



COMUNE DI LACONI

Provincia di Oristano

**Deliberazione copia della Giunta Comunale
N° 33 del 17/04/2018**

Proposta Deliberazione n. 34 del 13/04/2018

COPIA

Oggetto: Approvazione Piano Esecutivo di Gestione (PEG) e piano degli obiettivi di performance.

L'anno duemiladiciotto il giorno diciassette del mese di aprile alle ore 11:30 Solita sala delle Adunanze; previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalle vigenti leggi sulle Autonomie Locali, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

| | | |
|----------------------|-----------|---|
| ZACCHEDDU ANNA PAOLA | SINDACO | P |
| MELEDDU MASSIMO | ASSESSORE | P |
| COSSU PAMELA | ASSESSORE | P |
| MELOSU PAOLO | ASSESSORE | P |
| CONI CARLO | ASSESSORE | P |

Totale presenti n. 5 Totale assenti n. 0

Partecipa alla seduta il SEGRETARIO COMUNALE DOTT. ALDO LORENZO PIRAS.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sindaco, Dott.ssa ANNA PAOLA ZACCHEDDU, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale nr. 06 del 05.04.2018 è stata approvato il D.U.P per il periodo 2018/2020;
- con deliberazione del Consiglio Comunale nr. 07 del 05.4.2018 è stato approvato il Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2018/2020 redatto secondo gli schemi ex D.Lgs. n. 118/2011;

Visti gli art. 107 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 e l'art. 4 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", nel quale si dispone che: *"Gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico-amministrativo, definendo gli obiettivi ed i programmi da attuare ed adottando gli altri atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni, e verificano la rispondenza dei risultati dell'attività amministrativa e della gestione agli indirizzi impartiti. Ad essi spettano, in particolare:*

- a)*"omissis"*
- b) *la definizione di obiettivi, priorità, piani, programmi e direttive generali per l'azione amministrativa e per la gestione"*;

Visto l'art 109 c. 2 del D.Lgs n° 267 del 18 Agosto 2000 "Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" il quale dispone che *"nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'articolo 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'articolo 97, comma 4, lettera d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi"*;

Visto l'art. 169 del D.Lgs. 267/2000, come da ultimo modificato dal decreto legislativo n. 126/2014, il quale prevede che:

Piano esecutivo di gestione.

- 1) *La giunta delibera il piano esecutivo di gestione (PEG) entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, in termini di competenza. Il PEG è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi.*
- 2) *Nel PEG le entrate sono articolate in titoli, tipologie, categorie, capitoli, ed eventualmente in articoli, secondo il rispettivo oggetto. Le spese sono articolate in missioni, programmi, titoli, macroaggregati, capitoli ed eventualmente in articoli. I capitoli costituiscono le unità elementari ai fini della gestione e della rendicontazione, e sono raccordati al quarto livello del piano dei conti finanziario di cui all'art. 57.*
- 3) *L'applicazione dei commi 1 e 2 del presente articolo è facoltativa per gli enti locali con popolazione inferiore ai 5000 abitanti, fermo restando l'obbligo di rilevare unitariamente i fatti gestionali secondo la struttura del piano dei conti di cui all'art. 157, comma 1 bis.*
- 3 bis) *Il PEG è deliberato in coerenza con il bilancio di previsione e con il DUP. Al PEG è allegato il prospetto concernente la ripartizione delle tipologie in categorie e dei programmi in macroaggregati, secondo lo schema di cui all'allegato n. 8 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. Il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 108, comma 1, del presente testo unico e il piano della performance di cui all'art. 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente al PEG;*

Visto il D.Lgs. 27 Ottobre 2009, n° 150 "Attuazione della legge 4 marzo 2009, n° 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni", e segnatamente l'art. 16 del predetto decreto ai sensi del quale gli enti locali sono obbligati ad adeguare i propri regolamenti a quanto previsto dagli artt. 3 (principi generali), 4 (ciclo di gestione delle performance), 5

comma 2 (obiettivi e indicatori), 7 (sistema di misurazione e valutazione della performance), 9 (il ciclo di gestione della performance), 15 comma 1 (Responsabilità dell'organo di indirizzo politico-amministrativo);

Ritenuto quindi necessario, con il presente provvedimento, procedere all'approvazione del PEG per disporre la ripartizione delle risorse di entrata e di spesa in macroaggregati e capitoli, al fine di garantire il raccordo con il piano dei conti finanziario nonché per individuare gli obiettivi esecutivi da assegnare ai responsabili;

Visto il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118, emanato in attuazione degli art. 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42 e recante "*Disposizioni in materia di organizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi*" e successive modificazioni ed integrazioni;

Ricordato che a seguito del pieno avvio della riforma dell'ordinamento contabile contenuta nel D.Lgs. n. 118/2011, assume funzione autorizzatoria il bilancio approvato ai sensi del citato Decreto;

Richiamato altresì il principio contabile della programmazione all. 4/1 al D.Lgs. n. 118/2011, punto 10, il quale definisce le finalità, la struttura, i contenuti e i tempi di approvazione del Piano esecutivo di gestione, secondo il quale il PEG deve assicurare il collegamento con:

- *la struttura organizzativa dell'ente, tramite l'individuazione dei responsabili della realizzazione degli obiettivi di gestione;*
- *gli obiettivi di gestione, attraverso la definizione degli stessi e degli indicatori per il monitoraggio del loro raggiungimento;*
- *le entrate e le uscite del bilancio attraverso l'articolazione delle stesse al quarto livello del piano dei conti finanziario;*
- *le dotazioni di risorse umane e strumentali, mediante l'assegnazione del personale e delle risorse strumentali;*

Dato atto altresì che :

- la definizione degli obiettivi di gestione e l'assegnazione delle relative risorse è stata concordata tra responsabili di servizio e Giunta Comunale;
- vi è piena correlazione tra obiettivi di gestione e risorse assegnate;
- le risorse assegnate sono adeguate agli obiettivi prefissati, al fine di consentire ai responsabili di servizio la corretta attuazione della gestione;

Accertato che il Piano Esecutivo di Gestione coincide esattamente con le previsioni finanziarie del bilancio e che gli obiettivi di gestione individuati sono coerenti con gli obiettivi generali dell'Amministrazione contenuti nel bilancio di previsione e Documento Unico di Programmazione;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n° 96 del 13 ottobre 2011 con la quale è stato approvato il Sistema di valutazione e misurazione delle performance adeguato alle disposizioni del D.Lgs. 150/2009;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n° 43 del 25 luglio 2013 con la quale è stato approvato il Sistema di misurazione e valutazione della performance del Segretario Comunale;

Ritenuto di dover dare continuità all'azione amministrativa intrapresa e quindi anche agli obiettivi di performance individuale e organizzativa già assegnati nel corso dell'anno 2017, fermo restando che i medesimi obiettivi potranno essere oggetto di eventuale aggiornamento ed integrazione, anche sentito il nucleo di valutazione;

Ritenuto di provvedere all'approvazione dell'allegato Piano esecutivo di gestione 2018 contenente il piano dettagliato degli obiettivi di performance individuale e organizzativa e l'assegnazione ai responsabili di servizio delle risorse per il conseguimento degli stessi;

Visti in particolare:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 118/2011;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- il D.Lgs. n. 150/2009;
- il regolamento di contabilità;

Acquisiti i relativi pareri, ai sensi dell'art. 49, 1° comma, del D. Lgs. 18.8.2000, n° 267, in calce alla presente;

Con votazione palese espressa nei modi di legge e con voti unanimi,

DELIBERA

- di approvare, ai sensi dell'art. 169 del D.Lgs. 267/2000, l'allegato Piano esecutivo di gestione 2018 contenente il piano dettagliato degli obiettivi di performance individuale e organizzativa che si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;
- di conferire ai Responsabili dei servizi il compito di procedere all'assegnazione degli obiettivi, relativi all'annualità di riferimento, ai dipendenti inquadrati in ciascuna area di competenza;
- di stabilire che, fermo restante la competenza del Consiglio Comunale nelle materie indicate dall'art. 42 del D.Lgs. 267/2000 e quanto previsto dall'art. 175 del D.Lgs. 267/2000, devono essere autorizzate dalla Giunta, mediante apposita deliberazione, le spese connesse a o discendenti da:
 - incarichi di patrocinio e rappresentanza legale in giudizio;
 - erogazioni di contributi/trasferimenti non espressamente previsti in atti fondamentali del Consiglio e non disciplinati da specifici regolamenti;
 - convenzioni/accordi/ecc.;
- di sottoporre i responsabili di servizio e il segretario comunale a valutazione sull'efficacia, efficienza ed economicità dell'azione condotta in relazione ai risultati conseguiti sulla base degli obiettivi assegnati;
- di dare al presente atto esecutività immediata, ai sensi dell'art. 134, 4° comma, D. Lgs. n° 267/2000.

PARERE ex art. 49 del D. gs 18.08.2000 n.267, in ordine alla

Regolarità tecnica: FAVOREVOLE

Laconi, 13/04/2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.TO CARLO CURRELI

PARERE ex art. 49 del D. gs 18.08.2000 n.267, in ordine alla

Regolarità contabile: FAVOREVOLE

Laconi, 13/04/2018

IL RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI
F.TO CARLO CURRELI

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO

F.to Dott.ssa Anna Paola Zaccheddu

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Dott. Aldo Lorenzo Piras

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Della presente deliberazione viene iniziata in data 23/04/2018 la pubblicazione all'Albo Pretorio, per quindici giorni consecutivi.

Laconi, 23-04-18

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.TO DOTT. ALDO LORENZO PIRAS

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Laconi, 23-04-18

IL SEGRETARIO COMUNALE
DOTT. ALDO LORENZO PIRAS

COMUNE DI LACONI
PROVINCIA DI ORISTANO

STAMPA
SINTETICA
PEG ENTRATA
ESERCIZIO:
2018

| Cap. Art. Anno | Codice Bilancio Codice P.d.C. | Oggetto | Prev.In. | Var. +/- | Pre. Def. |
|---------------------|----------------------------------|---|-----------|----------|-----------|
| A100 | AREA AMMINISTRATIVA | | | | |
| 000000030 0001 2018 | 1.0101.52 | | | | |
| | E.1.01.01.52.001 | TASSA PER L'OCCUPAZIONE DI SPAZI ED AREE PUBBLICHE | 16.000,00 | 0,00 | 16.000,00 |
| 000000055 0001 2018 | 1.0101.53 | | | | |
| | E.1.01.01.53.001 | DIRITTI SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI | 300,00 | 0,00 | 300,00 |
| 000000125 0000 2018 | 2.0101.02 | | | | |
| | E.2.01.01.02.001 | CONTRIBUTO R.A.S. SUPPORTO SERVIZIO ISTRUZIONE STUDENTI CON DISABILITA' E DISPERSIONE SCOLASTICA. | 3.500,00 | 0,00 | 3.500,00 |
| 000000125 0002 2018 | 2.0101.02 | | | | |
| | E.2.01.01.02.001 | CONTRIBUTO R.A.S. PER SERVIZIO TRASPORTO SCUOLE OBBL. E MATERNE SOPRESSE. | 10.000,00 | 0,00 | 10.000,00 |
| 000000125 0003 2018 | 2.0101.02 | | | | |
| | E.2.01.01.02.001 | CONTRIBUTO R.A.S. BORSE DI STUDIO STUDENTI IN FAMIGLIE DISAGIATE.A.S. 2017/2018 | 4.082,03 | 0,00 | 4.082,03 |
| 000000125 0004 2018 | 2.0101.02 | | | | |
| | E.2.01.01.02.001 | CONTRIBUTO R.A.S. BORSE DI STUDIO A SOSTEGNO A.S. 2018/2019. | 3.000,00 | 0,00 | 3.000,00 |
| 000000125 0005 2018 | 2.0101.02 | | | | |
| | E.2.01.01.02.001 | CONTRIBUTO R.A.S. PER ABBATTIMENTO COSTI DI TRASPORTO STUDENTI PENDOLARI A.S. 2018/2019. | 1.000,00 | 0,00 | 1.000,00 |

| | | | | | |
|---------------------|------------------|--|------------|------|------------|
| 000000125 0006 2018 | 2.0101.02 | | | | |
| | E.2.01.01.02.001 | TRASFERIMENTO R.A.S PER FORNITURA GRATUITA O SEMIGRATUITA LIBRI TESTO | 2.000,00 | 0,00 | 2.000,00 |
| 000000135 0001 2018 | 2.0101.02 | | | | |
| | E.2.01.01.02.001 | CONTRIBUTO L.R. 14/2006 PER INCREMENTO BIBLIOTECHE COMUNALI | 1.500,00 | 0,00 | 1.500,00 |
| 000000135 0002 2018 | 2.0101.02 | | | | |
| | E.2.01.01.02.001 | CONTRIBUTO R.A.S. PER GESTIONE MUSEO ARCHEOLOGICO. L.R. 28/84. | 196.626,79 | 0,00 | 196.626,79 |
| 000000140 0003 2018 | 2.0101.02 | | | | |
| | E.2.01.01.02.001 | CONTRIBUTO A SOSTEGNO DI ATTIVITA' A TUTELA DELLA LINGUA E CULTURA SARDA. | 16.000,00 | 0,00 | 16.000,00 |
| 000000170 0002 2018 | 2.0101.02 | | | | |
| | E.2.01.01.02.001 | CONTRIBUTI REGIONALI DIVERSI PER MANIFESTAZIONI TURISTICHE E CELEBRATIVE | 157,50 | 0,00 | 157,50 |
| 000000341 0000 2018 | 2.0101.02 | | | | |
| | E.2.01.01.02.001 | TRASFERIMENTI R.A.S. PER FUNZIONI DELEGATE IN MATERIA SOCIALE | 97.590,90 | 0,00 | 97.590,90 |
| 000000351 0001 2018 | 2.0101.02 | | | | |
| | E.2.01.01.02.001 | FINANZIAMENTO R.A.S PER SOSTEGNO A FAVORE DI PERSONE CON HANDICAP GRAVE. LEGGE 162 | 330.256,75 | 0,00 | 330.256,75 |
| 000000351 0002 2018 | 2.0101.02 | | | | |
| | E.2.01.01.02.001 | CONTRIBUTO R.A.S. PER CONTRASTO ALLE POVERTA' E L'INCLUSIONE SOCIALE. | 44.329,14 | 0,00 | 44.329,14 |
| 000000351 0006 2018 | 2.0101.02 | | | | |
| | E.2.01.01.02.001 | CONTRIBUTO R.A.S. "BONUS FAMIGLIA" | 2.000,00 | 0,00 | 2.000,00 |
| 000000354 0000 2018 | 2.0101.02 | | | | |
| | E.2.01.01.02.001 | CONTRIBUTO R.A.S. PER REALIZZAZIONE PROGETTO"RIENTRARE A CASA". | 86.160,00 | 0,00 | 86.160,00 |
| 000000360 0002 2018 | 2.0101.02 | | | | |
| | E.2.01.01.02.001 | CONTRIBUTO R.A.S PER IL SOSTEGNO ALL'ACCESSO ALLE ABITAZIONI IN LOCAZIONE. | 1.200,00 | 0,00 | 1.200,00 |

| | | | | | |
|--------------------|------------------|---|-----------|------|-----------|
| 00000360 0003 2018 | 2.0101.02 | FONDO DESTINATO AGLI INQUILINI MOROSI | | | |
| | E.2.01.01.02.001 | INCOLPEVOLI ANNUALITA' 2018 | 7.100,00 | 0,00 | 7.100,00 |
| 00000390 0001 2018 | 2.0101.02 | | | | |
| | E.2.01.01.02.001 | TRASFERIMENTO R.A.S FUNZIONAMENTO "CESIL" | 1.962,12 | 0,00 | 1.962,12 |
| 00000520 0005 2018 | 2.0101.02 | | | | |
| | E.2.01.01.02.003 | TRASFERIMENTI I DA CONSORZI ED ALTRI ENTI PER INTERVENTI E POTENZIAMENTO DEL TERRITORIO | 20.000,00 | 0,00 | 20.000,00 |
| 00000530 0001 2018 | 3.0102.00 | | | | |
| | E.3.01.02.01.032 | DIRITTI DI SEGRETERIA E DI ROGITO | 10.000,00 | 0,00 | 10.000,00 |
| 00000530 0002 2018 | 3.0102.00 | | | | |
| | E.3.01.02.01.032 | DIRITTI DI SEGRETERIA SU CERTIFICAZIONI VARIE. | 860,54 | 0,00 | 860,54 |
| 00000560 0001 2018 | 3.0102.00 | | | | |
| | E.3.01.02.01.033 | RILASCIO DELLE CARTE DI IDENTITA` - DIRITTI | 800,00 | 0,00 | 800,00 |
| 00000645 0001 2018 | 3.0102.00 | | | | |
| | E.3.02.02.01.001 | SANZIONI AMMINISTRATIVE PER VIOLAZIONE DI REGOLAMENTI COMUNALI. | 2.000,00 | 0,00 | 2.000,00 |
| 00000675 0001 2018 | 3.0102.00 | | | | |
| | E.3.01.02.01.008 | PROVENTI DA MENSE E REFEZIONI SCOLASTICHE. | 35.000,00 | 0,00 | 35.000,00 |
| 00000680 0003 2018 | 3.0102.00 | | | | |
| | E.3.01.02.01.016 | CONCORSO SPESA TRASPORTO ALUNNI | 4.000,00 | 0,00 | 4.000,00 |
| 00000710 0001 2018 | 3.0103.00 | | | | |
| | E.3.01.02.01.013 | PROVENTI PER VISITE AL MUSEO ARCHEOLOGICO. | 12.000,00 | 0,00 | 12.000,00 |
| 00000910 0002 2018 | 3.0102.00 | | | | |
| | E.3.01.02.01.999 | CONCORSO NELLA SPESA PER L'ASSISTENZA DOMICILIARE AGLI ANZIANI. | 13.000,00 | 0,00 | 13.000,00 |
| 00000945 0001 2018 | 3.0102.00 | | | | |
| | E.3.01.02.01.009 | PROVENTI DAI MERCATI E FIERE ATTREZZATI - | 19.000,00 | 0,00 | 19.000,00 |

| A200 | AREA CONTABILE | Totale Risorse Area Amministrativa | 941.425,77 | 0,00 | 941.425,77 |
|---------------------|-----------------------|---|-------------------|-------------|-------------------|
| 000000001 0000 2018 | 0.0000.00 | | | | |
| | E.0.00.00.00.000 | AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PER INVESTIMENTI (L.164/2016 art. 2 c. 1) | 93.032,96 | 0,00 | 93.032,96 |
| 000000005 0001 2018 | 1.0101.06 | | | | |
| | E.1.01.01.06.001 | IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA | 136.000,00 | 0,00 | 136.000,00 |
| 000000005 0002 2018 | 1.0101.06 | | | | |
| | E.1.01.01.06.001 | RECUPERO EVASIONE ICI ANNI PRECEDENTI | 4.000,00 | 0,00 | 4.000,00 |
| 000000010 0000 2018 | 1.0104.05 | | | | |
| | E.1.01.04.05.001 | ENTRATE DA IMPOSTA SUL VALORE AGGIUNTO (I.V.A) DA APPLICAZIONE "SPLIT PAYMENT SU OPERAZIONI COMMERCIALI | 2.200,00 | 0,00 | 2.200,00 |
| 000000020 0001 2018 | 1.0101.97 | | | | |
| | E.1.01.01.97.002 | ADDIZIONALE COMUNALE SUL CONSUMO DI ENERGIA ELETTRICA ANNUALITA' 2018 | 25.689,45 | 0,00 | 25.689,45 |
| 000000035 0001 2018 | 1.0101.51 | | | | |
| | E.1.01.01.51.001 | TASSA PER LO SMALTIMENTO DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI. (T.A.R.I) | 170.345,40 | 0,00 | 170.345,40 |
| 000000035 0003 2018 | 1.0101.99 | | | | |
| | E.1.01.01.99.001 | ADDIZIONALE PROVINCIALE T.A.R.I | 8.517,27 | 0,00 | 8.517,27 |
| 000000055 0002 2018 | 1.0301.01 | | | | |
| | E.1.03.01.01.001 | FONDO SOLIDARIETA' COMUNALE | 264.711,70 | 0,00 | 264.711,70 |
| 000000070 0005 2018 | 2.0101.01 | | | | |
| | E.2.01.01.01.006 | ALTRI CONTRIBUTI DI CARATTERE GENERALE. | 3.500,00 | 0,00 | 3.500,00 |
| 000000070 0007 2018 | 2.0101.01 | | | | |
| | E.2.01.01.01.001 | CONTRIBUTO STATALE PER ABBATTIMENTO INTERESSI SU MUTUI CONTRATTI PER IMPIANTI SPORTIVI. | 8.598,33 | 0,00 | 8.598,33 |
| 000000090 0001 2018 | 2.0101.02 | | | | |

