – AREA AMMINISTRATIVA

Piazza Marconi, 1 – 08034 Laconi

Tel: 0782 866200 – 0782 866217

Fax: 0782 869579

Mail: info@comune.laconi.or.it

PEC: protocollo@pec.comune.laconi.or.it

Sito internet: www.comune.laconi.or.it

Responsabile del Procedimento: Dott. Luca Murgia - Responsabile dell'Area Amministrativa;

Le richieste di informazioni devono essere inserite nelle mail del sistema SardegnaCat entro le ore 13:00 del 27.07.2020 e le risposte potranno essere evase nei giorni lavorativi, in orario d'ufficio (08:00 – 14:00)

2) OGGETTO DELL'APPALTO: affidamento della fornitura dei libri scolastici, di cui l'allegato B, a favore degli alunni residenti frequentanti la scuola primaria di Laconi nell'anno scolastico 2020/2021.

3) PREZZO A BASE D'ASTA: € 1.610,21 (I.V.A. assolta in origine dagli editori) e ogni altro onere compreso (ivi compresa la consegna e il trasporto franco locali scolastici di cui al punto 5). Il servizio è finanziato con fondi del Bilancio Comunale 2020.

4) SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE ALLA GARA E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE: Sono ammessi a partecipare alla procedura selettiva i soggetti di cui all'art. 45 del D. Lgs 50/2016 singoli o consorziati, iscritti regolarmente al sistema Sardegna CAT nella categoria AF25A - LIBRI.

Le ditte interessate alla procedura in parola, pena l'esclusione, devono possedere i seguenti requisiti:

- Assenza delle cause ostative alla partecipazione alle gare pubbliche di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;

- Iscrizione alla CCIAA per la fornitura di cui trattasi;

- Per le Cooperative sociali, iscrizione all'Albo Regionale delle Cooperative;

In base alle previsioni disposte dall'art. 80, del D.Lgs. n. 50/2016, la Stazione Appaltante escluderà i concorrenti dalla procedura di gara nel caso in cui gli stessi non rispettino le prescrizioni previste dal D.Lgs. n. 50/2016, dal D.P.R. n. 207/2010 s.m.i. e da altre disposizioni di leggi vigenti nonché nel caso di difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali dell'offerta;

Troverà applicazione quanto previsto dall'art. 83, comma 9 del D.Lgs. n. 50/2016 in merito alla possibilità di regolarizzare la mancanza, l'incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive.

5) CONDIZIONI CONTRATTUALI RIFERITE ALLA CONSEGNA: la consegna dei libri andrà effettuata presso il plesso della scuola primaria di Laconi, in orario ricompreso tra le 8:30 e le 12,30. Qualora l'aggiudicatario non fornisca i libri di testo, senza alcuna ragione plausibile, la fornitura verrà aggiudicata alla ditta seguente o ad altra ditta in caso di un'unica offerta;

6) CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE: l'aggiudicazione della fornitura verrà effettuata con il criterio del prezzo più basso espresso come percentuale di sconto sull'importo posto a base d'asta. Saranno ritenute ammissibili solo le offerte in ribasso e si procederà all'aggiudicazione anche nel caso di presentazione di un'unica offerta valida;

7) MODALITÀ DI PAGAMENTO: Al pagamento si provvederà entro 60 giorni dalla data di ricevimento della fattura, con apposito provvedimento del Responsabile del Servizio Sociale del Comune di Laconi e previa istruttoria ed attestazione di avvenuta regolare consegna della fornitura.

8) DOCUMENTI DA INCLUDERE NEL PLICO: Nella busta "A - documentazione" predisposta secondo gli allegati alla presente, dovrà essere presentata, a pena di esclusione:

1. Dichiarazione sostitutiva redatta secondo l'allegato A., sottoscritta dal titolare o Legale Rappresentante dell'impresa, con firma digitale, a cui deve allegarsi una copia del documento d'identità del sottoscrittore in corso di validità, con la quale si attesti il possesso dei requisiti di ordine generale, come previsto all'art. 4 della presente lettera di Invito a offrire;
2. Documento comprovante il versamento della garanzia provvisoria a corredo dell'offerta, così come previsto dall'art. 93 del D.Lgs 50/2016, pari al 2% del prezzo indicato nel bando, sotto forma di cauzione o di fideiussione. La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione definitiva, per fatto dell'affidatario, riconducibile ad una condotta da dolo o colpa grave, ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo. Le ditte che intendono fruire delle riduzioni dell'importo previste dall'art. 93, comma 7 del D.Lgs 50/2016, devono segnalare il possesso

dei relativi requisiti e documentarli nei modi prescritti dalle norme vigenti allegando le certificazioni alla documentazione amministrativa.

