



COMUNE DI LACONI

Provincia di Oristano

**Deliberazione copia della Giunta Comunale
N° 24 del 26/04/2019**

Proposta Deliberazione n. 24 del 24/04/2019

COPIA

Oggetto: Approvazione piano esecutivo di gestione (PEG) e piano degli obiettivi di performance.

L'anno duemiladiciannove il giorno ventisei del mese di aprile alle ore 12:15 Solita sala delle Adunanze; previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalle vigenti leggi sulle Autonomie Locali, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

ZACCHEDDU ANNA PAOLA	SINDACO	P
MELEDDU MASSIMO	ASSESSORE	P
COSSU PAMELA	ASSESSORE	P
MELOSU PAOLO	ASSESSORE	P
CONI CARLO	ASSESSORE	P

Totale presenti n. 5 Totale assenti n. 0

Partecipa alla seduta il SEGRETARIO COMUNALE DOTT. ALDO LORENZO PIRAS.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sindaco, Dott.ssa ANNA PAOLA ZACCHEDDU, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale nr. 07 del 28/03/2019 è stata approvato il D.U.P per il periodo 2019/2021;
- con deliberazione del Consiglio Comunale nr. 08 del 28/03/2019 è stato approvato il Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2019/2021 redatto secondo gli schemi ex D.Lgs. n. 118/2011;

Visti gli art. 107 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 e l'art. 4 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", nel quale si dispone che: *"Gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico-amministrativo, definendo gli obiettivi ed i programmi da attuare ed adottando gli altri atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni, e verificano la rispondenza dei risultati dell'attività amministrativa e della gestione agli indirizzi impartiti. Ad essi spettano, in particolare:*

- a)*"omissis".....*
- b) *la definizione di obiettivi, priorità, piani, programmi e direttive generali per l'azione amministrativa e per la gestione";*

Visto l'art 109 c. 2 del D.Lgs n° 267 del 18 Agosto 2000 "Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" il quale dispone che *"nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'articolo 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'articolo 97, comma 4, lettera d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi";*

Visto l'art. 169 del D.Lgs. 267/2000, come da ultimo modificato dal decreto legislativo n. 126/2014, il quale prevede che:

Piano esecutivo di gestione.

- 1) *La giunta delibera il piano esecutivo di gestione (PEG) entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, in termini di competenza. Il PEG è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi.*
- 2) *Nel PEG le entrate sono articolate in titoli, tipologie, categorie, capitoli, ed eventualmente in articoli, secondo il rispettivo oggetto. Le spese sono articolate in missioni, programmi, titoli, macroaggregati, capitoli ed eventualmente in articoli. I capitoli costituiscono le unità elementari ai fini della gestione e della rendicontazione, e sono raccordati al quarto livello del piano dei conti finanziario di cui all'art. 57.*
- 3) *L'applicazione dei commi 1 e 2 del presente articolo è facoltativa per gli enti locali con popolazione inferiore ai 5000 abitanti, fermo restando l'obbligo di rilevare unitariamente i fatti gestionali secondo la struttura del piano dei conti di cui all'art. 157, comma 1 bis.*
- 3 bis) *Il PEG è deliberato in coerenza con il bilancio di previsione e con il DUP. Al PEG è allegato il prospetto concernente la ripartizione delle tipologie in categorie e dei programmi in macroaggregati, secondo lo schema di cui all'allegato n. 8 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. Il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 108, comma 1, del presente testo unico e il piano della performance di cui all'art. 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente al PEG;*

Visto il D.Lgs. 27 Ottobre 2009, n° 150 "Attuazione della legge 4 marzo 2009, n° 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni", e segnatamente l'art. 16 del predetto decreto ai sensi del quale gli enti locali sono obbligati ad adeguare i propri regolamenti a quanto previsto dagli artt. 3 (principi generali), 4 (ciclo di gestione delle performance), 5

comma 2 (obiettivi e indicatori), 7 (sistema di misurazione e valutazione della performance), 9 (il ciclo di gestione della performance), 15 comma 1 (Responsabilità dell'organo di indirizzo politico-amministrativo);

Ritenuto quindi necessario, con il presente provvedimento, procedere all'approvazione del PEG per disporre la ripartizione delle risorse di entrata e di spesa in macroaggregati e capitoli, al fine di garantire il raccordo con il piano dei conti finanziario nonché per individuare gli obiettivi esecutivi da assegnare ai responsabili;

Visto il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118, emanato in attuazione degli art. 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42 e recante "*Disposizioni in materia di organizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi*" e successive modificazioni ed integrazioni;

Ricordato che a seguito del pieno avvio della riforma dell'ordinamento contabile contenuta nel D.Lgs. n. 118/2011, assume funzione autorizzatoria il bilancio approvato ai sensi del citato Decreto;