| | | | | | |
|---------------------|---------------------|---|---------------------|-------------|---------------------|
| | | CONTRIBUTO R.A.S. ART. 10 L.R. 23/05/2007 " FONDO UNICO" ANNUALITA' 2018 | 817.935,20 | 0,00 | 817.935,20 |
| 00000595 0001 2018 | 3.0102.00 | | | | |
| | E.3.01.02.01.999 | INTROITI E RIMBORSI DIVERSI. | 20.000,00 | 0,00 | 20.000,00 |
| 00000600 0001 2018 | 3.0502.00 | | | | |
| | E.3.05.02.01.001 | RIMBORSO DA TERZI PER SPESE SERVIZIO DI SEGRETERIA CONVENZIONATA E SERVIZI ELETTORALI PER CONTO DELLO STATO E REGIONE. | 36.000,00 | 0,00 | 36.000,00 |
| 00000600 0002 2018 | 3.0102.00 | | | | |
| | E.3.01.02.01.999 | ONERI DI PROGETTAZIONE 1% E VARI DA VERSARE NEL FONDO DI PRODUTTIVITA'. | 10.000,00 | 0,00 | 10.000,00 |
| 000001070 0001 2018 | 3.0303.00 | | | | |
| | E.3.03.03.04.001 | GIACENZE DI CASSA - INTERESSI ATTIVI | 500,00 | 0,00 | 500,00 |
| 000001625 0001 2018 | 9.0102.00 | | | | |
| | E.9.01.02.02.001 | RITENUTE PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI AL PERSONALE. | 70.000,00 | 0,00 | 70.000,00 |
| 000001630 0002 2018 | 9.0102.00 | | | | |
| | E.9.01.01.01.001 | LAVORO DIPENDENTE | 160.000,00 | 0,00 | 160.000,00 |
| 000001635 0001 2018 | 9.0202.00 | | | | |
| | E.9.01.02.99.999 | ALTRE RITENUTE AL PERSONALE PER CON TO DI TERZI | 21.000,00 | 0,00 | 21.000,00 |
| 000001645 0001 2018 | 9.0199.00 | | | | |
| | E.9.01.99.99.999 | RIMBORSO SPESE PER SERVIZI PER CONT O DI TERZI | 400.000,00 | 0,00 | 400.000,00 |
| | | Totale Risorse Area Contabile | 2.252.030,31 | 0,00 | 2.252.030,31 |
| A400 | AREA TECNICA | | | | |
| 000000001 0001 2018 | 0.0000.00 | | | | |
| | E.0.00.00.00.000 | AVANZO DI AMMINISTRAZIONE NON VINCOLATO | 120.000,00 | 0,00 | 120.000,00 |
| 000000190 0001 2018 | 2.0101.02 | | | | |

| | | | | | |
|---------------------|------------------|--|------------|------|------------|
| | E.2.01.01.02.001 | CONTRIBUTO REGIONALE PER LA GESTIONE DEL PIANO DI ASSETTO IDROGEOLOGICO LOCALE | 12.583,14 | 0,00 | 12.583,14 |
| 000000190 0005 2018 | 2.0101.02 | | | | |
| | E.2.01.01.02.001 | CONTRIBUTO R.A.S. "FONDO PER LA MONTAGNA" | 4.480,77 | 0,00 | 4.480,77 |
| 000000596 0000 2018 | 3.0102.00 | | | | |
| | E.3.01.02.01.999 | PROVENTI DA CESSIONE ENERGIA ELETTRICA IMPIANTO FOTOVOLTAICO | 6.000,00 | 0,00 | 6.000,00 |
| 000000840 0001 2018 | 3.0102.00 | | | | |
| | E.3.01.02.01.999 | PROVENTI DAL SERVIZIO "ACQUEDOTTO RURALE". | 14.000,00 | 0,00 | 14.000,00 |
| 000001005 0001 2018 | 3.0103.00 | | | | |
| | E.3.01.03.02.002 | FABBRICATI - FITTI ATTIVI | 15.000,00 | 0,00 | 15.000,00 |
| 000001235 0001 2018 | 4.0401.00 | | | | |
| | E.4.04.01.08.999 | PROVENTI DA CONCESSIONI CIMITERIALI (AREE, LOCULI) - | 30.000,00 | 0,00 | 30.000,00 |
| 000001243 0000 2018 | 4.0310.00 | | | | |
| | E.4.03.10.01.001 | CONTRIBUTO STRAORDINARIO DELLO STATO PER MESSA IN SICUREZZA EDIFICI E TERRITORIO | 198.000,00 | 0,00 | 198.000,00 |
| 000001280 0001 2018 | 4.0201.00 | | | | |
| | E.4.02.01.02.001 | TRASFERIMENTI DI CAPITALE ORDINARI DALLA R.A.S. PER INVESTIMENTI. | 20.000,00 | 0,00 | 20.000,00 |
| 000001290 0000 2018 | 4.0310.00 | | | | |
| | E.4.03.10.02.001 | FINANZIAMENTO R.A.S. PER REALIZZAZIONE AREE SEPOLTURA CIMITERIALE | 70.000,00 | 0,00 | 70.000,00 |
| 000001300 0001 2018 | 4.0310.00 | | | | |
| | E.4.03.10.02.001 | CONTRIBUTO R.A.S PER ESECUZIONE DI OPERE DI EDILIZIA SCOLASTICA - | 150.000,00 | 0,00 | 150.000,00 |
| 000001345 0000 2018 | 4.0310.00 | | | | |

| | | | | | |
|---------------------|------------------|--|--------------|------|--------------|
| | | TRASFERIMENTO R.A.S PER INTERVENTI SU STRUTTURE SOCIO/ASSISTENZIALI. (CENTRO ACCOGLIENZA S. SOFIA) | 300.000,00 | 0,00 | 300.000,00 |
| 000001365 0001 2018 | 4.0310.00 | | | | |
| | E.4.03.10.02.001 | CONTRIBUTO R.A.S FONDO UNICO DESTINATO ALL'OCCUPAZIONE. | 10.000,00 | 0,00 | 10.000,00 |
| 000001465 0001 2018 | 4.0501.00 | | | | |
| | E.4.05.01.01.001 | PROVENTI DA CONCESSIONI EDILIZIE E SANZIONI PREVISTE DALLA DISCIPLINA URBANISTICA. | 4.000,00 | 0,00 | 4.000,00 |
| 000001640 0001 2018 | 9.0204.00 | | | | |
| | E.9.02.04.02.001 | DEPOSITI CAUZIONALI | 5.000,00 | 0,00 | 5.000,00 |
| | | Totale risorse Area Tecnica | 959.063,91 | 0,00 | 959.063,91 |
| | | Totale generale risorse | 4.152.519,99 | 0,00 | 4.152.519,99 |

COMUNE DI LACONI
PROVINCIA DI ORISTANO

STAMPA
SINTETICA
PEG USCITA
ESERCIZIO:
2018

| Cap. Art. Anno Pgr/Pgt/Obt | Codice Bilancio Codice P.d.C. | Oggetto | Prev.In. | Var. +/- | Pre. Def. |
|-------------------------------|----------------------------------|--|----------|----------|-----------|
| A100 | AREA AMMINISTRATIVA | | | | |
| 000001105 0001 2018 | 01.01.1 | | | | |
| M001 P001 0000 | U.1.03.01.01.001 | SPESE GESTIONE UFFICI ED ATTIVITA' ORGANI ISTITUZIONALI | 464,32 | 0,00 | 464,32 |
| 000001105 0002 2018 | 01.01.1 | | | | |
| M001 P001 0000 | U.1.03.01.01.002 | RIVISTE, STAMPATI, CANCELLERIA E VARIE PER ORGANI ISTITUZIONALI . | 450,00 | 0,00 | 450,00 |
| 000001106 0002 2018 | 01.01.1 | | | | |
| M001 P001 0000 | U.1.03.02.01.001 | INDENNITA` DI PRESENZA PER LE ADUNANZE DEL CONSIGLIO COMUNALE. | 1.200,00 | 0,00 | 1.200,00 |
| 000001106 0008 2018 | 01.01.1 | | | | |
| M001 P001 0000 | U.1.03.02.99.000 | QUOTE DI PARTECIPAZIONE ED ADESIONE AD ENTI ED ASSOCIAZIONI DI INTERESSE COMUNALE. | 1.500,00 | 0,00 | 1.500,00 |
| 000001106 0012 2018 | 01.01.1 | | | | |
| M001 P001 0000 | U.1.03.02.10.001 | SPESE PER INCARICO AL NUCLEO DI VALUTAZIONE. | 3.087,50 | 0,00 | 3.087,50 |
| 000001107 0000 2018 | 01.01.1 | | | | |
| M001 P001 0000 | U.1.04.01.02.999 | "AMBITO TERRITORIALE" QUOTA CONSORTILE. | 5.950,13 | 0,00 | 5.950,13 |
| 000001120 0000 2018 | 01.01.1 | | | | |
| M001 P001 0000 | U.1.02.01.01.001 | IMPOSTE E TASSE-IRAP- (INDENNITA' ORGANI ISTITUZIONALI) | 2.229,89 | 0,00 | 2.229,89 |
| 000001206 0001 2018 | 01.02.1 | | | | |
| M001 P002 0000 | U.1.03.02.10.001 | ACQUISTO DI BENI PER ADEGUAMENTO DOTAZIONE INFORMATICHE E TECNOLOGICHE. | 1.500,00 | 0,00 | 1.500,00 |

| | | | | | |
|---------------------|------------------|--|----------|------|----------|
| 000001206 0002 2018 | 01.02.1 | | | | |
| M001 P002 0000 | U.1.03.02.15.999 | INTERVENTI PER IL FUNZIONAMENTO DI STRUMENTI INFORMATICI E TECNOLOGICI. | 3.000,00 | 0,00 | 3.000,00 |
| 000001206 0003 2018 | 01.02.1 | | | | |
| M001 P002 0000 | U.1.03.01.02.001 | ACQUISTO BENI PER FUNZIONAMENTO SERVIZIO DI SEGRETERIA GENERALE. | 3.648,13 | 0,00 | 3.648,13 |
| 000001207 0001 2018 | 01.02.1 | | | | |
| M001 P002 0000 | U.1.03.02.19.005 | CANONE PER ASSISTENZA ANNUALE PROCEDURE INFORMATICHE PROTOCOLLO , ATTI E GESTIONE SISTEMA | 8.600,00 | 0,00 | 8.600,00 |
| 000001207 0003 2018 | 01.02.1 | | | | |
| M001 P002 0000 | U.1.03.02.04.004 | FORMAZIONE, AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE AL PERSONALE APPARTENENTE ALL'AREA AMMINISTRATIVA. | 300,00 | 0,00 | 300,00 |
| 000001207 0006 2018 | 01.02.1 | | | | |
| M001 P002 0000 | U.1.03.02.09.011 | MANUTENZIONE ORDINARIA BENI MOBILI SERVIZI GENERALI. | 1.276,94 | 0,00 | 1.276,94 |
| 000001207 0009 2018 | 01.02.1 | | | | |
| M001 P002 0000 | U.1.03.02.13.003 | SPESE PER IL SERVIZIO DI PULIZIA DE GLI UFFICI E SERVIZI GENERALI. | 4.500,00 | 0,00 | 4.500,00 |
| 000001207 0010 2018 | 01.02.1 | | | | |
| M001 P002 0000 | U.1.03.02.99.000 | SPESE PER GARE D'APPALTO, CONTRATTI , TRASCRIPTIONI, VOLTURE ECC. | 6.500,00 | 0,00 | 6.500,00 |
| 000001207 0011 2018 | 01.02.1 | | | | |
| M001 P002 0000 | U.1.03.01.01.002 | SPESE PER PUBBLICAZIONI ED INSERZIONI DI INTERESSE LOCALE. | 1.000,00 | 0,00 | 1.000,00 |
| 000001207 0012 2018 | 01.02.1 | | | | |
| M001 P002 0000 | U.1.03.02.11.006 | SPESE PATROCINI E RIMBORSI SPESE LEGALI. | 8.400,00 | 0,00 | 8.400,00 |
| 000001209 0001 2018 | 01.02.1 | | | | |
| M001 P002 0000 | U.1.04.01.04.001 | CONTRIBUTI ASSOCIATIVI ANNUALI A.N.C.I., A.N.C.I.T.E.L. ED A.R.D.E.L.. | 650,00 | 0,00 | 650,00 |
| 000001209 0002 2018 | 01.02.1 | | | | |

| | | | | | |
|---------------------|------------------|--|-----------|------|-----------|
| M001 P002 0000 | U.1.04.01.02.999 | DIRITTI DI SEGRETERIA DI SPETTANZA MINISTERIALE | 2.744,00 | 0,00 | 2.744,00 |
| 000001227 0001 2018 | 01.02.1 | | | | |
| M001 P002 0000 | U.1.01.01.01.004 | SEGRETARIO COMUNALE - DIRITTI DI ROGITO E RELATIVI ONERI CONTRIBUTIVI. | 6.750,00 | 0,00 | 6.750,00 |
| 000001711 0003 2018 | 01.08.1 | | | | |
| M001 P008 0000 | U.1.03.02.09.011 | SPESE DI FUNZIONAMENTO E MANUTENZIONI VARIE SERVIZIO ANAGRAFE E STATO CIVILE. | 1.000,00 | 0,00 | 1.000,00 |
| 000001712 0001 2018 | 01.08.1 | | | | |
| M001 P008 0000 | U.1.03.02.19.000 | CANONE ANNUO DI ASSISTENZA INFORMATICA SERVIZI DEMOGRAFICI. | 2.000,00 | 0,00 | 2.000,00 |
| 000001712 0004 2018 | 01.08.1 | | | | |
| M001 P008 0000 | U.1.03.02.99.004 | SPESE PER IL SERVIZIO ELETTORALE E SVOLGIMENTO CONSULTAZIONI DIVERSE. | 12.000,00 | 0,00 | 12.000,00 |
| 000001814 0001 2018 | 01.11.1 | | | | |
| M001 P011 0000 | U.1.04.01.02.999 | CONCORSO LOCAZIONE DELLA SEZIONE CIRCOSCRIZIONALE IMPIEGO RECAPITI E SEZIONI DECENTRATE. | 4.000,00 | 0,00 | 4.000,00 |
| 000004130 0001 2018 | 04.01.1 | | | | |
| M004 P001 0000 | U.1.03.02.15.999 | SPESE PER FUNZIONI DI ISTRUZIONE SCOLASTICA SCUOLE PARITARIE | 20.707,32 | 0,00 | 20.707,32 |
| 000004209 0005 2018 | 04.02.1 | | | | |
| M004 P002 0000 | U.1.03.01.01.002 | FORNITURA GRATUITA DI LIBRI SCOLASTICI AGLI ALUNNI - | 1.700,00 | 0,00 | 1.700,00 |
| 000004512 0001 2018 | 04.07.1 | | | | |
| M004 P007 0000 | U.1.03.02.99.000 | ACQUISTO BENI MENSA SCOLASTICA 2018/2019 | 2.000,00 | 0,00 | 2.000,00 |
| 000004513 0000 2018 | 04.07.1 | | | | |
| M004 P007 0000 | U.1.04.01.02.999 | DIRITTO ALLO STUDIO STUDENTI CON DISABILITA'. | 3.500,00 | 0,00 | 3.500,00 |
| 000004513 0001 2018 | 04.07.1 | | | | |
| M004 P007 0000 | U.1.03.02.99.999 | SPESE PER IL FUNZIONAMENTO DELLE MENSE SCOLASTICHE A.S. 2018/2019 | 78.185,95 | 0,00 | 78.185,95 |
| 000004513 0003 2018 | 04.07.1 | | | | |

| | | | | | |
|---------------------|------------------|--|-----------|------|-----------|
| M004 P007 0000 | U.1.03.02.15.999 | SPESE PER I TRASPORTI SCOLASTICI E SERVIZIO ASSISTENZA MINORI A.S. 2018/2019 | 16.000,00 | 0,00 | 16.000,00 |
| 000004513 0004 2018 | 04.07.1 | | | | |
| M004 P007 0000 | U.1.03.02.09.001 | SPESE PER IL FUNZIONAMENTO DELLO SCUOLABUS COMUNALE A.S. 2018/2019 | 1.500,00 | 0,00 | 1.500,00 |
| 000004516 0005 2018 | 04.07.1 | | | | |
| M004 P007 0000 | U.1.04.02.05.999 | BORSE DI STUDIO A STUDENTI IN FAMIGLIE SVANTAGGIATE 2018/2019 | 3.800,00 | 0,00 | 3.800,00 |
| 000004516 0006 2018 | 04.07.1 | | | | |
| M004 P007 0000 | U.1.04.02.05.999 | BORSE DI STUDIO A SOSTEGNO ANNO SCOLASTICO 2018/2019 | 3.000,00 | 0,00 | 3.000,00 |
| 000004517 0001 2018 | 04.07.1 | | | | |
| M004 P007 0000 | U.1.04.02.05.999 | TRASFERIMENTO DI FONDI PER INCENTIVAZIONI FREQUENZE LICEO/GINNASIO A.S. 2017/2018 | 263,39 | 0,00 | 263,39 |
| 000004518 0000 2018 | 04.06.1 | | | | |
| M004 P004 0000 | U.1.03.01.01.002 | SPESE PER PROMOZIONE E PUBBLICIZZAZIONE NUOVO ISTITUTO SCOLASTICO INDIRIZZO "AGRARIO" | 700,00 | 0,00 | 700,00 |
| 000004518 0001 2018 | 04.07.1 | | | | |
| M004 P007 0000 | U.1.04.02.05.999 | TRASFERIMENTO FONDI PER GESTIONE SPESE I FUNZIONAMENTO ISTITUTO COMPRENSIVO A.S. 2018/2019 | 3.500,00 | 0,00 | 3.500,00 |
| 000004534 0001 2018 | 04.07.1 | | | | |
| M004 P007 0000 | U.1.04.02.05.999 | RIMBORSO SPESE VIAGGIO STUDENTI PENDOLARI SCUOLE SUPERIORI A.S. 2018/2019 | 1.000,00 | 0,00 | 1.000,00 |
| 000004534 0002 2018 | 04.07.1 | | | | |
| M004 P007 0000 | U.1.04.02.05.999 | FORNITURA GRATUITA O SEMIGRATUITA LIBRI DI TESTO A.S. 2018/2019 | 2.000,00 | 0,00 | 2.000,00 |
| 000004550 0000 2018 | 04.07.1 | | | | |
| M004 P007 0000 | U.1.02.01.01.001 | IMPOSTE E TASSE -IRAP- (borse di studio) | 798,29 | 0,00 | 798,29 |
| 000005109 0003 2018 | 05.02.1 | | | | |

