



# COMUNE DI LACONI

Provincia di Oristano

**Deliberazione copia della Giunta Comunale  
N° 46 del 21/06/2018**

**Proposta Deliberazione n. 52 del 21/06/2018**

COPIA

**Oggetto: Atto di indirizzo per la gestione del servizio di ristorazione scolastica mediante un sistema informatizzato. Individuazione esercenti economici interessati alla stipula di una convenzione con il Comune di Laconi per l'affidamento del servizio di ricarica dei buoni pasto.**

L'anno duemiladiciotto il giorno ventuno del mese di giugno alle ore 12:20 Solita sala delle Adunanze; previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalle vigenti leggi sulle Autonomie Locali, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

ZACCHEDDU ANNA PAOLA	SINDACO	P
MELEDDU MASSIMO	ASSESSORE	P
COSSU PAMELA	ASSESSORE	P
MELOSU PAOLO	ASSESSORE	A
CONI CARLO	ASSESSORE	P

Totale presenti n. 4      Totale assenti n. 1

Partecipa alla seduta il SEGRETARIO COMUNALE DOTT. ALDO LORENZO PIRAS.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sindaco, Dott.ssa ANNA PAOLA ZACCHEDDU, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento in oggetto.

## LA GIUNTA COMUNALE

**Premesso** che fra gli obiettivi prioritari di questa Amministrazione Comunale si ravvisa il miglioramento qualitativo dei servizi scolastici;

**Considerato** che si intende procedere alla riorganizzazione della gestione dei buoni pasto del servizio di mensa scolastica, al fine di rendere più agevole e veloce la fruizione del predetto servizio agli utenti interessati;

**Preso atto** che il sistema di pagamento fin qui adottato, a mezzo di bollettino di conto corrente postale o bancario e successiva consegna di buoni pasto da parte dell'Ufficio Pubblica Istruzione, determina disagi all'utenza;

**Dato che** la modalità di rilevazione giornaliera delle presenze degli alunni fruitori del pasto a cura dell'Istituzione scolastica presenta margini di errore;

**Dato altresì** che in forza di tali considerazioni l'Amministrazione Comunale intende prevedere a partire dall'a.s. 2018/2019 il pagamento dei buoni mensa mediante l'introduzione di sistemi innovativi che consentono di automatizzare, semplificare e velocizzare tutte le operazioni connesse alla gestione della mensa scolastica, dal momento di acquisto dei pasti, alla loro prenotazione, alla gestione dei relativi pagamenti sino alla contabilizzazione dei pasti venduti;

**Atteso** che il sistema informatizzato consente:

- a) la gestione della prenotazione dei pasti prescindendo anche dalla collaborazione del personale A.T.A. che di fatto non dovrà più contattare la Ditta di ristorazione per ordinare, giorno per giorno, il numero dei pasti sulla base delle presenze effettive degli alunni (in questo modo viene eliminata la possibilità di errori e di prenotazioni indebite);
- b) di liberare le istituzioni scolastiche da molteplici incombenze quotidiane pratiche relative al servizio di refezione scolastica;
- c) di sollevare gli uffici comunali del carico di lavoro meramente amministrativo, consistente nella consegna dei buoni pasti nonché nell'inserimento, elaborazione e controllo dei bollettini di pagamento a consuntivo del servizio medesimo;

**Evidenziato**, inoltre, che onde evitare che si riscontrino a carico della famiglia degli insoluti, il sistema informatizzato prevede che:

- il pagamento avvenga in modo anticipato e informatizzato rispetto alla consumazione del pasto;
- venga informata la famiglia qualora il credito totalizzato con i pagamenti anticipati, sia in esaurimento e non sia sufficiente a garantire la consumazione di almeno cinque pasti;

**Ritenuto** di dover estendere le modalità di pagamento per le famiglie individuando mediante procedura ad evidenza pubblica gli esercenti commerciali nel territorio del comune di Laconi interessati a svolgere il servizio di ricarica, ad un costo della commissione non superiore a € 0.80 a carico dell'utente e per un periodo di 3 anni scolastici;

**Ritenuto altresì** di incaricare il Responsabile del Settore Pubblica Istruzione:

- di attivare le procedure necessarie a garantire l'informatizzazione del servizio di mensa scolastica;

- stipulare apposita convenzione con gli esercenti economici che abbiano manifestato l'interesse a svolgere il servizio di ricarica buoni pasto;

**Acquisito** il parere favorevole espresso dal Responsabile del Servizio interessato in ordine alla regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n° 267

### **UNANIME DELIBERA**

La premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;

- di prevedere l'introduzione di un sistema innovativo che consenta di automatizzare, semplificare e velocizzare tutte le operazioni connesse alla gestione della mensa scolastica, dal momento di acquisto dei pasti alla loro prenotazione, alla gestione dei relativi pagamenti sino alla contabilizzazione dei pasti venduti, a decorrere dall'a.s. 2018/2019, per le motivazioni di pubblico interesse ampiamente illustrate in narrativa e per rendere più efficace, efficiente ed economicamente vantaggioso per l'Amministrazione Comunale e per i genitori degli utenti la gestione del servizio mensa scolastica;
- di stabilire che debbano essere utilizzati sistemi basati sull'assegnazione agli alunni fruitori del servizio mensa di carte elettroniche che consentano la totale sostituzione dei buoni pasto cartacei;
- di avviare una procedura ad evidenza pubblica diretta all'individuazione di esercenti commerciali interessati allo svolgimento del servizio di ricarica per un periodo di 3 anni scolastici, prevedendo una commissione a carico degli utenti non superiore a € 0.80;
- di convenire che gli uffici preposti debbano provvedere alla predisposizione degli atti finalizzati alla realizzazione di quanto disposto con il presente atto;

### **LA GIUNTA COMUNALE**

**Con** separata unanime votazione, stante l'urgenza di provvedere

### **DELIBERA**

- di rendere la presente immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs 267/2000.

**Regolarità tecnica: FAVOREVOLE**

Laconi, 21/06/2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.TO DOTT. LUCA MURGIA

---

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Dott.ssa Anna Paola Zaccheddu

F.to Dott. Aldo Lorenzo Piras

---

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Della presente deliberazione viene iniziata in data 21/06/2018 la pubblicazione all'Albo Pretorio, per quindici giorni consecutivi.

Laconi, 21-06-18

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.TO DOTT. ALDO LORENZO PIRAS

---

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Laconi, 21-06-18

IL SEGRETARIO COMUNALE  
DOTT. ALDO LORENZO PIRAS