Richiamato altresì il principio contabile della programmazione all. 4/1 al D.Lgs. n. 118/2011, punto 10, il quale definisce le finalità, la struttura, i contenuti e i tempi di approvazione del Piano esecutivo di gestione, secondo il quale il PEG deve assicurare il collegamento con:

- *la struttura organizzativa dell'ente, tramite l'individuazione dei responsabili della realizzazione degli obiettivi di gestione;*
- *gli obiettivi di gestione, attraverso la definizione degli stessi e degli indicatori per il monitoraggio del loro raggiungimento;*
- *le entrate e le uscite del bilancio attraverso l'articolazione delle stesse al quarto livello del piano dei conti finanziario;*
- *le dotazioni di risorse umane e strumentali, mediante l'assegnazione del personale e delle risorse strumentali;*

Dato atto altresì che :

- la definizione degli obiettivi di gestione e l'assegnazione delle relative risorse è stata concordata tra responsabili di servizio e Giunta Comunale;
- vi è piena correlazione tra obiettivi di gestione e risorse assegnate;
- le risorse assegnate sono adeguate agli obiettivi prefissati, al fine di consentire ai responsabili di servizio la corretta attuazione della gestione;

Accertato che il Piano Esecutivo di Gestione coincide esattamente con le previsioni finanziarie del bilancio e che gli obiettivi di gestione individuati sono coerenti con gli obiettivi generali dell'Amministrazione contenuti nel bilancio di previsione e Documento Unico di Programmazione;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n° 96 del 13 ottobre 2011 con la quale è stato approvato il Sistema di valutazione e misurazione delle performance adeguato alle disposizioni del D.Lgs. 150/2009;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n° 43 del 25 luglio 2013 con la quale è stato approvato il Sistema di misurazione e valutazione della performance del Segretario Comunale;

Ritenuto di provvedere all'approvazione dell'allegato Piano esecutivo di gestione 2019 contenente il piano dettagliato degli obiettivi di performance individuale e organizzativa e l'assegnazione ai responsabili di servizio delle risorse per il conseguimento degli stessi;

Visti in particolare:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 118/2011;
- il D.Lgs. n. 165/2001;

- il D.Lgs. n. 150/2009;
- il regolamento di contabilità;

Acquisiti i relativi pareri, ai sensi dell'art. 49, 1° comma, del D. Lgs. 18.8.2000, n° 267, in calce alla presente;

Con votazione palese espressa nei modi di legge e con voti unanimi,

DELIBERA

- di approvare, ai sensi dell'art. 169 del D.Lgs. 267/2000, l'allegato Piano esecutivo di gestione 2019 contenente il piano dettagliato degli obiettivi di performance individuale e organizzativa che si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;
- di conferire ai Responsabili dei servizi il compito di procedere all'assegnazione degli obiettivi, relativi all'annualità di riferimento, ai dipendenti inquadrati in ciascuna area di competenza;
- di stabilire che, fermo restante la competenza del Consiglio Comunale nelle materie indicate dall'art. 42 del D.Lgs. 267/2000 e quanto previsto dall'art. 175 del D.Lgs. 267/2000, devono essere autorizzate dalla Giunta, mediante apposita deliberazione, le spese connesse a o discendenti da:
 - incarichi di patrocinio e rappresentanza legale in giudizio;
 - erogazioni di contributi/trasferimenti non espressamente previsti in atti fondamentali del Consiglio e non disciplinati da specifici regolamenti;
 - convenzioni/accordi/ecc.;
- di sottoporre i responsabili di servizio e il segretario comunale a valutazione sull'efficacia, efficienza ed economicità dell'azione condotta in relazione ai risultati conseguiti sulla base degli obiettivi assegnati;
- di dare al presente atto esecutività immediata, con separata votazione unanime, ai sensi dell'art. 134, 4° comma, D. Lgs. n° 267/2000.

PARERE ex art. 49 del D. gs 18.08.2000 n.267, in ordine alla

Regolarità tecnica: FAVOREVOLE

Laconi, 24/04/2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.TO CARLO CURRELI

PARERE ex art. 49 del D. gs 18.08.2000 n.267, in ordine alla

Regolarità contabile: FAVOREVOLE

Laconi, 24/04/2019

IL RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI
F.TO CARLO CURRELI

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO

F.to Dott.ssa Anna Paola Zaccheddu

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Dott. Aldo Lorenzo Piras

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Della presente deliberazione viene iniziata in data 26/04/2019 la pubblicazione all'Albo Pretorio, per quindici giorni consecutivi.

Laconi, 26-04-19

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.TO DOTT. ALDO LORENZO PIRAS

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Laconi, 26-04-19

IL SEGRETARIO COMUNALE
DOTT. ALDO LORENZO PIRAS