| | | | | | |
|---------------------|------------------|---|------------|------|------------|
| M005 P002 0000 | U.1.03.01.02.008 | SPESE PER ACQUISTO ARREDI E ATTREZZATURE PER BIBLIOTECA COMUNALE. | 1.500,00 | 0,00 | 1.500,00 |
| 000005110 0001 2018 | 05.02.1 | | | | |
| M005 P002 0000 | U.1.03.01.01.002 | SPESE PER PROGETTO "GESTIONE SISTEMA BIBLIOTECARIO" | 6.300,00 | 0,00 | 6.300,00 |
| 000005110 0004 2018 | 05.02.1 | | | | |
| M005 P002 0000 | U.1.03.02.13.003 | SPESE PER SERVIZIO DI PULIZIA LOCALI BIBLIOTECA E CENTRO CULTURALE. | 2.600,00 | 0,00 | 2.600,00 |
| 000005110 0007 2018 | 05.02.1 | | | | |
| M005 P002 0000 | U.1.03.02.15.999 | SPESE PER D IL FUNZIONAMENTO DELLA SCUOLA CIVICA DI MUSICA 2017/2018 | 702,43 | 0,00 | 702,43 |
| 000005131 0001 2018 | 05.02.1 | | | | |
| M005 P002 0000 | U.1.04.02.05.999 | SPESE PER LA GESTIONE DEL MUSEO ARCHEOLOGICO. L.R. 28/94 ART. 11. | 202.306,42 | 0,00 | 202.306,42 |
| 000005131 0006 2018 | 05.02.1 | | | | |
| M005 P002 0000 | U.1.04.02.05.999 | SPESE PER LA GESTIONE MUSEO ARCHEOLOGICO. SERVIZIO BIGLIETTERIA | 10.000,00 | 0,00 | 10.000,00 |
| 000005131 0007 2018 | 05.02.1 | | | | |
| M005 P002 0000 | U.1.04.02.05.999 | INTEGRAZIONE FINANZIAMENTO RAS PER GESTIONE MUSEO | 14.000,00 | 0,00 | 14.000,00 |
| 000005135 0000 2018 | 05.02.1 | | | | |
| M005 P002 0000 | U.1.02.01.01.001 | IMPOSTE E TASSE -IRAP- | 4.612,44 | 0,00 | 4.612,44 |
| 000005211 0002 2018 | 05.02.1 | | | | |
| M005 P002 0000 | U.1.03.02.15.999 | COOPARTECIPAZIONE ALLE SPESE PER IL FUNZIONAMENTO DELLA "SCUOLA CIVICA DI MUSICA" . | 2.481,98 | 0,00 | 2.481,98 |
| 000005211 0004 2018 | 05.02.1 | | | | |
| M005 P002 0000 | U.1.03.02.15.999 | L.15.12.1999 Nø 482. ISTITUZIONE SPORTELLLO LINGUISTICO. | 16.000,00 | 0,00 | 16.000,00 |
| 000006313 0001 2018 | 06.02.1 | | | | |
| M006 P002 0000 | U.1.01.01.02.001 | PROMOZIONE, MANIFESTAZIONI E DIFFUSIONE DELLO SPORT - | 150,00 | 0,00 | 150,00 |
| 000007112 0001 2018 | 07.01.1 | | | | |

| | | | | | |
|---------------------|------------------|--|----------|------|----------|
| M007 P001 0000 | U.1.03.02.02.005 | MANIFESTAZIONI TURISTICHE LOCALI E RICORRENZE CELEBRATIVE (CONTRIBUTO R.A.S.) | 157,50 | 0,00 | 157,50 |
| 000007112 0003 2018 | 07.01.1 | | | | |
| M007 P001 0000 | U.1.03.02.02.005 | REALIZZAZIONE PROGETTO " SARDEGNA 2017-PRIMAVERA NEI BORGHI DI ECCELLENZA" | 105,00 | 0,00 | 105,00 |
| 000007113 0001 2018 | 07.01.1 | | | | |
| 0000 0000 0000 | U.1.03.02.02.004 | SPESE PER REALIZZAZIONE SERVIZI DI PROMOZIONE TURISTICA. | 1.000,00 | 0,00 | 1.000,00 |
| 000007113 0002 2018 | 07.01.1 | | | | |
| M007 P001 0000 | U.1.03.02.02.005 | SPESE PER MANIFESTAZIONI TURISTICHE E MANIFESTAZIONI DI INTERESSE LOCALE. | 6.000,00 | 0,00 | 6.000,00 |
| 000007133 0001 2018 | 07.01.1 | | | | |
| M007 P001 0000 | U.1.04.02.05.999 | CONTRIBUTI AD ENTI ED ASSOCIAZIONI TURISTICHE E CULTURALI | 1.207,61 | 0,00 | 1.207,61 |
| 000009121 0001 2018 | 08.01.1 | | | | |
| M008 P001 0000 | U.1.04.01.02.006 | TRASFERIMENTO AD ENTI SOVRACOMUNALI PER SPESE DI FUNZIONAMENTO. | 6.000,00 | 0,00 | 6.000,00 |
| 000009121 0002 2018 | 08.01.1 | | | | |
| M008 P001 0000 | U.1.04.04.01.001 | TRASFERIMENTO AL G.V.S. PER ATTIVITA' DI PREVENZIONE E CONTROLLO DEL TERRITORIO. | 3.000,00 | 0,00 | 3.000,00 |
| 000010114 0002 2018 | 12.01.1 | | | | |
| M012 P001 0000 | U.1.01.01.02.001 | SPESE PER IL FUNZIONAMENTO DEL CENTRO DIURNO ANZIANI. | 4.000,00 | 0,00 | 4.000,00 |
| 000010114 0009 2018 | 12.01.1 | | | | |
| M012 P001 0000 | U.1.03.02.15.999 | INIZIATIVE LUDICHE PER RAGAZZI ED ADOLESCENTI. | 6.000,00 | 0,00 | 6.000,00 |
| 000010115 0001 2018 | 12.03.1 | | | | |
| 0000 0000 0000 | U.1.10.99.99.999 | INIZIATIVE SOCIALI RIVOLTE AGLI ANZIANI. | 1.000,00 | 0,00 | 1.000,00 |
| 000010116 0004 2018 | 12.08.1 | | | | |
| M012 P008 0000 | U.1.03.02.15.999 | SPESE DI GESTIONE CASA DI RIPOSO. | 802,00 | 0,00 | 802,00 |
| 000010117 0000 2018 | 12.07.1 | | | | |

| | | INTERVENTI NEL SETTORE SOCIALE ANNO | | | |
|---------------------|------------------|--|------------|------|------------|
| 0000 0000 0000 | U.1.04.02.05.999 | 2018 | 97.590,90 | 0,00 | 97.590,90 |
| 000010417 0003 2018 | 12.08.1 | | | | |
| M012 P008 0000 | U.1.03.02.15.999 | POR 2000/2006-MISURA 3.4, FUNZIONAMENTO C.E.S.I.L | 874,79 | 0,00 | 874,79 |
| 000010418 0001 2018 | 12.08.1 | | | | |
| M012 P008 0000 | U.1.01.02.01.999 | SPESE PER L'ASSISTENZA DOMICILIARE AGLI ANZIANI | 42.095,57 | 0,00 | 42.095,57 |
| 000010422 0000 2018 | 12.08.1 | | | | |
| M012 P008 0000 | U.1.04.02.05.999 | INTERVENTI PER IL SOSTEGNO ALL'ACCESSO ALLE ABITAZIONI IN LOCAZIONE. | 1.200,00 | 0,00 | 1.200,00 |
| 000010422 0001 2018 | 12.06.1 | | | | |
| 0000 0000 0000 | U.1.04.02.05.999 | INTERVENTI PER INQUILINI MOROSI INCOLPEVOLI ANNUALITA' 2018. | 7.100,00 | 0,00 | 7.100,00 |
| 000010423 0000 2018 | 12.08.1 | | | | |
| M012 P008 0000 | U.1.04.02.05.999 | REALIZZAZIONE PROGETTO "RIENTRARE A CASA" | 93.416,43 | 0,00 | 93.416,43 |
| 000010439 0001 2018 | 12.08.1 | | | | |
| M012 P008 0000 | U.1.04.02.05.999 | ASSISTENZA AI SOGGETTI ASSISTITI DI ENTI DISCIOLTI - | 221,48 | 0,00 | 221,48 |
| 000010439 0002 2018 | 12.08.1 | | | | |
| M012 P008 0000 | U.1.04.02.05.999 | INTERVENTI A SOSTEGNO DI PERSONE CON HANDICAP GRAVE. | 331.117,73 | 0,00 | 331.117,73 |
| 000010439 0006 2018 | 12.08.1 | | | | |
| M012 P008 0000 | U.1.04.02.05.999 | INTERVENTI PER CONTRASTO POVERTA' ED INCLUSIONE SOCIALE. | 44.329,14 | 0,00 | 44.329,14 |
| 000010439 0007 2018 | 12.08.1 | | | | |
| M012 P008 0000 | U.1.04.02.05.999 | INTERVENTI IN FAVORE DI SOGGETTI AFFETTI DA NEODISPLASIE | 19.782,38 | 0,00 | 19.782,38 |
| 000010439 0008 2018 | 12.08.1 | | | | |
| M012 P008 0000 | U.1.04.02.05.999 | EROGAZIONE CONTRIBUTO ECONOMICO "BONUS FAMIGLIA" | 2.000,00 | 0,00 | 2.000,00 |
| 000010440 0001 2018 | 12.08.1 | | | | |
| M012 P008 0000 | U.1.04.02.05.999 | SPESE PER SERVIZIO CIVICO ANZIANI | 509,60 | 0,00 | 509,60 |

| | | | | | |
|---------------------|-------------------------|---|---------------------|-------------|---------------------|
| 000011217 0003 2018 | 14.03.1 | | | | |
| M014 P003 0000 | U.1.03.02.13.003 | SPESE PER IL SERVIZIO DI PULIZIA MERCATO CIVICO. | 1.700,00 | 0,00 | 1.700,00 |
| 000011722 0001 2018 | 16.01.1 | | | | |
| M016 P001 0000 | U.1.03.02.99.000 | SPESE PER IL MANTENIMENTO DEL PATRIMONIO EQUINO. | 300,00 | 0,00 | 300,00 |
| 000012000 0000 2018 | 14.04.1 | | | | |
| M014 P004 0000 | U.1.04.01.02.011 | TRASFERIMENTI IN FAVORE DI FARMACIE RURALI | 100,00 | 0,00 | 100,00 |
| 000050035 0001 2018 | 99.01.7 | | | | |
| M099 P001 0000 | U.7.02.04.02.001 | RESTITUZIONE DI DEPOSITI CAUZIONALI | 5.000,00 | 0,00 | 5.000,00 |
| 000050037 0001 2018 | 99.01.7 | | | | |
| M099 P001 0000 | U.7.02.99.99.999 | SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI | 400.000,00 | 0,00 | 400.000,00 |
| | | Totale risorse area Amministrativa | 1.558.669,26 | 0,00 | 1.558.669,26 |
| A200 | AREA CONTABILE : | | | | |
| 000001106 0001 2018 | 01.01.1 | | | | |
| M001 P001 0000 | U.1.03.02.01.001 | INDENNITA` DI CARICA AL SINDACO ED AGLI ASSESSORI COMUNALI. | 24.598,00 | 0,00 | 24.598,00 |
| 000001106 0007 2018 | 01.01.1 | | | | |
| M001 P001 0000 | U.1.03.02.01.001 | TRATTAMENTO ECONOMICO AL REVISORE DEI CONTI. | 5.286,46 | 0,00 | 5.286,46 |
| 000001106 0011 2018 | 01.01.1 | | | | |
| M001 P001 0000 | U.1.03.02.05.003 | SPESE TELEFONICHE E POSTALI RELATIVE AD ORGANI ISTITUZIONALI. | 2.000,00 | 0,00 | 2.000,00 |
| 000001207 0007 2018 | 01.02.1 | | | | |
| M001 P002 0000 | U.1.03.02.05.003 | SPESE POSTALI, TELEFONICHE, SERVIZIO DI SEGRETERIA E GENERALI. | 20.200,00 | 0,00 | 20.200,00 |
| 000001208 0001 2018 | 01.02.1 | | | | |
| M001 P002 0000 | U.1.04.02.05.999 | RIMBORSO SPESE VIAGGIO SERVIZIO DI SEGRETERIA CONVENZIONATA | 269,74 | 0,00 | 269,74 |
| 000001209 0000 2018 | 01.02.1 | | | | |
| M001 P002 0000 | U.1.04.01.02.003 | VERSAMENTO FONDO MOBILITA' AGENZIA AUTONOMA SEGRETARI COMUNALI. | 7.900,00 | 0,00 | 7.900,00 |
| 000001211 0002 2018 | 01.02.1 | | | | |
| M001 P002 0000 | U.1.02.01.01.001 | IMPOSTE E TASSE-IRAP- | 12.026,36 | 0,00 | 12.026,36 |
| 000001225 0001 2018 | 01.02.1 | | | | |

| | | | | | |
|---------------------------------------|-----------------------------|---|------------|------|------------|
| M001 P002 0000 000001225 0002 2018 | U.1.01.01.01.002 01.02.1 | STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI FISSI SERVIZIO DI SEGRETERIA. | 139.700,00 | 0,00 | 139.700,00 |
| M001 P002 0000 000001226 0001 2018 | U.1.03.02.02.002 01.02.1 | INDENNITA` E RIMBORSO SPESE MISSIONI PERSONALE SERVIZIO DI SEGRETERIA. | 200,00 | 0,00 | 200,00 |
| M001 P002 0000 000001307 0003 2018 | U.1.01.02.01.001 01.03.1 | ONERI PREV.LI ASS.LI E D ASSICURATIVI OBBLIGATORI A CARICO ENTE SERVIZIO DI SEGRETERIA. | 40.500,00 | 0,00 | 40.500,00 |
| M001 P003 0000 000001308 0001 2018 | U.1.03.01.02.008 01.03.1 | ACQUISTO BENI PER FUNZIONAMENTO E MANUTENZIONI VARIE SERVIZI FINANZIARI E TRIBUTI. | 2.679,70 | 0,00 | 2.679,70 |
| M001 P003 0000 000001308 0002 2018 | U.1.03.02.19.000 01.03.1 | ASSISTENZA ED AGGIORNAMENTO SERVIZI INFORMATICI FINANZIARI E TRIBUTI. | 11.000,00 | 0,00 | 11.000,00 |
| M001 P003 0000 000001308 0003 2018 | U.1.03.02.04.999 01.03.1 | FORMAZIONE ED AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE. | 850,00 | 0,00 | 850,00 |
| M001 P003 0000 000001308 0004 2018 | U.1.03.02.10.001 01.03.1 | SPESE PER COLLABORAZIONI ESTERNE DI ALTO CONTENUTO PROFESSIONALE. | 2.000,00 | 0,00 | 2.000,00 |
| M001 P003 0000 000001312 0002 2018 | U.1.03.02.99.000 01.03.1 | SERVIZIO DI TESORERIA - SPESE DIVERSE | 7.000,00 | 0,00 | 7.000,00 |
| M001 P003 0000 000001326 0001 2018 | U.1.02.01.01.001 01.03.1 | IMPOSTE E TASSE-IRAP- | 8.269,42 | 0,00 | 8.269,42 |
| M001 P003 0000 000001326 0002 2018 | U.1.01.01.01.002 01.03.1 | STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI FISSI SERVIZI FINANZIARI. | 97.971,09 | 0,00 | 97.971,09 |
| M001 P003 0000 000001327 0001 2018 | U.1.03.02.02.002 01.03.1 | INDENNITA` E RIMBORSO SPESE MISSIONI | 200,00 | 0,00 | 200,00 |

| | | | | | |
|---------------------|------------------|---|-----------|------|-----------|
| M001 P003 0000 | U.1.01.02.01.001 | ONERI PREV.LI ASSISTENZIALI E D ASSICURATIVI OBBLIGATORI A CARICO ENTE SERVIZI FINANZIARI | 25.700,00 | 0,00 | 25.700,00 |
| 000001409 0000 2018 | 01.04.1 | | | | |
| M001 P004 0000 | U.1.10.03.01.001 | I.V.A. A DEBITO DA VERSARE ALL'ERARIO | 6.000,00 | 0,00 | 6.000,00 |
| 000001409 0002 2018 | 01.04.1 | | | | |
| M001 P004 0000 | U.1.03.02.99.000 | SPESE PER LA RISCOSSIONE DEI TRIBUTI COMUNALI - | 1.972,33 | 0,00 | 1.972,33 |
| 000001416 0001 2018 | 01.04.1 | | | | |
| M001 P004 0000 | U.1.10.99.99.000 | RIMBORSO TRIBUTI NON DOVUTI. | 3.260,00 | 0,00 | 3.260,00 |
| 000001436 0001 2018 | 12.08.1 | | | | |
| M012 P008 0000 | U.1.01.01.01.002 | STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI FISSI AL PERSONALE DEL SERVIZIO SOCIO/ASSISTENZIALE. | 25.321,00 | 0,00 | 25.321,00 |
| 000001437 0001 2018 | 12.08.1 | | | | |
| M012 P008 0000 | U.1.01.02.01.001 | ONERI PREV.LI, ASSI.LI ED ASSICURATIVI A CARICO DEL COMUNE SERVIZI SOCIO/ASSISTENZIALI. | 7.480,00 | 0,00 | 7.480,00 |
| 000001438 0001 2018 | 12.08.1 | | | | |
| M012 P008 0000 | U.1.03.02.02.002 | INDENNITA' E RIMBORSO SPESE PER MISSIONI PERSONALE SETTORE SOCIALE. | 100,00 | 0,00 | 100,00 |
| 000001629 0001 2018 | 01.06.1 | | | | |
| M001 P006 0000 | U.1.01.01.01.002 | STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI FISSI PERSONALE UFFICIO TECNICO. | 85.838,95 | 0,00 | 85.838,95 |
| 000001629 0003 2018 | 01.06.1 | | | | |
| M001 P006 0000 | U.1.03.02.02.002 | INDENNITA` E RIMBORSO SPESE MISSIONI PERSONALE SERVIZIO TECNICO. | 200,00 | 0,00 | 200,00 |
| 000001630 0001 2018 | 01.06.1 | | | | |
| M001 P006 0000 | U.1.01.02.01.001 | ONERI PREV.LI ASSISTENZIALI E D ASSICURATIVI OBBLIGATORI A CARICO ENTE SERVIZIO TECNICO. | 24.082,03 | 0,00 | 24.082,03 |
| 000001650 0000 2018 | 01.06.1 | | | | |
| M001 P006 0000 | U.1.02.01.01.001 | IMPOSTE E TASSE -IRAP- SERVIZIO TECNICO | 7.340,00 | 0,00 | 7.340,00 |
| 000001730 0001 2018 | 01.08.1 | | | | |

| | | | | | |
|---------------------|------------------|---|-----------|------|-----------|
| M001 P008 0000 | U.1.01.01.01.002 | STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI FISSI AL PERSONALE DEL SERVIZIO ANAGRAFE E STATO CIVILE. | 23.321,00 | 0,00 | 23.321,00 |
| 000001730 0002 2018 | 01.08.1 | | | | |
| M001 P008 0000 | U.1.03.02.02.002 | INDENNITA` E RIMBORSO SPESE MISSION I AL PERSONALE DELL'UFFICIO ANAGRAFE E STATO CIVILE. | 100,00 | 0,00 | 100,00 |
| 000001731 0001 2018 | 01.08.1 | | | | |
| M001 P008 0000 | U.1.01.02.01.001 | ONERI PREV.LI, ASS.LI E D ASSICURATIVI OBBLIGATORI A CARICO ENTE SERVIZIO ANAGRAFE . | 7.392,50 | 0,00 | 7.392,50 |
| 000001750 0000 2018 | 01.08.1 | | | | |
| M001 P008 0000 | U.1.02.01.01.001 | IMPOSTE E TASSE -IRAP- | 2.030,00 | 0,00 | 2.030,00 |
| 000001818 0000 2018 | 01.05.1 | | | | |
| ?000 0000 0000 | U.1.02.01.06.001 | T.A.R.I. SU SUPERFICI IMMOBILI DI PROPRIETA' COMUNALI | 14.000,00 | 0,00 | 14.000,00 |
| 000001818 0001 2018 | 01.10.1 | | | | |
| M001 P010 0000 | U.1.02.01.01.001 | IMPOSTE E TASSE -IRAP- (FONDO PRODUTTIVITA' E VALUTAZIONI DIVERSE DEL PERSONALE) | 10.988,93 | 0,00 | 10.988,93 |
| 000001818 0002 2018 | 01.04.1 | | | | |
| M001 P004 0000 | U.1.04.01.02.003 | AGEVOLAZIONI TRIBUTARIE TARI | 4.300,00 | 0,00 | 4.300,00 |
| 000001819 0000 2018 | 20.02.1 | | | | |
| M020 P002 0000 | U.1.10.01.03.001 | FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'. | 18.968,61 | 0,00 | 18.968,61 |
| 000001820 0000 2018 | 20.03.1 | | | | |
| 0000 0000 0000 | U.1.10.02.01.001 | ACCANTONAMENTO FONDI PER FINANZIAMENTO F.P.V. DI ENTRATA RINVIATA OLTRE IL TRIENNIO 2016/2018 | 16.717,06 | 0,00 | 16.717,06 |
| 000001821 0001 2018 | 20.02.1 | | | | |
| M020 P002 0000 | U.1.03.02.99.000 | FONDO DI RISERVA | 10.444,22 | 0,00 | 10.444,22 |
| 000001831 0001 2018 | 01.10.1 | | | | |
| M001 P010 0000 | U.1.01.01.01.004 | QUOTA FONDO EFFICIENZA SERVIZI ESERCIZIO 2018 . | 18.125,98 | 0,00 | 18.125,98 |
| 000001831 0006 2018 | 01.10.1 | | | | |

