



COMUNE DI LACONI

Provincia di Oristano

SETTORE : UFFICIO AMMINISTRATIVO COMUNALE

Responsabile: Dott. Luca Murgia

COPIA DETERMINAZIONE N. 403 **DEL** 29/07/2021

PROPOSTA DETERMINAZIONE N. 408 **DEL** 29/07/2021

OGGETTO:

Assunzione di n. 1 dipendente per la copertura del posto di categoria C - Istruttore di Polizia Locale, a seguito di mobilità esterna volontaria da altra amministrazione pubblica.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

L'anno DUEMILAVENTUNO, il giorno VENTINOVE del mese di LUGLIO, nel proprio ufficio in Laconi il sottoscritto Dott. Luca Murgia, nella predetta qualità e funzione;

Premesso:

- che con Deliberazione del Consiglio Comunale n° 22 del 24/03/2021 è stato approvato il Bilancio di previsione 2021/2023;
- che con Deliberazione della G.C. n° 37 del 14.04.2021 è stato approvato il Piano Esecutivo di gestione - PEG - 2021/2023 e che con il medesimo atto il Responsabile del Servizio è stato autorizzato ad adottare gli atti di gestione finanziaria relativi alle entrate ed alle spese connesse alla realizzazione del programma;

Visto l'art. 107 del TUEL - D. Lgs. 18/08/2000, n° 267 in tema di funzioni e responsabilità dei dirigenti ed il successivo art. 109, comma 2, sulle attribuzioni dei responsabili dei servizi, negli enti privi di dirigenza;

Visto il Decreto sindacale n° 6 del 04.11.2020 con il quale il sottoscritto è stato nominato Responsabile del Servizio Amministrativo del Comune di Laconi;

Richiamato il Decreto Legislativo 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

Richiamato il Decreto Legislativo 39/2013 "Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli Enti Privati in controllo pubblico";

Visto il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (di seguito solo GDPR);

Richiamato il vigente Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Laconi;

Visto il vigente Piano Triennale per la prevenzione della Corruzione e il Programma per la Trasparenza;

Visto il Regolamento sui Controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 28/01/2013.

Dato atto altresì che, relativamente ai soggetti coinvolti nel procedimento finalizzato all'adozione del presente atto e al dirigente che lo sottoscrive, non sussistono cause di incompatibilità, conflitto di interesse od obbligo di astensione;

Visto altresì l'art. 147-bis del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e ravvisata la rispondenza delle disposizioni, finalità e riferimenti del presente atto ai principi di regolarità e correttezza amministrativa e consideratosi quindi positivamente e formalmente espresso il previsto e obbligatorio parere a riguardo;

Dato atto:

- che con deliberazione della Giunta Comunale n. 4 del 13.01.2021, esecutiva ai sensi di legge, è stata approvato il piano del fabbisogno di personale a tempo indeterminato per l'anno 2021 ed il triennio 2021/2023, in cui è stata prevista la copertura, a tempo indeterminato di 1 posti di categoria "C", con profilo professionale "Polizia Locale", previo svolgimento delle procedure previste dagli articoli 30, 34, 34 bis e 35 del D.Lgs. n. 165/2001 ovvero tramite la mobilità obbligatoria del personale in eccedenza degli enti di area vasta ai sensi delle previsioni di cui alla Legge n. 190/2014;
- che è stata effettuata la comunicazione di cui agli artt. 34 e 34 bis del D.Lgs. n. 165/2001 e che la stessa ha dato esito negativo;
- che con determinazione n. 240 del 13.05.2021 si è provveduto all'approvazione dell'avviso di selezione di mobilità volontaria esterna per la copertura del posto sopra indicato e che la stessa ha dato esito positivo;
- che con determinazione n° 320 del 18.06.2021 si è provveduto all'ammissione dei candidati alla selezione in oggetto, previa verifica del possesso dei requisiti previsti nell'avviso di selezione;

