



COMUNE DI LACONI

Provincia di Oristano

**Deliberazione copia della Giunta Comunale
N° 9 del 27/01/2021**

Proposta Deliberazione n. 10 del 27/01/2021

COPIA

Oggetto: Bilancio di previsione 2021/2023. Diritto di accesso agli atti amministrativi. Tariffe per rimborso spese di ricerca, visura e riproduzione per il rilascio di copie – ANNO 2021 e fino a eventuale futura modifica.

L'anno duemilaventuno il giorno ventisette del mese di gennaio alle ore 16:00 Solita sala delle Adunanze; previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalle vigenti leggi sulle Autonomie Locali, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

ARGIOLAS SALVATORE	SINDACO	P
DEIDDA MARIA IGNAZIA	VICESINDACO	P
MARINI GIOVANNI	ASSESSORE	P
MEREU MANUELA	ASSESSORE	P
FULGHESU SALVATORE	ASSESSORE	P

Totale presenti n. 5 Totale assenti n. 0

Partecipa alla seduta il SEGRETARIO COMUNALE DOTTOR LUIGI MELE.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sindaco, Dott. SALVATORE ARGIOLAS, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e successive modifiche e integrazioni ed, in particolare, l’articolo 25 comma 1, ove è previsto che “il diritto di accesso si esercita mediante esame ed estrazione di copia dei documenti amministrativi, nei modi e con i limiti indicati dalla presente legge. L’esame dei documenti è gratuito. Il rilascio di copia è subordinato soltanto al rimborso del costo di riproduzione, salve le disposizioni vigenti in materia di bollo, nonché i diritti di ricerca e di visura”;

VISTO il D.P.R. 12 aprile 2006, n.184, “Regolamento recante disciplina in materia di accesso ai documenti amministrativi”, in particolare l’art.7;

VISTO, l’articolo 172, comma 1 lettera c) del decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 articolo sostituito dall’art. 74, comma1, n. 21 del D.lgs. n. 118/2011, aggiunto dall’art. 1 comma 1, lettera aa) del D.lgs. n. 126/2014 che prescrive l’obbligo per gli enti locali di allegare al bilancio di previsione, tra gli altri, il seguente documento: “Le deliberazioni con le quali sono determinati, per l’esercizio successivo, le tariffe, le aliquote d’imposta e le eventuali maggiori detrazioni, le variazioni dei limiti di reddito per i tributi locali e per i servizi locali, nonché, per i servizi a domanda individuale, i tassi di copertura in percentuale del costo di gestione dei servizi stessi”;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n. 22 del 26.02.2001 avente ad oggetto “Determinazione del costo per il rilascio di copie di atti amministrativi”;

RITENUTO di dover regolamentare i suddetti costi richiesti a seguito di esercizio del diritto d’accesso, determinando, per l’anno 2021 e fino ad eventuale futura modifica, il piano tariffario come di seguito riportato;

VISTO il decreto legislativo 25 maggio 2016, n.97, “Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche” che all’art. 6, comma 4, prevede che “Il rilascio di dati o documenti in formato elettronico o cartaceo è gratuito, salvo il rimborso del costo effettivamente sostenuto e documentato dall'amministrazione per la riproduzione su supporti materiali”;

RITENUTO pertanto di stabilire le tariffe riportate nel seguente prospetto:

TARIFFE anno 2021 (fino a modifica)

DIRITTO DI ACCESSO AGLI ATTI AMMINISTRATIVI - TARIFFE PER RIMBORSO SPESE DI RICERCA, VISURA E RIPRODUZIONE PER IL RILASCIO DI COPIE

Fotocopie formato A/4	€ 0,50
Fotocopie formato A/3	€ 0,80
Fotocopie di atti comportanti ricerche di archivio degli ultimi 5 anni (atti la cui data è anteriore fino a 5 anni rispetto alla data richiesta)	Costo della singola copia + € 10,00 per la ricerca
Fotocopie di atti comportanti ricerche di archivio a far data anteriore a 6 anni e fino a 40 anni rispetto alla data richiesta	Costo della singola copia + € 20,00 per la ricerca
Fotocopie di atti comportanti ricerche di archivio storiche (atti la cui data è anteriore di oltre 40 anni rispetto alla data richiesta)	Costo della singola copia + € 30,00 per la ricerca

VISTO il D. Lgs 267/2000;

VISTO il vigente Statuto Comunale;

Acquisiti i pareri favorevoli espressi dal Responsabile del Servizio Amministrativo Dott. Luca Murgia in ordine alla regolarità tecnica e del Responsabile del Servizio Finanziario Dott.ssa Antonella Melis in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n° 267;

UNANIME DELIBERA

Per quanto indicato in premessa, di determinare per l'anno 2021 e fino ad eventuale futura modifica, le tariffe per rimborso spese di ricerca, visura e riproduzione per il rilascio di copie secondo quanto riportato nel seguente prospetto:

TARIFFE anno 2021 (fino a modifica)

DIRITTO DI ACCESSO AGLI ATTI AMMINISTRATIVI - TARIFFE PER RIMBORSO SPESE DI RICERCA, VISURA E RIPRODUZIONE PER IL RILASCIO DI COPIE

Fotocopie formato A/4	€ 0,50
Fotocopie formato A/3	€ 0,80
Fotocopie di atti comportanti ricerche di archivio degli ultimi 5 anni (atti la cui data è anteriore fino a 5 anni rispetto alla data richiesta)	Costo della singola copia + € 10,00 per la ricerca
Fotocopie di atti comportanti ricerche di archivio a far data anteriore a 6 anni e fino a 40 anni rispetto alla data richiesta	Costo della singola copia + € 20,00 per la ricerca
Fotocopie di atti comportanti ricerche di archivio storiche (atti la cui data è anteriore di oltre 40 anni rispetto alla data richiesta)	Costo della singola copia + € 30,00 per la ricerca

LA GIUNTA COMUNALE

Con separata unanime votazione, stante l'urgenza di provvedere

DELIBERA

- di rendere la presente immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D. Lgs 267/2000.

PARERE ex art. 49 del D. gs 18.08.2000 n.267, in ordine alla

Regolarità tecnica: FAVOREVOLE

Laconi, 27/01/2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.TO DOTT. LUCA MURGIA

PARERE ex art. 49 del D. gs 18.08.2000 n.267, in ordine alla

Regolarità contabile: FAVOREVOLE

Laconi, 27/01/2021

IL RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI
F.TO DOTT.SSA ANTONELLA MELIS

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO

F.to Dott. Salvatore Argiolas

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Dottor Luigi Mele

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Della presente deliberazione viene iniziata in data 29/01/2021 la pubblicazione all'Albo Pretorio, per quindici giorni consecutivi.

Laconi, 29-01-21

IL RESPONSABILE
F.TO DOTT. LUCA MURGIA

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Laconi, 29-01-21

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.TO DOTTOR LUIGI MELE