| | | | | | |
|---------------------|------------------|--|-----------|------|-----------|
| M001 P010 0000 | U.1.01.01.01.004 | COMPETENZE ACCESSORIE DIVERSE IN SEGUITO A PROCESSI DI VALUTAZIONE DEL PERSONALE. | 11.283,00 | 0,00 | 11.283,00 |
| 000001832 0001 2018 | 01.10.1 | | | | |
| M001 P010 0000 | U.1.01.02.01.001 | ONERI PREV.LI, ASS.LI E D ASSICURATIVI OBBLIGATORI A CARICO ENTE (QUOTA EFFIC. SERVIZI E PROCESSI DI VALUTAZIONI) | 7.000,00 | 0,00 | 7.000,00 |
| 000001833 0000 2018 | 01.10.1 | | | | |
| M001 P010 0000 | U.1.01.01.01.001 | Arretrati CONTRATTUALI ED ONERI RELATIVI PERIODO 01.01.2016-31.12.2017 al personale dipendente. | 25.000,00 | 0,00 | 25.000,00 |
| 000003120 0000 2018 | 03.01.1 | | | | |
| M003 P001 0000 | U.1.02.01.01.001 | IMPOSTE E TASSE -IRAP- | 4.060,00 | 0,00 | 4.060,00 |
| 000003126 0001 2018 | 03.01.1 | | | | |
| M003 P001 0000 | U.1.01.01.01.002 | STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI FISSI AL PERSONALE DEL SERVIZIO POLIZIA MUNICIPALE. | 46.750,00 | 0,00 | 46.750,00 |
| 000003127 0001 2018 | 03.01.1 | | | | |
| M003 P001 0000 | U.1.01.02.01.001 | ONERI PREV.LI, ASS.LI E D ASS.IVI OBBLIGATORI A CARICO ENTE SERVIZIO POLIZIA MUNICIPALE. | 14.300,00 | 0,00 | 14.300,00 |
| 000004109 0002 2018 | 04.01.1 | | | | |
| M004 P001 0000 | U.1.03.02.05.003 | SPESE POSTALI E TELEFONICHE SCUOLE MATERNE | 1.500,00 | 0,00 | 1.500,00 |
| 000006216 0001 2018 | 06.01.1 | | | | |
| M006 P001 0000 | U.1.07.05.04.003 | INTERESSI PASSIVI ED ONERI SU MUTUI PER COSTRUZIONE IMPIANTI SPORTIVI. | 2.686,93 | 0,00 | 2.686,93 |
| 000007116 0000 2018 | 07.01.1 | | | | |
| M007 P001 0000 | U.1.04.01.02.005 | TRASFERIMENTO AL CONSORZIO TURISTICO "SA PERDA DE IDDOCCA" | 3.000,00 | 0,00 | 3.000,00 |
| 000007140 0000 2018 | 07.01.1 | | | | |
| M007 P001 0000 | U.1.07.05.04.003 | INTERESSI PASSIVI PER MUTUI CONTRATTI NEL CAMPO TURISTICO. | 17.155,51 | 0,00 | 17.155,51 |
| 000008117 0001 2018 | 10.05.1 | | | | |

| | | | | | |
|---------------------|------------------|--|-----------|------|-----------|
| M010 P005 0000 | U.1.07.05.04.003 | INTERESSI PASSIVI ED ONERI SU MUTUI CONTRATTI PER VIABILITA' | 11.783,56 | 0,00 | 11.783,56 |
| 000008120 0000 2018 | 10.05.1 | | | | |
| M010 P005 0000 | U.1.02.01.01.001 | IMPOSTE E TASSE -IRAP- (servizio viabilita') | 1.760,00 | 0,00 | 1.760,00 |
| 000008131 0001 2018 | 10.05.1 | | | | |
| M010 P005 0000 | U.1.01.01.01.002 | STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI FISSI PERSONALE SERVIZIO VIABILITA'. | 20.450,29 | 0,00 | 20.450,29 |
| 000008132 0001 2018 | 10.05.1 | | | | |
| M010 P005 0000 | U.1.01.02.01.001 | ONERI PREV.LI ASS.LI E D ASSICURATIVI OBBLIGATORI A CARICO ENTE SERVIZIO VIABILITA'. | 7.100,00 | 0,00 | 7.100,00 |
| 000008218 0001 2018 | 10.05.1 | | | | |
| M010 P005 0000 | U.1.07.05.04.003 | INTERESSI PASSIVI ED ONERI SU MUTUI CONTRATTI PER ILLUMINAZIONE PUBBLICA. | 9.073,70 | 0,00 | 9.073,70 |
| 000009418 0000 2018 | 09.03.1 | | | | |
| M009 P003 0000 | U.1.04.01.02.002 | TRASFERIMENTO QUOTA 5% ADDIZIONALE TARSU E TASI ALLA PROVINCIA | 9.153,49 | 0,00 | 9.153,49 |
| 000010415 0001 2018 | 12.08.1 | | | | |
| M012 P008 0000 | U.1.01.02.01.001 | ONERI ASSISTENZIALI E PREVIDENZIALI "CESIL" | 604,41 | 0,00 | 604,41 |
| 000010445 0000 2018 | 12.08.1 | | | | |
| M012 P008 0000 | U.1.02.01.01.001 | IMPOSTE E TASSE -IRAP- (Servizi sociali) | 2.200,00 | 0,00 | 2.200,00 |
| 000010520 0000 2018 | 12.09.1 | | | | |
| M012 P009 0000 | U.1.02.01.01.001 | IMPOSTE E TASSE -IRAP- (servizio cimiteriale) | 1.830,00 | 0,00 | 1.830,00 |
| 000010537 0001 2018 | 12.09.1 | | | | |
| M012 P009 0000 | U.1.01.01.01.002 | STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI FISSI SERVIZIO NECROSCOPICO CIMITERIALE. | 21.071,00 | 0,00 | 21.071,00 |
| 000010538 0001 2018 | 12.09.1 | | | | |
| M012 P009 0000 | U.1.01.02.01.001 | ONERI PREVIDENZIALI ASSISTENZIALI E D ASSICURATIVI OBBLIGATORI A CARICO ENTE | 7.614,28 | 0,00 | 7.614,28 |
| 000033000 0001 2018 | 50.02.4 | | | | |
| M050 P002 0000 | U.4.03.01.04.003 | QUOTA CAPITALE DI MUTUI E PRESTITI - RIMBORSO | 93.032,96 | 0,00 | 93.032,96 |

| | | | | | |
|---------------------|------------------|---|------------|------|--------------|
| 000050027 0001 2018 | 99.01.7 | | | | |
| M099 P001 0000 | U.7.01.03.02.001 | RITENUTE ASSISTENZIALI E PREVIDENZIALI AL PERSONALE | 70.000,00 | 0,00 | 70.000,00 |
| 000050029 0001 2018 | 99.01.7 | | | | |
| M099 P001 0000 | U.7.01.03.01.001 | RITENUTE ERARIALI | 160.000,00 | 0,00 | 160.000,00 |
| 000050031 0001 2018 | 99.01.7 | | | | |
| M099 P001 0000 | U.7.01.03.99.999 | ALTRE RITENUTE AL PERSONALE PER CON TO DI TERZI | 21.000,00 | 0,00 | 21.000,00 |
| | | Totale risorse area Contabile | | 0,00 | 1.265.742,51 |
| A400 AREA TECNICA | | | | | |
| 000001106 0005 2018 | 01.01.1 | | | | |
| M001 P001 0000 | U.1.10.04.99.999 | PREMI ASSICURATIVI A COPERTURA DEI RISCHI CONSEGUENTI ALL'ATTIVITA' ISTITUZIONALE. | 12.500,00 | 0,00 | 12.500,00 |
| 000001205 0002 2018 | 01.02.1 | | | | |
| M001 P002 0000 | U.1.03.01.02.999 | ACQUISTO BENI GESTIONE ORDINARIA IMMOBILE ED IMPIANTI "PALAZZO COMUNALE" | 2.500,00 | 0,00 | 2.500,00 |
| 000001206 0004 2018 | 01.02.1 | | | | |
| M001 P002 0000 | U.1.03.01.02.002 | SPESE PER FORNITURA GASOLIO DA RISCALDAMENTO PER I SERVIZI GENERALI. | 5.000,00 | 0,00 | 5.000,00 |
| 000001207 0000 2018 | 01.02.1 | | | | |
| M001 P002 0000 | U.1.03.02.09.008 | SPESE DI MANUTENZIONE ORDINARIA IMMOBILE "PALAZZO COMUNALE" LATO DX- INGRESSO VV.UU. | 2.458,58 | 0,00 | 2.458,58 |
| 000001207 0004 2018 | 01.02.1 | | | | |
| M001 P002 0000 | U.1.03.02.18.001 | MIGLIORAMENTO SICUREZZA LAVORATORI DIPENDENTI SUI LUOGHI DI LAVORO - PRESTAZIONI SERVIZI. | 5.175,00 | 0,00 | 5.175,00 |
| 000001207 0008 2018 | 01.02.1 | | | | |
| M001 P002 0000 | U.1.03.02.05.004 | SPESE PER FORNITURA ENERGIA ELETTRICA PER I SERVIZI GENERALI . | 25.116,00 | 0,00 | 25.116,00 |
| 000001207 0015 2018 | 01.02.1 | | | | |
| M001 P002 0000 | U.1.03.02.02.005 | SPESE PER SOLENNITA' E FESTIVITA' CIVILI E RELIGIOSE (NATALIZIE). | 1.500,00 | 0,00 | 1.500,00 |

| | | | | | |
|---------------------|------------------|---|------------|------|------------|
| 000001328 0000 2018 | 01.03.1 | QUOTA DI DEBITI FUORI BILANCIO / | | | |
| M001 P003 0000 | U.1.10.99.99.000 | MAGGIORI SPESE SENTENZA T.A.R. "PALAZZO AYMERICH" | 109.482,95 | 0,00 | 109.482,95 |
| 000001508 0000 2018 | 01.05.1 | | | | |
| 0000 0000 0000 | U.1.03.02.09.008 | INTERVENTI DI POTENZIAMENTO IMPIANTI CINETETRO "F. DE ANDRE" | 1.500,00 | 0,00 | 1.500,00 |
| 000001509 0000 2018 | 01.05.1 | | | | |
| 0000 0000 0000 | U.1.10.99.99.999 | SPESE PER LA GESTIONE DEGLI IMPIANTI DI VIDEOSORVEGLIANZA | 2.000,00 | 0,00 | 2.000,00 |
| 000001509 0002 2018 | 01.05.1 | | | | |
| M001 P005 0000 | U.1.03.01.02.999 | ACQUISTO BENI PER MANUTENZIONE ORDINARIA IMMOBILI "PALAZZO AYMERICH- ALBERGHI-AREA PISO" | 2.000,00 | 0,00 | 2.000,00 |
| 000001510 0001 2018 | 01.05.1 | | | | |
| M001 P005 0000 | U.1.03.02.09.011 | SPESE DI MANUTENZIONE ORDINARIA DI IMPIANTI E BENI IMMOBILE "CINETEATRO F. DE ANDRE" | 3.073,00 | 0,00 | 3.073,00 |
| 000001510 0002 2018 | 01.05.1 | | | | |
| M001 P005 0000 | U.1.03.02.09.008 | SPESE DI MANUTENZIONE ORDINARIA IMMOBILI "PALAZZO AYMERICH, ALBERGHI COMUNALI, AREA PISO" | 5.793,83 | 0,00 | 5.793,83 |
| 000001510 0003 2018 | 01.05.1 | | | | |
| M001 P005 0000 | U.1.03.02.05.004 | SPESE PER FORNITURA ENERGIA ELETTRICA ALBERGO COMUNALE. | 2.473,30 | 0,00 | 2.473,30 |
| 000001610 0001 2018 | 01.06.1 | | | | |
| M001 P006 0000 | U.1.03.02.05.999 | CANONI ASSISTENZA SU STRUMENTI INFORMATICI ED IMPIANTI AMPLIFICAZIONE | 1.500,00 | 0,00 | 1.500,00 |
| 000001610 0003 2018 | 01.06.1 | | | | |
| M001 P006 0000 | U.1.03.02.09.011 | SPESE DI FUNZIONAMENTO E MANUTENZIONI VARIE SERVIZIO TECNICO COMUNALE. | 1.000,00 | 0,00 | 1.000,00 |
| 000001610 0005 2018 | 01.06.1 | | | | |
| M001 P006 0000 | U.1.03.01.02.004 | SPESE PER IL VESTIARIO DEL PERSONALE DELL'UFFICIO TECNICO. | 1.200,00 | 0,00 | 1.200,00 |

| | | | | | |
|---------------------|------------------|--|-----------|------|-----------|
| 000001611 0001 2018 | 01.06.1 | | | | |
| M001 P006 0000 | U.1.03.02.10.001 | SPESE PER INCARICHI DI CONSULENZA LEGALE E COLLABORAZIONI TECNICHE SPECIALISTICHE. | 4.000,00 | 0,00 | 4.000,00 |
| 000001611 0002 2018 | 01.06.1 | | | | |
| M001 P006 0000 | U.1.03.02.04.004 | FORMAZIONE, AGGIORNAMENTO E PERFEZIONAMENTO DEL PERSONALE DEL SERVIZIO TECNICO. | 400,00 | 0,00 | 400,00 |
| 000001655 0000 2018 | 01.06.1 | | | | |
| 0000 0000 0000 | U.1.04.02.05.999 | RIMBORSO DI SOMME E PROVENTI INDEBITAMENTE PERCEPITI | 1.000,00 | 0,00 | 1.000,00 |
| 000001831 0003 2018 | 01.11.1 | | | | |
| M001 P011 0000 | U.1.01.01.01.004 | RIPARTIZIONE ONERI DI PROGETTAZIONE AL PERSONALE AI SENSI DELLA LEGGE 109/1994 | 10.000,00 | 0,00 | 10.000,00 |
| 000003107 0002 2018 | 03.01.1 | | | | |
| M003 P001 0000 | U.1.03.01.02.001 | SPESE DI FUNZIONAMENTO SERVIZIO POLIZIA MUNICIPALE. | 400,00 | 0,00 | 400,00 |
| 000003107 0003 2018 | 03.01.1 | | | | |
| M003 P001 0000 | U.1.03.01.02.004 | SPESE PER IL VESTIARIO DEL SERVIZIO POLIZIA MUNICIPALE. | 1.300,00 | 0,00 | 1.300,00 |
| 000003112 0001 2018 | 03.01.1 | | | | |
| M003 P001 0000 | U.1.10.04.99.999 | IMPOSTE E TASSE SUI VEICOLI DEL SERVIZIO POLIZIA MUNICIPALE. | 400,00 | 0,00 | 400,00 |
| 000004108 0002 2018 | 04.01.1 | | | | |
| M004 P001 0000 | U.1.03.02.09.008 | ACQUISTO BENI PER MANUTENZIONE ORDINARIA IMMOBILI ADIBITI A SCUOLE MATERNE. | 1.000,00 | 0,00 | 1.000,00 |
| 000004108 0004 2018 | 04.01.1 | | | | |
| M004 P001 0000 | U.1.03.01.02.002 | FORNITURA GASOLIO DA RISCALDAMENTO SCUOLE MATERNE. | 5.198,78 | 0,00 | 5.198,78 |
| 000004109 0001 2018 | 04.01.1 | | | | |
| M004 P001 0000 | U.1.03.02.09.008 | MANUTENZIONE ORDINARIA SCUOLE MATERNE | 1.000,00 | 0,00 | 1.000,00 |
| 000004209 0002 2018 | 04.02.1 | | | | |

| | | | | | |
|---------------------|------------------|--|-----------|------|-----------|
| M004 P002 0000 | U.1.03.02.09.008 | ACQUISTO BENI PER MANUTENZIONE ORDINARIA IMMOBILI SCUOLA ELEMENTARE. | 1.000,00 | 0,00 | 1.000,00 |
| 000004209 0004 2018 | 04.02.1 | | | | |
| M004 P002 0000 | U.1.03.01.02.002 | SPESE PER FORNITURA GASOLIO DA RISCALDAMENTO PER LOCALI SCUOLA ELEMENTARE. | 5.674,86 | 0,00 | 5.674,86 |
| 000004210 0000 2018 | 04.02.1 | | | | |
| M004 P002 0000 | U.1.03.02.09.008 | SPESE DI MANUTENZIONE ORDINARIA IMMOBILE SCUOLA ELEMENTARE. | 1.496,10 | 0,00 | 1.496,10 |
| 000004210 0001 2018 | 04.02.1 | | | | |
| M004 P002 0000 | U.1.03.02.05.004 | SPESE PER FORNITURA ENERGIA ELETTRICA E SERVIZIO IDRICO LOCALI SCUOLA ELEMENTARE. | 10.496,17 | 0,00 | 10.496,17 |
| 000004210 0003 2018 | 04.02.1 | | | | |
| M004 P002 0000 | U.1.03.02.09.008 | ACQUISTO BENI PER MANUTENZIONE ORDINARIA IMMOBILI SCUOLA MEDIA STATALE. | 1.000,00 | 0,00 | 1.000,00 |
| 000004210 0005 2018 | 04.02.1 | | | | |
| M004 P002 0000 | U.1.03.01.02.002 | SPESE PER FORNITURA GASOLIO DA RISCALDAMENTO PER LOCALI SCUOLA MEDIA STATALE. | 8.324,73 | 0,00 | 8.324,73 |
| 000004311 0001 2018 | 04.02.1 | | | | |
| M004 P002 0000 | U.1.03.02.09.008 | SPESE DI MANUTENZIONE ORDINARIA IMMOBILE SCUOLA MEDIA STATALE. | 1.000,00 | 0,00 | 1.000,00 |
| 000004311 0002 2018 | 04.02.1 | | | | |
| M004 P002 0000 | U.1.03.02.05.004 | SPESE PER FORNITURA ENERGIA ELETTRICA, IDRICA E SPESE TELEFONICHE SCUOLA MEDIA. | 4.000,00 | 0,00 | 4.000,00 |
| 000004513 0005 2018 | 04.07.1 | | | | |
| M004 P007 0000 | U.1.03.02.05.004 | SPESE PER FORNITURA ENERGIA ELETTRICA PER PALESTRE. | 2.000,00 | 0,00 | 2.000,00 |
| 000005110 0003 2018 | 05.02.1 | | | | |
| M005 P002 0000 | U.1.03.02.05.003 | SPESE TELEFONICHE E FORNITURA ENERGIA ELETTRICA PER BIBLIOTECA E CENTRO CULTURALE. | 3.789,31 | 0,00 | 3.789,31 |