- che, in conseguenza, con determinazione n. 344 del 02.07.2021 sono stati approvati gli atti e la graduatoria finale di merito della procedura del colloquio attitudinale per la selettiva pubblica di mobilità volontaria per la copertura, a tempo indeterminato, di n. 1 posti di categoria "C", con profilo professionale "Istruttore di Polizia Locale", ed è stato contestualmente dichiarato vincitore **Scamardella Vincenzo nato a Pozzuoli il 22.10.1961, collocato nella 1ª posizione della predetta graduatoria;**

Precisato che l'ente:

- a) ha rispettato i vincoli di finanza pubblica, pena l'applicazione della sanzione dell'impossibilità di procedere ad assunzioni;
- b) ha attuato le disposizioni vigenti sulla determinazione della spesa per il personale;
- c) ha approvato il piano triennale dei fabbisogni di personale (artt. 6 e 6-ter, D.Lgs. n. 165/2001);
- d) ha dato corso alle disposizioni dell'art. 33, c. 2, D.Lgs. n. 165/2001, in materia di ricognizione annuale dello stato di eccedenze o meno di personale;
- e) ha rispettato le disposizioni in materia di mobilità del personale previste dal D.Lgs. n. 165/2001;
- f) ha adottato e rispettato il piano triennale delle azioni positive tendente ad assicurare la pari opportunità tra uomini e donne (art. 48, c. 1, D.Lgs. n. 148/2006);
- g) ha approvato nei termini di legge il bilancio di previsione finanziario 2021/2023 e ha regolarmente trasmesso sulla piattaforma BDAP i relativi dati;
- h) ha approvato nei termini di legge il rendiconto di gestione 2020 e ha regolarmente trasmesso sulla piattaforma BDAP i relativi dati;

Dato atto che, pertanto, sussistono le condizioni per l'assunzione del personale, attraverso la mobilità esterna di tipo volontario da altra amministrazione pubblica.

Precisato che l'assunzione è subordinata alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, nel rispetto delle norme vigenti in materia di costituzione del rapporto di lavoro.

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto il D.Lgs. n. 150/2009;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visti i contratti collettivi nazionali di lavoro e, in particolare, il C.C.N.L. Funzioni locali 21 maggio 2018;

DETERMINA

- di assumere, per le motivazioni riportate in premessa e nel rispetto di quanto previsto dall'art. 30, D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, il Sig. Scamardella Vincenzo nato a Pozzuoli il 22.10.1961, con decorrenza 01/08/2021, con classificazione nella categoria "C", posizione economica "C2" e profilo professionale di "Istruttore di Polizia Locale";
- di dare atto:
 - che l'assunzione avviene attraverso mobilità esterna volontaria da altra amministrazione pubblica (Comune di Seregno) per la copertura del posto di categoria C - Istruttore di Polizia Locale;
 - che l'amministrazione di appartenenza ha espresso il previo consenso come da nulla osta prot. 16925 in data 25.03.2021, assunto al protocollo al n. 3398 in data 08.06.2021 ed allegato alla istanza di partecipazione presentata dal candidato;
 - che il suddetto dipendente deve sottoscrivere il relativo nuovo contratto individuale di lavoro, nel quale è stabilito la decorrenza, i doveri, i diritti e quanto altro previsto dalla vigente normativa;

- che il dipendente è assegnato al Servizio amministrativo – Ufficio di Polizia municipale;
- di trasmettere il presente atto:
 - al dipendente interessato;
 - all'amministrazione Comune di Seregno, ente di provenienza del dipendente;
 - al Servizio Personale del Comune, per il seguito di competenza;
- di dare atto che la spesa annuale per il trattamento stipendiale, pari a Euro 24.170,72, esclusi gli oneri di legge a carico dell'ente, trova imputazione sul capitolo di bilancio 3126.1 che presenta le necessarie disponibilità;
- di accertare che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel Bilancio preventivo e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del DL 01/07/2009 n°78 convertito nella Legge 03/08/2009 n° 102;
- di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determinazione, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del TUEL – D. Lgs. 18/08/2000, n° 267, come modificato dall'art. 3 del D.L. 10/10/2012 n° 174;
- di attestare in riferimento a quanto previsto dall'art. 9 del d.l. 78/2009, che la spesa è coerente con il budget assegnato al servizio competente e compatibile con gli stanziamenti di bilancio e le regole di finanza pubblica.