3. Nella busta “**C – offerta economica**” redatta secondo l’allegato C), dovrà essere presentata la dichiarazione di offerta, formulata mediante indicazione del prezzo e del ribasso percentuale, espresso in cifre e in lettere, offerto sull’importo posto a base di gara. Il ribasso espresso in punti percentuali potrà essere formulato con un massimo di due cifre decimali dopo la virgola.

10) PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE: le offerte saranno aperte **in seduta pubblica il giorno 31/07/2020 alle ore 09.00** presso il Comune di Laconi, ufficio della responsabile del servizio sociale e pubblica istruzione.

11) MOTIVI DI ESCLUSIONE: Saranno escluse le offerte:

1. Prive della sottoscrizione e del documento di identità del titolare o del legale rappresentante;
2. Prive della dichiarazione di inesistenza delle cause di esclusione;
3. Contendenti informazioni non veritiere;
4. Effettuate da soggetti per i quali è riconosciuta una causa di esclusione dalla partecipazione alle gare per l’affidamento di servizi pubblici, dagli affidamenti o dalla contrattazione con la Pubblica Amministrazione, come previsto dall’ordinamento giuridico vigente, che può essere accertato in qualsiasi momento e con ogni mezzo.

12) SOCCORSO ISTRUTTORIO: ai sensi dell’articolo 83, comma 9 del D.Lgs 50/2016, le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura del soccorso istruttorio.

Costituiscono irregolarità non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l’individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

13) TERMINI DI VALIDITA’ DELL’OFFERTA: decorsi centottanta giorni dalla data di presentazione dell’offerta, gli offerenti, previa formale comunicazione potranno svincolarsi dalla stessa. Il Comune rimarrà vincolato soltanto ad avvenuta verifica sul possesso dei requisiti e successiva stipula del contratto di appalto.

14) NORME SULLA RISERVATEZZA: ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 30 giugno 2003, n° 196 e s.m.i. “Codice in materia di protezione dei dati personali”, si informa che tali dati saranno trattati dall’Amministrazione esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura di gara e per l’eventuale successiva stipula e gestione del contratto. Con la sottoscrizione e l’invio dell’offerta, i concorrenti esprimono il loro consenso al suddetto trattamento.

15) PUBBLICITÀ: Il presente invito, trasmesso dal sistema SardegnaCAT via PEC alle ditte partecipanti, viene pubblicato all’Albo Pretorio on-line del Comune, sul sito internet all’indirizzo www.comune.laconi.or.it nella sezione bandi in corso di svolgimento, unitamente a tutta la documentazione relativa alla procedura di cui trattasi. Le ditte invitate possono consultare e scaricare la documentazione da utilizzare per le finalità connesse alla partecipazione alla predetta procedura dal sistema SardegnaCat.

16) INFORMAZIONI SULL’ESITO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO: L’esito della procedura di affidamento avviata con la presente richiesta di offerta sarà reso noto con avviso di post-informazione pubblicato sul sito internet dell’amministrazione: www.comune.laconi.gov.it

Il R. U. P. è il Responsabile del Servizio Amministrativo Dott. Luca Murgia

Laconi, 21/07/2020

Il Responsabile del Servizio Amministrativo
Dott. Luca Murgia

Informativa per il trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Europeo n. 2016/679 sulla protezione dei dati personali

Titolare del trattamento è il Comune di Laconi, nella persona del Sindaco pro tempore, con sede in Piazza Marconi 1, telefono 0782 866200, fax 0782 869579, e-mail info@comune.laconi.or.it. Il Responsabile della Protezione dei Dati - RPD può essere contattato ai seguenti indirizzi di posta elettronica: privacy@comune.it; privacy@pec.comune.it.

1. Finalità del trattamento

Il Comune di Laconi nella sua qualità di **Titolare del trattamento dei dati**, tratterà i dati personali conferiti, sia su supporto cartaceo sia con modalità informatiche e telematiche, esclusivamente al fine di espletare le attività di erogazione dei servizi richiesti, nell'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei pubblici poteri propri dell'Ente, nel rispetto dei principi di cui al Regolamento UE 2016/679.