| | | | | | |
|---------------------|------------------|---|-----------|------|-----------|
| 000005131 0004 2018 | 05.02.1 | | | | |
| M005 P002 0000 | U.1.04.02.05.999 | TRASFERIMENTO AL SISTEMA BIBLIOTECARIO PER REALIZZAZIONE INIZIATIVE CULTURALI LOCALI | 1.000,00 | 0,00 | 1.000,00 |
| 000005210 0002 2018 | 05.02.1 | | | | |
| M005 P002 0000 | U.1.03.02.05.004 | FORNITURA ENERGIA ELETTRICA SERVIZI CULTURALI "PALAZZO AYMERICH"- CENTRO AGGREGAZIONE | 12.000,00 | 0,00 | 12.000,00 |
| 000005211 0005 2018 | 06.01.1 | | | | |
| M006 P001 0000 | U.1.03.02.09.011 | ACQUISTO BENI PER MANUTENZIONI VARIE NEGLI IMPIANTI SPORTIVI. | 1.000,00 | 0,00 | 1.000,00 |
| 000006212 0001 2018 | 06.01.1 | | | | |
| M006 P001 0000 | U.1.03.02.05.004 | SPESE PER FORNITURA ENERGIA ELETTRICA ED IDRICA IMPIANTO SPORTIVO COMUNALE. | 5.000,00 | 0,00 | 5.000,00 |
| 000006212 0002 2018 | 06.01.1 | | | | |
| M006 P001 0000 | U.1.03.02.09.008 | SPESE DI MANUTENZIONI ORDINARIE IMPIANTI SPORTIVI | 400,00 | 0,00 | 400,00 |
| 000008112 0001 2018 | 10.05.1 | | | | |
| M010 P005 0000 | U.1.03.02.09.001 | ACQUISTO PEZZI DI RICAMBIO PER RIPARAZIONI MEZZI MECCANICI COMUNALI | 2.500,00 | 0,00 | 2.500,00 |
| 000008112 0002 2018 | 10.05.1 | | | | |
| M010 P005 0000 | U.1.03.01.02.002 | ACQUISTO CARBURANTI E LUBRIFICANTI PER MEZZI MECCANICI. | 10.758,49 | 0,00 | 10.758,49 |
| 000008112 0003 2018 | 10.05.1 | | | | |
| M010 P005 0000 | U.1.03.01.02.999 | ACQUISTO MATERIALI PER INTERVENTI DI MANUTENZIONE VIARIA INTERNA ED ESTERNA. | 7.000,00 | 0,00 | 7.000,00 |
| 000008113 0000 2018 | 10.05.1 | | | | |
| M010 P005 0000 | U.1.03.02.09.008 | SPESE DI MANUTENZIONE ORDINARIA STRADE INTERNE COMUNALI | 2.500,00 | 0,00 | 2.500,00 |
| 000008113 0001 2018 | 10.05.1 | | | | |
| M010 P005 0000 | U.1.03.02.09.001 | MANUTENZIONE ORDINARIA MEZZI MECCANICI COMUNALI. | 8.000,00 | 0,00 | 8.000,00 |
| 000008113 0002 2018 | 10.05.1 | | | | |

| | | | | | |
|---------------------------------------|-----------------------------|--|------------|------|------------|
| M010 P005 0000 000008113 0003 2018 | U.1.03.02.13.003 10.05.1 | SERVIZI DIVERSI ORGANIZZATIVI E VIARI IN EVENTI STRAORDINARI. | 4.697,36 | 0,00 | 4.697,36 |
| M010 P005 0000 000008115 0000 2018 | U.1.10.04.99.999 10.05.1 | TASSE ED ASSICURAZIONI MEZZI MECCANICI COMUNALI. | 5.530,00 | 0,00 | 5.530,00 |
| M010 P005 0000 000008214 0001 2018 | U.1.03.02.99.999 10.05.1 | SPESE PER LICENZE E CONCESSIONI STRADALI | 500,00 | 0,00 | 500,00 |
| M010 P005 0000 000009114 0001 2018 | U.1.03.02.05.004 08.01.1 | SPESE PER FORNITURA DI ENERGIA ELETTRICA PER LA PUBBLICA ILLUMINAZIONE. | 106.803,45 | 0,00 | 106.803,45 |
| M008 P001 0000 000009114 0002 2018 | U.1.03.02.10.001 08.01.1 | INTERVENTI PER LA GESTIONE DEL PIANO DI ASSETTO IDROGEOLOGICO LOCALE. (P.A.I.) | 12.583,14 | 0,00 | 12.583,14 |
| M008 P001 0000 000009115 0000 2018 | U.1.03.02.09.011 08.01.1 | INIZIATIVE A SALVAGUARDIA E POTENZIAMENTO DELL'AMBI ENTE E DEL TERRITORIO | 40.607,03 | 0,00 | 40.607,03 |
| M008 P001 0000 000009123 0000 2018 | U.1.03.02.15.999 08.02.1 | INTERVENTI PER LA CUSTODIA DI ANIMALI ABBANDONATI | 1.567,06 | 0,00 | 1.567,06 |
| M000 8002 0000 000009125 0000 2018 | U.1.03.02.99.000 11.01.1 | SPESE PER ALLACCI PER FORNITURA ENERGIA IN STRUTTURA DESTINATA ALLA LOCAZIONE ABITATIVA. | 2.110,00 | 0,00 | 2.110,00 |
| M011 P001 0000 000009316 0001 2018 | U.1.03.02.99.000 11.01.1 | SPESE PER CALAMITA' "INCENDI AGOSTO 2013" NEL TERRITORIO COMUNALE. | 172,00 | 0,00 | 172,00 |
| M011 P001 0000 000009316 0002 2018 | U.1.03.02.13.003 09.04.1 | SPESE PER PREVENZIONE INCENDI- | 10.472,26 | 0,00 | 10.472,26 |

| | | | | | |
|---------------------|------------------|--|------------|------|------------|
| M009 P004 0000 | U.1.03.02.05.005 | SPESE PER CONSUMI IDRICI FONTANE, ABBEVERatoi ED IMMOBILI DIVERSI COMUNALI. | 15.111,10 | 0,00 | 15.111,10 |
| 000009417 0001 2018 | 09.04.1 | | | | |
| M009 P004 0000 | U.1.03.02.09.011 | SPESE PER LA GESTIONE ORDINARIA DELL'ACQUEDOTTO RURALE. | 10.581,43 | 0,00 | 10.581,43 |
| 000009518 0001 2018 | 09.03.1 | | | | |
| M009 P003 0000 | U.1.03.02.15.004 | SPESE PER LA RACCOLTA DIFFERENZIATA DEI R.S.U. | 170.345,40 | 0,00 | 170.345,40 |
| 000009518 0002 2018 | 09.03.1 | | | | |
| M009 P003 0000 | U.1.03.02.15.004 | SPESE PER LA RACCOLTA E SMALTIMENTO DEI RIFIUTI URBANI SPECIALI | 851,00 | 0,00 | 851,00 |
| 000009618 0001 2018 | 09.08.1 | | | | |
| M009 P008 0000 | U.1.03.02.13.003 | SPESE PER L'ACQUISTO DI BENI PER L'ARREDO URBANO E CURA AREE VERDI COMUNALI. | 2.000,00 | 0,00 | 2.000,00 |
| 000009619 0001 2018 | 09.08.1 | | | | |
| M009 P008 0000 | U.1.03.02.15.999 | SPESE PER LA CURA DI SPAZI, AREE VERDI, VIALI ALBERATI E DECORO URBANO. | 8.472,06 | 0,00 | 8.472,06 |
| 000010518 0001 2018 | 12.09.1 | | | | |
| M012 P009 0000 | U.1.03.01.02.999 | SPESE DIVERSE DI GESTIONE CIMITERO COMUNALE. | 2.000,00 | 0,00 | 2.000,00 |
| 000011217 0002 2018 | 14.03.1 | | | | |
| M014 P003 0000 | U.1.03.02.05.004 | SPESE PER FORNITURA ENERGIA ELETTRICA ED IDRICA LOCALE MERCATO CIVICO. | 2.500,00 | 0,00 | 2.500,00 |
| 000012010 0000 2018 | 14.04.1 | | | | |
| M014 P004 0000 | U.1.03.02.15.999 | INTERVENTI DI MANUTENZIONE IMPIANTO DISTRIBUZIONE CARBURANTI | 692,00 | 0,00 | 692,00 |
| 000020200 0000 2018 | 01.05.2 | | | | |
| M001 P005 0000 | U.2.02.01.09.002 | INTERVENTI STRAORDINARI LAVORI DI MANUTENZIONE PALAZZO COMUNALE (BANDO BIDDAS) | 390,45 | 0,00 | 390,45 |
| 000020200 0001 2018 | 01.05.2 | | | | |

| | | | | | |
|---------------------------------------|-----------------------------|--|------------|------|------------|
| M001 P005 0000 000020300 0001 2018 | U.2.02.01.09.999 01.02.2 | L.R. 29/98-BANDO BIDDAS-RECUPERO PRIMARIO-OPERE PUBBLICHE. | 25.959,09 | 0,00 | 25.959,09 |
| M001 P002 0000 000024108 0000 2018 | U.2.02.01.99.999 04.01.2 | INTERVENTI PER ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE PALAZZO COMUNALE. | 60,87 | 0,00 | 60,87 |
| 0000 0000 0000 000024251 0000 2018 | U.2.05.99.99.999 04.02.2 | REALIZZAZIONE OPERE EDILIZIA SCOLASTICA SCUOLA ELEMENTARE (PROGETTO ISCOLA) | 150.000,00 | 0,00 | 150.000,00 |
| M004 P002 0000 000024312 0001 2018 | U.2.02.01.09.999 04.02.2 | LAVORI PER MESSA IN SICUREZZA DELLA SCUOLA MEDIA STATALE | 99.000,00 | 0,00 | 99.000,00 |
| M004 P002 0000 000024411 0000 2018 | U.2.05.99.99.999 04.05.2 | REALIZZAZIONE DI OPERE DI EDILIZIA SCOLASTICA NELLA SCUOLA MEDIA. | 15.809,61 | 0,00 | 15.809,61 |
| M004 P002 0000 000028112 0001 2018 | U.2.02.01.09.003 08.01.2 | INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PALESTRA LICEO GINNASIO (SPAZI FINANZIARI 2018) | 10.000,00 | 0,00 | 10.000,00 |
| M010 P005 0000 000028112 0003 2018 | U.2.05.99.99.999 08.01.2 | INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PIAZZA "FRANCISCU LAI" (SPAZI FINANZIARI 2018) | 40.000,00 | 0,00 | 40.000,00 |
| M010 P005 0000 000028112 0004 2018 | U.2.05.99.99.999 10.05.2 | INTERVENTI STRAORDINARI SULLA VIABILITA' INTERNA (SPAZI FINANZIARI 2018) | 60.000,56 | 0,00 | 60.000,56 |
| M010 P005 0000 000028112 0010 2018 | U.2.02.01.09.999 10.05.2 | UTILIZZAZIONE CAPITALI ORDINARI DALLA REGIONE PER INVESTIMENTI. (FONDO UNICO) | 25.331,87 | 0,00 | 25.331,87 |
| M010 P005 0000 | U.2.02.01.09.999 | MIGLIORAMENTO INFRASTRUTTURE CONNESSE ALLO SVILUPPO DELL'AGRICOLTURA: VIABILITA' RURALE. | 37.997,68 | 0,00 | 37.997,68 |

| | | | | | |
|---------------------|------------------|---|------------|------|------------|
| 000028210 0000 2018 | 09.02.2 | | | | |
| M009 P001 0000 | U.2.05.99.99.999 | INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA INFRASTRUTTURE DEL TERRITORIO A RISCHIO. | 99.000,00 | 0,00 | 99.000,00 |
| 000028213 0005 2018 | 08.01.2 | | | | |
| M008 P001 0000 | U.2.02.01.09.999 | OPERE DI URBANIZZAZIONE PRIMARIA E SECONDARIA FINANZIATE CON I PROVENTI DELLA SANATORIA E | 4.722,16 | 0,00 | 4.722,16 |
| 000029214 0001 2018 | 08.01.2 | | | | |
| M008 P001 0000 | U.2.02.01.10.000 | RIQUALIFICAZIONE PERCORSI STORICI E VALORIZZAZIONE "SU PASSAGGIU"-(MUTUO CDP) | 67.217,25 | 0,00 | 67.217,25 |
| 000029618 0003 2018 | 09.08.2 | | | | |
| M009 P008 0000 | U.2.02.01.09.999 | LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI GIARDINI , AREE VERDI ATTREZZATE E ARREDO URBANO | 15.123,75 | 0,00 | 15.123,75 |
| 000029625 0000 2018 | 09.08.2 | | | | |
| M009 P008 0000 | U.2.05.99.99.999 | QUOTA DEBITO FUORI BILANCIO PER PROCEDURE ESPROPRIATIVE AREA "PISO" | 19.479,47 | 0,00 | 19.479,47 |
| 000030316 0001 2018 | 12.03.2 | | | | |
| M012 P003 0000 | U.2.02.01.04.002 | MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI CASA DI RIPOSO (SPAZI FINANZIARI 2018) | 60.000,00 | 0,00 | 60.000,00 |
| 000030316 0003 2018 | 12.08.2 | | | | |
| M012 P008 0000 | U.2.02.01.09.999 | REALIZZAZIONE OPERE DI INTERESSE ECONOMICO SOCIALE | 300.000,00 | 0,00 | 300.000,00 |
| 000030420 0001 2018 | 12.08.2 | | | | |
| M012 P008 0000 | U.2.05.99.99.999 | L.R. 28/84. INTERVENTI IN FAVORE DELL'OCCUPAZIONE -ANNUALITA' 2018 | 23.973,97 | 0,00 | 23.973,97 |
| 000030518 0001 2018 | 12.09.2 | | | | |
| M012 P009 0000 | U.2.02.01.09.999 | COSTRUZIONE DI LOCULI, COLOMBARI, 12.09.2 | 30.000,00 | 0,00 | 30.000,00 |
| 000030518 0002 2018 | | | | | |

| | | | | | |
|---------------------|------------------|---|---------------------|-------------|---------------------|
| M012 P009 0000 | U.2.02.01.09.999 | MANUTENZIONE STRAORDINARIA CIMITERO. | 70.000,00 | 0,00 | 70.000,00 |
| 000031317 0002 2018 | 14.04.2 | | | | |
| M014 P005 0000 | U.2.02.01.09.999 | LAVORI STRAORDINARI STRUTTURA "MATTATOIO COMUNALE" | 103.291,38 | 0,00 | 103.291,38 |
| | | Totale risorse area Tecnica | 1.952.864,50 | 0,00 | 1.952.864,50 |
| | | Totale risorse generali Spesa | 4.777.276,27 | 0,00 | 4.777.276,27 |

COMUNE DI LACONI

| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|--------------------------|-------|---------------------------|--------------------|----------|------------|---|-------------------|---|-------|---|-----------------------|----|----|----|---|
| Unità Organizzativa | TUTTI SETTORI | Dirigente - Resp. Serv.: | TUTTI | Performance Organizzativa | Cod. | | | | | | | | | | | | |
| Missione | Servizi istituzionali, generali e di gestione | | | | 0.1 | | | | | | | | | | | | |
| Programma | Statistica e sistemi informativi | | | | 0.8 | | | | | | | | | | | | |
| Obiettivo Operativo | | | | | Durata | | | | | | | | | | | | |
| Comunicazione Istituzionale | | | | | 2018 2019 2020 | | | | | | | | | | | | |
| Obiettivo Performance | | | | | II II II | | | | | | | | | | | | |
| Oggetto | Garantire il controllo effettivo da parte della stazione appaltante sull'esecuzione delle prestazioni ART. 31 Dlgs 50/16. | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Risultato Atteso | <p>Predisposizione preventiva delle modalità organizzative e gestionali attraverso le quali garantire il controllo effettivo da parte della stazione appaltante sull'esecuzione delle prestazioni, programmando accessi diretti sul luogo dell'esecuzione stessa, nonché verifiche, anche a sorpresa, sull'effettiva ottemperanza a tutte le misure previste nel capitolato d'appalto. Il responsabile avrà cura di presentare all'atto della valutazione finale e/o intermedia il documento di programmazione, corredato dalla successiva relazione su quanto effettivamente effettuato in allegato al presente obiettivo. Il censimento dei lavori e opere, servizi e forniture e il monitoraggio sulla corretta realizzazione delle prestazioni dovrà avvenire mediante la predisposizione di una scheda delle prestazioni su cui registrare le attività di controllo. Condivisione di una scheda da utilizzare per tutti i settori.</p> | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Peso Obiettivo | Variabili | Rilevanza | | | Esito Pesatura | | | | | | | | | | | | |
| | | Alto | Medio | Basso | 18 | | | | | | | | | | | | |
| | Importanza | x | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Impatto Esterno | x | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Complessità | x | | | | | | | | | | | | | | | |
| Realizzabilità | | x | | | | | | | | | | | | | | | |
| Sistema di Misurazione | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Descrizione Indicatore | | | | | Resp. Rilevazione | Previsto | Verificato | Delta | Esito Complessivo | | | | | | | | |
| Conformità temporale: termine effettivo di conclusione dell'obiettivo/termine previsto per la conclusione - conseguimento dell'obiettivo | | | | | Dir - P.O. | 100% | | 0% | 0 | | | | | | | | |
| Conformità operativa (efficacia): Risultato conseguito (output)/ Risultato Atteso | | | | | Dir - P.O. | 100% | | 0% | | | | | | | | | |
| Conformità di impatto (outcome): Effetti raggiunti/ Effetti attesi | | | | | Dir - P.O. | 100% | | 0% | | | | | | | | | |
| Programmazione Temporale Obiettivo: | | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | |
| Termine previsto per la conclusione/ conseguimento dell'obiettivo | | | | | | | | | | | | | | | | | x |
| Risorse umane impegnate | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Dip. | TUTTI | | | Dip. | TUTTI | | | Dip. | TUTTI | | | Dip. | | | | | |
| Dip. | TUTTI | | | Dip. | TUTTI | | | Dip. | TUTTI | | | Dip. | | | | | |
| Risorse Assegnate al Programma | | € | - | Risorse Obiettivo | | € | - | Indice di assorbimento programmato | | | ##### | Indice di assorbimento effettivo | | | | | |
| Revisione Obiettivo | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Descrizione | | | | | | | | | | | | | Delibera di Revisione | | | | |

COMUNE DI LACONI

| | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|--|--------------------------|-------|-------------------|---------------------------|---------------------------|------------|------------------------------------|---------------------------|---|-------|-----------------------|----------------------------------|----|----|----|
| Unità Organizzativa | TUTTI I SETTORI | Dirigente - Resp. Serv.: | TUTTI | | | Performance Organizzativa | Cod. | | | | | | | | | |
| Missione | Servizi istituzionali, generali e di gestione | | | | | | 0.1 | | | | | | | | | |
| Programma | Segreteria generale | | | | | | 0.2 | | | | | | | | | |
| Obiettivo Operativo | | | | | | Durata | | | | | | | | | | |
| Concreta attuazione al principio di trasparenza nei processi amministrativi e politici in ambito comunale e sovracomunale attraverso nuove modalità di interazione e partecipazione dei cittadini | | | | | | 2018 | 2019 | 2020 | | | | | | | | |
| Obiettivo Performance | | | | | | II | II | II | | | | | | | | |
| Oggetto | Trasparenza: Attuazione obblighi di cui al D.lgs 33/ 2013 così come modificato dal Dlgs n. 97/ 2016 | | | | | | | | | | | | | | | |
| Risultato Atteso | <p>Piena attuazione del Principio generale di Trasparenza inteso come accessibilità totale a dati documenti ed informazioni detenuti dalle Pubbliche Amministrazioni al fine di garantire l'esercizio della tutela dei diritti fondamentali dei cittadini e favorire forme diffuse di controllo sul perseguimento delle funzioni istituzionali, sull'utilizzo delle risorse pubbliche e promuovere la partecipazione al dibattito pubblico. Garantire in particolare la qualità della trasparenza definita in termini di grado di compliance, completezza, aggiornamento e apertura degli obblighi di pubblicazione previsti dal nuovo decreto trasparenza e calcolato come rapporto tra il punteggio complessivo ottenuto a seguito delle verifiche effettuate su ciascun obbligo di pubblicazione e il punteggio massimo conseguibile. Implementazione della sezione amministrazione trasparente e declinazione nella stessa di tutti i dati e documenti secondo le disposizioni contenute nel Dlgs 97.16 e sulla base delle linee guida contenute nelle delibere 1309 e 1310 Anac del 28.12.2016.</p> | | | | | | | | | | | | | | | |
| Peso Obiettivo | Variabili | Rilevanza | | | | | | Esito Pesatura | | | | | | | | |
| | | Alto | Medio | Basso | | | 16 | | | | | | | | | |
| | Importanza | x | | | | | | | | | | | | | | |
| | Impatto Esterno | x | | | | | | | | | | | | | | |
| | Complessità | | x | | | | | | | | | | | | | |
| Realizzabilità | | | x | | | | | | | | | | | | | |
| Sistema di Misurazione | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Descrizione Indicatore | | | | | Resp. Rilevazione | | Previsto | | Verificato | | Delta | | Esito Complessivo | | | |
| Conformità temporale: termine effettivo di conclusione dell'obiettivo/termine previsto per la conclusione - conseguimento dell'obiettivo | | | | | Dir - P.O. | | 100% | | | | 0% | | 0 | | | |
| Conformità operativa (efficacia): Risultato conseguito (output)/ Risultato Atteso | | | | | Dir - P.O. | | 100% | | | | 0% | | | | | |
| Conformità di impatto (outcome): Effetti raggiunti/ Effetti attesi | | | | | Dir - P.O. | | 100% | | | | 0% | | | | | |
| Programmazione Temporale Obiettivo: | | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| Termine previsto per la conclusione/ conseguimento dell'obiettivo | | | | | | | | | | | | | | | | x |
| Risorse umane impegnate | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Dip. | TUTTI I DIPENDENTI | | | Dip. | TUTTI I DIPENDENTI | | | Dip. | TUTTI I DIPENDENTI | | | Dip. | | | | |
| Dip. | TUTTI I DIPENDENTI | | | Dip. | TUTTI I DIPENDENTI | | | Dip. | TUTTI I DIPENDENTI | | | Dip. | | | | |
| Risorse Assegnate al Programma | | | € - | Risorse Obiettivo | | | € - | Indice di assorbimento programmato | | | | ##### | Indice di assorbimento effettivo | | | |
| Revisione Obiettivo | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Descrizione | | | | | | | | | | | | Delibera di Revisione | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |

COMUNE DI LACONI

| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|--------------------------|-------|-------------------|--------------------|---------------------------|------------|------------------------------------|--------------------|---|-----------------------|----------------------------------|--------------------|----|----|----|---|
| Unità Organizzativa | TUTTI I SETTORI | Dirigente - Resp. Serv.: | TUTTI | | | Performance Organizzativa | Cod. | | | | | | | | | | |
| Missione | Servizi istituzionali, generali e di gestione | | | | | 0.1 | | | | | | | | | | | |
| Programma | Segreteria generale | | | | | 0.2 | | | | | | | | | | | |
| Obiettivo Operativo | | | | | | Durata | | | | | | | | | | | |
| Promozione della legalità attraverso azioni e politiche di contrasto alla corruzione sul territorio | | | | | | 2018 | 2019 | 2020 | | | | | | | | | |
| Obiettivo Performance | | | | | | II | II | II | | | | | | | | | |
| Oggetto | Attuazione degli interventi/ azioni previste e programmate nel Piano Anticorruzione | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Risultato Atteso | Ridurre le opportunità di manifestazione di casi di corruzione mediante la corretta e completa attuazione di quanto previsto nel PTPC adottato dall'ente. Attuazione degli interventi/ azioni previste e programmate nel Piano Anticorruzione - Ridurre le opportunità di manifestazione di casi di corruzione mediante l'attuazione di quanto previsto nel PTPC adottato dall'ente. Presidio sul monitoraggio delle attività intese come misure di contrasto alla illegalità con particolare riguardo agli obblighi delineati nel Piano dell'Ente. | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Peso Obiettivo | Variabili | Rilevanza | | | Esito Pesatura | | | | | | | | | | | | |
| | | Alto | Medio | Basso | 16 | | | | | | | | | | | | |
| | Importanza | x | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Impatto Esterno | x | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Complessità | | x | | | | | | | | | | | | | | |
| Realizzabilità | | x | | | | | | | | | | | | | | | |
| Sistema di Misurazione | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Descrizione Indicatore | | | | | Resp. Rilevazione | Previsto | Verificato | Delta | Esito Complessivo | | | | | | | | |
| Conformità temporale: termine effettivo di conclusione dell'obiettivo/termine previsto per la conclusione - conseguimento dell'obiettivo | | | | | Dir - P.O. | 100% | | 0% | 0 | | | | | | | | |
| Conformità operativa (efficacia): Risultato conseguito (output)/ Risultato Atteso | | | | | Dir - P.O. | 100% | | 0% | | | | | | | | | |
| Conformità di impatto (outcome): Effetti raggiunti/ Effetti attesi | | | | | Dir - P.O. | 100% | | 0% | | | | | | | | | |
| Programmazione Temporale Obiettivo: | | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | |
| Termine previsto per la conclusione/ conseguimento dell'obiettivo | | | | | | | | | | | | | | | | | x |
| Risorse umane impegnate | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Dip. | TUTTI I DIPENDENTI | | | Dip. | TUTTI I DIPENDENTI | | | Dip. | TUTTI I DIPENDENTI | | | Dip. | TUTTI I DIPENDENTI | | | | |
| Dip. | TUTTI I DIPENDENTI | | | Dip. | TUTTI I DIPENDENTI | | | Dip. | TUTTI I DIPENDENTI | | | Dip. | TUTTI I DIPENDENTI | | | | |
| Risorse Assegnate al Programma | | € | - | Risorse Obiettivo | | € | - | Indice di assorbimento programmato | | | ##### | Indice di assorbimento effettivo | | | | | |
| Revisione Obiettivo | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Descrizione | | | | | | | | | | | Delibera di Revisione | | | | | | |

COMUNE DI LACONI

| | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|--------------------------|---|-------|---|------------------------------------|---|-----------------------|----------------------------------|---|---|---|---|----|----|----|
| Unità Organizzativa | TUTTI I SETTORI | Dirigente - Resp. Serv.: | TUTTI | | | Performance Organizzativa | Cod. | | | | | | | | | |
| Missione | Servizi istituzionali, generali e di gestione | | | | | | 0.1 | | | | | | | | | |
| Programma | Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato | | | | | | 0.3 | | | | | | | | | |
| Obiettivo Operativo | | | | | | Durata | | | | | | | | | | |
| Garantire un'efficiente gestione delle risorse assegnate all'unità organizzativa mediante la completa acquisizione delle risorse previste in entrata e la spendita delle risorse assegnate. I responsabili di servizio dovranno produrre periodici report. | | | | | | 2018 | 2019 | 2020 | | | | | | | | |
| | | | | | | Π | Π | Π | | | | | | | | |
| Obiettivo Performance | | | | | | Π | | | | | | | | | | |
| Oggetto | Assicurare la piena fruibilità delle risorse finanziarie di entrata e di spesa | | | | | | | | | | | | | | | |
| Risultato Atteso | Monitoraggio sullo stato delle attività, accertamenti e impegni al fine di razionalizzare l'utilizzo delle risorse ed evitare la possibilità di insorgenza di un eccessivo avanzo di gestione. Predisporre report (su quanto stanziato/comunicato per responsabili e giunta relativi alle disponibilità assegnate ma non ancora impegnate) da consegnare periodicamente agli Amministratori ed organizzare conferenze di servizi. | | | | | | | | | | | | | | | |
| Peso Obiettivo | Variabili | Rilevanza | | | Esito Pesatura | | | | | | | | | | | |
| | | Alto | Medio | Basso | 14 | | | | | | | | | | | |
| | Importanza | x | | | | | | | | | | | | | | |
| | Impatto Esterno | | | x | | | | | | | | | | | | |
| | Complessità | | x | | | | | | | | | | | | | |
| Realizzabilità | | | x | | | | | | | | | | | | | |
| Sistema di Misurazione | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Descrizione Indicatore | | | | | Resp. Rilevazione | Previsto | Verificato | Delta | Esito Complessivo | | | | | | | |
| Conformità temporale: termine effettivo di conclusione dell'obiettivo/termine previsto per la conclusione - conseguimento dell'obiettivo | | | | | Dir - P.O. | 100% | | 0% | 0 | | | | | | | |
| Conformità operativa (efficacia): Risultato conseguito/ Risultato Atteso: Impegno entro termini congrui di almeno il 95% del Budget assegnato | | | | | Dir - P.O. | 100% | | 0% | | | | | | | | |
| Programmazione Temporale Obiettivo: | | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| Termine previsto per la conclusione/ conseguimento dell'obiettivo | | | | | | | | | | x | | x | | x | | x |
| Risorse umane impegnate | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Dip. | Tutti i Responsabili e Referenti di Settore | Dip. | Tutti i Responsabili e Referenti di Settore | Dip. | Tutti i Responsabili e Referenti di Settore | Dip. | Tutti i Responsabili e Referenti di Settore | Dip. | | | | | | | | |
| Dip. | Tutti i Responsabili e Referenti di Settore | Dip. | Tutti i Responsabili e Referenti di Settore | Dip. | Tutti i Responsabili e Referenti di Settore | Dip. | Tutti i Responsabili e Referenti di Settore | Dip. | | | | | | | | |
| Risorse Assegnate al Programma | | € - | Risorse Obiettivo | | € - | Indice di assorbimento programmato | | ##### | Indice di assorbimento effettivo | | | | | | | |
| Revisione Obiettivo | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Descrizione | | | | | | | | Delibera di Revisione | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |

COMUNE DI LACONI

| | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|--|--------------------------|---|--------------------------|-------------------------------|------------|-------|---|-------------------------------|---|---|-----------------------|---|----|----|
| Unità Organizzativa | AREA FINANZIARIA TECNICA E AAGG | Dirigente - Resp. Serv.: | TUTTI I RESPONSABILI E REFERENTI DI SETTORE | Performance Individuale | Cod. | | | | | | | | | | |
| Missione | Servizi istituzionali, generali e di gestione | | | | 0.1 | | | | | | | | | | |
| Programma | Statistica e sistemi informativi | | | | 0.8 | | | | | | | | | | |
| Obiettivo Operativo | | | | | Durata | | | | | | | | | | |
| | | | | | 2018 2019 2020 | | | | | | | | | | |
| Obiettivo Performance | | | | | II II II | | | | | | | | | | |
| Oggetto | Implementazione dei contenuti del nuovo Sito Istituzionale | | | | | | | | | | | | | | |
| Risultato Atteso | Completare il trasferimento dei dati di ciascun settore in modo tale da assicurare la piena operatività delle varie sezioni del sito istituzionale. Monitoraggio delle attività eseguite e segnalazione criticità. | | | | | | | | | | | | | | |
| Peso Obiettivo | Variabili | Rilevanza | | | Esito Pesatura | | | | | | | | | | |
| | | Alto | Medio | Basso | 16 | | | | | | | | | | |
| | Importanza | x | | | | | | | | | | | | | |
| | Impatto Esterno | | x | | | | | | | | | | | | |
| | Complessità | | x | | | | | | | | | | | | |
| Realizzabilità | | | x | | | | | | | | | | | | |
| Sistema di Misurazione | | | | | | | | | | | | | | | |
| Descrizione Indicatore | | | | Resp. Rilevazione | Previsto | Verificato | Delta | Esito Complessivo | | | | | | | |
| Conformità temporale: termine effettivo di conclusione dell'obiettivo/termine previsto per la conclusione - conseguimento dell'obiettivo | | | | Dir - P.O. | 100% | | 0% | 0 | | | | | | | |
| Conformità operativa (efficacia): Risultato conseguito (output)/ Risultato Atteso | | | | Dir - P.O. | 100% | | 0% | | | | | | | | |
| Conformità di impatto (outcome): Effetti raggiunti/ Effetti attesi | | | | Dir - P.O. | 100% | | 0% | | | | | | | | |
| Programmazione Temporale Obiettivo: | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| Termine previsto per la conclusione/ conseguimento dell'obiettivo | | | | | | | | | | | | | | | x |
| Risorse umane impegnate | | | | | | | | | | | | | | | |
| Dip. | Tutto il personale dipendente | | | Dip. | Tutto il personale dipendente | | | Dip. | Tutto il personale dipendente | | | Dip. | Tutto il personale dipendente | | |
| Dip. | Tutto il personale dipendente | | | Dip. | Tutto il personale dipendente | | | Dip. | Tutto il personale dipendente | | | Dip. | Tutto il personale dipendente | | |
| Risorse Assegnate al Programma | | € | - | Risorse Obiettivo | | € | - | Indice di assorbimento programmato | | | | ##### | Indice di assorbimento effettivo | | |
| Revisione Obiettivo | | | | | | | | | | | | | | | |
| Descrizione | | | | | | | | | | | | Delibera di Revisione | | | |

COMUNE DI LACONI

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--------------------------|---------------|-------|----------------|--------------------------|------------|------------|-------|---|---|------|-------|---|----|----|----|---|
| Unità Organizzativa | AREA FINANZIARIA | Dirigente - Resp. Serv.: | CARLO CURRELI | | | Performance Individuale | Cod. | | | | | | | | | | | |
| Missione | Servizi istituzionali, generali e di gestione | | | | | | 0.1 | | | | | | | | | | | |
| Programma | Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato | | | | | | 0.3 | | | | | | | | | | | |
| Obiettivo Operativo | | | | | | Durata | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | 2018 | 2019 | 2020 | | | | | | | | | | |
| Misure volte ad orientare la programmazione e la gestione finanziaria per attuare interventi adeguati ai bisogni dei cittadini. Attuazione Politiche di Bilancio: progresso civile, servizi alla persona, alla famiglia e alla comunità, progetti culturali, gestione del territorio e qualità della vita, sviluppo economico e opportunità per le nuove generazioni”. | | | | | | II | II | II | | | | | | | | | | |
| Obiettivo Performance | | | | | | II | | | | | | | | | | | | |
| Oggetto | Completamento della gestione efficiente nuovo sistema contabilità armonizzata. | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Risultato Atteso | Completamento della gestione efficiente nuovo sistema contabilità armonizzata, in particolare per quanto concerne la nuova contabilità economico patrimoniale. | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Peso Obiettivo | Variabili | Rilevanza | | | Esito Pesatura | | | | | | | | | | | | | |
| | | Alto | Medio | Basso | | | | | | | | | | | | | | |
| | Importanza | x | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Impatto Esterno | | | x | | | | | | | | | | | | | | |
| | Complessità | | x | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Realizzabilità | | | x | 14 | | | | | | | | | | | | | |
| Sistema di Misurazione | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Descrizione Indicatore | | | | | | Resp. Rilevazione | Previsto | Verificato | Delta | Esito Complessivo | | | | | | | | |
| Conformità temporale: termine effettivo di conclusione dell'obiettivo/ termine previsto per la conclusione - conseguimento dell'obiettivo | | | | | | Dir - P.O. | 100% | | 0% | 0 | | | | | | | | |
| Conformità operativa (efficacia): Risultato conseguito (output)/ Risultato Atteso | | | | | | Dir - P.O. | 100% | | 0% | | | | | | | | | |
| Conformità di impatto (outcome): Effetti raggiunti/ Effetti attesi | | | | | | Dir - P.O. | 100% | | 0% | | | | | | | | | |
| Programmazione Temporale Obiettivo: | | | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | |
| Termine previsto per la conclusione/ conseguimento dell'obiettivo | | | | | | | | | | | | | | | | | | x |
| Risorse umane impegnate | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Dip. | Responsabile | | | Dip. | | | | Dip. | | | | Dip. | | | | | | |
| Dip. | | | | Dip. | | | | Dip. | | | | Dip. | | | | | | |
| Risorse Assegnate al Programma | | | | € | - | Risorse Obiettivo | | € | - | Indice di assorbimento programmato | | | ##### | Indice di assorbimento effettivo | | | | |
| Revisione Obiettivo | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Descrizione | | | | | | | | | | | | | | Delibera di Revisione | | | | |

COMUNE DI LACONI

| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|--------------------------|---------------|--------------------------|-------------------|-------------------------|------------|---|-------------------|-----------------------|---|---|---|----|----|----|---|
| Unità Organizzativa | AREA FINANZIARIA | Dirigente - Resp. Serv.: | CARLO CURRELI | | | Performance Individuale | Cod. | | | | | | | | | | |
| Missione | Servizi istituzionali, generali e di gestione | | | | | | 0.1 | | | | | | | | | | |
| Programma | Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato | | | | | | 0.3 | | | | | | | | | | |
| Obiettivo Operativo | | | | | | Durata | | | | | | | | | | | |
| Gestire la programmazione economico-finanziaria e l'economato: Garantire la regolarità amministrativa e contabile e la tempestività delle procedure di entrata e di spesa con salvaguardia degli equilibri del bilancio nel rispetto della regolarità contabile dell'azione amministrativa. Gestire il processo di pianificazione e di rendicontazione economico – finanziaria, attraverso le stime e le valutazioni finanziarie sui dati di entrata e di spesa. Garantire l'efficiente gestione delle procedure di approvvigionamento di beni e servizi per il funzionamento dell'Ente. | | | | | | 2018 | 2019 | 2020 | | | | | | | | | |
| | | | | | | II | II | II | | | | | | | | | |
| Obiettivo Performance | | | | | | II | | | | | | | | | | | |
| Oggetto | Gestione Efficiente Sistema Bilancio e contabilità nel rispetto dei Nuovi Vincoli di Finanza | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Risultato Atteso | Garantire il nuovo sistema di monitoraggi e di controlli efficace ed efficiente volto al rispetto puntuale dei parametri normativi per il raggiungimento dell'Obiettivo del pareggio di Bilancio. | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Peso Obiettivo | Variabili | Rilevanza | | | Esito Pesatura | | | | | | | | | | | | |
| | | Alto | Medio | Basso | 14 | | | | | | | | | | | | |
| | Importanza | x | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Impatto Esterno | | | x | | | | | | | | | | | | | |
| | Complessità | | x | | | | | | | | | | | | | | |
| Realizzabilità | | | x | | | | | | | | | | | | | | |
| Sistema di Misurazione | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Descrizione Indicatore | | | | | Resp. Rilevazione | Previsto | Verificato | Delta | Esito Complessivo | | | | | | | | |
| Conformità temporale: termine effettivo di conclusione dell'obiettivo/termine previsto per la conclusione - conseguimento dell'obiettivo | | | | | Dir - P.O. | 100% | | 0% | 0 | | | | | | | | |
| Conformità operativa (efficacia): Risultato conseguito (output)/ Risultato Atteso | | | | | Dir - P.O. | 100% | | 0% | | | | | | | | | |
| Conformità di impatto (outcome): Effetti raggiunti/ Effetti attesi | | | | | Dir - P.O. | 100% | | 0% | | | | | | | | | |
| Programmazione Temporale Obiettivo: | | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | |
| Termine previsto per la conclusione/ conseguimento dell'obiettivo | | | | | | | | | | | | | | | | | x |
| Risorse umane impegnate | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Dip. | Responsabile | | Dip. | | | Dip. | | | Dip. | | | | | | | | |
| Dip. | | | Dip. | | | Dip. | | | Dip. | | | | | | | | |
| Risorse Assegnate al Programma | | € | - | Risorse Obiettivo | | € | - | Indice di assorbimento programmato | | ##### | Indice di assorbimento effettivo | | | | | | |
| Revisione Obiettivo | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Descrizione | | | | | | | | | | Delibera di Revisione | | | | | | | |