Determina N. 403 del 29/07/2021

Oggetto: Assunzione di n. 1 dipendente per la copertura del posto di categoria C - Istruttore di Polizia Locale, a seguito di mobilità esterna volontaria da altra amministrazione pubblica.

IL RESPONSABILE
F.TO DOTT. LUCA MURGIA

ATTESTATO DI COPERTURA

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA
(art. 151 comma 4 D.Lgs. 267 del 18 Agosto 2000)

Laconi, 29/07/2021

II RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI
F.TO DOTT.SSA ANTONELLA MELIS

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Della presente Determinazione viene iniziata in data 03/08/2021 la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi.

Laconi, 03/08/2021

Il Responsabile del Servizio

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Laconi, _____

IL Responsabile
Dott. Luca Murgia

COMUNE DI LACONI
PROVINCIA DI ORISTANO

**CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO
PER LA COSTITUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO
A TEMPO INDETERMINATO**

L'anno duemilaventuno, addì trenta del mese di luglio nella sede comunale,

TRA I SIGNORI:

- a) Murgia Luca, nato a _____ il _____ - C.F.: _____, il quale interviene in nome, per conto e nell'interesse del Comune di Laconi, in qualità di Responsabile del Servizio Amministrativo del Comune stesso (codice fiscale Ente 81001370915), in esecuzione dell'art. 49 del regolamento comunale per l'accesso agli impieghi approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 51 del 17.09.2019 e ss.mm.ii.

E

- b) Scamardella Vincenzo, nato a _____ il _____ e residente a _____ in Via _____ n° ____ - cap. _____, telefono _____, codice fiscale _____,

PREMESSO

- Che con deliberazione della Giunta Comunale n. 4 del 13.01.2021, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il piano del fabbisogno di personale a tempo indeterminato per l'anno 2021 ed il triennio 2021/2023, in cui è stata prevista la copertura, a tempo indeterminato di 1 posti di categoria "C", con profilo professionale "Polizia Locale", previo svolgimento delle procedure previste dagli articoli 30, 34, 34 bis e 35 del D.Lgs. n. 165/2001 ovvero tramite la mobilità obbligatoria del personale in eccedenza degli enti di area vasta ai sensi delle previsioni di cui alla della Legge n. 190/2014;
- Che con determinazione n. 240 del 13.05.2021 si è provveduto all'approvazione dell'avviso di selezione di mobilità volontaria esterna per la copertura del posto sopra indicato e che la stessa ha dato esito positivo;
- Che è stata effettuata la comunicazione di cui agli artt. 34 e 34 bis del D.Lgs. n. 165/2001 e che la stessa ha dato esito negativo;
- Che con determinazione n. 240 del 13.05.2021 si è provveduto all'approvazione dell'avviso di selezione di mobilità volontaria esterna per la copertura del posto sopra indicato e che la stessa ha dato esito positivo;
- Che, in conseguenza, con determinazione n. 344 del 02.07.2021 sono stati approvati gli atti e la graduatoria finale di merito della procedura del colloquio attitudinale per la selettiva pubblica di mobilità volontaria per la copertura, a tempo indeterminato, di n. 1 posti di categoria "C", con profilo professionale "Istruttore di Polizia Locale", ed è stato contestualmente dichiarato vincitore Scamardella Vincenzo nato a Pozzuoli il 22.10.1961, collocato nella 1ª posizione della predetta graduatoria;
- Ciò premesso e ritenuto parte integrante e sostanziale del presente atto, in applicazione delle previsioni di cui al vigente CCNL 21 maggio 2018 Funzioni locali, tra le parti come sopra costituite,

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

Art. 1 - Il Comune di Laconi, di seguito definito "Il Comune", rappresentato dal Dott. Luca Murgia, nella sua qualità di Responsabile del Servizio amministrativo, dispone a decorrere dal 01.08.2021, l'assunzione a tempo indeterminato di Scamardella Vincenzo nato a _____ il _____, di seguito definito "dipendente", con classificazione nella categoria "C", posizione economica "C2" e profilo professionale di "Istruttore di Polizia Locale".

Art. 2 - Il dipendente, così inquadrato, dovrà prestare servizio presso il Settore indicato dall'ente ed attualmente individuato nel settore Amministrativo del Comune di Laconi e dovrà svolgere le mansioni proprie del profilo professionale attribuitogli di "Istruttore di Polizia Locale", fatto salvo comunque quanto previsto dall'art. 52 del D.Lgs. n. 165/2001, in materia di disciplina delle mansioni e sue integrazioni contrattuali. La sede di destinazione per l'espletamento dell'attività lavorativa è assegnata dal Responsabile del Settore prima indicato.

Art. 3 - Ai sensi dell'art. 3, comma 2, del C.C.N.L. 31 Marzo 1999. per la revisione dell'ordinamento professionale, il responsabile del Servizio di appartenenza, potrà adibire il dipendente ad ogni mansione prevista della categoria nella quale è inserito il dipendente medesimo, purché professionalmente equivalente.

Art. 4 - Il presente rapporto di lavoro subordinato è a tempo indeterminato a tempo pieno.

Art. 5 - Il rapporto di lavoro è regolato dai contratti collettivi nel tempo vigenti anche per le cause di risoluzione del contratto di lavoro e per i termini di preavviso in caso di recesso. Sono in ogni modo cause risolutive del contratto, senza obbligo di preavviso, l'annullamento della procedura di reclutamento che ne costituisce il presupposto o la mancanza dei requisiti per l'accesso al pubblico impiego.

Art. 6 - L'orario di lavoro è di 36 ore settimanali. Soltanto con espresso consenso del dipendente potrà essere richiesta l'effettuazione di prestazioni di lavoro aggiuntivo, nei limiti di legge e delle previsioni del CCNL vigente, in relazione alle esigenze di servizio e secondo le disposizioni che saranno impartite dal responsabile del Servizio Amministrativo.

Art. 7 - La durata delle ferie e le altre tipologie di assenze che spettano di diritto al dipendente sono previste dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per la categoria degli Enti Locali, al quale si fa espresso rinvio.

Art. 8 - La retribuzione tabellare annua è soggetta ad adeguamento automatico ai valori fissati dal CCNL e dalla legge. Secondo gli attuali valori di cui al CCNL del Comparto delle Regioni e delle Autonomie Locali sottoscritto il 21 Maggio 2018, ed ai sensi di legge, ivi compresa la indennità di vacanza contrattuale, il trattamento economico annuo al lordo delle ritenute di legge previdenziali e fiscali, con riferimento ad un rapporto di lavoro a tempo pieno per la categoria "C" posizione economica "C2".

Competono inoltre se dovuti gli assegni al nucleo familiari ed eventuali altre indennità o altre voci di salario accessorio, ai sensi del contratto collettivo nazionale di lavoro, del contratto collettivo decentrato integrativo o di legge. Il dipendente ha diritto altresì al trattamento di fine rapporto secondo quanto disposto dalle norme di legge vigenti.

Art. 8-bis - Il dipendente assume servizio a partire dal giorno 01.08.2021. Il periodo di prova non è previsto in quanto trattasi di cessione di contratto.

Costituisce condizione risolutiva del contratto, senza obbligo di preavviso, l'annullamento della procedura di reclutamento che ne costituisce il presupposto.