In particolare, i dati personali saranno trattati esclusivamente per le finalità relative alla procedura di evidenza pubblica per l'affidamento della fornitura di libri di testo per le scuole primarie a.s. 2020/2021 ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.lgs 50/2016.

2. Luogo e modalità del trattamento

Il trattamento dei dati si svolge presso il Comune di Laconi, ad opera di soggetti appositamente incaricati.

I dati sono trattati esclusivamente da personale autorizzato al trattamento, secondo i principi di correttezza, liceità, trasparenza, pertinenza, minimizzazione, esattezza e non eccedenza rispetto alle finalità di raccolta e di successivo trattamento. I dati verranno conservati per un periodo di tempo non superiore al conseguimento delle finalità, (ai sensi del "principio di limitazione della conservazione", art.5, del Regolamento n. 2016/679) o in base alle scadenze previste dalle norme di legge.

Il trattamento dei dati avviene per il tempo strettamente necessario a conseguire le finalità indicate, salvo il caso di conservazione per periodi più lunghi a condizione che siano trattati esclusivamente a fini di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici, conformemente all'articolo 89, paragrafo 1, fatta salva l'attuazione di misure tecniche e organizzative adeguate richieste dal presente regolamento a tutela dei diritti e delle libertà dell'interessato («limitazione della conservazione»);

I dati sono trattati in maniera da garantire un'adeguata sicurezza dei dati personali, compresa la protezione, mediante misure tecniche e organizzative adeguate, da trattamenti non autorizzati o illeciti e dalla perdita, dalla distruzione o dal danno accidentali («integrità e riservatezza»).

3. Conferimento dei dati.

Il conferimento dei dati per le finalità di cui al punto 1 è strumentale alla richiesta dell'interessato e l'eventuale rifiuto all'autorizzazione comporta l'esclusione dal beneficio.

4. Comunicazione e diffusione dei dati.

I dati forniti non sono destinati a terzi o oggetto di comunicazione e diffusione.

I dati raccolti con la presente domanda potranno essere comunicati, se previsto da norma di legge o di regolamento, ad altri soggetti pubblici espressamente individuati e/o diffusi, laddove obbligatorio, a seguito di pubblicazione all'Albo Pretorio On line (ai sensi dell'art. 32, L. 69/2009) ovvero nella Sezione del sito istituzionale dell'Ente denominata "Amministrazione Trasparente" (ai sensi del D. Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii).

Gli stessi dati potranno formare oggetto di istanza di accesso documentale ai sensi e nei limiti di cui agli artt. 22 e ss. L. 241/90, ovvero potranno formare oggetto di richiesta di accesso civico "generalizzato", ai sensi dall'art. 5, comma 2, e dall'art. 5 bis, D. Lgs. 33/2013.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale, da collaboratori dell'Ente ovvero da soggetti esterni espressamente nominati come Responsabili del trattamento dal Titolare.

La gestione e la conservazione dei dati personali raccolti dal Comune di Laconi avviene su server ubicati all'interno dell'Ente e/o su server esterni di fornitori di alcuni servizi necessari alla gestione tecnico- amministrativa che, ai soli fini della prestazione richiesta, potrebbero venire a conoscenza dei dati personali degli interessati e che saranno debitamente nominati come Responsabili del trattamento a norma dell'art. 28 del GDPR.

I dati raccolti non saranno oggetto di trasferimento in Paesi non appartenenti all'UE.

Al di fuori delle ipotesi sopra richiamate, i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi.

5. Il titolare del Trattamento

Il titolare del Trattamento è il Comune di Laconi.

6. Diritti dell'interessato.

In base agli artt. 15 e ss. del Regolamento UE gli interessati possono esercitare in qualsiasi momento i propri diritti, in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento se incompleti o erronei e la cancellazione se raccolti in violazione di legge, nonché opporsi al loro trattamento fatta salva l'esistenza di motivi legittimi da parte del titolare.

A tale fine è possibile trasmettere richiesta scritta all'indirizzo più sopra specificato.

E' prevista la possibilità di proporre reclamo all'Autorità di Controllo Italiana: il Garante per la Protezione dei dati personali - Piazza Monte Citorio n. 121 00186 ROMA - www.garanteprivacy.it