COMUNE DI LACONI

| | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|--------------------------|---------------|--------------------------|--------------------|----------|------------|---|-------------------|---|-------|---|---|----|----|----|
| Unità Organizzativa | AREA FINANZIARIA | Dirigente - Resp. Serv.: | CARLO CURRELI | Performance Individuale | Cod. | | | | | | | | | | | |
| Missione | Servizi istituzionali, generali e di gestione | | | | 0.1 | | | | | | | | | | | |
| Programma | Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscal | | | | 0.4 | | | | | | | | | | | |
| Obiettivo Operativo | | | | | Durata | | | | | | | | | | | |
| Gestione entrate: nuovi sistemi incasso | | | | | 2018 2019 2020 | | | | | | | | | | | |
| | | | | | II II II | | | | | | | | | | | |
| Obiettivo Performance | | | | | | | | | | | | | | | | |
| II | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Oggetto | Implementazione delle procedure di riscossione coattiva attraverso il nuovo soggetto Agenzia delle Entrate - Riscossione | | | | | | | | | | | | | | | |
| Risultato Atteso | Regolari e tempestive iscrizioni a ruolo attraverso il nuovo sistema della riscossione. | | | | | | | | | | | | | | | |
| Peso Obiettivo | Variabili | Rilevanza | | | Esito Pesatura | | | | | | | | | | | |
| | | Alto | Medio | Basso | 14 | | | | | | | | | | | |
| | Importanza | x | | | | | | | | | | | | | | |
| | Impatto Esterno | | | x | | | | | | | | | | | | |
| | Complessità | | x | | | | | | | | | | | | | |
| Realizzabilità | | | x | | | | | | | | | | | | | |
| Sistema di Misurazione | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Descrizione Indicatore | | | | | Resp. Rilevazione | Previsto | Verificato | Delta | Esito Complessivo | | | | | | | |
| Conformità temporale: termine effettivo di conclusione dell'obiettivo/termine previsto per la conclusione - conseguimento dell'obiettivo | | | | | Dir - P.O. | 100% | | 0% | 0 | | | | | | | |
| Conformità operativa (efficacia): Risultato conseguito (output)/ Risultato Atteso | | | | | Dir - P.O. | 100% | | 0% | | | | | | | | |
| Conformità di impatto (outcome): Effetti raggiunti/ Effetti attesi | | | | | Dir - P.O. | 100% | | 0% | | | | | | | | |
| Programmazione Temporale Obiettivo: | | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| Termine previsto per la conclusione/ conseguimento dell'obiettivo | | | | | | | | | | | | | | | | x |
| Risorse umane impegnate | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Dip. | | Dip. | | Dip. | | Dip. | | Dip. | | | | | | | | |
| Dip. | | Dip. | | Dip. | | Dip. | | Dip. | | | | | | | | |
| Risorse Assegnate al Programma | | € | - | Risorse Obiettivo | | € | - | Indice di assorbimento programmato | | | ##### | Indice di assorbimento effettivo | | | | |
| Revisione Obiettivo | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Descrizione | | | | | | | | | | | | Delibera di Revisione | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |

COMUNE DI LACONI

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|--------------------------|-------------|---|------|--------------------------|---|----------------|----|---------------|------|---|---|-----------------------|------|-------|---|---|--|--|
| Unità Organizzativa | AREA AMMINISTRATIVA | Dirigente - Resp. Serv.: | LUCA MURGIA | | | Performance Individuale | | | | Cod. | | | | | | | | | | |
| Missione | Diritti sociali, politiche sociali e famiglia | | | | | | | | | 12,00 | | | | | | | | | | |
| Programma | Servizi ausiliari all'istruzione | | | | | | | | | 0.2 | | | | | | | | | | |
| Obiettivo Operativo | | | | | | | | | | Durata | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | 2018 | 2019 | 2020 | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | II | II | II | | | | | | | | |
| Obiettivo Performance | | | | | | | | | | II | | | | | | | | | | |
| Oggetto | Documenti identità | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Risultato Atteso | Trasmissione dati secondo le indicazioni impartite dalla Questura di Nuoro. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Peso Obiettivo | Variabili | Rilevanza | | | | | | Esito Pesatura | | | | | | | | | | | | |
| | | Alto | Medio | | | Basso | | | 16 | | | | | | | | | | | |
| | Importanza | x | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Impatto Esterno | | x | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Complessità | | x | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Realizzabilità | | | | | | x | | | | | | | | | | | | | | |
| Sistema di Misurazione | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Descrizione Indicatore | | | | | | Resp. Rilevazione | | Previsto | | Verificato | | Delta | | Esito Complessivo | | | | | | |
| Conformità temporale: termine effettivo di conclusione dell'obiettivo/termine previsto per la conclusione - conseguimento dell'obiettivo | | | | | | Dir - P.O. | | 100% | | | | 0% | | 0 | | | | | | |
| Conformità operativa (efficacia): Risultato conseguito (output)/ Risultato Atteso | | | | | | Dir - P.O. | | 100% | | | | 0% | | | | | | | | |
| Conformità di impatto (outcome): Effetti raggiunti/ Effetti attesi | | | | | | Dir - P.O. | | 100% | | | | 0% | | | | | | | | |
| Programmazione Temporale Obiettivo: | | | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | | | |
| Termine previsto per la conclusione/ conseguimento dell'obiettivo | | | | | | | | | | | | | | | | | | x | | |
| Risorse umane impegnate | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Dip. | Responsabile | | | | Dip. | | | | | Dip. | | | | | Dip. | | | | | |
| Dip. | Annamaria Marini | | | | Dip. | | | | | Dip. | | | | | Dip. | | | | | |
| Risorse Assegnate al Programma | | | | € | - | Risorse Obiettivo | | | | € | - | Indice di assorbimento programmato | | | | ##### | Indice di assorbimento effettivo | | | |
| Revisione Obiettivo | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Descrizione | | | | | | | | | | | | | | Delibera di Revisione | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

COMUNE DI LACONI

| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|--------------------------|----------------|--------------------------|-------------------|-------------------------|---|-------|-------------------|-------|---|-----------------------|---|----|----|----|--|
| Unità Organizzativa | AREA AMMINISTRATIVA | Dirigente - Resp. Serv.: | LUCA MURGIA | | | Performance Individuale | Cod. | | | | | | | | | | |
| Missione | Servizi istituzionali, generali e di gestione | | | | | | 0.1 | | | | | | | | | | |
| Programma | Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile | | | | | | 0.7 | | | | | | | | | | |
| Obiettivo Operativo | | | | | | Durata | | | | | | | | | | | |
| Rendicontazione standard Servizio | | | | | | 2018 | 2019 | 2020 | | | | | | | | | |
| Obiettivo Performance | | | | | | II | II | II | | | | | | | | | |
| Oggetto | Trasferimento competenze al fine di garantire l'interscambiabilità tra i servizi protocollo e demografico | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Risultato Atteso | Implementare il trasferimento di competenze su: procedura gestione decessi - trasferimenti di residenza - carte di identità | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Peso Obiettivo | Variabili | Rilevanza | | | Esito Pesatura | | | | | | | | | | | | |
| | | Alto | Medio | Basso | 14 | | | | | | | | | | | | |
| | Importanza | x | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Impatto Esterno | | | x | | | | | | | | | | | | | |
| | Complessità | | x | | | | | | | | | | | | | | |
| Realizzabilità | | | x | | | | | | | | | | | | | | |
| Sistema di Misurazione | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Descrizione Indicatore | | | | | Resp. Rilevazione | Previsto | Verificato | Delta | Esito Complessivo | | | | | | | | |
| Conformità temporale: termine effettivo di conclusione dell'obiettivo/termine previsto per la conclusione - conseguimento dell'obiettivo | | | | | Dir - P.O. | 100% | | 0% | 0 | | | | | | | | |
| Conformità operativa (efficacia): Risultato conseguito (output)/ Risultato Atteso | | | | | Dir - P.O. | 100% | | 0% | | | | | | | | | |
| Conformità di impatto (outcome): Effetti raggiunti/ Effetti attesi | | | | | Dir - P.O. | 100% | | 0% | | | | | | | | | |
| Programmazione Temporale Obiettivo: | | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | |
| Termine previsto per la conclusione/ conseguimento dell'obiettivo | | | | | | | | | | | | | | | | x | |
| Risorse umane impegnate | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Dip. | Responsabile | Dip. | Dessi Vitalina | | | Dip. | | | | Dip. | | | | | | | |
| Dip. | Annamaria Marini | | Dip. | | | | Dip. | | | | Dip. | | | | | | |
| Risorse Assegnate al Programma | | € | - | Risorse Obiettivo | € | - | Indice di assorbimento programmato | | | ##### | Indice di assorbimento effettivo | | | | | | |
| Revisione Obiettivo | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Descrizione | | | | | | | | | | | | Delibera di Revisione | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | |

COMUNE DI LACONI

| | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|--------------------------|-------------|--------------------------|--------------------|----------|------------|---|-------------------|---|-------|---|-----------------------|----|----|----|
| Unità Organizzativa | AREA AMMINISTRATIVA | Dirigente - Resp. Serv.: | LUCA MURGIA | Performance Individuale | Cod. | | | | | | | | | | | |
| Missione | Diritti sociali, politiche sociali e famiglia | | | | 12,00 | | | | | | | | | | | |
| Programma | Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale | | | | 0.4 | | | | | | | | | | | |
| Obiettivo Operativo | | | | | Durata | | | | | | | | | | | |
| Misure volte a garantire forme di assistenza improntate sui bisogni dell'utenza | | | | | 2018 2019 2020 | | | | | | | | | | | |
| Obiettivo Performance | | | | | II II II | | | | | | | | | | | |
| Oggetto | Reis: Reddito di Inclusione Sociale | | | | | | | | | | | | | | | |
| Risultato Atteso | Prosecuzione del servizio e rendicontazione sugli effetti sul tessuto sociale in raffronto ai precedenti progetti di interventi di contrasto alle povertà | | | | | | | | | | | | | | | |
| Peso Obiettivo | Variabili | Rilevanza | | | Esito Pesatura | | | | | | | | | | | |
| | | Alto | Medio | Basso | 14 | | | | | | | | | | | |
| | Importanza | x | | | | | | | | | | | | | | |
| | Impatto Esterno | | x | | | | | | | | | | | | | |
| | Complessità | | x | | | | | | | | | | | | | |
| Realizzabilità | | x | | | | | | | | | | | | | | |
| Sistema di Misurazione | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Descrizione Indicatore | | | | | Resp. Rilevazione | Previsto | Verificato | Delta | Esito Complessivo | | | | | | | |
| Conformità temporale: termine effettivo di conclusione dell'obiettivo/termine previsto per la conclusione - conseguimento dell'obiettivo | | | | | Dir - P.O. | 100% | | 0% | 0 | | | | | | | |
| Conformità operativa (efficacia): Risultato conseguito (output)/ Risultato Atteso | | | | | Dir - P.O. | 100% | | 0% | | | | | | | | |
| Conformità di impatto (outcome): Effetti raggiunti/ Effetti attesi | | | | | Dir - P.O. | 100% | | 0% | | | | | | | | |
| Programmazione Temporale Obiettivo: | | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| Termine previsto per la conclusione/ conseguimento dell'obiettivo | | | | | | | | | | | | | | | | x |
| Risorse umane impegnate | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Dip. | Zaccheddu Anna Franca | | | Dip. | | Dip. | | Dip. | | | | | | | | |
| Dip. | | | | Dip. | | Dip. | | Dip. | | | | | | | | |
| Risorse Assegnate al Programma | | € | - | Risorse Obiettivo | | € | - | Indice di assorbimento programmato | | | ##### | Indice di assorbimento effettivo | | | | |
| Revisione Obiettivo | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Descrizione | | | | | | | | | | | | | Delibera di Revisione | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |

COMUNE DI LACONI

| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--------------------------|-------------|--------------------------|-------------------|-------------------------|---|----------------|-----------------------|---|---|---|---|----|----|----|---|
| Unità Organizzativa | AREA AMMINISTRATIVA | Dirigente - Resp. Serv.: | LUCA MURGIA | | | Performance Individuale | Cod. | | | | | | | | | | |
| Missione | Diritti sociali, politiche sociali e famiglia | | | | | | 12,00 | | | | | | | | | | |
| Programma | Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale | | | | | | 0.4 | | | | | | | | | | |
| Obiettivo Operativo | | | | | | Durata | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | 2018 | 2019 | 2020 | | | | | | | | | |
| | | | | | | II | II | II | | | | | | | | | |
| Obiettivo Performance | | | | | | II | | | | | | | | | | | |
| Oggetto | Servizio Civile Nazionale | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Risultato Atteso | Gestione e monitoraggio del Servizio mirato a realizzare il progetto LA BIBLIO | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Peso Obiettivo | Variabili | Rilevanza | | | | | | Esito Pesatura | | | | | | | | | |
| | | Alto | Medio | Basso | | | 14 | | | | | | | | | | |
| | Importanza | x | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Impatto Esterno | | x | | | | | | | | | | | | | | |
| | Complessità | | x | | | | | | | | | | | | | | |
| Realizzabilità | | x | | | | | | | | | | | | | | | |
| Sistema di Misurazione | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Descrizione Indicatore | | | | | Resp. Rilevazione | Previsto | Verificato | Delta | Esito Complessivo | | | | | | | | |
| Conformità temporale: termine effettivo di conclusione dell'obiettivo/termine previsto per la conclusione - conseguimento dell'obiettivo | | | | | Dir - P.O. | 100% | | 0% | 0 | | | | | | | | |
| Conformità operativa (efficacia): Risultato conseguito (output)/ Risultato Atteso | | | | | Dir - P.O. | 100% | | 0% | | | | | | | | | |
| Conformità di impatto (outcome): Effetti raggiunti/ Effetti attesi | | | | | Dir - P.O. | 100% | | 0% | | | | | | | | | |
| Programmazione Temporale Obiettivo: | | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | |
| Termine previsto per la conclusione/ conseguimento dell'obiettivo | | | | | | | | | | | | | | | | | x |
| Risorse umane impegnate | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Dip. | Zaccheddu Anna Franca | | | Dip. | | Dip. | | Dip. | | | | | | | | | |
| Dip. | | Dip. | | Dip. | | Dip. | | Dip. | | | | | | | | | |
| Risorse Assegnate al Programma | | € | - | Risorse Obiettivo | € | - | Indice di assorbimento programmato | | ##### | Indice di assorbimento effettivo | | | | | | | |
| Revisione Obiettivo | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Descrizione | | | | | | | | | Delibera di Revisione | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | |

COMUNE DI LACONI

| | | | | | | | | |
|---|--|--------------------------|-------------|---|-----------------------|------------|---|--|
| Unità Organizzativa | AREA AMMINISTRATIVA | Dirigente - Resp. Serv.: | LUCA MURGIA | Performance Individuale | Cod. | | | |
| Missione | Servizi istituzionali, generali e di gestione | | | | 0.1 | | | |
| Programma | Segreteria generale | | | | 0.2 | | | |
| Obiettivo Operativo | | | | | Durata | | | |
| | | | | | 2018 2019 2020 | | | |
| | | | | | II II II | | | |
| Obiettivo Performance | | | | | II | | | |
| Oggetto | TURISMO | | | | | | | |
| Risultato Atteso | Gestione progetti di valorizzazione turistica secondo le indicazioni della Giunta Comunale | | | | | | | |
| Peso Obiettivo | Variabili | Rilevanza | | | Esito Pesatura | | | |
| | | Alto | Medio | Basso | 16 | | | |
| | Importanza | x | | | | | | |
| | Impatto Esterno | | x | | | | | |
| | Complessità | | x | | | | | |
| Realizzabilità | | | x | | | | | |
| Sistema di Misurazione | | | | | | | | |
| Descrizione Indicatore | | | | Resp. Rilevazione | Previsto | Verificato | | |
| Conformità temporale: termine effettivo di conclusione dell'obiettivo/termine previsto per la conclusione - conseguimento dell'obiettivo | | | | Dir - P.O. | 100% | 0% | | |
| Conformità operativa (efficacia): Risultato conseguito (output)/ Risultato Atteso | | | | Dir - P.O. | 100% | 0% | | |
| Conformità di impatto (outcome): Effetti raggiunti/ Effetti attesi | | | | Dir - P.O. | 100% | 0% | | |
| Programmazione Temporale Obiettivo: | | | | 1 | 2 | 3 | | |
| Termine previsto per la conclusione/ conseguimento dell'obiettivo | | | | 4 | 5 | 6 | | |
| | | | | 7 | 8 | 9 | | |
| | | | | 10 | 11 | 12 | | |
| | | | | x | | | | |
| Risorse umane impegnate | | | | | | | | |
| Dip. | Responsabile | Dip. | | Dip. | | Dip. | | |
| Dip. | Vitalia Dessì | Dip. | | Dip. | | Dip. | | |
| Risorse Assegnate al Programma | | € | - | Risorse Obiettivo | | € | - | |
| | | | | Indice di assorbimento programmato | | ##### | Indice di assorbimento effettivo | |
| Revisione Obiettivo | | | | | | | | |
| Descrizione | | | | | Delibera di Revisione | | | |
| | | | | | | | | |

COMUNE DI LACONI

| | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|--------------------------|------------------|--------------------------|-------------------|-------------------------|----------------|---|-------------------|-----------------------|---|---|---|----|----|----|
| Unità Organizzativa | AREA TECNICA | Dirigente - Resp. Serv.: | MASSIMO DESSANAI | | | Performance Individuale | Cod. | | | | | | | | | |
| Missione | Servizi istituzionali, generali e di gestione | | | | | | 0.1 | | | | | | | | | |
| Programma | Ufficio Tecnico | | | | | | 0.6 | | | | | | | | | |
| Obiettivo Operativo | | | | | | Durata | | | | | | | | | | |
| Miglioramento standard di servizio | | | | | | 2018 | 2019 | 2020 | | | | | | | | |
| Obiettivo Performance | | | | | | II | II | II | | | | | | | | |
| Oggetto | Rendicontazione monitoraggio manutenzioni straordinarie, ordinarie e piccole manutenzioni | | | | | | | | | | | | | | | |
| Risultato Atteso | Rendicontazione dettagliata sullo stato dei procedimenti relativi alle manutenzioni sulle strutture e mezzi comunali. Presentazione report al Sindaco entro il 31.12.2018 | | | | | | | | | | | | | | | |
| Peso Obiettivo | Variabili | Rilevanza | | | | | Esito Pesatura | | | | | | | | | |
| | | Alto | Medio | Basso | | | 16 | | | | | | | | | |
| | Importanza | x | | | | | | | | | | | | | | |
| | Impatto Esterno | | x | | | | | | | | | | | | | |
| | Complessità | | x | | | | | | | | | | | | | |
| Realizzabilità | | | x | | | | | | | | | | | | | |
| Sistema di Misurazione | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Descrizione Indicatore | | | | | Resp. Rilevazione | Previsto | Verificato | Delta | Esito Complessivo | | | | | | | |
| Conformità temporale: termine effettivo di conclusione dell'obiettivo/termine previsto per la conclusione - conseguimento dell'obiettivo | | | | | Dir - P.O. | 100% | | 0% | 0 | | | | | | | |
| Conformità operativa (efficacia): Risultato conseguito (output)/ Risultato Atteso | | | | | Dir - P.O. | 100% | | 0% | | | | | | | | |
| Conformità di impatto (outcome): Effetti raggiunti/ Effetti attesi | | | | | Dir - P.O. | 100% | | 0% | | | | | | | | |
| Programmazione Temporale Obiettivo: | | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| Termine previsto per la conclusione/ conseguimento dell'obiettivo | | | | | | | | | | | | | | | | x |
| Risorse umane impegnate | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Dip. | Roberto Manca | | Dip. | Cesare Pisu | | Dip. | Casula Antonio | | Dip. | | | | | | | |
| Dip. | Maria Vitalia Dessì | | Dip. | Antonio Melis | | Dip. | | | Dip. | | | | | | | |
| Risorse Assegnate al Programma | | € | - | Risorse Obiettivo | | € | - | Indice di assorbimento programmato | | ##### | Indice di assorbimento effettivo | | | | | |
| Revisione Obiettivo | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Descrizione | | | | | | | | | | Delibera di Revisione | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |

COMUNE DI LACONI

| | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|--------------------------|------------------|--------------------------|-------------------|-------------------------|------------|---|-------------------|-------|---|---|---|----|----|----|
| Unità Organizzativa | AREA TECNICA | Dirigente - Resp. Serv.: | MASSIMO DESSANAI | | | Performance Individuale | Cod. | | | | | | | | | |
| Missione | Servizi istituzionali, generali e di gestione | | | | | | 0.1 | | | | | | | | | |
| Programma | Ufficio Tecnico | | | | | | 0.6 | | | | | | | | | |
| Obiettivo Operativo | | | | | | Durata | | | | | | | | | | |
| OOPP | | | | | | 2018 | 2019 | 2020 | | | | | | | | |
| Obiettivo Performance | | | | | | II | II | II | | | | | | | | |
| Oggetto | Attuazione delle attività contenute negli strumenti di programmazione dell'Ente | | | | | | | | | | | | | | | |
| Risultato Atteso | Proseguire l'espletamento delle attività connesse alla gestione degli strumenti di programmazione dell'Ente relativamente all'anno corrente. Con particolare attenzione per: progetto Iscola - opere di interesse economico sociale "Su Dominariu 2.0". Monitoraggio gestione impianto di illuminazione pubblica. | | | | | | | | | | | | | | | |
| Peso Obiettivo | Variabili | Rilevanza | | | Esito Pesatura | | | | | | | | | | | |
| | | Alto | Medio | Basso | 16 | | | | | | | | | | | |
| | Importanza | x | | | | | | | | | | | | | | |
| | Impatto Esterno | | x | | | | | | | | | | | | | |
| | Complessità | | x | | | | | | | | | | | | | |
| Realizzabilità | | | x | | | | | | | | | | | | | |
| Sistema di Misurazione | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Descrizione Indicatore | | | | | Resp. Rilevazione | Previsto | Verificato | Delta | Esito Complessivo | | | | | | | |
| Conformità temporale: termine effettivo di conclusione dell'obiettivo/termine previsto per la conclusione - conseguimento dell'obiettivo | | | | | Dir - P.O. | 100% | | 0% | 0 | | | | | | | |
| Conformità operativa (efficacia): Risultato conseguito (output)/ Risultato Atteso | | | | | Dir - P.O. | 100% | | 0% | | | | | | | | |
| Conformità di impatto (outcome): Effetti raggiunti/ Effetti attesi | | | | | Dir - P.O. | 100% | | 0% | | | | | | | | |
| Programmazione Temporale Obiettivo: | | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| Termine previsto per la conclusione/ conseguimento dell'obiettivo | | | | | | | | | | | | | | | | x |
| Risorse umane impegnate | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Dip. | Responsabile | | Dip. | | | Dip. | | | Dip. | | | | | | | |
| Dip. | | | Dip. | | | Dip. | | | Dip. | | | | | | | |
| Risorse Assegnate al Programma | | € | - | Risorse Obiettivo | | € | - | Indice di assorbimento programmato | | ##### | Indice di assorbimento effettivo | | | | | |
| Revisione Obiettivo | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Descrizione | | | | | | | | | | | Delibera di Revisione | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |

COMUNE DI LACONI

| | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--------------------------|------------------|--------------------------|-------------------|-------------------------|------------|---|-------------------|---|-------|---|---|----|----|----|
| Unità Organizzativa | AREA TECNICA | Dirigente - Resp. Serv.: | MASSIMO DESSANAI | | | Performance Individuale | Cod. | | | | | | | | | |
| Missione | Servizi istituzionali, generali e di gestione | | | | | | 0.1 | | | | | | | | | |
| Programma | Ufficio tecnico | | | | | | 0.6 | | | | | | | | | |
| Obiettivo Operativo | | | | | | Durata | | | | | | | | | | |
| Utenze | | | | | | 2018 | 2019 | 2020 | | | | | | | | |
| Obiettivo Performance | | | | | | II | II | II | | | | | | | | |
| Oggetto | Misure volte alla razionalizzazione dei consumi | | | | | | | | | | | | | | | |
| Risultato Atteso | Proseguire nell'assicurare la costante verifiche delle utenze idriche ed elettriche, comprese le utenze comunali Abbanoa | | | | | | | | | | | | | | | |
| Peso Obiettivo | Variabili | Rilevanza | | | Esito Pesatura | | | | | | | | | | | |
| | | Alto | Medio | Basso | 14 | | | | | | | | | | | |
| | Importanza | x | | | | | | | | | | | | | | |
| | Impatto Esterno | | x | | | | | | | | | | | | | |
| | Complessità | | x | | | | | | | | | | | | | |
| Realizzabilità | | x | | | | | | | | | | | | | | |
| Sistema di Misurazione | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Descrizione Indicatore | | | | | Resp. Rilevazione | Previsto | Verificato | Delta | Esito Complessivo | | | | | | | |
| Conformità temporale: termine effettivo di conclusione dell'obiettivo/termine previsto per la conclusione - conseguimento dell'obiettivo | | | | | Dir - P.O. | 100% | | 0% | 0 | | | | | | | |
| Conformità operativa (efficacia): Risultato conseguito (output)/ Risultato Atteso | | | | | Dir - P.O. | 100% | | 0% | | | | | | | | |
| Conformità di impatto (outcome): Effetti raggiunti/ Effetti attesi | | | | | Dir - P.O. | 100% | | 0% | | | | | | | | |
| Programmazione Temporale Obiettivo: | | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| Termine previsto per la conclusione/ conseguimento dell'obiettivo | | | | | | | | | | | | | | | | x |
| Risorse umane impegnate | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Dip. | Argiolas | | | Dip. | | | | Dip. | | | | Dip. | | | | |
| Dip. | Laconi | | | Dip. | | | | Dip. | | | | Dip. | | | | |
| Risorse Assegnate al Programma | | € | - | Risorse Obiettivo | | € | - | Indice di assorbimento programmato | | | ##### | Indice di assorbimento effettivo | | | | |
| Revisione Obiettivo | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Descrizione | | | | | | | | | | | | Delibera di Revisione | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |

COMUNE DI LACONI

| | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--------------------------|------------------|--------------------------|-------------------|-------------------------|---|-------|-------------------|-------|---|-----------------------|---|----|----|----|
| Unità Organizzativa | AREA TECNICA | Dirigente - Resp. Serv.: | MASSIMO DESSANAI | | | Performance Individuale | Cod. | | | | | | | | | |
| Missione | Ordine pubblico e sicurezza | | | | | | 0.3 | | | | | | | | | |
| Programma | Polizia locale e amministrativa | | | | | | 0.2 | | | | | | | | | |
| Obiettivo Operativo | | | | | | Durata | | | | | | | | | | |
| Gestione dell'ordine pubblico e della sicurezza: Miglioramento dell'efficienza dei servizi | | | | | | 2018 | 2019 | 2020 | | | | | | | | |
| Obiettivo Performance | | | | | | II | II | II | | | | | | | | |
| Oggetto | Miglioramento ed Implementazione dei servizi di Presidio del Territorio e rispetto delle regole | | | | | | | | | | | | | | | |
| Risultato Atteso | Proseguire nell'intensificazione del controllo periodico sul territorio con particolare riguardo al rispetto puntuale delle regole sulla circolazione stradale, con relativa reportistica bisettimanale sulla percentuale dei verbali effettuati per infrazioni. Controllo e rendicontazione del rispetto delle ordinanze sindacali sul decoro urbano, discariche abusive con relativa reportistica periodica da consegnare al Sindaco e al competente ufficio tecnico. Implementazione gestione servizio anche ai fini del miglioramento della viabilità. | | | | | | | | | | | | | | | |
| Peso Obiettivo | Variabili | Rilevanza | | | Esito Pesatura | | | | | | | | | | | |
| | | Alto | Medio | Basso | 18 | | | | | | | | | | | |
| | Importanza | x | | | | | | | | | | | | | | |
| | Impatto Esterno | x | | | | | | | | | | | | | | |
| | Complessità | | x | | | | | | | | | | | | | |
| Realizzabilità | | | x | | | | | | | | | | | | | |
| Sistema di Misurazione | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Descrizione Indicatore | | | | | Resp. Rilevazione | Previsto | Verificato | Delta | Esito Complessivo | | | | | | | |
| Conformità temporale: termine effettivo di conclusione dell'obiettivo/termine previsto per la conclusione - conseguimento dell'obiettivo | | | | | Dir - P.O. | 100% | | 0% | 0 | | | | | | | |
| Conformità operativa (efficacia): Risultato conseguito (output)/ Risultato Atteso | | | | | Dir - P.O. | 100% | | 0% | | | | | | | | |
| Conformità di impatto (outcome): Effetti raggiunti/ Effetti attesi | | | | | Dir - P.O. | 100% | | 0% | | | | | | | | |
| Programmazione Temporale Obiettivo: | | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| Termine previsto per la conclusione/ conseguimento dell'obiettivo | | | | | | | | | | | | | | | | x |
| Risorse umane impegnate | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Dip. | Argiolas | | | Dip. | | | | Dip. | | | | Dip. | | | | |
| Dip. | Laconi | | | Dip. | | | | Dip. | | | | Dip. | | | | |
| Risorse Assegnate al Programma | | € | - | Risorse Obiettivo | € | - | Indice di assorbimento programmato | | | ##### | Indice di assorbimento effettivo | | | | | |
| Revisione Obiettivo | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Descrizione | | | | | | | | | | | | Delibera di Revisione | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |

COMUNE DI LACONI

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--------------------------|------------------|---|--------------------------|-------------------------|------------|----------------|-------|---|---|---|---|-----------------------|---|----|----|---|--|
| Unità Organizzativa | AREA TECNICA | Dirigente - Resp. Serv.: | MASSIMO DESSANAI | | | Performance Individuale | Cod. | | | | | | | | | | | | |
| Missione | Servizi istituzionali, generali e di gestione | | | | | | 0.1 | | | | | | | | | | | | |
| Programma | Ufficio Tecnico | | | | | | 0.6 | | | | | | | | | | | | |
| Obiettivo Operativo | | | | | | Durata | | | | | | | | | | | | | |
| Servizi Cimiteriali | | | | | | 2018 | 2019 | 2020 | | | | | | | | | | | |
| Obiettivo Performance | | | | | | II | II | II | | | | | | | | | | | |
| Oggetto | Miglior gestione dei servizi cimiteriali | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Risultato Atteso | Proseguire nell'efficientamento della gestione del servizio, anche attraverso la realizzazione di nuovi loculi colombari | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Peso Obiettivo | Variabili | Rilevanza | | | | | | Esito Pesatura | | | | | | | | | | | |
| | | Alto | Medio | | | Basso | | | 16 | | | | | | | | | | |
| | Importanza | x | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Impatto Esterno | | x | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Complessità | | x | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Realizzabilità | | | | | x | | | | | | | | | | | | | | |
| Sistema di Misurazione | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Descrizione Indicatore | | | | | | Resp. Rilevazione | Previsto | Verificato | Delta | Esito Complessivo | | | | | | | | | |
| Conformità temporale: termine effettivo di conclusione dell'obiettivo/termine previsto per la conclusione - conseguimento dell'obiettivo | | | | | | Dir - P.O. | 100% | | 0% | 0 | | | | | | | | | |
| Conformità operativa (efficacia): Risultato conseguito (output)/ Risultato Atteso | | | | | | Dir - P.O. | 100% | | 0% | | | | | | | | | | |
| Conformità di impatto (outcome): Effetti raggiunti/ Effetti attesi | | | | | | Dir - P.O. | 100% | | 0% | | | | | | | | | | |
| Programmazione Temporale Obiettivo: | | | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | | |
| Termine previsto per la conclusione/ conseguimento dell'obiettivo | | | | | | | | | | | | | | | | | | x | |
| Risorse umane impegnate | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Dip. | Responsabile | | | | Dip. | | | | | Dip. | | | | | Dip. | | | | |
| Dip. | | | | | Dip. | | | | | Dip. | | | | | Dip. | | | | |
| Risorse Assegnate al Programma | | | € | - | Risorse Obiettivo | | | € | - | Indice di assorbimento programmato | | | | ##### | Indice di assorbimento effettivo | | | | |
| Revisione Obiettivo | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Descrizione | | | | | | | | | | | | | | Delibera di Revisione | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

COMUNE DI LACONI

| | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|--------------------------|------------------|--------------------------|-------------------|-------------------------|---|-------|-------------------|-------|---|-----------------------|---|----|----|----|
| Unità Organizzativa | AREA TECNICA | Dirigente - Resp. Serv.: | MASSIMO DESSANAI | | | Performance Individuale | Cod. | | | | | | | | | |
| Missione | Servizi istituzionali, generali e di gestione | | | | | | 0.1 | | | | | | | | | |
| Programma | Ufficio Tecnico | | | | | | 0.6 | | | | | | | | | |
| Obiettivo Operativo | | | | | | Durata | | | | | | | | | | |
| Miglioramento standard di servizio | | | | | | 2018 | 2019 | 2020 | | | | | | | | |
| Obiettivo Performance | | | | | | II | II | II | | | | | | | | |
| Oggetto | Gestione efficiente beni mobili e immobili | | | | | | | | | | | | | | | |
| Risultato Atteso | Proseguire nella razionalizzazione della gestione dei contratti relativi a beni immobili, assicurazioni RCA, altri beni patrimoniali e mezzi comunali | | | | | | | | | | | | | | | |
| Peso Obiettivo | Variabili | Rilevanza | | | Esito Pesatura | | | | | | | | | | | |
| | | Alto | Medio | Basso | 16 | | | | | | | | | | | |
| | Importanza | x | | | | | | | | | | | | | | |
| | Impatto Esterno | | x | | | | | | | | | | | | | |
| | Complessità | | x | | | | | | | | | | | | | |
| Realizzabilità | | | x | | | | | | | | | | | | | |
| Sistema di Misurazione | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Descrizione Indicatore | | | | | Resp. Rilevazione | Previsto | Verificato | Delta | Esito Complessivo | | | | | | | |
| Conformità temporale: termine effettivo di conclusione dell'obiettivo/termine previsto per la conclusione - conseguimento dell'obiettivo | | | | | Dir - P.O. | 100% | | 0% | 0 | | | | | | | |
| Conformità operativa (efficacia): Risultato conseguito (output)/ Risultato Atteso | | | | | Dir - P.O. | 100% | | 0% | | | | | | | | |
| Conformità di impatto (outcome): Effetti raggiunti/ Effetti attesi | | | | | Dir - P.O. | 100% | | 0% | | | | | | | | |
| Programmazione Temporale Obiettivo: | | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| Termine previsto per la conclusione/ conseguimento dell'obiettivo | | | | | | | | | | | | | | | | x |
| Risorse umane impegnate | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Dip. | Roberto Manca | | | Dip. | Cesare Pisu | | | Dip. | Casula Antonio | | | Dip. | | | | |
| Dip. | Maria Vitalia Dessì | | | Dip. | Antonio Melis | | | Dip. | | | | Dip. | | | | |
| Risorse Assegnate al Programma | | € | - | Risorse Obiettivo | € | - | Indice di assorbimento programmato | | | ##### | Indice di assorbimento effettivo | | | | | |
| Revisione Obiettivo | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Descrizione | | | | | | | | | | | | Delibera di Revisione | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |

COMUNE DI LACONI

| | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|--------------------------|------------------------|--------------------------|-------------------|---------------------------|------------|---|-------------------|---|-------|---|-----------------------|----|----|----|
| Unità Organizzativa | SEGRETARIO COMUNALE | Dirigente - Resp. Serv.: | DR. ALDO LORENZO PIRAS | | | Performance Organizzativa | Cod. | | | | | | | | | |
| Missione | Servizi istituzionali, generali e di gestione | | | | | | 0.1 | | | | | | | | | |
| Programma | Segreteria generale | | | | | | 0.2 | | | | | | | | | |
| Obiettivo Operativo | | | | | | Durata | | | | | | | | | | |
| Gestione Segreteria Generale | | | | | | 2018 | 2019 | 2020 | | | | | | | | |
| Obiettivo Performance | | | | | | II | II | II | | | | | | | | |
| Oggetto | Anticorruzione e Trasparenza | | | | | | | | | | | | | | | |
| Risultato Atteso | Attuazione Piano Anticorruzione: aggiornamento Piano Anticorruzione, monitoraggio sullo stato di attuazione del Piano. Presidio della sezione Amministrazione Trasparente sul sito istituzionale dell'ente. | | | | | | | | | | | | | | | |
| Peso Obiettivo | Variabili | Rilevanza | | | Esito Pesatura | | | | | | | | | | | |
| | | Alto | Medio | Basso | 14 | | | | | | | | | | | |
| | Importanza | x | | | | | | | | | | | | | | |
| | Impatto Esterno | | | x | | | | | | | | | | | | |
| | Complessità | | x | | | | | | | | | | | | | |
| Realizzabilità | | | x | | | | | | | | | | | | | |
| Sistema di Misurazione | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Descrizione Indicatore | | | | | Resp. Rilevazione | Previsto | Verificato | Delta | Esito Complessivo | | | | | | | |
| Conformità temporale: termine effettivo di conclusione dell'obiettivo/termine previsto per la conclusione - conseguimento dell'obiettivo | | | | | Dir - P.O. | 100% | | 0% | 0 | | | | | | | |
| Conformità operativa (efficacia): Risultato conseguito (output)/ Risultato Atteso | | | | | Dir - P.O. | 100% | | 0% | | | | | | | | |
| Conformità di impatto (outcome): Effetti raggiunti/ Effetti attesi | | | | | Dir - P.O. | 100% | | 0% | | | | | | | | |
| Programmazione Temporale Obiettivo: | | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| Termine previsto per la conclusione/ conseguimento dell'obiettivo | | | | | | | | | | | | | | | | x |
| Risorse umane impegnate | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Dip. | | Dip. | | Dip. | | Dip. | | Dip. | | | | | | | | |
| Dip. | | Dip. | | Dip. | | Dip. | | Dip. | | | | | | | | |
| Risorse Assegnate al Programma | | € | - | Risorse Obiettivo | | € | - | Indice di assorbimento programmato | | | ##### | Indice di assorbimento effettivo | | | | |
| Revisione Obiettivo | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Descrizione | | | | | | | | | | | | | Delibera di Revisione | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |

COMUNE DI LACONI

| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--------------------------|------------------------|--------------------------|-------------------|---------------------------|------------|---|-------------------|---|-------|---|-----------------------|----|----|----|---|
| Unità Organizzativa | SEGRETARIO COMUNALE | Dirigente - Resp. Serv.: | DR. ALDO LORENZO PIRAS | | | Performance Organizzativa | Cod. | | | | | | | | | | |
| Missione | Servizi istituzionali, generali e di gestione | | | | | | 0.1 | | | | | | | | | | |
| Programma | Segreteria generale | | | | | | 0.2 | | | | | | | | | | |
| Obiettivo Operativo | | | | | | Durata | | | | | | | | | | | |
| Gestione Segreteria Generale | | | | | | 2018 | 2019 | 2020 | | | | | | | | | |
| Obiettivo Performance | | | | | | II | II | II | | | | | | | | | |
| Oggetto | Coordinamento attività Responsabili di Servizio Titolari di Posizione Organizzativa | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Risultato Atteso | Sovrintendenza e coordinamento dell'attività dei responsabili d'area, tramite note, circolari o incontri con i responsabili in forma singola o collegiale, con particolare riferimento alle disposizioni normative in materia di contratti pubblici. | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Peso Obiettivo | Variabili | Rilevanza | | | Esito Pesatura | | | | | | | | | | | | |
| | | Alto | Medio | Basso | 14 | | | | | | | | | | | | |
| | Importanza | x | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Impatto Esterno | | | x | | | | | | | | | | | | | |
| | Complessità | | x | | | | | | | | | | | | | | |
| Realizzabilità | | | x | | | | | | | | | | | | | | |
| Sistema di Misurazione | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Descrizione Indicatore | | | | | Resp. Rilevazione | Previsto | Verificato | Delta | Esito Complessivo | | | | | | | | |
| Conformità temporale: termine effettivo di conclusione dell'obiettivo/termine previsto per la conclusione - conseguimento dell'obiettivo | | | | | Dir - P.O. | 100% | | 0% | 0 | | | | | | | | |
| Conformità operativa (efficacia): Risultato conseguito (output)/ Risultato Atteso | | | | | Dir - P.O. | 100% | | 0% | | | | | | | | | |
| Conformità di impatto (outcome): Effetti raggiunti/ Effetti attesi | | | | | Dir - P.O. | 100% | | 0% | | | | | | | | | |
| Programmazione Temporale Obiettivo: | | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | |
| Termine previsto per la conclusione/ conseguimento dell'obiettivo | | | | | | | | | | | | | | | | | x |
| Risorse umane impegnate | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Dip. | | Dip. | | Dip. | | Dip. | | Dip. | | | | | | | | | |
| Dip. | | Dip. | | Dip. | | Dip. | | Dip. | | | | | | | | | |
| Risorse Assegnate al Programma | | € | - | Risorse Obiettivo | | € | - | Indice di assorbimento programmato | | | ##### | Indice di assorbimento effettivo | | | | | |
| Revisione Obiettivo | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Descrizione | | | | | | | | | | | | | Delibera di Revisione | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | |