



COMUNE DI LACONI

Provincia di Oristano

**Deliberazione copia della Giunta Comunale
N° 70 del 17/12/2019**

Proposta Deliberazione n. 70 del 17/12/2019

COPIA

**Oggetto: Nuovo Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance.
Approvazione metodologia di valutazione dei Responsabili titolari di
PO, del personale dei livelli e del Segretario Comunale.**

L'anno duemiladiciannove il giorno diciassette del mese di dicembre alle ore 13:30 Solita sala delle Adunanze; previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalle vigenti leggi sulle Autonomie Locali, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

ZACCHEDDU ANNA PAOLA	SINDACO	P
MELEDDU MASSIMO	ASSESSORE	A
COSSU PAMELA	ASSESSORE	P
MELOSU PAOLO	ASSESSORE	P
CONI CARLO	ASSESSORE	A

Totale presenti n. 3 Totale assenti n. 2

Partecipa alla seduta il SEGRETARIO COMUNALE ALDO LORENZO PIRAS.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sindaco, Dott.ssa ANNA PAOLA ZACCHEDDU, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso:

- che l'art. 7 comma 1 del decreto D.lgs. 150/2009, così come modificato dal D.lgs. n. 74/2017, prevede che: *“Le amministrazioni pubbliche valutano annualmente la performance organizzativa ed individuale. A tal fine adottano e aggiornano annualmente, previo parere vincolante dell'organismo indipendente di valutazione, il sistema di misurazione e valutazione della performance;*
- che l'Ente ha provveduto alla predisposizione di una nuova metodologia relativa alla valutazione delle posizioni organizzative, del personale dei livelli e del Segretario Comunale e che la stessa è stata trasmessa alle OO. SS. e alle RSU interne ai fini della preventiva informativa ed avvio della fase di confronto;
- che con nota prot. 6836 del 05.12.2019 l'ente ha inviato alle RSU ed alle organizzazioni Sindacali, ai sensi dell'art. 7 c.1 del D.lgs. n. 150/2009, l'informazione preventiva in merito all'adozione del nuovo Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance e che entro il termine previsto non sono state presentate osservazioni né richieste di modifica da parte delle rappresentanze sindacali stesse;
- che sulla metodologia, così come allegata al presente atto, in data 12.12.2019 è stato acquisito il parere vincolante positivo del Nucleo di valutazione (verbale n° 7 del 11.12.2019), ai sensi dell'art. 7 c.1 del D.lgs. n. 150/2009;

Richiamati:

- il D.lgs. n. 267/00 (TUEL);
- il D.lgs. n. 165/2001;
- il D.lgs. n. 74/2017 di modifica del D.lgs. n.150/2009;
- il nuovo CCNL 21.05.2018 - Funzioni Locali;
- il vigente Regolamento Comunale sul funzionamento degli uffici e dei Servizi;
- il previgente SMVP per il personale titolare di P.O. e per il personale dei livelli, approvato con Deliberazione della G.C. n° 96 del 13.10.2011;
- il previgente SMVP per il Segretario Comunale, approvato con Deliberazione della G.C. n° 43 del 25.07.2013;

Vista la deliberazione della G. C. n. 50 del 29.03.1999 con la quale è stato approvato il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, successivamente modificato con Deliberazione della G.C. n° 30 del 09.05.2013 e con Deliberazione della G.C. n° 60 del 22.10.2019;

Richiamata la Deliberazione della G. C. n. 24 del 26.04.2019 con la quale è stato approvato il Piano esecutivo di gestione (PEG) ed il piano degli obiettivi di performance - anno 2019;

Considerato che il nuovo SMVP viene applicato con decorrenza 01/01/2019;

Acquisiti i pareri favorevoli espressi dal Responsabile del Servizio interessato in ordine alla regolarità tecnica e del Responsabile del Servizio Finanziario in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n° 267

Tutto ciò premesso

UNANIME DELIBERA

- di approvare la nuova metodologia di valutazione della performance relativa ai Responsabili titolari di posizione organizzativa, al personale del comparto ed al Segretario Comunale, che allegata al presente atto (Allegato 1) costituisce parte integrante e sostanziale dello stesso;
- di stabilire che la nuova metodologia viene applicata con decorrenza dal 1 gennaio 2019 e che, ai sensi dell'art. 7, comma 1 del D.lgs. n. 150/2009 come modificato dal D.lgs. n. 74/2017, l'Amministrazione Comunale si riserva di effettuare con cadenza annuale, previo confronto con le rappresentanze sindacali e parere vincolante del Nucleo di Valutazione, gli aggiornamenti che si renderanno necessari in ordine alle modalità applicative e agli effetti prodotti dalla presente metodologia, sia alle integrazioni e/o le modifiche che si renderanno necessarie a seguito dell'approvazione del nuovo contratto decentrato integrativo, parte normativa, triennio 2019-2021, in conformità alle disposizioni contenute nel nuovo CCNL 21.05.2018;
- di disporre:
 - la trasmissione dell'informativa sull'aggiornamento annuale del SMVP dell'ente al dipartimento della Funzione Pubblica - Ufficio per la valutazione della Performance;
 - la pubblicazione del nuovo Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance del Comune di LACONI, nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione di primo livello: "Performance", sotto sezione di secondo livello: "Sistema di valutazione";

LA GIUNTA COMUNALE

Con separata unanime votazione

DELIBERA

di rendere la presente immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs 267/2000.

PARERE ex art. 49 del D. gs 18.08.2000 n.267, in ordine alla

Regolarità tecnica: FAVOREVOLE

Laconi, 17/12/2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.TO DOTT. LUCA MURGIA

PARERE ex art. 49 del D. gs 18.08.2000 n.267, in ordine alla

Regolarità contabile: FAVOREVOLE

Laconi, 17/12/2019

IL RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI
F.TO CARLO CURRELI

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO

F.to Dott.ssa Anna Paola Zaccheddu

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Aldo Lorenzo Piras

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Della presente deliberazione viene iniziata in data 19/12/2019 la pubblicazione all'Albo Pretorio, per quindici giorni consecutivi.

Laconi, 19-12-19

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.TO DOTT. ALDO LORENZO PIRAS

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Laconi, 19-12-19

IL SEGRETARIO COMUNALE
DOTT. ALDO LORENZO PIRAS