



# **COMUNE DI LACONI**

**Provincia di Oristano**

**SETTORE :** **UFFICIO AMMINISTRATIVO COMUNALE**

**Responsabile:** **Dott. Luca Murgia**

**COPIA DETERMINAZIONE N. 101 DEL 20/02/2019**

**PROPOSTA DETERMINAZIONE N. 102 DEL 20/02/2019**

**OGGETTO:**

Acquisto da DATAGRAPH, mediante MEPA CONSIP, di servizio di conservazione sostitutiva svolto da UNIMATICA (Ordine diretto di acquisto n° 4798609 del 20.02.2019). Impegno di spesa.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

L'anno DUEMILADICIANNOVE, il giorno VENTI del mese di FEBBRAIO, nel proprio ufficio in Laconi il sottoscritto Dott. Luca Murgia, nella predetta qualità e funzione;

**Premesso:**

- che con Deliberazione del Consiglio Comunale n° 7 del 05/04/2018 è stato approvato il Bilancio di previsione 2018/2020;
- che con Deliberazione della G.C. n° 33 del 17.04.2018 è stato approvato il Piano Esecutivo di gestione - PEG - 2018/2020 e che con il medesimo atto il Responsabile del Servizio è stato autorizzato ad adottare gli atti di gestione finanziaria relativi alle entrate ed alle spese connesse alla realizzazione del programma;

**Verificato** che non è stato ancora approvato il Bilancio di previsione per il triennio 2019/2021;

**Accertato** che è stato differito al 28 Febbraio 2019 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2019/2021 da parte degli Enti Locali, con contestuale autorizzazione all'esercizio provvisorio;

**Visto** l'art. 107 del TUEL - D.Lgs. 18/08/2000, n° 267 in tema di funzioni e responsabilità dei dirigenti ed il successivo art. 109, comma 2, sulle attribuzioni dei responsabili dei servizi, negli enti privi di dirigenza;

**Visti** gli artt. 40-bis, 41, 47, 57-bis e 71 del D.Lgs. 7 Marzo 2005, n° 82 e successive modificazioni, recante il Codice dell'amministrazione digitale;

**Visto** il DPCM del 3 Dicembre 2012 "Regole Tecniche per il protocollo informatico ai sensi degli articoli 40-bis, 41, 47, 57-bis e 71 del D.Lgs. 7 Marzo 2005, n° 82 precedentemente citato;

**Considerato:**

- che si rende necessario provvedere agli adempimenti in tema di conservazione digitale, secondo le norme vigenti, del registro giornaliero di protocollo;
- che si rende necessario provvedere al rinnovo del servizio di conservazione sostitutiva di cui trattasi;

**Considerato:**

- che in data 13.10.2015 la Datagraph srl (fornitrice dei relativi software in dotazione agli uffici e servizi comunali) e la UNIMATICA SPA hanno sottoscritto un contratto avente ad oggetto il servizio di conservazione a norma erogato dalla stessa UNIMATICA in qualità di Società iscritta nell'elenco dei Conservatori accreditati presso AgID (Agenzia per l'Italia digitale) di cui all'art. 1 della Circolare AgID n° 65 del 10.04.2014;
- che in forza del succitato contratto Datagraph ha acquistato il servizio da UNIMATICA per fornirlo agli enti suoi clienti;

**Preso atto:**

- che l'art. 26 della Legge n° 488 del 23.12.1999 e s.m.i. prevede che per l'acquisto di beni e servizi le amministrazioni pubbliche facciano ricorso alle convenzioni Consip;
- del quadro normativo sulle modalità di acquisizione di beni e servizi della pubblica amministrazione, come scaturente dai recenti decreti sulla c.d. "spending review" (D.L. 7 Maggio 2012, n° 52 convertito con modificazioni dalla Legge 6 Luglio 2012 n° 94; D.L. 6 Luglio 2012 n° 95 convertito in Legge n° 135/2012) e dalle leggi di stabilità 2013, 2014 e 2015 (Legge 228/2012; Legge 147/2013; Legge 190/2014);
- che il D.L. n° 95 del 06.07.2012, convertito in legge con modificazioni Legge n° 135 del 07.08.2012, dispone all'art. 1 - comma 1 - la nullità dei contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da CONSIP spa, con previsione di fattispecie di illecito disciplinare e causa di responsabilità amministrativa;

**Considerato:**

- che si ritiene opportuno provvedere all'approvvigionamento di cui trattasi mediante ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione - CONSIP, al fine di

garantire un notevole risparmio in termini economici per l'ente, disponibile sul sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it);

**Verificato** che nell'ambito delle convenzioni attive stipulate da CONSIP spa non esiste una convenzione avente ad oggetto servizi comparabili con quelli oggetto della presente determinazione a contrarre;

**Verificato** altresì che risulta invece possibile fare ricorso al MEPA - mercato Elettronico della P.A.; **Considerato** che il MEPA permette di effettuare ordini da catalogo per acquisti sotto soglia di prodotti o servizi offerti da una pluralità di fornitori, scegliendo quelli che meglio rispondono alle proprie esigenze, attraverso le modalità dell'Ordine Diretto di Acquisto (ODA) o di Richiesta di Offerta RDO);

**Considerato** che relativamente all'esigenza di cui alla presente determinazione a contrarre si è provveduto alla valutazione delle diverse offerte presenti ed alla individuazione del fornitore nella Ditta DATAGRAPH srl, tenuto conto che la ditta Nicola Zuddas srl fornisce al comune di Laconi tutti gli applicativi DATAGRAPH dei diversi settori nonché svolge il servizio di amministratore di sistema;

**Dato atto** che si è provveduto a generare il seguente Ordine Diretto di Acquisto:

- ODA n° 4798609 del 20.02.2019 - SMARTCIG: ZD127401DE - Euro 270,84 Iva inclusa - Ditta DATAGRAPH SRL con sede in Modena - P. Iva: 00695690362.

**Atteso che** ai sensi e per gli effetti dell'art. 328, comma 5, del DPR 5 Ottobre 2010, n° 297 il contratto è stipulato per scrittura privata, che può consistere anche nello scambio di documenti di offerta e di accettazione firmati digitalmente dal fornitore e dalla stazione appaltante; infatti rapporti tra parti saranno regolati, come previsto dai protocolli CONSIP in caso di ODA, dal modulo d'ordine, dal contenuto del catalogo relativo al servizio, dalle Condizioni Generali nonché dal Capitolato Tecnico allegato al Bando di cui trattasi, che costituiscono la manifestazione integrale di tutti gli accordi intervenuti con il fornitore relativamente alle attività ed alle prestazioni contrattuali;

**Accertato** che CONSIP spa, coerentemente a quanto stabilito dall'art. 6, comma 3, DPR n° 207/2010 effettua la verifica del DURC sull'autodichiarazione resa dagli operatori economici per l'abilitazione al MEPA, mentre per il pagamento delle fatture la verifica del DURC resta di competenza della stazione appaltante che vi procede mediante acquisizione d'ufficio;

**Considerato** che ai fini dell'espletamento della presente procedura di acquisto è stato richiesto il relativo **SMART CIG: ZD127401DE**;

**Visto** l'art. 32, comma 14, del D.Lgs. 18.04.2016 n° 50 il quale prevede che in caso di procedura negoziata ovvero per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro il contratto è stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri;

**Visto** l'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 18.04.2016 n° 50, così come modificato dal D.Lgs. 19/04/2017 n° 56 Correttivo al codice dei contratti, il quale dispone che per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, le stazioni appaltanti procedono mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;

**Ritenuto** di emettere, secondo quanto previsto dai protocolli Consip per le procedure di acquisto, l'Ordine Diretto di Acquisto di cui sopra;

**Tutto** ciò premesso;

## DETERMINA

- di provvedere all'emissione del ODA n° 4798609 del 20.02.2019, allegato al presente atto, relativo al servizio di conservazione sostitutiva, per l'importo complessivo ammontante a Euro 270,84 Iva inclusa;
- di impegnare, in favore della Ditta **DATAGRAPH SRL con sede in Modena - P. Iva: 00695690362**, la somma di Euro 270,84 Iva inclusa, mediante imputazione sul capitolo 1206.2 - annualità 2019;
- di approvare il seguente cronoprogramma di spesa:  
Registrazione:  
X Impegno di spesa  
Accertamento di entrata

Anno di imputazione	Anno di pagamento/riscossione	Controllo di cassa
2019 - Euro 270,84	2019 - Euro 270,84	OK
2020	2020	
2021	2021	
2022	2022	
TOTALE -Euro 270,84	TOTALE - Euro 270,84	

- di accertare che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel Bilancio preventivo e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del DL 01/07/2009 n°78 convertito nella Legge 03/08/2009 n° 102;
- di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determinazione, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del TUEL - D.Lgs. 18/08/2000, n° 267, come modificato dall'art. 3 del D.L. 10/10/2012 n° 174;
- di attestare il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del DL 06/07/2012, convertito nella Legge 07/08/2012 n° 135 (procedure CONSIP spa) e quindi è legittimo procedere all'acquisto oggetto del presente atto;
- di attestare in riferimento a quanto previsto dall'art. 9 del d.l. 78/2009, che la spesa è coerente con il budget assegnato al servizio competente e compatibile con gli stanziamenti di bilancio e le regole di finanza pubblica.

Determina N. 101 del 20/02/2019

Oggetto: Acquisto da DATAGRAPH, mediante MEPA CONSIP, di servizio di conservazione sostitutiva svolto da UNIMATICA (Ordine diretto di acquisto n° 4798609 del 20.02.2019). Impegno di spesa.

**IL RESPONSABILE**  
**F.to DOTT. LUCA MURGIA**

---

### **ATTESTATO DI COPERTURA**

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**  
**(art. 151 comma 4 D.Lgs. 267 del 18 Agosto 2000)**

Laconi, 05/03/2019

**II RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI**

**F.to Carlo Curreli**

### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Della presente Determinazione viene iniziata in data 05/03/2019 la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi.

Laconi, 05/03/2019

**Il Responsabile del Servizio**

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Laconi, \_\_\_\_\_

**IL Responsabile**  
**Dott. Luca Murgia**