Art. 9 - Il dipendente è tenuto a prestare l'attività lavorativa con diligenza, lealtà e imparzialità, nel rispetto delle direttive impartite dai superiori e delle prescrizioni generali contenute nelle leggi, nei regolamenti, nelle circolari e nelle disposizioni di servizio, nel rispetto

degli obiettivi e delle finalità istituzionali della Pubblica Amministrazione. Il dipendente si impegna ad osservare il codice di comportamento dei dipendenti delle Pubbliche Amministrazioni di cui al D.P.R. n. 62/2013.

Al dipendente è consegnata copia del predetto codice di comportamento di cui al D.P.R. n. 62/2013, del codice di comportamento integrativo di cui alla deliberazione della giunta comunale n. 1 del 13.01.2014 e del codice disciplinare contenuto negli artt. 57 e seguenti del CCNL 21 maggio 2018 e nel capo IV del D.Lgs. n. 150/2009.

Art. 10 - Il dipendente dichiara inoltre, sotto la propria responsabilità, di non avere altri rapporti di impiego pubblico, privato, di lavoro autonomo, o parasubordinato.

Eventuali incarichi ottenuti da Amministrazioni pubbliche o soggetti privati che, ai sensi dell'art. 53 del decreto legislativo n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni, necessitano di autorizzazione, non potranno essere svolti senza che il dipendente sia stato autorizzato preventivamente dall'Amministrazione Comunale, al fine della verifica dell'insussistenza di conflitti di interessi o di incompatibilità. Le violazioni alle disposizioni sulle incompatibilità comportano nei confronti del dipendente l'applicazione delle sanzioni disciplinari ed ogni altra conseguenza prevista da norme di legge.

Art. 11 - Il dipendente dichiara di essere stato informato che il trattamento e la comunicazione dei propri dati personali, in particolare quelli sensibili, avverrà nel rispetto delle disposizioni di cui al D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" oggi nel regolamento europeo per la protezione dei dati personali e che gli stessi dati saranno raccolti, detenuti, trattati e comunicati dal Comune in base agli obblighi previsti dalla legge, dai regolamenti e dalla normativa comunitaria.

Art. 12 - Per tutto quanto non previsto dal presente contratto verranno applicate le norme e le condizioni contenute nel D.Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni, nel codice civile (capo I, titolo II, libro V) nelle leggi sui rapporti di lavoro subordinato nell'impresa, nel contratto collettivo nazionale di lavoro per i dipendenti del comparto Regioni - Autonomie Locali nel tempo vigenti, nonché nei regolamenti interni di questo Comune.

Art. 13 - Il presente contratto è esente dall'imposta di bollo, come indicato al punto n. 25 della tabella allegata al D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 642 e s.m.i. e dall'imposta di registro, ai sensi dell'art. 10 della tabella allegata al D.P.R. 26 aprile 1986, n. 131 e s.m.i.

Art. 14 - Le parti sottoscrivono il presente contratto, redatto in duplice originale, in segno di benestare ed incondizionata accettazione.

Letto, approvato e sottoscritto in Laconi addì 30.07.2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMM.VO

IL DIPENDENTE

Al dipendente viene consegnato un originale del presente contratto, che ha inoltre valore ai fini dell'informazione sul rapporto di lavoro e della comunicazione del relativo numero di matricola. Allo stesso dipendente vengono consegnati il badge personale, da restituire al termine del rapporto di lavoro, oltre a copia delle seguenti disposizioni:

- 1. Codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni - D.P.R. n. 62/2013;*
- 2. Codice di comportamento integrativo - Deliberazione giunta comunale n. 1 del 13.01.2014;*
- 3. Codice disciplinare contenuto negli artt. 57 e seguenti del CCNL (La disciplina delle sanzioni disciplinari e delle responsabilità dei dipendenti pubblici ha subito sostanziali mutamenti per effetto delle disposizioni contenute nel capo IV rubricato "Sanzioni disciplinari e responsabilità dei dipendenti pubblici" del D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150 ("Decreto Brunetta"), alle quali viene fatto espresso rinvio).*

Laconi, li 30 Luglio 2021

Firma per ricevuta _____

IL DIPENDENTE